



Θεσσαλονίκη 15.9.2020  
Αριθμ. Πρωτ.: 275

**Π Ρ Α Ξ Η**

**Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ**

**ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

- α. Τις αποφάσεις των υπ' αριθμ. 12/28.1.2020, 13/18.2.2020 και 26/18.6.2020 συνεδριάσεων της Συγκλήτου.
- β. Την απόφαση της υπ' αριθμ. 31/25.2.2020 συνεδρίασης του Πρυτανικού Συμβουλίου.
- γ. Τις διατάξεις των άρθρων 2 και 3 του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 23 του ν. 4210/2013 (Α' 254) «Ρυθμίσεις Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και άλλες Διατάξεις».

**α π ο φ α σ ί ζ ο υ μ ε**

Την έγκριση του συνημμένου Κανονισμού Χρήσης Χώρων Στάθμευσης Οχημάτων του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

**Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ**

**ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ**  
**ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ Δ. ΚΑΤΡΑΝΙΔΗΣ**

**Κοινοποίηση**

- Πανεπιστημιακή Κοινότητα



## ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

### Α. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

- α. Το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας διαθέτει δύο (2) χώρους στάθμευσης οχημάτων:  
 1<sup>ος</sup> χώρος: Υπόγειος/ Υπέργειος χώρος στάθμευσης, Δυναμικότητα: 77 θέσεις, 3 θέσεις για ΑΜΕΑ (με ειδική σήμανση), 5 θέσεις για δίτροχα οχήματα.  
 Στεγασμένος χώρος στάθμευσης: 3 θέσεων (χρήση από την Πρυτανεία)  
 2<sup>ος</sup> χώρος: Υπαίθριος χώρος στάθμευσης, Δυναμικότητα: 12 θέσεων
- β. Ως οχήματα που μπορούν να σταθμεύουν στους παραπάνω χώρους νοούνται τα αυτοκίνητα και τα δίτροχα οχήματα.

### Β. ΠΑΡΟΧΗ

Το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας παρέχει **ΔΩΡΕΑΝ** τους παραπάνω χώρους στάθμευσης σε όλους τους δικαιούχους. Η κατάληψη των θέσεων στάθμευσης πραγματοποιείται κατά σειρά προτεραιότητας αφίξεων.

### Γ. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ

- α. Χρήστες των χώρων στάθμευσης είναι: τα μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), τα μέλη Ειδικών Κατηγοριών Διδακτικού και Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Τ.Ε.Π.) και το Διοικητικό Προσωπικό (Μόνιμοι Διοικητικοί Υπάλληλοι, Υπάλληλοι Ι.Δ.Α.Χ.) του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.
- β. Θέση στάθμευσης δικαιούται το μέλος του Πανεπιστημίου που χρησιμοποιεί προσωπικά ένα όχημα και όχι κάθε μέλος από τα παραπάνω αναφερθέντα που δεν χρησιμοποιεί το ίδιο ή δεν έχει όχημα.

### Δ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

- α. Όσοι εμπίπτουν στις κατηγορίες των δικαιούχων χρηστών των χώρων στάθμευσης και επιθυμούν να τους χρησιμοποιούν, θα πρέπει να εγγραφούν σε ειδικό κατάλογο που τηρεί η Διεύθυνση Διοικητικού, στον οποίο περιλαμβάνονται: αύξων αριθμός ενάριθμης πλαστικοποιημένης κάρτας εισόδου, ονοματεπώνυμο/τηλέφωνα επικοινωνίας (της υπηρεσίας και κινητό)/ ιδιότητα δικαιούχου/ αριθμός πινακίδας οχήματος, προσκομίζοντας για την εγγραφή τα παρακάτω:
1. Αίτηση (Έντυπο 1)
  2. Υπεύθυνη δήλωση (Έντυπο 2)
  3. Φωτοαντίγραφο Άδειας Οδήγησης
  4. Φωτοαντίγραφο Άδειας Κυκλοφορίας Οχήματος/Οχημάτων
- β. Με την εγγραφή τους οι δικαιούχοι λαμβάνουν την ενάριθμη πλαστικοποιημένη κάρτα εισόδου η οποία φέρει το σήμα του Πανεπιστημίου, καθώς και την αυτοκόλλητη διαφανή θήκη.

- γ. Για οποιαδήποτε μεταβολή των στοιχείων και συνημμένων της αρχικής δήλωσης (π.χ. προσωπικά στοιχεία αιτούντος, μάρκα/τύπος οχήματος, πινακίδα, άδεια κυκλοφορίας κλπ) οι δικαιούχοι οφείλουν να ενημερώνουν αμελλητί τη Διεύθυνση Διοικητικού, προσκομίζοντας τα σχετικά έγγραφα.
- δ. Η Διεύθυνση Διοικητικού είναι υπεύθυνη:
- i. για τη συνεχή ενημέρωση του ειδικού καταλόγου σε περιπτώσεις αποχώρησης δικαιούχων μελών-χρηστών των χώρων στάθμευσης (π.χ. λόγω συνταξιοδότησης, μετακίνησης σε άλλη υπηρεσία/ΑΕΙ κλπ) και για την επιστροφή της ενάριθμης κάρτας από τα αποχωρήσαντα μέλη,
  - ii. για την προστασία των προσωπικών δεδομένων των δικαιούχων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ 2016/679).
- ε. Ο καθένας δικαιούται να σταθμεύει μόνο ένα όχημα. Σε περίπτωση που κάποιος διαθέτει δυο ή παραπάνω οχήματα, οφείλει να το δηλώσει συμπληρώνοντας αναλόγως την αίτησή του (Έντυπο 1) και υποβάλλοντας σχετική υπεύθυνη δήλωση (Έντυπο 2). Με την ολοκλήρωση αυτής της διαδικασίας θα λάβει επιπλέον αυτοκόλλητη διαφανή θήκη στην οποία θα τοποθετεί την ενάριθμη πλαστικοποιημένη κάρτα με το σήμα του Πανεπιστημίου, κάθε φορά που χρησιμοποιεί το συγκεκριμένο όχημα.

#### **Ε. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ**

- α. Είναι δυνατή η χορήγηση ειδικής άδειας στάθμευσης οχήματος (Έντυπο 3) για τη χρήση του χώρου στις παρακάτω περιπτώσεις:
1. Για προσωρινή χρήση (διάρκειας μερικών ωρών) του χώρου στάθμευσης από αναδόχους τεχνικών έργων, εταιρίες ανακύκλωσης και από προμηθευτές του Πανεπιστημίου, για όσο διάστημα διαρκούν μεταφορτώσεις υλικών, αποκομιδές προϊόντων καθαίρεσεων κτλ, μετά τη σύμφωνη γνώμη της υπηρεσίας που ελέγχει τη σχετική διαδικασία.
  2. Για προσωρινή χρήση (διάρκειας μερικών ωρών) από μέλη της πολιτικής ηγεσίας, εκπροσώπων φορέων και της ακαδημαϊκής κοινότητας κτλ, που επισκέπτονται το Πανεπιστήμιο.
- β. Για τις ως άνω περιπτώσεις, οι οδηγοί των οχημάτων οφείλουν να παραθέτουν την έγγραφη ειδική άδεια (Έντυπο 3) σε εμφανές σημείο στο ταμπλό εντός του οχήματος τους, την οποία λαμβάνουν από την εμπλεκόμενη υπεύθυνη υπηρεσία του Πανεπιστημίου.

#### **ΣΤ. ΟΡΘΗ ΧΡΗΣΗ**

Στο πλαίσιο της ορθής χρήσης των χώρων στάθμευσης οχημάτων (υπόγειου / υπέργειου χώρου και υπαίθριου χώρου) όλοι οι χρήστες θα πρέπει:

1. Να οδηγούν εντός των χώρων στάθμευσης λαμβάνοντας υπόψη τις διατάξεις του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας (Κ.Ο.Κ.).
2. Να σταθμεύουν εντός των προβλεπόμενων διαγραμμισμένων θέσεων στάθμευσης (πράσινο χρώμα επιφάνειας), να ακολουθούν τα βέλη πορείας (διαγραμμίσεις πορείας) και να μην παρεμποδίζουν με τη στάθμευση των οχημάτων τους την κυκλοφορία των υπόλοιπων οχημάτων, δηλαδή να μη σταθμεύουν τα οχήματά τους σε χώρους όπου δεν επιτρέπεται η στάθμευση (γκρι χρώμα επιφάνειας).
3. Να αποφεύγουν κατά το δυνατόν τη στάθμευση των «μεγάλων» οχημάτων στις «μικρές» θέσεις και αντιστρόφως. Η εν λόγω συμμόρφωση θα επιβλέπεται από ορισμένο υπάλληλο.
4. Να φέρουν στο όχημά τους (σε εμφανή θέση) την αυτοκόλλητη διαφανή θήκη με την ενάριθμη πλαστικοποιημένη κάρτα με το σήμα του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, η οποία θα αντιστοιχεί προς τον αριθμό πινακίδας του οχήματος που έχει δηλώσει

στην Επιτροπή για την Εφαρμογή του Κανονισμού Χρήσης Χώρων Στάθμευσης (Επιτροπή Πάρκινγκ) του Πανεπιστημίου.

5. Να ενημερώνουν την Επιτροπή για πιθανά προβλήματα που εντοπίζουν.
6. Να μεριμνούν για την καλή συντήρηση των οχημάτων τους ώστε να μην υπάρχουν διαρροές λαδιών, εκπομπές καυσαερίων πέρα των προβλεπόμενων ορίων κτλ.
7. Να δίνουν προτεραιότητα στους πεζούς και στα ΑΜΕΑ.
8. Να οδηγούν με χαμηλές ταχύτητες εντός των χώρων στάθμευσης.
9. Να διατηρούν τους χώρους στάθμευσης καθαρούς.
10. Να ενεργούν σύμφωνα με τις εντολές, υποδείξεις ή επισημάνσεις των μελών της Επιτροπής για την Εφαρμογή του Κανονισμού Χρήσης Χώρων Στάθμευσης (Επιτροπή Πάρκινγκ).
11. Να χρησιμοποιούν αποκλειστικά το όχημα (ή τα οχήματα) που έχουν δηλώσει.

Οι δικαιούχοι του παρόντος κανονισμού που σταθμεύουν τα οχήματά τους στους χώρους στάθμευσης του Πανεπιστημίου φέρουν πλήρη τη σχετική ευθύνη, αποκλειομένης οποιασδήποτε ευθύνης του Πανεπιστημίου ή ειδικότερα της Επιτροπής Πάρκινγκ για τυχόν φθορές οχημάτων.

#### **Ζ. ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΕΙΣ**

1. Απαγορεύεται η είσοδος στους χώρους στάθμευσης οχημάτων που δεν φέρουν τα διακριτικά του Πανεπιστημίου (αυτοκόλλητη διαφανής θήκη με ενάριθμη πλαστικοποιημένη κάρτα με το σήμα του Πανεπιστημίου Μακεδονίας).
2. Απαγορεύεται η χρήση οχημάτων από άλλους πλην αυτών που τους έχει δοθεί το διακριτικό του Πανεπιστημίου (αυτοκόλλητη διαφανής θήκη με ενάριθμη πλαστικοποιημένη κάρτα με το σήμα του Πανεπιστημίου Μακεδονίας) ή έχουν λάβει ειδική άδεια στάθμευσης.
3. Απαγορεύεται το κάπνισμα στους χώρους στάθμευσης.
4. Απαγορεύεται η διανυκτέρευση οχημάτων για λόγους ασφαλείας. Σε εντελώς εξαιρετικές περιπτώσεις μπορεί να χορηγείται άδεια διανυκτέρευσης από την Επιτροπή Πάρκινγκ κατόπιν αίτησης του ενδιαφερομένου (Έντυπο 4).
5. Απαγορεύεται αυστηρά η κατάληψη διαδρόμων, κατά τρόπο που να αποκλείει τη διέλευση οχημάτων.
6. Οι συνέπειες (υλικές ή μη) της μη συμμόρφωσης με τις παραπάνω απαγορεύσεις βαρύνουν αποκλειστικά τον δικαιούχο στάθμευσης.

#### **Η. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΚΙΝΓΚ**

- α. Η Επιτροπή Πάρκινγκ είναι τριμελής και απαρτίζεται από ένα (1) μέλος ΔΕΠ, έναν (1) υπάλληλο του Τμήματος Προσωπικού – Διεύθυνση Διοικητικού και έναν (1) υπάλληλο της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων. Στην Επιτροπή προεδρεύει το μέλος ΔΕΠ. Η Επιτροπή υποστηρίζεται διοικητικά από το μέλος της που είναι υπάλληλος του Τμήματος Προσωπικού ή από οποιονδήποτε άλλον ορισμένο υπάλληλο.
- β. Η θητεία των μελών της Επιτροπής είναι τριετής (3 έτη) και τα άτομα που την απαρτίζουν ορίζονται με Πράξη του Πρύτανη έπειτα από απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου. Μετά τη λήξη της θητείας τους ή με την αποχώρηση/ αντικατάσταση κάποιου μέλους, ο Πρύτανης εισάγει το θέμα στο Πρυτανικό Συμβούλιο για λήψη νέας απόφασης περί ανασύστασης της επιτροπής.
- γ. Η Επιτροπή Πάρκινγκ είναι αρμόδια για:
  - Την παρακολούθηση της ορθής χρήσης των χώρων στάθμευσης και εν γένει της ορθής εφαρμογής του Κανονισμού.
  - Την ενημέρωση, με πρόσφορο τρόπο, των χρηστών που παραβιάζουν τον Κανονισμό.

- Τον εντοπισμό προβλημάτων, τη συστηματική καταγραφή τους, τη διερεύνηση λύσεων σε συνεργασία με τις υπηρεσίες του Πανεπιστημίου.
  - Την κατάρτιση εξαμηνιαίας αναφοράς στον Πρύτανη σχετικά με θέματα της αρμοδιότητάς της παρέχοντας όλα τα σχετικά στοιχεία.
- δ. Αναφύομενα προβλήματα, βελτιωτικές προτάσεις, παράπονα, επισημάνσεις και ό,τι σχετικό θα υποβάλλονται στην Επιτροπή Πάρκινγκ, η οποία και θα αποφασίζει ή θα εισηγείται αναλόγως.
- ε. Η Επιτροπή Πάρκινγκ δε φέρει ουδεμία σχετική ατομική ή συλλογική ευθύνη που να απορρέει από τον τρόπο χρήσης των χώρων στάθμευσης.

*Συνεδριάσεις Συγκλήτου αριθμ. 12/28.1.2020, 13/18.2.2020 και 26/18.6.2020  
Συνεδρίαση Πρυτανικού Συμβουλίου αριθμ. 31/25.2.2020*



## ΕΝΤΥΠΟ 1

Θεσσαλονίκη,.....

**ΠΡΟΣ**  
**Την Επιτροπή Πάρκινγκ**  
 του Πανεπιστημίου Μακεδονίας

Ενταύθα

### ΑΙΤΗΣΗ

Όνομα: \_\_\_\_\_

Επίθετο: \_\_\_\_\_

Ιδιότητα δικαιούχου: \_\_\_\_\_

Τηλέφωνο: \_\_\_\_\_

Κινητό: \_\_\_\_\_

Παρακαλώ να μου χορηγήσετε άδεια  
 Στάθμευσης του οχήματός μου εντός του  
 χώρου του Πανεπιστημίου με:

**1.** Αριθμό πινακίδας \_\_\_\_\_  
 και Άδεια Κυκλοφορίας \_\_\_\_\_  
 (αριθμός εγγράφου)

**2.** Αριθμό πινακίδας \_\_\_\_\_  
 και Άδεια Κυκλοφορίας \_\_\_\_\_  
 (αριθμός εγγράφου)

**3.** Αριθμό πινακίδας \_\_\_\_\_  
 και Άδεια Κυκλοφορίας \_\_\_\_\_  
 (αριθμός εγγράφου)

Θέμα: Χορήγηση άδειας  
 στάθμευσης δικαιούχου

- Υπεύθυνη δήλωση
- Δίπλωμα Οδήγησης (φωτοαντίγραφο)
- Άδεια Κυκλοφορίας (φωτοαντίγραφο)

Ο/ Η Αιτών/ούσα

.....

(Υπογραφή)

**ΕΝΤΥΠΟ 2****ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)									
ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ								
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:									
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:									
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :									
Τόπος Γέννησης:									
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις <sup>(3)</sup>, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι: Διαθέτω το όχημα μάρκας \_\_\_\_\_ με Αριθμό Πινακίδας \_\_\_\_\_ και με Αριθμό Άδειας Κυκλοφορίας \_\_\_\_\_

Το γραφείο μου είναι το.....στο κτίριο .....Το τηλέφωνό μου είναι .....(εσωτ.) και το κινητό μου είναι.....στη διάθεση της Επιτροπής Πάρκινγκ του Πανεπιστημίου προκειμένου να ενημερωθώ σε περίπτωση που υπάρξει έκτακτη ανάγκη ώστε να απομακρύνω άμεσα το όχημά μου από το χώρο στάθμευσης.

Ημερομηνία: ...../...../ 20....

Ο – Η Δηλών/Δηλούσα

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.»(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.



### ΕΝΤΥΠΟ 3

#### ΕΙΔΙΚΗ ΑΔΕΙΑ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ

Το παρόν όχημα με αριθμ. κυκλοφορίας \_\_\_\_\_, όνομα οδηγού  
 \_\_\_\_\_ έχει λάβει ειδική άδεια στάθμευσης για  
 \_\_\_\_\_ (εργασία) την  
 \_\_\_\_\_ (ημερομηνία), ώρες από \_\_\_\_\_ έως \_\_\_\_\_, έπειτα από  
 σχετική ενημέρωση της υπηρεσίας \_\_\_\_\_ του  
 Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

Θεσσαλονίκη \_\_\_\_\_

Για την Υπηρεσία

\_\_\_\_\_

Ονοματεπώνυμο Υπαλλήλου Υπηρεσίας

\_\_\_\_\_

Υπογραφή





## ΕΝΤΥΠΟ 4

Θεσσαλονίκη,.....

**ΠΡΟΣ**  
**Την Επιτροπή Πάρκινγκ**  
του Πανεπιστημίου Μακεδονίας

Ενταύθα

### ΑΙΤΗΣΗ

Όνομα: \_\_\_\_\_

Επίθετο: \_\_\_\_\_

Ιδιότητα: \_\_\_\_\_

Τηλέφωνο: \_\_\_\_\_

Κινητό: \_\_\_\_\_

Παρακαλώ να μου χορηγήσετε άδεια  
Στάθμευσης του οχήματός μου εντός του  
χώρου του Πανεπιστημίου με Αριθμό  
Πινακίδας ..... και με Αριθμό  
Άδειας Κυκλοφορίας .....,  
την ..... (ημερομηνία)  
λόγω .....

Θέμα: Χορήγηση ειδικής άδειας  
στάθμευσης

Ο/ Η Αιτών/ούσα

Για την Επιτροπή Πάρκινγκ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Όνοματεπώνυμο/Υπογραφή

.....

(Υπογραφή)