

**ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ
ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΤΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**

Θεσσαλονίκη, 27.07.2022
Αριθμ. Πρωτ.: 508

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Το **Ερευνητικό Πανεπιστημιακό Ινστιτούτο Εφαρμοσμένων Κοινωνικών και Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας** (εφεξής «το ΕΠΙ»), έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει,
2. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως ισχύει,
3. Το εγκεκριμένο έργο BeIN με ΣΑΕΠ 2022ΕΠ408600015060295 και MIS 5060295,
4. Την Απόφαση πολυετούς Ανάληψης Υποχρέωσης με ΑΔΑ 6ΞΛ1469Β7Ι-ΡΓΙ κατ' εφαρμογή της υπ. Αριθμ. 16/19.07.2022 Θέμα 17ο απόφασης του ΔΣ του ΕΠΙ,

στο πλαίσιο της λειτουργίας του έργου "Business Eco-system as an integrated system – BeIN" (**MIS 5060295**) στο πλαίσιο του προγράμματος **INTERREG IPA CBC Programme "Greece - Republic of North Macedonia 2014-2020**, προτίθεται να αναθέσει σε ένα (1) άτομο με σύμβαση έργου για χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης και μέχρι 16.07.2023 ή έως την λήξη του έργου BeIN σύμφωνα με τις αποφάσεις των αρμόδιων οργάνων, το παρακάτω υπό-έργο:

Ένα (1) άτομο με σύμβαση έργου από την υπογραφή της σύμβασης και μέχρι 16.07.2023 ή έως τη λήξη του έργου το αντικείμενο της λογιστικής παρακολούθησης του έργου BeIN (Account and Audit manager)

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ (B)

Ο/η υπεύθυνος λογιστικής παρακολούθησης (λογιστής/τρια) αποτελεί μέρος της ομάδας έργου "Business Eco-system as an integrated system – BeIN" (**MIS 5060295**) που εκτελείται στο πλαίσιο του προγράμματος **INTERREG IPA CBC Programme "Greece - Republic of North Macedonia 2014-2020** και είναι **επιφορτισμένος/η με τη λογιστική παρακολούθηση του έργου, σε συνεργασία με τον Επιστημονικά Υπεύθυνο του έργου και την Οικονομική Υπηρεσία του ΕΠΙ.**

Πιο συγκεκριμένα αναλαμβάνει:

- τις απαραίτητες ενέργειες που αφορούν την καταχώρηση και τον έλεγχο όλων των δαπανών που θα πραγματοποιηθούν στο πλαίσιο του εν λόγω έργου και θα υποβληθούν στις ενδιάμεσες και στην τελική έκθεση του έργου.
- Διενεργεί τον έλεγχο και την συμβουλευτική σε σχέση με τον Ν.4485/2017 και το αντίστοιχο νομικό πλαίσιο και κανονισμούς. Στις αρμοδιότητες εντάσσεται η τήρηση των διαδικασιών απεικόνισης των οικονομικών κατανομών και εξόδων, τήρηση των νομικών υποχρεώσεων σχετικά με τη καταβολή αμοιβών, φόρων και τελών σε συνεργασία με την οικονομική υπηρεσία του φορέα,
- Παρακολουθεί, μελετά και να καταγράφει τα οικονομικά στοιχεία, καθώς και να συμμετέχει στην παρακολούθηση και διαμόρφωση των οικονομικών εγκρίσεων της Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος.
- Στις υποχρεώσεις του υπεύθυνου λογιστικής παρακολούθησης εντάσσεται και η παροχή των απαραίτητων στοιχείων (πληροφορίες και πίνακες που τυχόν χρειαστούν κατά την διάρκεια του έργου), με ταυτόχρονη διαμόρφωση στοιχείων προϋπολογισμών, οικονομικού προγραμματισμού και παροχή κάθε είδους στοιχείου για την σύνταξη των ενδιάμεσων αλλά και τελικών οικονομικών εκθέσεων του Προγράμματος.
- Ο υπεύθυνος λογιστικής παρακολούθησης έχει άμεση επικοινωνία και συνεργασία με τον Επιστημονικά Υπεύθυνο του Έργου σχετικά με τις οικονομικές ενέργειες του προγράμματος.

Η αμοιβή του καταβάλλεται κατόπιν βεβαίωσης του χρόνου απασχόλησής του, η οποία εκδίδεται από τον επιστημονικά υπεύθυνο του έργου. Το συνολικό εκτιμώμενο μέγιστο ποσό για το παραπάνω διάστημα εκτιμάται σε 3.600,00 ευρώ. Η εκτιμώμενη αμοιβή υπολογίζεται σε 10 ώρες τον μήνα για τη συνολική διάρκεια του έργου με ύψος αμοιβής 20 ευρώ ανά ώρα. Στο παραπάνω ποσό συμπεριλαμβάνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, φόροι, τέλη, ασφαλιστικές εισφορές, και αποτελεί το τελικό ποσό προς καταβολή σύμφωνα με τον εγκεκριμένο π/υ του έργου.

Ο/Η Λογιστής του Προγράμματος οφείλει να βρίσκεται στις εγκαταστάσεις του Ερευνητικού Πανεπιστημιακού Ινστιτούτου ή όπου αλλού του ζητηθεί, για τις ανάγκες υλοποίησης του έργου του.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ – ΚΡΙΤΗΡΙΑ

- Τίτλος σπουδών πανεπιστημίου σε οικονομικές σπουδές,
- Άδεια Ασκήσεως επαγγέλματος Φοροτέχνη – Λογιστή Α΄ τάξεως,
- Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών πανεπιστημίου σε οικονομικές ή κοινωνικές σπουδές.

ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ

- Διδακτορικός τίτλος σπουδών ή ευρισκόμενος/η σε φάση εκπόνησης διδακτορικής διατριβής στο ευρύτερο πεδίο της φορολογικής ή λογιστικής επιστήμης,
- Πρόσθετη επαγγελματική εμπειρία ως μέλος ομάδας έργου σε συγχρηματοδοτούμενα έργα στο αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης,
- Προφορική συνέντευξη με την οποία θα αξιολογηθούν η εμπειρία του υποψηφίου σε ζητήματα συναφή με την προκηρυσσόμενη θέση, η ικανότητα έκφρασης και χειρισμού της ελληνικής γλώσσας καθώς και στοιχεία της προσωπικότητάς του, ιδίως επικοινωνιακές δεξιότητες, συνδυαστική σκέψη, ικανότητα συνεργασίας σε ομάδα, ευγένεια, δηλαδή στοιχεία που κρίνονται απαραίτητα με την προκηρυσσόμενη θέση και δεν είναι δυνατόν να διαπιστωθούν και να αξιολογηθούν με άλλο τρόπο.

ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΥΣΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ – ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

	ΠΡΟΣΟΝ – ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
1	Βαθμός τίτλου σπουδών	200 (Βαθμός * 20 μονάδες)
2	Βαθμός μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών	100 (Βαθμός * 10 μονάδες)
3	Επαγγελματική*/ Ερευνητική**/ Εμπειρία (ανά μήνα) και μέχρι 84 μήνες	420 (5 μονάδες ανά μήνα)
4	Διδακτορικός τίτλος σπουδών ή εκπόνηση διδακτορικής διατριβής (80 για διδακτορικό τίτλο σπουδών και 60 για την φάση εκπόνησης διδακτορικής διατριβής)	Μέγιστο 80 μόρια
5	Συνέντευξη	200
	ΣΥΝΟΛΟ	1.000

Η προσμέτρηση μονάδων βαθμολόγησης πραγματοποιείται για τα προσόντα εκείνα, τα οποία αναφέρονται στα απαιτούμενα ή συνεκτιμώμενα προσόντα-κριτήρια της πρόσκλησης και βρίσκονται σε αντικειμενική συνάφεια με τις απαιτήσεις του έργου.

***** ***** ***** *****

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Υποβολή Πρότασης – Δήλωσης (επισυνάπτεται).
2. Αναλυτικός πίνακας στοιχείων απόδειξης εμπειρίας, εφόσον απαιτείται (επισυνάπτεται).
3. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.
4. Αντίγραφο βασικού Τίτλου Σπουδών.
5. Αντίγραφα λοιπών τίτλων σπουδών, πιστοποιήσεων και βεβαιώσεων προϋπηρεσίας, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που θα τεκμηριώνει τα στοιχεία που θα αναφέρονται στο βιογραφικό.

* Αποδεικτικά στοιχεία απόδειξης επαγγελματικής εμπειρίας:

A. Για επαγγελματική εμπειρία στον ιδιωτικό τομέα

Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα. Εφόσον από τη βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα δεν προκύπτει η εξειδικευμένη εμπειρία, απαιτείται η προσκόμιση σύμβασης ή δελτίου παροχής υπηρεσιών που να καλύπτει ενδεικτικώς τη διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

B. Για επαγγελματική εμπειρία στο δημόσιο τομέα

Βεβαίωση του φορέα απασχόλησης ή/και σύμβαση με το φορέα απασχόλησης, από όπου να αποδεικνύεται το χρονικό διάστημα και το αντικείμενο απασχόλησης.

** Αποδεικτικά στοιχεία απόδειξης ερευνητικής εμπειρίας:

Η έρευνα ή η συμμετοχή σε ερευνητικά κέντρα ή προγράμματα μπορεί να ληφθεί ως χρόνος εμπειρίας υπό την απαραίτητη προϋπόθεση ότι ο υποψήφιος προσκομίζει:

Βεβαίωση του φορέα απασχόλησης από όπου να αποδεικνύονται για κάθε ερευνητικό πρόγραμμα ή έργο, ο τίτλος και η διάρκειά του, ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου, η συμβατική σχέση με την οποία συνδεόταν ο υποψήφιος με το φορέα, ο επιστημονικός υπεύθυνος και το ερευνητικό αντικείμενο απασχόλησης. Εφόσον από τα παραπάνω δεν προκύπτει το ερευνητικό αντικείμενο απασχόλησης απαιτείται η προσκόμιση Βεβαίωσης του επιστημονικού υπευθύνου στην οποία θα αναφέρονται, για κάθε ερευνητικό πρόγραμμα, το αντικείμενο της έρευνας, ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου και η ιδιαίτερη συμβολή του στην εκπόνηση ή ολοκλήρωση του έργου.

Είναι αυτονόητο ότι τα ανωτέρω σχετικά με τα είδη εμπειρίας (επαγγελματική, ερευνητική) ισχύουν εφόσον ο υποψήφιος κατά τη διάρκεια της συμμετοχής του κατείχε τον απαιτούμενο από την προκήρυξη βασικό τίτλο σπουδών ή την απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος ή άλλη επαγγελματική άδεια ή βεβαίωση.

Οι άνδρες ενδιαφερόμενοι πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα απ' αυτές ή να έχουν λάβει αναβολή για όλο το χρόνο διάρκειας του έργου.

Η υποβολή των προτάσεων και λοιπών δικαιολογητικών από τους ενδιαφερόμενους θα γίνεται είτε ηλεκτρονικά στο uri@uom.edu.gr είτε ταχυδρομικά στη διεύθυνση: Ερευνητικό Πανεπιστημιακό Ινστιτούτο, Εγνατία 156 Θεσσαλονίκη, ΤΘ. 1591 ΤΚ 54006, Πύργος Οικονομικού, 5^{ος} όροφος, γραφείο 506, έως τις έως τις **12/08/2022**.

Για πληροφορίες σχετικά με το αντικείμενο του έργου και τη διαδικασία υποβολής πρότασης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται τηλεφωνικά στο **2310 891796**.

Η αξιολόγηση των υποβαλλόμενων προτάσεων θα πραγματοποιηθεί από τριμελή επιτροπή αξιολόγησης.

Ο Υποψήφιος που επιθυμεί να υποβάλει ένσταση σχετικά με το αποτέλεσμα (απόφαση αποδοχής αποτελεσμάτων) δικαιούται να προσφύγει (είτε με φυσική παρουσία είτε ταχυδρομικά) στο ΕΠΙ (Πύργος Οικονομικού, Γραφείο 506) εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την επομένη της ανάρτησης της απόφασης αποδοχής.

Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα στοιχεία του ατομικού φακέλου υποψηφιότητας και στα έγγραφα αξιολόγησης – βαθμολόγησης, τόσο των ιδίων όσο και των λοιπών συνυποψηφίων τους, κατόπιν γραπτής τους αίτησης εντός προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την επομένη της ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων και υπό τις προϋποθέσεις των άρθρων 5 του Ν. 2690/1999 και 5 παρ. 2 στοιχ. ε' του Ν. 2472/1997.

Ο Διευθυντής

Καθηγητής, Δημήτριος Σουμπενιώτης

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ – ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Από τις προτάσεις που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω, επιλέγεται εκείνη που κρίνεται πιο κατάλληλη και συνάπτεται σύμβαση έργου με τον/τους επιλεγέντα/ντες στη βάση της συμβατικής ελευθερίας.
2. Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι προτάσεις/ενστάσεις που θα παραληφθούν μέχρι την οριζόμενη ημερομηνία και ώρα. Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή αποστολής με ταχυμεταφορά το εμπρόθεσμο κρίνεται με βάση την αναφερόμενη στο φάκελο αποστολής ημερομηνία, με την προϋπόθεση ότι θα παραληφθεί από το ΕΠΙ το αργότερο μέχρι την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων της παρούσας. Το ΕΠΙ ουδεμία ευθύνη φέρει για το περιεχόμενο των φακέλων των προτάσεων που θα αποσταλούν.
3. Αντικατάσταση της πρότασης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων.
4. Για τους ενδιαφερόμενους, των οποίων οι τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (προπτυχιακών και μεταπτυχιακών) αποτελούν απαιτούμενο ή συνεκτιμώμενο τυπικό προσόν και έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού, πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ. Επιπρόσθετα, όταν στην πρόσκληση προβλέπεται κλίμακα βαθμολόγησης/μοριοδότησης του βαθμού του τίτλου σπουδών, είναι απαιτούμενο να προσκομίζεται και πιστοποιητικό αντιστοιχίας βαθμολογίας που εκδίδεται από το ΔΟΑΤΑΠ. Σε περίπτωση που δεν προσκομίζεται το πιστοποιητικό αντιστοιχίας βαθμολογίας, αλλά μόνο τα πιστοποιητικά αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ, η πρόταση του ενδιαφερόμενου δεν απορρίπτεται, απλώς δε βαθμολογείται το συγκεκριμένο ζητούμενο προσόν.
5. Επισημαίνεται ότι η διαδικασία πρόσκλησης υποβολής προτάσεων για σύναψη σύμβασης έργου της παρούσης δεν είναι διαγωνιστική, ενώ η τυχόν επιλογή αντισυμβαλλόμενου έχει τον χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι «πρόσληψης». Η διαδικασία της πρόσκλησης θα ολοκληρωθεί με σύνταξη πίνακα κατάταξης (*δεν απαιτείται σύνταξη πίνακα κατάταξης, όταν έχει υποβληθεί μόνο μια πρόταση ή όταν μόνο μία πρόταση βαθμολογηθεί*), ενώ όσοι επιλεγούν θα ειδοποιηθούν κατ' ιδίαν. Σε περίπτωση ισοβαθμίας επιλέγεται κατά σειρά η πρόταση του ενδιαφερόμενου α) με τη μεγαλύτερη εμπειρία β) με το μεγαλύτερο βαθμό στο βασικό τίτλο σπουδών γ) με το μεγαλύτερο βαθμό στο μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών.
6. Υποβληθείσα πρόταση, η οποία δεν πληροί τα απαιτούμενα προσόντα της πρόσκλησης, δε βαθμολογείται και απορρίπτεται.
7. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και κατά τους όρους της σύμβασης μπορεί να πραγματοποιηθεί αντικατάσταση του/των επιλεγέντος/ντων με άλλον/ους ενδιαφερόμενο/ους στο πλαίσιο της παρούσης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και σύμφωνα με το συνταγμένο πίνακα κατάταξης.
8. Το ΕΠΙ δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων.
9. Η πιστοποίηση γνώσης του τίτλου γλωσσομάθειας αποδεικνύεται με βάση το άρθρο 1 ΠΔ 146/2007 «Τροποποίηση διατάξεων του ΠΔ 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ 185/3.8.2007/τ.Α'), σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ.1 του άρθρου 1ΠΔ 116/2006 «Τροποποίηση του άρθρου 28 του ΠΔ 50/2001.....» (ΦΕΚ 115/9.6.2006/τ.Α').
10. Η πιστοποίηση γνώσης Η/Υ αποδεικνύεται με βάση τα οριζόμενα στο άρθρο 27 παρ. 6 του ΠΔ 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ Α' 39/5.3.2001, ΦΕΚ Α' 24/30.01.2013 και ΦΕΚ Α' 63/9.3.2005).
11. Ξενόγλωσσα δικαιολογητικά έγγραφα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής θα πρέπει να προσκομίζονται συνοδευόμενα από φωτοαντίγραφα επίσημης μετάφρασής τους στην ελληνική γλώσσα.
12. Επισημαίνεται ότι η ανάθεση έργου σε υπαλλήλους του Δημόσιου Τομέα, των ΝΠΔΔ, ΝΠΙΔ κ.λπ. γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Παράγραφο 14 του Άρθρου 12 της ΥΑΕΚΕΔ 110427/ΕΥΘΥ 1020/01.11.2016.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ – ΔΗΛΩΣΗΣ*
(με όλες τις συνέπειες του νόμου για ψευδή δήλωση)

Επώνυμο : Όνομα:

Πτυχίο (ή Δίπλωμα:)Τελικός βαθμός (αριθμητικά, προσέγγιση 2 δεκαδικών):

Έτος γέννησης: Τόπος γέννησης: Νομός:

Όνομα και επώνυμο του πατέρα:

Όνομα και επώνυμο της μητέρας:

Διεύθυνση κατοικίας: Οδός: Αρ: Τ.Κ.: Πόλη: Τηλ:

Διεύθυνση εργασίας: Οδός: Αρ: Τ.Κ.: Πόλη: Τηλ:.....

Κινητό τηλ : e-mail:Α.Φ.Μ.....

Να αναγραφούν στην παρούσα πρόταση-δήλωση και στο εξωτερικό του φακέλου τα εξής (συμπληρώνονται από τον υποψήφιο):

1. Ο αριθμός του πρωτόκολλου της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος:

Δηλώνω υπεύθυνα ότι οι πληροφορίες που δίνονται στο σύνολο των εντύπων αυτής της πρότασης είναι ακριβείς και αληθείς.

ΥΠΟΓΡΑΦΗ

Ημερομηνία : ___/___/_____

- Συνημμένα υποβάλλω : 1.
2.

***Η ελλιπής συμπλήρωση της πρότασης-δήλωσης αποτελεί κριτήριο αποκλεισμού.**

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΤΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ(Καταγράφεται από τον ενδιαφερόμενο όλη η σχετική με το αντικείμενο της πρόσκλησης εμπειρία **εφόσον απαιτείται**)

α/α	Από	Έως	Είδος Εμπειρίας ⁽¹⁾	(α)	(β)	Φορέας απασχόλησης – Εργοδότης	Κατηγορία φορέα ⁽²⁾	Αντικείμενο απασχόλησης
				Μήνες απασχόλησης	Ημέρες απασχόλησης			
ΣΥΝΟΛΟ				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΩΝ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ⁽³⁾		

(1) Συμπληρώνεται Επ. για επαγγελματική εμπειρία, Ερ. για ερευνητική εμπειρία και Δ. για διδακτική εμπειρία.

(2) Μόνο για την περίπτωση επαγγελματικής εμπειρίας, συμπληρώνεται κατά περίπτωση με «**I**» ή «**Δ**», **ανάλογα με την κατηγορία του φορέα απασχόλησης**, όπου **I**: Ιδιωτικός τομέας, Φυσικά Πρόσωπα ή Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (εταιρείες κτλ.)· **Δ**: Δημόσιος τομέας, υπηρεσίες του Δημοσίου ή ΝΠΔΔ ή ΟΤΑ α' και β' βαθμού ή ΝΠΙΔ του δημόσιου τομέα της παρ. 1 του άρθρ. 14 του Ν. 2190/1994 όπως ισχύει ή φορείς της παρ. 3 του άρθρ. 1 του Ν. 2527/1997. Εφόσον πρόκειται για ελεύθερο επαγγελματία, συμπληρώνεται με την ένδειξη «**E**».

(3) Συμπληρώνεται το ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΩΝ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ. Εφόσον στη στήλη **(β)** προκύπτει εμπειρία, το σύνολο των ημερών απασχόλησης διαιρείται **διά του 25** (αν η εμπειρία έχει υπολογιστεί ως αριθμός ημερομισθίων) ή **διά του 30** (αν η εμπειρία έχει υπολογιστεί ως χρονικό διάστημα από την ημερομηνία έναρξης έως την ημερομηνία λήξης της απασχόλησης) και το ακέραιο αποτέλεσμα προστίθεται στο σύνολο των μηνών απασχόλησης της στήλης **(α)**.