



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΩΝ ΥΠΟΤΡΟΦΩΝ
ΣΤΟ ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ**

Θεσσαλονίκη, 15/07/2022

Αριθμ. Πρωτ. 498

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ

Η Συνέλευση του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής, της Σχολής Επιστημών Διοίκησης Επιχειρήσεων, του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, στην αριθμ. 25/15-07-2022 συνεδρίασή της, αποφάσισε την προκήρυξη για την πρόσληψη Ακαδημαϊκών Υποτρόφων, για το χειμερινό εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 2022-2023, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (ΙΔΟΧ) στα παρακάτω γνωστικά αντικείμενα :

Γνωστικά Αντικείμενα :

1. Χρηματοοικονομική
2. Λογιστική
3. Δίκαιο

Σύμφωνα με τη διάταξη της παρ. 7 του άρθρου 29 του Ν. 4009/2011 (ΦΕΚ Α' 195), όπως οι περιπτώσεις α' και γ' αυτής (ως παρ. 6), είχαν αντικατασταθεί με το άρθρο 58 του Ν. 4386/2016 (ΦΕΚ Α' 83) και αντικαταστάθηκαν με το άρθρο 19 του Ν. 4452/2017 (ΦΕΚ Α' 17), στη συνέχεια με το άρθρο 16 παρ. 1 του Ν. 4559/2018 (ΦΕΚ Α' 142), και ισχύει σήμερα, ως Ακαδημαϊκοί Υπότροφοι μπορούν να προσλαμβάνονται Επιστήμονες αναγνωρισμένου επιστημονικού κύρους, είτε κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, είτε υποψήφιοι διδάκτορες, είτε εξαιρετικής τεχνικής εμπειρίας, για τη διεξαγωγή διδακτικού ή ερευνητικού έργου, καθοριζόμενου δια της σύμβασης.

Η παρούσα πρόσκληση αφορά στην πρόσληψη επιστημόνων για τη διεξαγωγή διδακτικού/εργαστηριακού/φροντιστηριακού έργου.

Η διάρκεια της σύμβασης καθορίζεται μέχρι ένα ακαδημαϊκό έτος κατά περίπτωση. Δύναται αυτή να ανανεώνεται ή παρατείνεται, πλην όμως ο συνολικός χρόνος πρόσληψης δεν δύναται να υπερβεί τα τρία (3) ακαδημαϊκά έτη. Η απασχόληση των ανωτέρω δύναται να είναι πλήρης ή μερική.

Οι προσλήψεις θα γίνουν με βάση τις εκπαιδευτικές και λοιπές ανάγκες του Ιδρύματος, όπως αυτές έχουν διαμορφωθεί. Η έναρξη απασχόλησης του υποτρόφου, αλλά και η σύναψη της σύμβασης εργασίας θα λάβει χώρα, εφόσον εξασφαλιστούν οι σχετικές πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου Μακεδονίας. Το ύψος της αμοιβής για την πλήρη απασχόληση, οι ώρες απασχόλησης ανά εβδομάδα για την πλήρη απασχόληση και άλλα συναφή θέματα θα ρυθμιστούν πριν από την υπογραφή της σύμβασης, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Όσοι έχουν τα νόμιμα προσόντα και ενδιαφέρονται για τις παραπάνω θέσεις, καλούνται να καταθέσουν ηλεκτρονικά στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο της Γραμματείας του Τμήματος, e-mail: terzop@uom.edu.gr από **5-9-2022 μέχρι και 14-9-2022** τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Αίτηση υποψηφιότητας.

2. Επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων σπουδών, καθώς και πιστοποιητικό ισοτιμίας από το ΔΟΑΤΑΠ [πρώην ΔΙΚΑΤΣΑ], εφόσον οι τίτλοι σπουδών αποκτήθηκαν στο εξωτερικό.
3. Βιογραφικό σημείωμα για τις σπουδές και την επιστημονική δράση του υποψηφίου.
4. Αναλυτικό υπόμνημα για τα υποβαλλόμενα επιστημονικά δημοσιεύματα.
5. Διδακτορική Διατριβή και άλλα επιστημονικά δημοσιεύματα.

Τα ανωτέρω υποβάλλονται σε **ηλεκτρονική μορφή** (cd ή άλλο αποθηκευτικό μέσο) και σε **ένα αντίτυπο έντυπης μορφής**, το οποίο θα βρίσκεται στη Γραμματεία του Τμήματος.

Οι πολίτες της Ευρωπαϊκής Ένωσης οφείλουν να υποβάλουν, εκτός των πιο πάνω δικαιολογητικών και πτυχίο ή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών Ελληνικού Α.Ε.Ι. ή απολυτήριο Ελληνικού Λυκείου ή εξαταξίου Γυμνασίου ή πιστοποιητικό ελληνομάθειας Γ1 επιπέδου από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας, από το οποίο θα αποδεικνύεται η πλήρης γνώση και η άνετη χρήση της Ελληνικής γλώσσας.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην Γραμματεία του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής (Εγνατία 156, 54006 Θεσσαλονίκη) τηλέφωνο: 2310 891441 κατά τις ώρες 08:30 π.μ. - 14.30 μ.μ.

Όσοι από τους υποψηφίους επιλεγούν, θα πρέπει **μετά την επιλογή** να προσκομίσουν τα παρακάτω δικαιολογητικά :

α) Στο Τμήμα Μισθοδοσίας
Φωτοτυπία Πιστοποιητικού Οικογενειακής Κατάστασης
Φωτοτυπία βεβαίωσης απογραφής ΙΚΑ (από το Μητρώο ΙΚΑ)
Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας
Φωτοτυπία βιβλιαρίου για το IBAN τραπεζικού λογαριασμού

β) Στο Τμήμα Προσωπικού
Άδεια διαμονής αν πρόκειται για αλλοδαπό υπήκοο
Άδεια εργασίας αν πρόκειται για αλλοδαπό υπήκοο

Επίσης, όσοι από τους επιλεγέντες κατέχουν κύρια θέση απασχόλησης στο Δημόσιο θα πρέπει πριν την υπογραφή της σχετικής σύμβασης να προσκομίσουν άδεια άσκησης ιδιωτικού έργου του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του Φορέα που υπηρετούν ή του αρμόδιου για θέματα άδειας οργάνου, εφόσον η κύρια Υπηρεσία τους εμποτεύεται από το Δημόσιο. Η εν λόγω άδεια θα πρέπει να υποβληθεί πριν την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, άλλως η σύμβαση υπογράφεται υπό την αίρεση της προσκόμισης της σχετικής άδειας άσκησης ιδιωτικού έργου και σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να έχει υποβληθεί στα Τμήματα Προσωπικού και Μισθοδοσίας του Πανεπιστημίου πριν την καταβολή της πρώτης μισθοδοσίας του προσλαμβανομένου. Για την υπογραφή της σύμβασης, στην περίπτωση μη έγκαιρης προσκόμισης της άδειας, θα πρέπει να υποβάλλεται στα αρμόδια Τμήματα (Προσωπικού και Μισθοδοσίας) οπωσδήποτε η πρωτοκολλημένη αίτηση του ενδιαφερόμενου της άδειας άσκησης ιδιωτικού έργου προς το αρμόδιο όργανο.

Ο Πρόεδρος

Ανέστης Λαδάς
Αναπληρωτής Καθηγητής

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος
της Διεύθυνσης Διοικητικού
ΕΥΘΥΜΙΟΣ ΠΑΤΣΟΥΡΗΣ