



ΣΥΝΗΓΟΡΟΣ ΤΟΥ ΦΟΙΤΗΤΗ
e-mail: synigoros@uom.edu.gr

ΠΡΟΣ

Τον Πρύτανη του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, Καθηγητή κ. Στυλιανό Κατρανίδη
Το Συμβούλιο Διοίκησης του Πανεπιστημίου Μακεδονίας
Τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου Μακεδονίας

ΕΚΘΕΣΗ ΠΕΠΡΑΓΜΕΝΩΝ

του Συνηγόρου του Φοιτητή του Πανεπιστημίου Μακεδονίας κ. Δημήτρη Χρήστου-Βαρσακέλη, Καθηγητή του Τμήματος Εφαρμοσμένης Πληροφορικής της Σχολής Επιστημών Πληροφορίας, για το **ακαδημαϊκό έτος 2023-2024** και συγκεκριμένα για την περίοδο από 19/03/2024 (όταν ορίστηκε Συνήγορος λόγω χορήγησης εκπαιδευτικής άδειας στον προηγούμενο Συνήγορο του Φοιτητή, κ. Άγγελο Σιφαλέρα) έως 31/08/2024.

Η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου Μακεδονίας αποφάσισε στις 8 Ιουνίου 2021 την σύσταση και συγκρότηση αυτοτελούς γραφείου με την επωνυμία «Συνήγορος του Φοιτητή» στο Πανεπιστήμιο Μακεδονίας. Η απόφαση με αρ. 3604 δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ Αρ. Φύλλου 2682/24-6-2021. Σύμφωνα με την απόφαση:

- *Το γραφείο του Συνηγόρου του Φοιτητή σκοπό έχει τη διαμεσολάβηση μεταξύ φοιτητών και καθηγητών ή διοικητικών υπηρεσιών του Ιδρύματος, την τήρηση της νομιμότητας στο πλαίσιο της ακαδημαϊκής ελευθερίας, την αντιμετώπιση φαινομένων κακοδιοίκησης και τη διαφύλαξη της εύρυθμης λειτουργίας του Ιδρύματος. Ο Συνήγορος του Φοιτητή δεν έχει αρμοδιότητα σε θέματα εξετάσεων και βαθμολογίας των φοιτητών.*
- *Ο Συνήγορος του Φοιτητή, που προΐσταται του ομώνυμου αυτοτελούς γραφείου χωρίς αμοιβή, μπορεί να είναι Καθηγητής ή ομότιμος Καθηγητής*

του Ιδρύματος και ορίζεται από τη Σύγκλητο, ύστερα από γνώμη του Συμβουλίου Φοιτητικής Μέριμνας, για θητεία ενός ακαδημαϊκού έτους, με δυνατότητα ανανέωσης, εφόσον ο ίδιος το επιθυμεί.

- Ο Συνήγορος του Φοιτητή διερευνά υποθέσεις, αυτεπαγγέλτως ή ύστερα από αναφορά φοιτητή, και διαμεσολαβεί στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για την επίλυσή τους. Μπορεί να ζητά από τις υπηρεσίες του Ιδρύματος κάθε πληροφορία, έγγραφο ή άλλο αποδεικτικό στοιχείο για την υπόθεση, να εξετάζει πρόσωπα, να ενεργεί αυτοψία και να παραγγέλλει πραγματογνωμοσύνη. Αν διαπιστώσει ότι σε συγκεκριμένη υπόθεση δεν τηρείται η νομιμότητα, ότι παρατηρούνται φαινόμενα κακοδιοίκησης ή διαταράσσεται η εύρυθμη λειτουργία του Ιδρύματος, συντάσσει πόρισμα το οποίο γνωστοποιεί στον Καθηγητή τον οποίον αφορά ή την αρμόδια διοικητική υπηρεσία και τον φοιτητή που υπέβαλε την αναφορά, και διαμεσολαβεί με κάθε πρόσφορο τρόπο για την επίλυση του προβλήματος.
- Ο Συνήγορος του Φοιτητή μπορεί με πράξη του να θέτει στο αρχείο αναφορά που κρίνεται προδήλως αόριστη, αβάσιμη ή αστήρικτη, ενώ σε περίπτωση που κρίνει ότι υπάρχουν ενδείξεις για την τέλεση πειθαρχικού παραπτώματος διαβιβάζει την υπόθεση στο αρμόδιο πειθαρχικό όργανο. Τα πορίσματα του συνηγόρου του φοιτητή, καθώς και η έκθεση με τα ετήσια πεπραγμένα του δημοσιεύονται στον διαδικτυακό τόπο του Ιδρύματος, με την επιφύλαξη των διατάξεων περί προστασίας των προσωπικών δεδομένων.

Σύμφωνα με τον νέο Νόμο 4957/21-7-2022 (Αρ. Φύλλου 141, άρθρο 130, παράγραφος 4), ο Συνήγορος του Φοιτητή ασκεί τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Διερευνά υποθέσεις, αυτεπαγγέλτως ή ύστερα από αναφορά φοιτητή, και μεσολαβεί στα αρμόδια όργανα του ιδρύματος για την επίλυσή τους. Για την επίτευξη της αποστολής του δύναται να ζητά από τις υπηρεσίες του ιδρύματος κάθε πληροφορία, έγγραφο ή άλλο αποδεικτικό στοιχείο για την υπόθεση, να εξετάζει πρόσωπα, να ενεργεί αυτοψία και να παραγγέλλει πραγματογνωμοσύνη. Αν διαπιστώσει ότι σε συγκεκριμένη υπόθεση δεν τηρείται η νομιμότητα, ότι παρατηρούνται φαινόμενα κακοδιοίκησης ή διαταράσσεται η εύρυθμη λειτουργία του ιδρύματος, συντάσσει πόρισμα το οποίο γνωστοποιεί στον καθηγητή τον οποίον αφορά ή την αρμόδια διοικητική υπηρεσία και τον φοιτητή που υπέβαλε την αναφορά, και μεσολαβεί με κάθε πρόσφορο τρόπο για την επίλυση του προβλήματος. Ο

Συνήγορος του Φοιτητή μπορεί, με πράξη του, να θέτει στο αρχείο αναφορά που κρίνεται προδήλως αόριστη, αβάσιμη ή αστήρικτη. Αν κρίνει ότι υπάρχουν ενδείξεις για την τέλεση πειθαρχικού παραπτώματος, διαβιβάζει την υπόθεση στο αρμόδιο πειθαρχικό όργανο.

β) Παρέχει ενημέρωση στο προσωπικό και τους φοιτητές του ιδρύματος για τη λειτουργία, τις αρμοδιότητες και την αποστολή του Συνηγόρου του Φοιτητή.

γ) Σχεδιάζει και συντονίζει δράσεις εκπαίδευσης για τους φοιτητές και το προσωπικό του ιδρύματος, σε συνεργασία με άλλες μονάδες του ιδρύματος, καθώς και με εξωτερικούς φορείς, ιδίως με τον Συνήγορο του Πολίτη και τους Συνηγόρους Φοιτητών άλλων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής και της αλλοδαπής.

δ) Συμμετέχει στη χάραξη εσωτερικών πολιτικών και στην ανάπτυξη εργαλείων για την ενίσχυση της ακεραιότητας και της διαφάνειας και συνεργάζεται με τα αρμόδια όργανα του Α.Ε.Ι. για τη σύνταξη του Κώδικα Δεοντολογίας του Α.Ε.Ι., Κανονισμού Διαχείρισης Φαινομένων Σύγκρουσης Συμφερόντων και πρωτοκόλλων αντιμετώπισης περιστατικών απάτης και διαφθοράς.

ε) Ενημερώνει και συνεργάζεται με τα όργανα διοίκησης του ιδρύματος, την Επιτροπή Δεοντολογίας, τη Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου, τον Σύμβουλο Ακεραιότητας του ιδρύματος και την οργανική μονάδα που είναι αρμόδια για θέματα διοικητικής υποστήριξης και ανθρώπινου δυναμικού, για την ανάπτυξη και εφαρμογή πολιτικών και προτύπων ακεραιότητας εντός του φορέα.

στ) Συντάσσει ετήσια έκθεση, την οποία υποβάλλει στον Πρύτανη, το Συμβούλιο Διοίκησης και τη Σύγκλητο του Α.Ε.Ι. για το έργο που επιτελέστηκε και την πορεία των υποθέσεων που χειρίστηκε, καθώς και προτάσεις για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας των υπηρεσιών του ιδρύματος. Τα πορίσματα του Συνηγόρου του Φοιτητή, καθώς και η ετήσια έκθεσή του δημοσιεύονται στον διαδικτυακό τόπο του ιδρύματος, με την επιφύλαξη του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των

φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων, ΕΕ L 119) και του ν. 4624/2019 (Α' 137).

Η Σύγκλητος Του Πανεπιστημίου Μακεδονίας (αρ. συνεδρ. 12/19.03.2024), με όρισε Συνήγορο του Φοιτητή με θητεία από 19/3/2024 έως και 31/08/2024) και με δυνατότητα ανανέωσης.

Κατά το ακαδημαϊκό έτος 2023-2024 η ιστοσελίδα του Συνηγόρου του Φοιτητή ήταν αρχικά η <https://www.uom.gr/synhgoros-toy-foithth-2023-2024> ενώ κατά τη διάρκεια του ακαδ.έτους άλλαξε σε <https://www.uom.gr/synhgoros-toy-foithth> Στην ιστοσελίδα είναι αναρτημένο, μεταξύ άλλων, και υπόδειγμα αίτησης για τους φοιτητές, καθώς και το e-mail του Συνηγόρου synigoros@uom.edu.gr.

Στο διάστημα από 01/09/2024 έως 31/08/2024 υπήρξαν ένδεκα (11) συνολικά αιτήματα, είτε για θέματα που αφορούσαν αποκλειστικά έναν φοιτητή (9 περιπτώσεις), ή για κάποιο γενικότερο ζήτημα που απασχόλησε περισσότερους φοιτητές (2 περιπτώσεις). Πέντε (5) από τα αιτήματα τα χειρίστηκαν εν μέρει ή εν όλω (και) οι προηγούμενοι Συνήγοροι του Φοιτητή, κα. Ελένη Παπανδρέου και κ. Άγγελος Σιφαλέρας κατά το διάστημα που μεσολάβησε από την αρχή του ακαδ. έτους μέχρι τον ορισμό μου ως Συνήγορο στις 19/3/2024.

Σε όλες τις περιπτώσεις η πρώτη επικοινωνία με τον Συνήγορο έγινε με e-mail. Σε ορισμένες περιπτώσεις ακολούθησε και τηλεφωνική επικοινωνία, ώστε να διευθετηθεί γρηγορότερα το θέμα. Στην επικοινωνία με το διδακτικό ή διοικητικό προσωπικό ή τη διοίκηση ακαδημαϊκών μονάδων του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, δεν αναφέρθηκαν τα ονόματα των αιτούντων φοιτητών/τριών, εκτός από όταν κρίθηκε απαραίτητο για την διευθέτηση του ζητήματός τους.

Πιο συγκεκριμένα, τα θέματα για τα οποία ζήτησαν την συνδρομή του Συνηγόρου οι φοιτητές ήταν τα εξής (τηρώντας τους κανόνες προστασίας των προσωπικών δεδομένων των φοιτητών):

α/α	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ
1.	11-01-2024	Αίτημα μητέρας φοιτητή η οποία παραπονέθηκε για τη διακοπή της δωρεάν σίτισης του γιού της και ζήτησε τη διαμεσολάβηση του Συνηγόρου.	Το αίτημα εκκρεμούσε για αρκετά μεγάλο χρονικό διάστημα (και λόγω του ότι το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας τελούσε υπό κατάληψη) και απαντήθηκε στις 22-03-2024. Ζητήθηκε να γίνει απευθείας επικοινωνία από τον ενδιαφερόμενο φοιτητή, ο οποίος όμως δεν επικοινωνήσε ποτέ.
2.	16-01-2024	Αίτημα φοιτήτριας για πληροφορίες σχετικά με τους κανόνες που διέπουν τη διαγραφή φοιτητών που υπερβαίνουν το μέγιστο χρόνο φοίτησης.	Το αίτημα εκκρεμούσε για αρκετά μεγάλο χρονικό διάστημα (και λόγω του ότι το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας τελούσε υπό κατάληψη) και απαντήθηκε στις 22-03-2024. Ο Συνήγορος ενημέρωσε τη φοιτήτρια για το άρθρο 34 του ν. 4777/2021 και την έφερε σε επαφή με τη Γραμματεία του τμήματός της ώστε να της απαντήσουν αρμοδίως.
3.	01-02-2024	Αίτημα φοιτήτριας για βοήθεια σχετικά με πιστοποιητικό διαγραφής και απώλεια πρόσβασης στο φοιτητολόγιο.	Το αίτημα εκκρεμούσε για αρκετά μεγάλο χρονικό διάστημα (και λόγω του ότι το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας τελούσε υπό κατάληψη) και απαντήθηκε από το Συνήγορο στις 22-03-2024. Ζητήθηκαν συγκεκριμένες πληροφορίες προκειμένου να διερευνηθεί το ζήτημα και έγιναν πολλαπλές προσπάθειες επικοινωνίας, αλλά η φοιτήτρια δεν απάντησε.
4.	04-10-2023	Επικοινωνία φοιτητή ο οποίος παραπονέθηκε για την υποστελέχωση της Γραμματείας του τμήματός του και την καθυστέρηση στην έκδοση βεβαιώσεων αλλά και στον προγραμματισμό ορκωμοσίας.	Έγινε τηλεφωνική επικοινωνία με τον φοιτητή στις 5-10-2023 και προτάθηκε απ'ευθείας επικοινωνία του με τον Κοσμήτορα της Σχολής του. Η επικοινωνία αυτή πραγματοποιήθηκε και όπως ενημέρωσε ο φοιτητής στις 11-10-2023 ήταν αποτελεσματική, με οδηγίες από τον Κοσμήτορα προς τη Γραμματεία και άλλους εμπλεκόμενους ώστε να λάβει υψηλότερη προτεραιότητα η εξυπηρέτηση των φοιτητών και να προγραμματιστεί άμεσα η τελετή ορκωμοσίας.
5.	29-11-2023	Επικοινωνία προπτυχιακού φοιτητή με αίτημα τη χορήγηση άδειας για στάθμευση ΙΧ φοιτητών στο πάρκινγκ του ΠαΜακ.	Πραγματοποιήθηκε τηλεφωνική επικοινωνία με τον φοιτητή. Ενημερώθηκε (και γραπτώς στις 30-11-2023) για την αδυναμία ικανοποίησης του αιτήματός του λόγω του ότι οι θέσεις στάθμευσης δεν επαρκούν.

6.	06-03-2024	Επικοινωνία πρωτοετούς φοιτήτριας η οποία παραπονέθηκε για τη μη-ενημέρωσή της σχετικά με την ώρα και τόπο εξέτασης μαθήματος αλλά και την υποχρέωση συμμετοχής της σε δραστηριότητες σχετικές με το μάθημα, με αποτέλεσμα να χάσει την εξέταση και τα προαπαιτούμενα για συμμετοχή σε αυτήν. Η φοιτήτρια διαμαρτυρήθηκε για το ότι η ενημέρωση εκ της διδάσκουσας παρέχόταν μέσω κλειστής ομάδας σε κοινωνικό δίκτυο αντί για το ιδρυματικό email ή σελίδα στο e-class.	Ο Συνήγορος ενημέρωσε τη φοιτήτρια την ίδια ημέρα για το ότι α) εκ του νόμου ο Συνήγορος δεν έχει αρμοδιότητα σε θέματα εξετάσεων αλλά β) το Τμήμα της διαθέτει <i>επιτροπή εξετάσεων</i> που ρυθμίζει θέματα που αφορούν την καλή διοργάνωση και διεξαγωγή των εξετάσεων, ενώ την τήρηση του κανονισμού διεξαγωγής εξετάσεων αναλαμβάνει η ΓΣ του τμήματος. Με βάση τα παραπάνω, της συστάθηκε να αποτανθεί αρχικά στο Τμήμα της ώστε να εξεταστεί αρμοδίως το ζήτημα που προέκυψε, και ενημερώθηκε ταυτόχρονα και ο προϊστάμενος της Γραμματείας του τμήματος για το θέμα. Δεν υπήρξε περαιτέρω επικοινωνία εκ μέρους της.
7.	08-04-2024	Μεταπτυχιακός φοιτητής επικοινωνήσε διαμαρτυρόμενος για το ότι ενώ είχε ολοκληρώσει τις σπουδές του (και τη διπλωματική του εργασία) από το καλοκαίρι του 2023, ο βαθμός της διπλωματικής του φαίνεται να μην είχε καταχωρηθεί ακόμα, και τα αιτήματά του προς το ΠΜΣ για χορήγηση πλήρους αναλυτικής βαθμολογίας έμεναν αναπάντητα. Ο φοιτητής προώθησε εκτενή σχετική ηλεκτρονική αλληλογραφία.	Ο Συνήγορος επικοινωνήσε την ίδια ημέρα με τον δ/ντή του ΠΜΣ και τον αντιπρύτανη ακαδημαϊκών. Το ζήτημα διευθετήθηκε, ο βαθμός της διπλωματικής εργασίας του φοιτητή καταχωρήθηκε, και ο φοιτητής έλαβε την πλήρη αναλυτική βαθμολογία του την επόμενη μέρα, 09-04-2024.
8.	10-04-2024	Μεταπτυχιακή φοιτήτρια επικοινωνήσε ζητώντας βοήθεια στη λήψη βεβαίωσης ολοκλήρωσης σπουδών από το ΠΜΣ της περίπτωσης 7), καθώς το σχετικό αίτημά της προς το ΠΜΣ εκκρεμούσε για περισσότερες από 3 εβδομάδες. Η φοιτήτρια προώθησε εκτενή σχετική ηλεκτρονική αλληλογραφία.	Ο Συνήγορος επικοινωνήσε την ίδια ημέρα με τον δ/ντή του ΠΜΣ. Το ζήτημα διευθετήθηκε, και η φοιτήτρια έλαβε την βεβαίωση την επόμενη μέρα, 11-04-2024.
9.	11-06-2024	Τελειόφοιτος του ΠΜΣ της περίπτωσης 7) επικοινωνήσε εκ μέρους μεγάλου αριθμού φοιτητών/τριών του ίδιου ΠΜΣ οι οποίοι/ες είχαν ολοκληρώσει τις σπουδές τους τα τελευταία	Ο Συνήγορος επικοινωνήσε την ίδια ημέρα με τον δ/ντη του ΠΜΣ και συζήτησε το πρόβλημα, την ανάγκη άμεσης πληροφόρησης των φοιτητών/τριών, και τη δυνατότητα ορισμού των τελετών ορκωμοσίας σε

		2 χρόνια, σχετικά με την έλλειψη σαφούς πληροφόρησης για το πότε θα γίνει η ορκωμοσία τους, και για την παρέλευση υπερβολικά μεγάλου χρονικού διαστήματος από την τελευταία ορκωμοσία του ΠΜΣ. Ο φοιτητής προώθησε σχετική ηλεκτρονική αλληλογραφία.	όσο γίνεται πιο τακτική/προβλέψιμη βάση. Στις 14-06-2024 το ΠΜΣ ενημέρωσε τους τελειόφοιτους/ες για το ότι η ορκωμοσία θα γίνει το μήνα Νοέμβριο 2024. Τον Οκτώβριο 2024 ορίστηκε ως ημερομηνία ορκωμοσίας η 15-11-2024, η οποία στη συνέχεια αναβλήθηκε και αναμένεται να γίνει στις 20-12-2024 (ενημερώθηκαν σχετικά οι φοιτητές του ΠΜΣ και, τηλεφωνικά, ο Συνήγορος).
10.	14-06-2024	Τελειόφοιτος ΠΜΣ επικοινωνήσε παραπονούμενος για το ότι παρά τις προσπάθειές του να επικοινωνήσει τηλεφωνικά με τη Γραμματεία του ΠΜΣ αυτό δεν είχε καταστεί δυνατό. Το ερώτημά του είχε να κάνει με την υποχρέωσή του να αναρτήσει αντίγραφο της διπλωματικής εργασίας του στο αποθετήριο «Ψηφίδα», την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του ώστε να ορκιστεί, και την απώλεια πρόσβασης στο ακαδημαϊκό του email.	Ο Συνήγορος επικοινωνήσε με τον φοιτητή στις 15-06-2024 και 27-06-2024, με email και τηλεφωνικά. Ο φοιτητής ενημερώθηκε α) για το σύστημα «Ψηφίδα» και τη διαδικασία ανάρτησης της εργασίας του σε αυτό, β) για την (κατά προσέγγιση) ημερομηνία ορκωμοσίας του ΠΜΣ, και του δόθηκαν οι ηλεκτρονικές δ/νσεις του ΠΜΣ και του δ/ντή του για να επικοινωνήσει γραπτώς, με cc και στο Συνήγορο, αν δεν τον κάλυψαν οι ως τότε απαντήσεις μου. Δεν υπήρξε περαιτέρω επικοινωνία εκ μέρους του φοιτητή.
11.	14-07-2024	Επικοινωνήσε φοιτητής ο οποίος ενεγράφη σε τμήμα του Πανεπιστημίου Μακεδονίας το 2017 αλλά έκτοτε δεν φοίτησε. Ο φοιτητής ζητούσε πληροφορίες σχετικά με την πρόσβαση στον ιδρυματικό του λογαριασμό και τη δυνατότητά του να ξεκινήσει τώρα την φοίτηση.	Δόθηκαν οδηγίες για επικοινωνία με τη Γραμματεία του τμήματος ώστε ο φοιτητής να ενημερωθεί αρμοδίως για το αν συνεχίζει να είναι εγγεγραμμένος, και να απαντηθούν τα υπόλοιπα ερωτήματά του. Δεν υπήρξε περαιτέρω επικοινωνία εκ μέρους του.

ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

Τα αιτήματα ήταν ελαφρώς περισσότερα συγκριτικά με τις προηγούμενες χρονιές. Αυτό κατά πάσα πιθανότητα οφείλεται στην πληρέστερη ενημέρωση που έχουν πλέον οι φοιτητές/τριες σχετικά με το θεσμό, και τη διάδοσή των σχετικών πληροφοριών και «από στόμα σε στόμα» μεταξύ των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας, όσο εδραιώνεται η εφαρμογή του θεσμού.

Μερικά από τα αιτήματα (4) που δέχθηκε ο Συνήγορος του Φοιτητή κατά το ακαδ. έτος 2023-2024 αφορούσαν αμιγώς την παροχή πληροφοριών και όχι κάποιο παράπονο ή καταγγελία. Η εντύπωση που σχημάτισα ήταν ότι σε αυτές τις περιπτώσεις οι αιτούντες θεώρησαν πιο εύκολο να απευθυνθούν εξ' αρχής στο Συνήγορο (εν είδει «υπηρεσίας μιας στάσης») αντί να αναζητήσουν και να επικοινωνήσουν αρχικά με τα αρμόδια πρόσωπα και τμήματα για την επίλυση των θεμάτων ή αποριών τους. Τα υπόλοιπα αιτήματα αφορούσαν πραγματικές δυσλειτουργίες ή αστοχίες μονάδων εντός του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, και εκεί ήταν που ως Συνήγορος είχα την ευκαιρία να παράσχω ουσιαστικότερη βοήθεια. Σε όλες τις επαφές που είχα για το σκοπό αυτό με Γραμματείες Τμημάτων, ΠΜΣ, Διοικητικές Υπηρεσίες, Καθηγητές και λοιπές υπηρεσίες του πανεπιστημίου, διαπίστωσα α) κλίμα καλής θέλησης, με άμεση κατανόηση και αναγνώριση του προβλήματος για το οποίο κλήθηκα να μεσολαβήσω, και β) διάθεση για συνεργασία και όσο γίνεται ταχύτερη θεραπεία του προβλήματος, στο μέτρο του εφικτού. Οι φοιτητές των οποίων τα αιτήματα βοήθησα να διευθετηθούν, με ευχαρίστησαν για την διαμεσολάβησή μου.

Είμαι της γνώμης ότι ο θεσμός του Συνηγόρου είναι ιδιαίτερα χρήσιμος, και ότι συμβάλει τόσο στη βελτίωση της ποιότητας σπουδών των φοιτητών/τριών αλλά και στην καλύτερη συνολική λειτουργία του Πανεπιστημίου Μακεδονίας. Όπως και οι προκάτοχοί μου, προτείνω να υπάρξει πρόβλεψη για έστω περιορισμένη διοικητική στήριξη/στελέχωση του γραφείου του Συνηγόρου του Φοιτητή, ώστε να υπάρχει κάποιος/α διοικητικός/ή υπάλληλος ο/η οποίος/α να δίνει πληροφορίες στους/στις ενδιαφερόμενους/ες φοιτητές/τριες και να συνδράμει στην σύνταξη εγγράφων, για λίγες ώρες ανά εβδομάδα.

Ο Συνήγορος του Φοιτητή για το ακαδ. Έτος 2023-2024

Δ. Χρήστου-Βαρσακέλης, Καθηγητής
τμ. Εφαρμοσμένης Πληροφορικής