



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

26 Ιουλίου 2019

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3047

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 6352

Έγκριση Κανονισμού λειτουργίας του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Ανθρώπινα Δικαιώματα και Μεταναστευτικές Σπουδές» (Master's in Human Rights and Migration Studies) του Τμήματος Βαλκανικών, Σλαβικών και Ανατολικών Σπουδών της Σχολής Οικονομικών και Περιφερειακών Σπουδών και του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών της Σχολής Κοινωνικών, Ανθρωπιστικών Επιστημών και Τεχνών, του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (Α' 114) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» και ιδίως το άρθρο 13 και τις διατάξεις του Κεφαλαίου ΣΤ (Δεύτερος και Τρίτος κύκλος σπουδών) των άρθρων 30 επ. που αφορούν στον Δεύτερο κύκλο σπουδών κυρίως άρθρο 45 παρ. 1, ως τροποποιήθηκαν και ισχύουν, καθώς και τις τελικές και μεταβατικές διατάξεις του άρθρου 85.

2. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 (Α' 189) «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση, Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων – Παράρτημα Διπλώματος», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

3. Το π.δ. 88/2013 (Α' 129) «Μετονομασία του Πανεπιστημίου Μακεδονίας Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών, συγχώνευση Τμημάτων και Ίδρυση -Συγκρότηση Σχολών».

4. Την υπ' αριθμ. 227378/Ζ1/22.12.2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

5. Την απόφαση της υπ' αριθμ. 11/10-4-2019 συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος Βαλκανικών, Σλαβικών και Ανατολικών Σπουδών και της υπ' αριθμ.

12/10-4-2019 συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών για την ίδρυση του ΔΠΜΣ «Ανθρώπινα Δικαιώματα και Μεταναστευτικές Σπουδές» (Master's in Human Rights and Migration Studies).

6. Την απόφαση της υπ' αριθμ. 29/27.4.2018 συνεδρίασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Μακεδονίας για την έγκριση ίδρυσης του ΔΠΜΣ «Ανθρώπινα Δικαιώματα και Μεταναστευτικές Σπουδές» (Master's in Human Rights and Migration Studies).

7. Το υπ' αριθμ. 98754/Ζ1/20-06-2019 έγγραφο του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, περί δημοσίευσης σε ΦΕΚ της απόφασης ίδρυσης του ΔΠΜΣ.

8. Το Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας μεταξύ των Τμημάτων Βαλκανικών, Σλαβικών και Ανατολικών και Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας (αρ. συνεδρ. 11/10.4.2019 και 12/10.4.2019, αντίστοιχα).

9. Την απόφαση της υπ' αριθμ. 12/20-6-2019 συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος Βαλκανικών, Σλαβικών και Ανατολικών Σπουδών και την απόφαση της υπ' αριθμ. 16/21-6-2019 συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών, για την έγκριση του Κανονισμού του ΔΠΜΣ.

10. Την απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Μακεδονίας (αρ. συνεδρ. 28/10.7.2019) για την έγκριση του Κανονισμού του ΔΠΜΣ.

11. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Κανονισμό του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Ανθρώπινα Δικαιώματα και Μεταναστευτικές Σπουδές.» (Master's in Human Rights and Migration Studies) του Τμήματος Βαλκανικών, Σλαβικών και Ανατολικών Σπουδών της Σχολής Οικονομικών και Περιφερειακών Σπουδών και του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών της Σχολής Κοινωνικών, Ανθρωπιστικών Επιστημών και Τεχνών, του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, ως εξής:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ
ΔΙΑΤΜΗΜΑΤΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΔΠΜΣ)
«ΑΝΘΡΩΠΙΝΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ
ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΤΙΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ»
(Master's in Human Rights and Migration
Studies) ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΒΑΛΚΑΝΙΚΩΝ,
ΣΛΑΒΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΤΟΛΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΚΑΙ ΤΟΥ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΕΘΝΩΝ ΚΑΙ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ
ΣΠΟΥΔΩΝ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΑΡΘΡΟ 1

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ- ΣΤΟΧΟΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΠΜΣ) στα Ανθρώπινα Δικαιώματα και τις Μεταναστευτικές Σπουδές (Master's in Human Rights and Migration Studies), που διοργανώνεται από τα Τμήματα ΒΣΑΣ (Βαλκανικών, Σλαβικών και Ανατολικών Σπουδών, επισπεύδον Τμήμα) και ΔΕΣ (Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών), έχει ως αντικείμενο την εκπαίδευση στελεχών, ικανών να αντιμετωπίσουν αποτελεσματικά τις κοινωνικοπολιτικές προκλήσεις που σχετίζονται με τα παραπάνω επιστημονικά πεδία και να προσφέρει σοβαρές ακαδημαϊκές και επαγγελματικές προοπτικές.

Οι βασικοί σκοποί ΔΠΜΣ του στα Ανθρώπινα Δικαιώματα και τις Μεταναστευτικές Σπουδές είναι οι εξής:

- Παροχή υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακών σπουδών
- Ευρεία και εμπειριστατωμένη γνώση της έννοιας των ανθρωπίνων δικαιωμάτων και των μηχανισμών προστασίας τους
- Κατανόηση του ζητήματος της μετανάστευσης και των διαφόρων μορφών της καθώς και των προβλημάτων που ανακύπτουν σε σχέση με την προστασία των μετακινουμένων πληθυσμών
- Προετοιμασία για μεταπτυχιακές σπουδές διδακτορικού επιπέδου
- Συνθετική προσέγγιση θεωρίας, μεθοδολογίας και πολιτικών για την παραγωγή ολοκληρωμένων λύσεων
- Προαγωγή της έρευνας στους τομείς των ανθρωπίνων δικαιωμάτων και της μετανάστευσης
- Κατάρτιση επιστημόνων με τις απαιτούμενες δεξιότητες για επιτυχή σταδιοδρομία στον ιδιωτικό, δημόσιο και ακαδημαϊκό τομέα

Είναι προφανές ότι όλοι οι συντελεστές που συμμετέχουν στο ΔΠΜΣ αναλαμβάνουν την αυτονόητη ευθύνη να προωθούν το κριτήριο της ποιότητας σε κάθε μορφής δραστηριότητα, ειδικότερα δε οι διδάσκοντες να επιδιώκουν τη συνεχή βελτίωση στον τρόπο διδασκαλίας και να μεταφέρουν νέα τεχνογνωσία στους επιστημονικούς τομείς του ΔΠΜΣ.

ΑΡΘΡΟ 2

ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Το κανονιστικό πλαίσιο για το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΠΜΣ) συνιστούν η κείμενη νομοθεσία, ο γενικότερος Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας και ο σχετικός νόμος 4485/2017. Ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός ρυθμίζει θέματα πέραν του προαναφερθέντος κανονιστικού

πλασιού. Ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός ισχύει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ΑΡΘΡΟ 3

ΒΑΣΙΚΗ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΚΑΙ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΙ ΤΙΤΛΟΙ

Το ΔΠΜΣ του Τμήματος ΒΣΑΣ και Τμήματος ΔΕΣ οδηγεί στην απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) στα Ανθρώπινα Δικαιώματα και τις Μεταναστευτικές Σπουδές (Master's in Human Rights and Migration Studies).

Γλώσσα διδασκαλίας και εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας είναι η Αγγλική.

ΑΡΘΡΟ 4

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

1. Όργανα διοίκησης του ΔΠΜΣ είναι:

α) Το ανώτατο όργανο του Δ.Π.Μ.Σ. είναι η Ειδική Διατμηματική Επιτροπή (Ε.Δ.Ε.) οποία αποτελείται από επτά (7) μέλη και συγκροτείται από τρία μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Βαλκανικών Σλαβικών και Ανατολικών Σπουδών, από δύο μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών και δύο (2) εκπροσώπους των φοιτητών του μεταπτυχιακού προγράμματος. Οι εκπρόσωποι των Τμημάτων εκλέγονται από τις συνελεύσεις των αντίστοιχων τμημάτων για διετή θητεία, ενώ οι εκπρόσωποι των φοιτητών εκλέγονται από τους φοιτητές του μεταπτυχιακού προγράμματος, για ετήσια θητεία. Μέλη της Ε.Δ.Ε. ορίζονται κατά προτίμηση μέλη ΔΕΠ αντίστοιχου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου. Ο Διευθυντής εκλέγεται από τα μέλη της Ε.Δ.Ε.

β) Ο Διευθυντής εκλέγεται από την Ε.Δ.Ε. μεταξύ των εκπροσώπων του Τμήματος ΒΣΑΣ - το οποίο έχει τη διοικητική στήριξη του προγράμματος - που κατέχουν τη βαθμίδα του Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή. Σύμφωνα με το νόμο, με επαρκώς αιτιολογημένη απόφαση, ο Διευθυντής μπορεί να προέρχεται και από το Τμήμα ΔΕΣ. Η εκλογή των μελών της Ε.Δ.Ε. γίνεται στο τέλος του ακαδημαϊκού έτους κατά το οποίο λήγει η θητεία των μελών της προηγούμενης Ε.Δ.Ε.. Η εκλογή του Διευθυντή γίνεται στην πρώτη συνεδρίαση της νεοεκλεγείσας Ε.Δ.Ε.. Η θητεία των μελών της Ε.Δ.Ε. και του Διευθυντή είναι διετής. Ο Διευθυντής δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο συνεχόμενες θητείες και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο.

2. Αρμοδιότητες

2.1 Η Ε.Δ.Ε. ασκεί τις από τον νόμο οριζόμενες αρμοδιότητες, ιδίως δε:

α) Επικυρώνει τον τελικό πίνακα επιτυχόντων στο ΔΠΜΣ.

β) Ορίζει τους επιβλέποντες των μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών, καθώς και τα μέλη των αντίστοιχων συμβουλευτικών επιτροπών μετά από πρόταση του επιβλέποντος καθηγητή.

γ) Ορίζει τα μέλη των εξεταστικών επιτροπών.

δ) Απονέμει τα Διπλώματα Μεταπτυχιακών Σπουδών.

ε) Αναθέτει τη διδασκαλία των μαθημάτων σε Μέλη Δ.Ε.Π. των συνεργαζόμενων στο ΔΠΜΣ Σχολών και Τμημάτων, άλλων Σχολών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας ή άλλων Πανεπιστημίων της ημεδαπής ή της αλλοδα-

πής, καθώς και σε Επισκέπτες Καθηγητές και Ειδικούς Επιστήμονες.

2.2. Ο Διευθυντής ασκεί τις από τον Νόμο οριζόμενες αρμοδιότητες, ιδίως δε:

α) Προεδρεύει της ΕΔΕ

β) Εισηγείται στην ΕΔΕ κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του ΔΠΜΣ.

3. Επισπεύδον Τμήμα του ΔΠΜΣ στα «Ανθρώπινα Δικαιώματα και τις Μεταναστευτικές Σπουδές (Master's in Human Rights and Migration Studies)» είναι το Τμήμα Βαλκανικών Σλαβικών και Ανατολικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

Την οικονομική διαχείρισή του εν λόγω Προγράμματος αναλαμβάνει η Επιτροπή Ερευνών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

ΑΡΘΡΟ 5

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

5.1. Διαδικασία υποβολής αιτήσεων υποψηφίων

Τουλάχιστον δύο μήνες πριν την έναρξη των μαθημάτων δημοσιεύεται στον τύπο σχετική ανακοίνωση προς τους ενδιαφερόμενους υποψήφιους, που προσδιορίζει:

1. Τα απαραίτητα προσόντα υποψηφίων για εισαγωγή στο ΔΠΜΣ

2. Την προθεσμία υποβολής δικαιολογητικών

3. Το γενικό τρόπο αξιολόγησης υποψηφίων

4. Τη διεύθυνση υποβολής δικαιολογητικών

Οι αιτήσεις των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών υποβάλλονται σε ειδικά έντυπα, που διατίθενται από τη Γραμματεία του ΔΠΜΣ. Στη συνέχεια η Γραμματεία, στην οποία υποβάλλονται οι αιτήσεις από τους υποψήφιους μεταπτυχιακούς φοιτητές, προωθεί στην ΕΔΕ του ΔΠΜΣ το σύνολο των αιτήσεων με το συνοδευτικό υλικό.

Τα απαραίτητα δικαιολογητικά που θα πρέπει να καταθέσουν οι υποψήφιοι είναι:

1. Έντυπη αίτηση

2. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.

3. Επίσημο αντίγραφο πτυχίου. Εάν το πτυχίο έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή θα πρέπει να συνοδεύεται και από την πράξη αναγνώρισης του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. η οποία θα πρέπει να κατατίθεται μέχρι το αργότερο την ορκωμοσία.

4. Επικυρωμένο πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας

5. Δύο συστατικές επιστολές, κατά προτίμηση από Καθηγητές ή/ και Λέκτορες ΑΕΙ (Τα έντυπα των συστατικών επιστολών παραλαμβάνονται από τη Γραμματεία του ΔΠΜΣ.)

6. Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας (Επιπέδου PROFICIENCY). Η γνώση αυτή θα πιστοποιείται σύμφωνα με τα εκ του άρθρου 28 του π.δ. 50/2001 οριζόμενα, όπως τροποποιήθηκε με το π.δ. 116/2006 (ΦΕΚ 115 τ.Α'/09.06.2006) και π.δ. 146/2007 (ΦΕΚ 185 τ.Α'/03.08.2007) και ισχύουν αναλογικώς εφαρμοζόμενα.

7. Καλή γνώση μίας επιπλέον γλώσσας.

8. Επικυρωμένο αντίγραφο της αστυνομικής ταυτότητας ή του διαβατηρίου.

9. Επιστημονικές Δημοσιεύσεις, διακρίσεις, λοιποί τίτλοι σπουδών πλην του πρώτου πτυχίου (εάν υπάρχουν).

5.2. Κατηγορίες Πτυχιούχων που γίνονται δεκτοί

Στο ΔΠΜΣ γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Τμημάτων Πανεπιστημίων της ημεδαπής και ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής, πτυχιούχοι Τμημάτων Α.Σ.Ε.Ι., καθώς και Τ.Ε.Ι. συναφούς γνωστικού αντικείμενου.

Υποψηφιότητα μπορούν να θέσουν και τελειόφοιτοι φοιτητές, οι οποίοι θα έχουν περατώσει επιτυχώς τις προπτυχιακές τους σπουδές πριν από την έναρξη της δεύτερης φάσης αξιολόγησης των υποψηφίων (όπως ορίζεται στην παρ. 4.3.) και θα πληρούν όλες τις προϋποθέσεις εισαγωγής στο ΔΠΜΣ.

5.3. Διαδικασία αξιολόγησης αιτήσεων υποψηφίων

Η Ε.Δ.Ε. του ΔΠΜΣ, είναι αρμόδια για την αξιολόγηση των υποψηφίων, οι οποίοι προσκόμισαν εμπρόθεσμα όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Η αξιολόγηση των υποψηφίων γίνεται σε τρεις φάσεις:

1. Η πρώτη φάση περιλαμβάνει την αξιολόγηση του φακέλου δικαιολογητικών του υποψηφίου, ως προς τα προσόντα τα οποία περιέχονται σε αυτόν. Ο συντελεστής βαρύτητας που αποδίδεται στο αξιολογηθέν περιεχόμενο του φακέλου είναι 75% και αναλύεται ως εξής:

- Γενικός βαθμός πρώτου πτυχίου

- Βαθμολογία στα μαθήματα που είναι σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ

- Επίδοση σε διπλωματική εργασία, όπου αυτή προβλέπεται στον πρώτο κύκλο σπουδών

- Ύπαρξη δεύτερου πτυχίου ή μεταπτυχιακού τίτλου Ερευνητική δραστηριότητα (εκτός της πτυχιακής εργασίας) του υποψηφίου, η οποία αποδεικνύεται με δημοσιεύσεις ή με πιστοποιητικά και βεβαιώσεις για συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα

- Αξιολόγηση των συστατικών επιστολών

2. Η δεύτερη φάση περιλαμβάνει συνέντευξη από δύο τουλάχιστον μέλη της Ε.Δ.Ε.. Απαραίτητη προϋπόθεση πρόκρισης στη δεύτερη φάση είναι η κατάθεση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών, πρωτοτύπων ή αντιγράφων τους σύμφωνα με την αριθμ. πρωτ. ΔΙΣΚΠΟ/Φ.15/οικ.8342/1-4-2014 εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (ΑΔΑ: ΒΙΗ0Χ-6ΥΖ). Ο συντελεστής βαρύτητας που αποδίδεται στη δεύτερη φάση είναι 25%.

3. Κατά την τρίτη φάση, διαμορφώνεται η κατάταξη των υποψηφίων και προωθείται στην ΕΔΕ προς επιλογή των φοιτητών σύμφωνα με τον ισχύοντα κανονισμό.

5.4. Διαδικασία πρόκρισης και τελικής επιλογής υποψηφίων

Η Ε.Δ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ:

1. Μετά τη διαπίστωση ότι οι υποψήφιοι πληρούν τις προϋποθέσεις της πρώτης φάσης, αξιολογεί και προκρίνει τους υποψηφίους με βάση τα κριτήρια της δεύτερης φάσης.

2. Προωθεί τον κατάλογο των προκριθέντων στη δεύτερη φάση στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ, που επικοινωνεί με αυτούς για συμμετοχή στη δεύτερη φάση σε συγκεκριμένη ημερομηνία.

3. Μετά το πέρας και της δεύτερης φάσης, καταρτίζεται κατάλογος κατάταξης των επιτυχόντων υποψηφίων. Οι κατάλογοι των επιτυχόντων υπόκεινται στην τελική έγκριση της ΕΔΕ. Ο αριθμός των εισακτέων ορίζεται κατά

ανώτατο όριο σε 35 άτομα ετησίως. Ο αριθμός αυτός υπερκαλύπτει τα κριτήρια διασφάλισης ποιότητας.

4. Οι πρώτοι από τους επιτυχόντες, οι οποίοι καλύπτουν τον αριθμό των εισακτέων σύμφωνα με την αντίστοιχη προκήρυξη ενημερώνονται από τη Γραμματεία και καλούνται να απαντήσουν εντός 5 ημερών, αν αποδέχονται ή όχι την ένταξή τους στο ΔΠΜΣ, αποδεχόμενοι τους όρους λειτουργίας του.

5. Η μη απάντηση από επιλεγέντα υποψήφιο μέσα στην παραπάνω προθεσμία ισοδυναμεί με άρνηση αποδοχής. Εφόσον υπάρξουν αρνήσεις, η Γραμματεία ενημερώνει τους αμέσως επόμενους στη σειρά αξιολόγησης από τον αντίστοιχο κατάλογο επιτυχόντων.

ΑΡΘΡΟ 6 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

6.1. Διάρκεια, Δομή και Περιεχόμενο Προγράμματος

1. Το ΔΠΜΣ που οδηγεί στην απόκτηση μεταπτυχιακού διπλώματος διαρκεί τρία (3) διδακτικά εξάμηνα, διάρκειας δεκατριών (13) πλήρων διδακτικών εβδομάδων. Τα μαθήματα του ΔΠΜΣ είναι όλα υποχρεωτικά. Σε κάθε εξάμηνο προβλέπεται και μία επιπλέον εβδομάδα προκειμένου να αναπληρωθούν μαθήματα που για οποιοδήποτε λόγο δεν κατέστη δυνατόν να πραγματοποιηθούν εντός των δεκατριών εβδομάδων.

2. Για την απόκτηση του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης ο μεταπτυχιακός φοιτητής θα πρέπει να παρακολουθήσει και να εξετασθεί επιτυχώς σε δέκα (10) μαθήματα. Η παρακολούθηση και εξέταση των μαθημάτων γίνεται στα εξάμηνα Α' και Β'. Κατά τη διάρκεια του Γ' εξαμήνου ο φοιτητής υποχρεούται να συγγράψει τη διπλωματική του εργασία (thesis), εφόσον έχει εξετασθεί επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα των δύο πρώτων εξαμήνων.

3. Κάθε εξαμηνιαίο υποχρεωτικό μάθημα ισοδυναμεί με έξι (6) πιστωτικές μονάδες ECTS. Η διπλωματική εργασία ισοδυναμεί με τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες ECTS. Το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης απονέμεται μετά τη συμπλήρωση ενενήντα (90) πιστωτικών μονάδων ECTS. Η βαθμολογία της Διπλωματικής εργασίας υπολογίζεται στον τελικό βαθμό του Διπλώματος Ειδίκευσης με συντελεστή βαρύτητας τέσσερα (4). Η βαθμολογία για το κάθε μάθημα του Προγράμματος Σπουδών έχει μοναδιαίο συντελεστή βαρύτητας στον τελικό βαθμό.

4. Η Ε.Δ.Ε., ύστερα από αίτηση του φοιτητή, εντός συγκεκριμένης προθεσμίας που ορίζεται από τη Γραμματεία του ΔΠΜΣ, ορίζει για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή τον επιβλέποντα αυτής και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο επιβλέπων. Στην αίτηση πρέπει να αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων και να επισυνάπτεται περίληψη και σύντομη βιβλιογραφία της προτεινόμενης εργασίας, Για να εγκριθεί η εργασία ο φοιτητής οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής. Οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες, εφόσον εγκριθούν από την εξεταστική επιτροπή, αναρτώνται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο της Πανεπιστημίου.

5. Μεταπτυχιακός φοιτητής, ο οποίος δεν έχει αποκτήσει το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης εντός τριετίας από την εγγραφή του στο ΔΠΜΣ, διαγράφεται από το ΔΠΜΣ, εκτός αν η Ε.Δ.Ε. αποφασίσει την παράταση παραμονής του σε αυτό, για ειδικούς λόγους, για ένα ακόμη έτος. Κατόπιν αίτησης μεταπτυχιακού φοιτητή, είναι δυνατόν να του χορηγηθεί αναστολή φοίτησης, με απόφαση της Ε.Δ.Ε., για μέχρι δύο διδακτικά εξάμηνα και μόνο για αποδεδειγμένα σοβαρούς λόγους.

6. Στην περίπτωση που φοιτητής ευρισκόμενος στο στάδιο εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας δεν ολοκληρώσει για οιονδήποτε λόγο το ΔΠΜΣ και διαγραφεί, δύναται να ζητήσει να επανενταχθεί στο πρόγραμμα με όρους που ορίζονται από την Ε.Δ.Ε. και εφόσον δεν έχουν παρέλθει 5 έτη από την ημερομηνία εγγραφής του. Σε αυτήν την περίπτωση, η Ε.Δ.Ε. αποφασίζει με πλειοψηφία δύο τρίτων. Ο φοιτητής καταβάλλει τέλος ίσο με το ήμισυ του κόστους του εξαμήνου.

7. Το ΔΠ.Μ.Σ. προσφέρει τη δυνατότητα πλήρους, αλλά και μερικής φοίτησης. Η χρονική διάρκεια για το πρόγραμμα μερικής φοίτησης είναι δύο (2) επιπλέον εξάμηνα. Η ανακατανομή μαθημάτων στα επιπλέον εξάμηνα σπουδών στο πρόγραμμα μερικής φοίτησης καθώς και η τροποποίηση του προγράμματος των μαθημάτων και η ανακατανομή μεταξύ των εξαμήνων θα γίνονται με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων και θα περιλαμβάνονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών

6.2. Πρόγραμμα Μαθημάτων

1. Το πρόγραμμα μαθημάτων του ΔΠΜΣ και η έναρξή τους ανακοινώνεται από τη Γραμματεία του ΔΠΜΣ και περιλαμβάνεται στον οδηγό σπουδών του.

2. Ενδεικτικά η διάρθρωση του προγράμματος είναι η ακόλουθη:

Α' Εξάμηνο	
Μάθημα	ECTS
1. International Protection of Human Rights/ Διεθνής Προστασία Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων	6
2. Human Rights Law: A Comparative Approach/ Δίκαιο Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων: Μία συγκριτική Προσέγγιση	6
3. The Anthropology of Migration/ Η Ανθρωπολογία της Μετανάστευσης	6
4. Migration and World History/ Μετανάστευση και Παγκόσμια Ιστορία	6
5. The Economics of Migration/ Τα Οικονομικά της Μετανάστευσης.	6
Β' Εξάμηνο	
Μάθημα	ECTS
6. International Development and the Global South / Διεθνής Ανάπτυξη και ο Παγκόσμιος Νότος	6
7. EU Migration, Asylum and Refugee Policies/ Ευρωπαϊκές Πολιτικές Μετανάστευσης, Ασύλου και Προσφύγων	6
8. Research Methods in Social Sciences/ Μέθοδοι Έρευνας στις Κοινωνικές Επιστήμες	6

9. World Conflict, Forced Migration and Humanitarian Law/ Διεθνείς Συρράξεις, Αναγκαστική Μετανάστευση και Ανθρωπιστικό Δίκαιο	6
10. Comparative issues in Gender and Cultural Diversity/ Συγκριτικά θέματα έμφυλης και πολιτιστικής Ποικιλότητας	6
Γ' Εξάμηνο	
Μάθημα	ECTS
Thesis/ Διπλωματική Εργασία	30

3. Η Ε.Δ.Ε. μπορεί να αποφασίζει τον Απρίλιο κάθε έτους την τροποποίηση του προγράμματος μαθημάτων, με την τήρηση της νόμιμης διαδικασίας.

ΑΡΘΡΟ 7

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

7.1. Παρακολούθηση Προγράμματος Σπουδών

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να παρακολουθούν ανελλιπώς τις παραδόσεις, τα εργαστήρια και άλλες δραστηριότητες, που προβλέπονται για κάθε μάθημα. Το όριο απουσιών που δικαιούται ο κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής είναι μέχρι τρεις τρίωρες διαλέξεις σε κάθε μάθημα. Για μεγαλύτερο αριθμό απουσιών η Ε.Δ.Ε. αποφασίζει την εκπόνηση ειδικής συμπληρωματικής εργασίας, την επανάληψη του μαθήματος ή τον αποκλεισμό του φοιτητή από το συγκεκριμένο πρόγραμμα.

7.2 Χρονικός Προγραμματισμός Μαθημάτων

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται κατά τις απογευματινές ώρες και σε εργάσιμες ημέρες.

7.3. Υποχρεώσεις Φοιτητών

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που γίνονται δεκτοί στο ΔΠΜΣ είναι υποχρεωμένοι:

- Να παρακολουθούν κανονικά και ανελλιπώς τα μαθήματα του ισχύοντος προγράμματος σπουδών υπογράφοντας στο παρουσιολόγιο.

- Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του ΔΠΜΣ, καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

- Να καταβάλλουν τα δίδακτρα στις ημερομηνίες που ορίζονται από τη Γραμματεία του προγράμματος. Τα δίδακτρα ανέρχονται στο ποσό των €3600. Φοιτητής ο οποίος δεν έχει εξοφλήσει πλήρως τις οικονομικές του υποχρεώσεις μέχρι την έναρξη της εξεταστικής περιόδου κάθε εξαμήνου αποκλείεται από τη συμμετοχή του στη συγκεκριμένη εξεταστική περίοδο. Σε κάθε περίπτωση, φοιτητής, ο οποίος δεν έχει ανταποκριθεί στις οικονομικές του υποχρεώσεις, δε δικαιούται ούτε να συμμετάσχει στην ορκωμοσία ούτε να του χορηγηθεί βεβαίωση για επιτυχή ολοκλήρωση σπουδών. Οι φοιτητές είναι επίσης υποχρεωμένοι σε 15 ημέρες από την έναρξη του Α' εξαμήνου να καταβάλουν την Α' δόση των διδάκτρων. Σε αντίθετη περίπτωση δεν θα τους επιτραπεί η συμμετοχή στο πρόγραμμα.

7.4. Λόγοι Διαγραφής από το Πρόγραμμα

- Αποτυχία ολοκλήρωσης των μαθημάτων όπως αυτά περιγράφονται στο Πρόγραμμα Σπουδών και με τους περιορισμούς που περιγράφονται στον παρόντα Κανονισμό.

- Αποτυχία ολοκλήρωσης του συνόλου των ακαδημαϊκών υποχρεώσεων εντός του ανώτατου προβλεπόμενου χρονικού ορίου.

- Μη καταβολή διδάκτρων στις οριζόμενες προθεσμίες.

7.5. Υποχρεώσεις Διδασκόντων

Ο υπεύθυνος για τη διδασκαλία μαθήματος στο ΔΠΜΣ είναι υποχρεωμένος:

- Να τηρεί πιστά και επακριβώς το πρόγραμμα και το ωράριο των παραδόσεων του μαθήματος.

- Να ελέγχει, αν οι φοιτητές που είναι παρόντες και μόνο αυτοί έχουν υπογράψει στο παρουσιολόγιο.

- Να καθορίζει το περιεχόμενο του μεταπτυχιακού μαθήματος με τρόπο που αυτό να είναι έγκυρο και σύμφωνο με τις τρέχουσες εξελίξεις.

- Να τηρεί τουλάχιστον δύο ώρες γραφείου την εβδομάδα, που θα επιτρέπουν την απρόσκοπτη επικοινωνία των φοιτητών μαζί του για θέματα που άπτονται των σπουδών τους και του συγκεκριμένου μαθήματος.

- Να υποβάλλει κατά την έναρξη του εξαμήνου προς διανομή στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ το αναλυτικό πρόγραμμα (syllabus), που θα καλύπτει σε εβδομαδιαία βάση την ύλη για κάθε ενότητα του μαθήματος, μελέτες περιπτώσεων και τη σχετική σύγχρονη βιβλιογραφία και αρθρογραφία.

7.6. Εξετάσεις και Βαθμολογία Φοιτητών

Οι εξετάσεις στα μαθήματα κάθε εξαμήνου πραγματοποιούνται κατά την 15η και 16η εβδομάδα.

Η αξιολόγηση των φοιτητών για κάθε μάθημα γίνεται από το διδάσκοντα με τον τρόπο που ο ίδιος έχει ορίσει πριν από την έναρξη των παραδόσεων. Η αξιολόγηση των επιδόσεών τους γίνεται με την κλίμακα 1-10.

Ο φοιτητής που αποτυγχάνει στις εξετάσεις μαθήματος βαθμολογείται με βαθμό «Ε» (Επανάληψη). Αν ένας φοιτητής βαθμολογηθεί με βαθμό «Ε» σε περισσότερα από δύο μαθήματα ενός εξαμήνου αποβάλλεται από το ΔΠΜΣ, με απόφαση της ΕΔΕ. Ο φοιτητής που βαθμολογείται με βαθμό «Ε» σε ένα ή δύο μαθήματα ενός εξαμήνου επανεξετάζεται μία και μόνο φορά σε αυτά σε διάστημα τριών μηνών από την έκδοση των αποτελεσμάτων. Σε περίπτωση νέας αποτυχίας υποχρεώνεται για τελευταία φορά να επαναλάβει τα μαθήματα αυτά το εξάμηνο που θα διδαχθούν, σύμφωνα με το πρόγραμμα με δικαίωμα μίας και μόνο εξέτασης. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και μετά από σύμφωνη γνώμη της ΕΔΕ. του τμήματος και του διδάσκοντα Καθηγητή, είναι δυνατή η εκπόνηση εργασίας σε θέμα που θα προτείνει ο διδάσκοντας, αντί της εκ νέου παρακολούθησης του μαθήματος.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές του ΔΠΜΣ που θεωρούν ότι αδικήθηκαν στη βαθμολόγησή τους σε συγκεκριμένο μάθημα, έπειτα από δύο συνεχείς αποτυχίες, έχουν το δικαίωμα να απευθύνονται σε Τριμελή Επιτροπή που αποτελείται από μέλη ΔΕΠ ίδιου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου, η οποία θα ορίζεται από την ΕΔΕ ειδικά για τη συγκεκριμένη περίπτωση. Η Τριμελής Επιτροπή θα εξετάζει το θέμα και θα εισηγείται στην ΕΔΕ, η οποία θα λαμβάνει και την τελική απόφαση, την αποβολή τους από το ΔΠΜΣ ή την επανεξέτασή τους. Από την Τριμελή Επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης.

Βαθμός «ΕΛΛ» (ελλιπώς) δίδεται από το διδάσκοντα σε ειδικές περιπτώσεις κατά την κρίση του, όπως αδυναμία του φοιτητή να λάβει μέρος στις εξετάσεις ή να παραδώσει εργασία για λόγους επαγγελματικούς ή υγείας και αργότερα μέσα σε νέα τακτή προθεσμία δύναται να αντικατασταθεί με κανονικό βαθμό, εφόσον ο φοιτητής εκπληρώσει όλες του τις υποχρεώσεις.

Οι διδάσκοντες υποχρεούνται να εκδίδουν τα αποτελέσματα των εξετάσεων το πολύ εντός μηνός από την ημέρα εξέτασης. Αν ένα μάθημα διδάσκεται από δύο ή περισσότερους Καθηγητές ή/ και Λέκτορες, ο τρόπος βαθμολόγησης καθορίζεται με συμφωνία μεταξύ τους.

Η μη τήρηση όλων των παραπάνω, χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία, αποτελεί λόγο για παρακράτηση μέρους ή όλης της αποζημίωσης ως και αφαίρεση του δικαιώματος διδασκαλίας.

7.7. Αξιολόγηση Μαθημάτων και Διδασκόντων

Μετά την ολοκλήρωση ενός μαθήματος, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές αξιολογούν αυτό σε ερωτηματολόγιο που συμπληρώνουν. Το σχετικό ερωτηματολόγιο καλύπτει το μάθημα ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας, το βαθμό συσχέτισής του με την πράξη και τις αρχές και τη φιλοσοφία του ΔΠΜΣ.

Η αξιολόγηση των διδασκόντων από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές γίνεται με ευθύνη της Γραμματείας του ΔΠΜΣ την προτελευταία ημέρα των παραδόσεων (μεταξύ 10ης και 13ης εβδομάδας των μαθημάτων) και τα συμπληρωμένα έντυπα σφραγίζονται σε ειδικό φάκελο ή στην περίπτωση που γίνονται ηλεκτρονικά με ειδικούς μοναδικούς κωδικούς που μοιράζονται τυχαία, μεταβιβάζονται απευθείας στην αρμόδια για επεξεργασία υπηρεσία. Οι πίνακες που ετοιμάζονται παραδίδονται στον Διευθυντή του ΔΠΜΣ, με στόχο την αξιοποίησή τους για τη βελτίωση του επιπέδου σπουδών του Προγράμματος. Μετά την υποβολή της καταστάσεως βαθμολογίας για το μάθημα, παραδίδεται και στο διδάσκοντα ο πίνακας της αξιολόγησης με τις τυχόν παρατηρήσεις.

Κατά τους μήνες Φεβρουάριο και Ιούνιο, ο Διευθυντής του ΔΠΜΣ θα παρουσιάζει στην Ε.Δ.Ε. τις εκτιμήσεις του σε σχέση με τις αξιολογήσεις.

7.8 Διαδικασία Εκπόνησης Διπλωματικής Εργασίας

1. Κατά τη διάρκεια του Β' εξαμήνου ο μεταπτυχιακός φοιτητής πρέπει να ετοιμάσει ένα προκαταρκτικό περίγραμμα έρευνας, με τον προτεινόμενο τίτλο της διπλωματικής εργασίας και τον προτεινόμενο επιβλέποντα και να το υποβάλλει στην Ε.Δ.Ε. Η Ε.Δ.Ε. ορίζει για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή τον επιβλέποντα της διπλωματικής του εργασίας και συγκροτεί τριμελή εξεταστική επιτροπή για την επίβλεψή της, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο επιβλέπων που πρέπει να είναι διδάσκων στο μεταπτυχιακό. Η αποδοχή της προτάσεως για έρευνα γίνεται με κριτήρια τη συνάφεια του θέματος με το μεταπτυχιακό πρόγραμμα, τη συμβολή σε αναμενόμενα οφέλη και τα στοιχεία πρωτοτυπίας στην προσέγγιση. Η εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας γίνεται στα αγγλικά.

Ανάλογα με την εξέλιξη στην εκπόνηση της εργασίας, ο μεταπτυχιακός φοιτητής ενημερώνει τον επιβλέποντα καθηγητή, ο οποίος παρακολουθεί αν τηρούνται οι στόχοι και οι προδιαγραφές της έρευνας.

Η έκταση της διπλωματικής εργασίας ορίζεται από 15.000 μέχρι 30.000 λέξεις. Με την ολοκλήρωση της συγγραφής της διπλωματικής εργασίας αυτή αξιολογείται συνολικά από την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή. Η αξιολόγηση της εργασίας περιλαμβάνει προφορική ανάπτυξη του θέματος ενώπιον της Επιτροπής. Η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή υποβάλλει για έγκριση στην ΕΔΕ ειδική έκθεση με την αξιολόγηση και τη βαθμολογία της εργασίας.

Σε περίπτωση που ο φοιτητής ζητήσει αλλαγή του επιβλέποντα καθηγητή ή του θέματος της Διπλωματικής Εργασίας, αποφασίζει σχετικά η ΕΔΕ, μετά από αίτημα του φοιτητή προς αυτήν.

Οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες, εφόσον εγκριθούν από την εξεταστική επιτροπή και την Ε.Δ.Ε., αναρτώνται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο του Πανεπιστημίου

2. Λογοκλοπή/Παράλειψη αναφοράς σε χρησιμοποιηθείσα βιβλιογραφία

Καταθέτοντας οποιαδήποτε εργασία, ο φοιτητής υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Η λογοκλοπή αποτελεί σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η εν μέρει ή εν όλω αντιγραφή ή χρησιμοποίηση στοιχείων εργασίας άλλου, δημοσιευμένης ή μη, χωρίς τη δέουσα ακριβή και σαφή αναφορά στη συγκεκριμένη πηγή, καθώς και η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, χωρίς σχετική ακριβή και σαφή αναφορά.

Στις παραπάνω περιπτώσεις, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντος καθηγητή, η ΕΔΕ μπορεί να αποφασίσει την οριστική διαγραφή του υποψηφίου από το πρόγραμμα.

ΑΡΘΡΟ 8

ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

8.1. Γενικά

Τα κριτήρια επιλογής των διδασκόντων στο ΔΠΜΣ είναι η επιστημοσύνη και η συνάφεια της ειδικότητας, της πείρας και του διδακτικού και ερευνητικού τους έργου με το συγκεκριμένο αντικείμενο.

Στο ΔΠΜΣ θα απασχοληθούν Καθηγητές, Λέκτορες ή ομότιμοι καθηγητές των εμπλεκόμενων Τμημάτων, του Πανεπιστημίου Μακεδονίας και άλλων Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων ή επιστήμονες, με κύρος και αναγνωρισμένο επαγγελματικό έργο σε σχετικό επιστημονικό πεδίο και γενικά επιστήμονες που θα συγκεντρώνουν τα νόμιμα προσόντα για διδασκαλία στο ΔΠΜΣ. Η Πρόσκληση και απασχόληση των επιστημόνων και Καθηγητών εκτός των μελών ΔΕΠ των Τμημάτων, θα γίνεται σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.

Η επιλογή διδασκόντων στο ΔΠΜΣ θα γίνεται από την Ε.Δ.Ε. Τα κριτήρια επιλογής των διδασκόντων στο ΔΠΜΣ είναι η συνάφεια της ειδικότητας, της εμπειρίας και του διδακτικού και ερευνητικού τους έργου με τα αντικείμενα του ΔΠΜΣ.

8.2. Αποζημίωση Διδασκόντων

Η ωριαία αποζημίωση των διδασκόντων για τη διδασκαλία καθώς και η αποζημίωση για την επίβλεψη μετα-

πτυχιακής εργασίας ή για οποιοδήποτε άλλο ανατιθέμενο μεταπτυχιακό έργο, ρυθμίζονται με απόφαση της ΕΔΕ, και εγκρίνονται από τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου με βάση τα όσα προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.

8.3. Περιορισμός στη Διδασκαλία Μαθημάτων

Ο μέγιστος αριθμός διπλωματικών εργασιών για κάθε επιβλέποντα είναι πέντε (5) για κάθε ακαδημαϊκό έτος, εκτός αν η ΕΔΕ αποφασίσει διαφορετικά. Εάν η φύση του θέματος αφορά πέραν του ενός επιστημονικά πεδία είναι δυνατή η συνεργασία δύο επιβλεπόντων.

8.4. Λόγοι Αντικατάστασης Διδάσκοντος

Εάν στο τέλος ενός εξαμήνου διδασκαλίας καταδειχθεί ότι ο διδάσκων δεν ικανοποιεί πλήρως τα κριτήρια του άρθρου 6.5. και 6.6. του παρόντος, τότε είναι δυνατή η αντικατάστασή του με απόφαση της Ε.Δ.Ε.

Ο διδάσκων υποχρεούται να τηρεί τον παρόντα Κανονισμό ή κάθε άλλη διάταξη σχετική με το ΠΜΣ.

ΑΡΘΡΟ 9

ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΤΜΗΜΑΤΙΚΟΥ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

1. Η Γραμματεία του ΔΠΜΣ επιλαμβάνεται των διαφόρων θεμάτων της λειτουργίας του Μεταπτυχιακού Προγράμματος (εγγραφές σπουδαστών, τήρηση φακέλων βαθμολογίας, αξιολογήσεις διδασκόντων, χορήγηση πτυχίων, πιστοποιητικών, βεβαιώσεων, ενημέρωση για διάφορες υποτροφίες, δάνεια και για άλλα προγράμματα σπουδών, υποστήριξη στο εργαστήριο Η/Υ και στη βιβλιοθήκη κ.λπ.).

2. Τα καθήκοντα του επικεφαλής της Γραμματείας του ΔΠΜΣ είναι να διεκπεραιώνει τρέχοντα θέματα, που αφορούν το διδακτικό προσωπικό, τους σπουδαστές, το πρόγραμμα, τις επαφές με τις διάφορες υπηρεσίες και τα συνεργαζόμενα ιδρύματα και να φροντίζει για τις δημόσιες σχέσεις του ΔΠΜΣ.

3. Στη Γραμματεία προσλαμβάνονται υπάλληλοι με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, εφόσον υπάρχουν ίδιοι πόροι του προγράμματος για την κάλυψη της αποζημίωσής τους, των ασφαλιστικών εισφορών, κ.λπ.

4. Το προσωπικό της Γραμματείας προσλαμβάνεται με αντικειμενικές και αδιάβλητες διαδικασίες.

ΑΡΘΡΟ 10

ΠΑΡΑΛΛΗΛΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

1. Εκτός από τη διδασκαλία μαθημάτων του Προγράμματος Σπουδών του ΔΠΜΣ μπορεί να γίνονται και παράλληλες εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες. Οι δραστηριότητες αυτές μπορεί να είναι: έκδοση βιβλίων, σημειώσεων, μονογραφιών, ειδικών μελετών, διαλέξεις, διοργάνωση συνεδρίων και σεμιναρίων εξειδίκευσης, συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα, κ.α.

2. Για την παρακολούθηση των παράλληλων εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων του ΔΠΜΣ χορηγείται βεβαίωση.

ΑΡΘΡΟ 11

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Στους πόρους του ΔΠΜΣ περιλαμβάνονται:

1. Δίδακτρα, το ύψος των οποίων ορίζεται σε €3600 και καταβάλλονται σε 4 δόσεις από τους φοιτητές.

Με απόφαση της ΕΔΕ μπορούν ειδικές κατηγορίες φοιτητών όπως αυτοί ορίζονται σε κάθε περίπτωση, να αιτούνται έκπτωσης διδάκτρων.

2. Επίσης, προσφέρεται η δυνατότητα απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης σε φοιτητές των οποίων το ατομικό εισόδημα, εφόσον διαθέτουν ίδιο εισόδημα, και το οικογενειακό διαθέσιμο ισοδύναμο εισόδημα δεν υπερβαίνουν αυτοτελώς, το μιν ατομικό το 100%, το δε οικογενειακό το 70% του εθνικού διαμέσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και με τις διαδικασίες που αυτή προβλέπει. Καθώς δε ο προβλεπόμενος μέγιστος αριθμός εισακτέων ορίζεται στους 35 φοιτητές, οι απαλλασσόμενοι δεν θα υπερβαίνουν τους 10 φοιτητές (έως 30% του συνολικού αριθμού των εισακτέων)

3. Χρηματοδότηση από φορείς του ευρύτερου δημόσιου τομέα

4. Χορηγίες

5. Έσοδα από την εκπόνηση ερευνητικών προγραμμάτων στο επιστημονικό πεδίο του ΔΠΜΣ, σύμφωνα με τον κανονισμό λειτουργίας των Ειδικών Λογαριασμών

6. Έσοδα από εκτέλεση έργων

ΑΡΘΡΟ 12

ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δικαιούνται Δελτίου Ακαδημαϊκής Ταυτότητας καθώς και απολαμβάνουν όλων των παροχών που προβλέπονται για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος δωρεάν παροχής διδακτικών συγγραμμάτων.

ΑΡΘΡΟ 13

ΟΡΚΩΜΟΣΙΑ – ΑΠΟΝΕΜΟΜΕΝΟ ΔΙΠΛΩΜΑ

Στην τελετή ορκωμοσίας μετέχουν μόνο οι φοιτητές που έχουν περατώσει επιτυχώς τις σπουδές τους και έχουν εξοφλήσει πλήρως τις οικονομικές τους υποχρεώσεις.

Η τελετή ορκωμοσίας (απαγγελία όρκου) γίνεται με παρουσία του Πρύτανη, των Αντιπρυτάνεων, των Κοσμητόρων των Σχολών Οικονομικών και Περιφερειακών Σπουδών και Κοινωνικών, Ανθρωπιστικών Επιστημών και Τεχνών, των Προέδρων των Τμημάτων ΒΣΑΣ και ΔΕΣ και του Διευθυντή του ΔΠΜΣ.

Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) τυπώνεται σε καλαίσθητη ειδική περιγραμμένη. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές, πέρα από τη μεμβράνη του πτυχίου, θα δικαιούνται να λάβουν και δύο (2) αντίγραφα του πτυχίου.

Ο μεταπτυχιακός τίτλος αποτελεί δημόσιο έγγραφο και για την απονομή του απαιτείται προαγωγικός βαθμός στα μεταπτυχιακά μαθήματα και στη μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία. Το ΔΜΣ αναφέρει την ημερομηνία απονομής, τον τίτλο του Τμήματος, της Σχολής και του Ιδρύματος, τον τίτλο του Προγράμματος, την ημερομηνία ορκωμοσίας. Αναφέρει, επίσης, το ονοματεπώνυμο, το πατρώνυμο και τον τόπο καταγωγής του αποφοίτου και υπογράφεται από τον Πρύτανη και το Διευθυντή του ΔΠΜΣ. Στον απόφοιτο του ΔΠΜΣ μπορεί να χορηγείται, πριν από την απονομή, βεβαίωση ότι έχει περατώσει επιτυχώς την παρακολούθηση του Προγράμματος. Στο ΔΜΣ επισυνάπτεται Παράρτημα Διπλώματος στην ελ-

ληνική και αγγλική γλώσσα σύμφωνα με τους ορισμούς του ν. 3374/2005 όπως αυτός ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 14
ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Τροποποιήσεις των διατάξεων του κανονισμού πραγματοποιούνται με αποφάσεις της Ε.Δ.Ε. κατόπιν τεκμηριωμένης εισήγησης και έγκρισης της Συγκλήτου, μετά την οποία ο τροποποιημένος κανονισμός δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στο δι-αδικτυακό τόπο του προγράμματος και κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

ΑΡΘΡΟ 15
ΡΥΘΜΙΣΗ ΑΛΛΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

Θέματα που δεν ρυθμίζονται από τον παρόντα Κανονισμό ρυθμίζονται με αποφάσεις της Ε.Δ.Ε. του ΔΠΜΣ, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 12 Ιουλίου 2019

Ο Πρύτανης

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΚΑΤΡΑΝΙΔΗΣ