



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

11 Μαΐου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1883

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Τροποποίηση - συμπλήρωση των άρθρων 2, 6, 7 και 14 της υπ' αρ. 4583/5.4.2019 απόφασης της Συγκλήτου (Β' 1430) του Πανεπιστημίου Μακεδονίας «Έγκριση του Κανονισμού του Α' κύκλου Σπουδών του Τμήματος Μουσικής Επιστήμης και Τέχνης της Σχολής Κοινωνικών, Ανθρωπιστικών Επιστημών και Τεχνών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας».
- 2 Τροποποίηση της υπ' αρ. 7340/12-01-2021 απόφασης Διοικητή του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης «Μεταφορά οικονομικών αρμοδιοτήτων του ΙΒ' Τοπικού Υποκαταστήματος Μισθωτών Αττικής Αθηνών - Κεντρικού Τομέα στην Περιφερειακή Υπηρεσία Συντονισμού και Υποστήριξης (ΠΥΣΥ) Αττικής» (Β' 255)..
- 3 Μεταφορά οικονομικών αρμοδιοτήτων του Β' Τοπικού Υποκαταστήματος Μισθωτών Αττικής - Ανατολική, με έδρα τις Αχαρνές, στην Περιφερειακή Υπηρεσία Συντονισμού και Υποστήριξης (ΠΥΣΥ) Αττικής.
- 4 Μεταφορά οικονομικών αρμοδιοτήτων του Γ' Τοπικού Υποκαταστήματος Μισθωτών Αττικής - Πειραιώς - Νήσων, με έδρα τον Κορυδαλλό, στην Περιφερειακή Υπηρεσία Συντονισμού και Υποστήριξης (ΠΥΣΥ) Αττικής.
- 5 Μεταφορά οικονομικών αρμοδιοτήτων του Θ' Τοπικού Υποκαταστήματος Μισθωτών Αττικής-Αθηνών-Κεντρικού Τομέα, με έδρα το Γαλάτσι, στην Περιφερειακή Υπηρεσία Συντονισμού και Υποστήριξης (ΠΥΣΥ) Αττικής.
- 6 Μεταφορά οικονομικών αρμοδιοτήτων του Ε' Τοπικού Υποκαταστήματος Μισθωτών Αττικής Αθηνών - Βορείου Τομέα, με έδρα τη Νέα Ιωνία, στην Περιφερειακή Υπηρεσία Συντονισμού και Υποστήριξης (ΠΥΣΥ) Αττικής.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 3023

(1)

Τροποποίηση - συμπλήρωση των άρθρων 2, 6, 7 και 14 της υπ' αρ. 4583/5.4.2019 απόφασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Μακεδονίας «Έγκριση του Κανονισμού του Α' κύκλου Σπουδών του Τμήματος Μουσικής Επιστήμης και Τέχνης της Σχολής Κοινωνικών, Ανθρωπιστικών Επιστημών και Τεχνών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας» (Β' 1430).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (Α' 195) και ειδικότερα των Κεφαλαίων Ζ' και Η'.
2. Τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83).
3. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 8, της περ. ιε της παρ. 2 του άρθρου 21 και του άρθρου 13 του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114).
4. Το π.δ. 147/1990 «Μετονομασία της Ανωτάτης Βιομηχανικής Σχολής Θεσσαλονίκης σε Πανεπιστήμιο Μακεδονίας Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών -Μετονομασία ίδρυση τμημάτων και ρύθμιση των θεμάτων που ανακύπτουν» (Α' 56).
5. Το π.δ. 363/1996 «Ίδρυση Τμημάτων στο Πανεπιστήμιο Μακεδονίας Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών» (Α' 235).
6. Το π.δ. 88/2013 «Μετονομασία του Πανεπιστημίου Μακεδονίας Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών, συγχώνευση τμημάτων και ίδρυση-συγκρότηση σχολών» (Α' 129).

7. Την υπ' αρ. 4583/5.4.2019 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Μακεδονίας «Έγκριση Κανονισμού του Α' κύκλου Σπουδών του Τμήματος Μουσικής Επιστήμης και Τέχνης της Σχολής Κοινωνικών, Ανθρωπιστικών Επιστημών και Τεχνών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας» (Β' 1430).

8. Την υπ' αρ. 6619/26.7.2019 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Μακεδονίας «Τροποποίηση - συμπλήρωση του άρθρου 4 της απόφασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Μακεδονίας «Έγκριση του Κανονισμού του Α' κύκλου Σπουδών του Τμήματος Μουσικής Επιστήμης και Τέχνης της Σχολής Κοινωνικών, Ανθρωπιστικών Επιστημών και Τεχνών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, (Β' 1430/2019) (Β' 3312)».

9. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Μουσικής Επιστήμης και Τέχνης σχετικά με την τροποποίηση και συμπλήρωση των άρθρων 2, 6, 7 και 14 του Κανονισμού Α' Κύκλου Σπουδών (αρ. συνεδρ.: 19/3.03.2021).

10. Την απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Μακεδονίας (αρ. συνεδρ. 16/22.03.2021) σχετικά με την έγκριση της τροποποίησης και συμπλήρωσης των άρθρων 2, 6, 7 και 14 του Κανονισμού Α' Κύκλου Σπουδών του Τμήματος Μουσικής Επιστήμης και Τέχνης.

11. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Ιδρύματος, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε - συμπληρώνουμε τα άρθρα 2, 6, 7 και 14 της υπ' αρ. 4583/5.4.2019 απόφασης της Συγκλήτου (Β' 1430 και Β' 3312) σχετικά με την έγκριση του Κανονισμού Α' Κύκλου Σπουδών του Τμήματος Μουσικής Επιστήμης και Τέχνης της Σχολής Κοινωνικών, Ανθρωπιστικών Επιστημών και Τεχνών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, ως ακολούθως:

«Άρθρο 2 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

1. Η λειτουργία όλων των κατευθύνσεων και ειδিকেύσεων ξεκινά από το πρώτο (Α') εξάμηνο σπουδών. Η επιλογή της κατεύθυνσης γίνεται από τον κάθε φοιτητή. Όσοι φοιτητές έχουν ενταχθεί στο πρώτο έτος σπουδών τους στην ειδίκευση των Εφαρμοσμένων Μουσικών Σπουδών - Μουσική Εκπαίδευση και εισαχθούν σε κάποια άλλη ειδίκευση στην εξεταστική περίοδο του Ιουνίου/Σεπτεμβρίου στο τέλος του πρώτου έτους σπουδών τους, ξεκινούν ξανά τις σπουδές τους από το πρώτο εξάμηνο της νέας ειδίκευσης.

2. Τα προσφερόμενα μαθήματα στις καλλιτεχνικές ειδিকেύσεις των τεσσάρων Κατευθύνσεων χωρίζονται σε: α) υποχρεωτικά κορμού, β) υποχρεωτικά ειδίκευσης, γ) υποχρεωτικά επιλογής ειδίκευσης και δ) ελεύθερης επιλογής.

3. Τα προσφερόμενα μαθήματα στις ΕΜΣ-ΜΕ χωρίζονται σε α) υποχρεωτικά κορμού, β) υποχρεωτικά κατεύθυνσης, γ) υποχρεωτικά επιλογής κατεύθυνσης, και δ) ελεύθερης επιλογής. Ο αριθμός των υποχρεωτικών και των μαθημάτων επιλογής ανά κατεύθυνση και ειδίκευση καθορίζεται από το πρόγραμμα σπουδών.

4. Για τη λήψη πτυχίου:

Στις Εφαρμοσμένες Μουσικές Σπουδές - Μουσική Εκπαίδευση (εφεξής ΕΜΣ-ΜΕ) απαιτείται η επιτυχής

εξέταση σε 60 συνολικά μαθήματα, στην Κατεύθυνση Ευρωπαϊκής, Σύγχρονης και Βυζαντινής Μουσικής απαιτείται η επιτυχής εξέταση σε 52 συνολικά μαθήματα, και στην Κατεύθυνση Παραδοσιακής Μουσικής απαιτείται η επιτυχής εξέταση σε 53 συνολικά μαθήματα.

5. Οι καλλιτεχνικές δοκιμασίες στο ΤΜΕΤ διακρίνονται σε: α) ακροάσεις και β) εξετάσεις. Οι ακροάσεις απαιτούν σχετική γραπτή αίτηση του φοιτητή και δεν βαθμολογούνται αριθμητικά, αλλά αξιολογούνται ως επιτυχόντες ή μη. Περιλαμβάνουν τις διαδικασίες ε) ένταξης ή μη σε καλλιτεχνική ειδίκευση (ακροάσεις πρωτοετών), ii) εξετάσεις Κατοχύρωσης Καλλιτεχνικής Ειδίκευσης (ΕΚΚΕ), iii) επιλογής ή αλλαγής κατεύθυνσης, ειδίκευσης ή ΚΑ (ατομικού ή ομαδικού) και iv) ένταξης στο μάθημα «Όργανο επιλογής». Στις περιπτώσεις αυτές, οι σχετικές επιτροπές αποφασίζουν για το εάν το επίπεδο του φοιτητή είναι επαρκές ώστε να γίνει η αίτησή του δεκτή και εισηγούνται σχετικά στη Συνέλευση. Οι εξετάσεις περιλαμβάνουν την εξαμηνιαία εξέταση κάθε είδους μαθήματος καλλιτεχνικής υφής, με εξαίρεση το Ζ' εξάμηνο των ειδিকেύσεων.

6. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ορίζονται: πενταμελείς επιτροπές για την πρακτικής υφής εξέταση (ακρόαση) για τις Εξετάσεις Κατοχύρωσης Καλλιτεχνικής Ειδίκευσης (ΕΚΚΕ) και για την εξέταση του μαθήματος «Ειδίκευση VIII - Πτυχιακό Ρεσιτάλ» και τριμελείς επιτροπές για όλες τις άλλες πρακτικής υφής ακροάσεις και εξετάσεις του Τμήματος».

«Άρθρο 6 ΓΕΝΙΚΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

1. Η εγγραφή των φοιτητών σε κάθε εξάμηνο γίνεται με ηλεκτρονική υποβολή δηλώσεων μαθημάτων μέσω της πλατφόρμας student's web κατά την έναρξη του εξαμήνου και σε προθεσμίες που ορίζονται από την Κοσμητεία της Σχολής και ανακοινώνονται από τη Γραμματεία. Απαραίτητη προϋπόθεση για συμμετοχή στις εξετάσεις είναι η εμπρόθεσμη δήλωση μαθημάτων. Οι φοιτητές που δεν υποβάλλουν τις δηλώσεις τους εντός της ανακοινωθείσας προθεσμίας θεωρούνται εκπρόθεσμοι και δεν μπορούν να εξεταστούν τόσο στην επόμενη εξεταστική περίοδο, ούτε στην επαναληπτική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου.

2. Δεν επιτρέπεται η δήλωση και η ταυτόχρονη παρακολούθηση δύο εξαμήνων του ίδιου μαθήματος σε ένα εξάμηνο (π.χ. Ορχήστρα II και IV, Χοροστασία I και III, κ.λπ.).

3. Μαθήματα εαρινού εξαμήνου δεν μπορούν να διαχθούν σε χειμερινό και το αντίστροφο. Σε περίπτωση φοιτητών που διανύουν το 5ο έτος σπουδών και επόμενα, είναι δυνατή η εξέταση μαθημάτων εαρινού εξαμήνου στην εξεταστική του Ιανουαρίου ή χειμερινού εξαμήνου στην εξεταστική του Ιουνίου, εφόσον ο φοιτητής είχε συμπληρώσει τις απαραίτητες παρουσίες στο αντίστοιχο εξάμηνο σπουδών και επιπλέον έχει δοθεί έγκριση από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων για εμβόλιμη εξεταστική.

4. Στο Πανεπιστήμιο Μακεδονίας εφαρμόζεται η υπουργική απόφαση σχετικά με το Σύστημα Εφαρμογής και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων (ECTS)

(Β' 1466/2007). Στο ΤΜΕΤ αναλογούν τουλάχιστον τρεις (3) πιστωτικές μονάδες ανά μάθημα ανά εξάμηνο.

5. Τα εργαστηριακά μαθήματα απαιτούν υποχρεωτικές παρακολουθήσεις. Για τα μαθήματα αυτά ο ελάχιστος αριθμός υποχρεωτικών παρουσιών ανά εξάμηνο είναι δέκα (10). Σε περίπτωση που ο αριθμός αυτός δεν συμπληρώνεται, το μάθημα θεωρείται ως μη διδαχθέν και ο φοιτητής δεν έχει δικαίωμα προσέλευσης στις εξετάσεις, πρέπει δε να παρακολουθήσει το μάθημα από την αρχή στο αντίστοιχο εξάμηνο του επόμενου ακαδημαϊκού έτους. Για τον έλεγχο των παρουσιών στα εργαστηριακά μαθήματα τηρείται παρουσιολόγιο.

6. Ως μαθήματα Ελεύθερης Επιλογής, εκτός από αυτά που αναφέρονται στον πίνακα 2 του προγράμματος Σπουδών, μπορούν να επιλέγονται τα Μαθήματα Κορμού, τα Υποχρεωτικά Ειδικεύσεων ή τα Υποχρεωτικά Επιλογής των υπολοίπων Κατευθύνσεων.

7. Η εξέταση του εξαμηνιαίου μαθήματος «Ειδίκευση VIII - Πτυχιακό Ρεσιτάλ» περιλαμβάνει τη δημόσια καλλιτεχνική εκτέλεση και ερμηνεία προγράμματος του φοιτητή/φοιτήτριας και την αξιολόγηση του από πενταμελή επιτροπή. Το περιεχόμενο και η διάρκεια του ρεσιτάλ προσδιορίζονται ανά ειδίκευση στα περιγράμματα μαθημάτων του Οδηγού Α' κύκλου σπουδών του Τμήματος».

«Άρθρο 7
ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ/
ΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΤΖΕΚΤ

1. Υπόχρεοι εκπόνησης

Η εκπόνηση πτυχιακής εργασίας/πτυχιακού πρότζεκτ αποτελεί υποχρεωτικό ατομικό μάθημα κορμού για την ειδίκευση «Εφαρμοσμένες Μουσικές Σπουδές - Μουσική Εκπαίδευση» όλων των κατευθύνσεων και για την ειδίκευση «Ερμηνεία και Εκτέλεση Ψαλτικής» της κατεύθυνσης «Βυζαντινή Μουσική». Η εκπόνηση πτυχιακής εργασίας/πτυχιακού πρότζεκτ δεν διατίθεται ως μάθημα ελεύθερης επιλογής στους φοιτητές των υπόλοιπων ειδικεύσεων.

2. Προϋποθέσεις για την ανάληψη θέματος πτυχιακής εργασίας/πτυχιακού πρότζεκτ

Ισχύουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις για την ανάληψη θέματος πτυχιακής εργασίας/πτυχιακού πρότζεκτ:

* Επιτυχής εξέταση στα 3/4 του συνολικού αριθμού μαθημάτων του προπτυχιακού κύκλου σπουδών κατά τον χρόνο δήλωσης της πτυχιακής εργασίας/πτυχιακού πρότζεκτ.

* Ελάχιστη βαθμολογία σε συγκεκριμένα μαθήματα συναφή με το υπό εκπόνηση θέμα της πτυχιακής εργασίας/πτυχιακού πρότζεκτ, όπως ορίζονται από τον εκάστοτε επιβλέποντα.

* Η δήλωση θέματος της πτυχιακής εργασίας/πτυχιακού πρότζεκτ μπορεί να γίνεται από το 7ο εξάμηνο και μετά. Τονίζεται ότι η δήλωση θέματος πτυχιακής εργασίας/πρότζεκτ είναι διαφορετική από τη δήλωση του μαθήματος, και ότι η πρώτη πρέπει να απέχει τουλάχιστον ένα εξάμηνο από τη δεύτερη.

3. Επιβλέπων Διδάσκων

α) Για κάθε πτυχιακή εργασία/πτυχιακό πρότζεκτ ορίζεται ένα μέλος ΔΕΠ, ΕΕΠ ή ΕΔΙΠ ως επιβλέπων. Ο ρόλος

του επιβλέποντα είναι να συναποφασίζει με τον φοιτητή το θέμα της πτυχιακής εργασίας/πτυχιακού πρότζεκτ, να καθορίζει τη διαδικασία και το χρονοδιάγραμμα της εκπόνησης, να είναι διαθέσιμος για τακτική επικοινωνία και περιοδικές συναντήσεις με τον φοιτητή, να καθοδηγεί και να διευκολύνει την εκπόνηση ως μαθησιακή διαδικασία, να παρεμβαίνει διορθωτικά κατά τη διάρκεια της εκπόνησης όταν και όποτε αυτό απαιτείται, να παρέχει έγκαιρα διορθώσεις στα ενδιάμεσα ή/και στα τελικά παραδοτέα, να βοηθάει τον φοιτητή στην προετοιμασία της προφορικής παρουσίασης και να συμμετέχει στη διαδικασία εξέτασης μετά την παράδοση του τελικού παραδοτέου.

β) Προκειμένου να διασφαλιστεί η ισοκατανομή των επιβλεπόμενων πτυχιακών εργασιών/πτυχιακών πρότζεκτ μεταξύ των μελών του τακτικού διδακτικού προσωπικού του Τμήματος, ο μέγιστος αριθμός ενεργών πτυχιακών εργασιών/πτυχιακών πρότζεκτ που μπορεί να επιβλέψει κάθε μέλος ΔΕΠ, ΕΕΠ ή ΕΔΙΠ είναι πέντε (5). Ο σχετικός έλεγχος γίνεται με ευθύνη της Συνέλευσης του Τμήματος.

4. Δήλωση πτυχιακής εργασίας/πτυχιακού πρότζεκτ

α) Κάθε φοιτητής επιλέγει το θέμα της πτυχιακής εργασίας/πτυχιακού πρότζεκτ σε συνεννόηση με το μέλος ΔΕΠ ή ΕΕΠ ή ΕΔΙΠ που επιθυμεί να αναλάβει την επίβλεψη της. Στη συνέχεια, υποβάλλει στη Γραμματεία μέχρι το τέλος της περιόδου δηλώσεων μαθημάτων του εβδόμου ή/και ογδόου εξαμήνου σπουδών:

* αίτηση υπογεγραμμένη από τον ίδιο και από το μέλος ΔΕΠ, ΕΕΠ ή ΕΔΙΠ που δέχεται να αναλάβει καθήκοντα επιβλέποντα,

* τον ελληνόγλωσσο και αγγλόγλωσσο τίτλο της πτυχιακής εργασίας ή του πτυχιακού πρότζεκτ που θα εκπονήσει,

* σύντομη περιγραφή της εργασίας ή του πρότζεκτ (οι σχετικές προδιαγραφές αναφέρονται λεπτομερώς στις σχετικές περιγραφές μαθημάτων του οδηγού σπουδών),
* προκαταρκτική βιβλιογραφία (οι σχετικές προδιαγραφές αναφέρονται λεπτομερώς στις σχετικές περιγραφές μαθημάτων του οδηγού σπουδών).

* Δήλωση Τήρησης Ακαδημαϊκής Δεοντολογίας, ως ακολούθως.

«Δηλώνω υπευθύνως ότι όλα τα στοιχεία σε αυτήν την εργασία τα απέκτησα, τα επεξεργάσθηκα και τα παρουσιάζω σύμφωνα με τους κανόνες και της αρχές της ακαδημαϊκής δεοντολογίας, καθώς και της νόμους που διέπουν την έρευνα και την πνευματική ιδιοκτησία. Δηλώνω επίσης υπευθύνως ότι, όπως απαιτείται από αυτούς τους κανόνες, αναφέρομαι και παραπέμπω στις πηγές όλων των στοιχείων που χρησιμοποίησα και τα οποία δεν συνιστούν πρωτότυπη δημιουργία μου».

β) Η Συνέλευση του Τμήματος εγκρίνει τα θέματα των πτυχιακών εργασιών/πτυχιακών πρότζεκτ. Η εκπόνηση της πτυχιακής εργασίας/πτυχιακού πρότζεκτ θεωρείται ότι ξεκινάει από τη στιγμή που τα προτεινόμενα θέματα των πτυχιακών εργασιών/πτυχιακών πρότζεκτ εγκριθούν από τη Συνέλευση του Τμήματος.

γ) Εφόσον το κρίνει απαραίτητο για την αποτελεσματικότερη διαχείριση του προτεινόμενου θέματος, ο επι-

βλέπων μιας πτυχιακής εργασίας/πτυχιακού πρότζεκτ μπορεί να εισηγηθεί στη Συνέλευση του Τμήματος την ανάθεση καθηκόντων συνεπιβλέποντα στο μέλος του διδακτικού προσωπικού που ορίζεται ως συνεξεταστής της συγκεκριμένης πτυχιακής εργασίας/πτυχιακού πρότζεκτ.

δ) Οι φοιτητές μπορούν να υποβάλλουν στη Γραμματεία αίτηση τροποποίησης τίτλου της πτυχιακής εργασίας/πτυχιακού πρότζεκτ (υπογεγραμμένη από τον εκάστοτε επιβλέποντα) το αργότερο μέχρι δύο (2) εβδομάδες πριν την ημερομηνία εξέτασης.

ε) Αν κάποιος φοιτητής επιθυμεί την αλλαγή θέματος ή/και επιβλέποντα, θα πρέπει να υποβάλλει στη Γραμματεία αφενός σχετική αίτηση (υπογεγραμμένη από τον εισέτι επιβλέποντα), αφετέρου εκ νέου τα προβλεπόμενα της περ. α της παρούσας παραγράφου. Στην περίπτωση αυτή, η εκπόνηση θεωρείται ότι ξεκινάει από τη στιγμή που το νέο θέμα λάβει την έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος.

5. Διαδικασία εκπόνησης και προδιαγραφές

α) Μετά την έγκριση του θέματος από τη Συνέλευση του Τμήματος, ο επιβλέπων καθορίζει τη διαδικασία εκπόνησης, προσδιορίζοντας τους ενδιάμεσους στόχους και το χρονοδιάγραμμα της εκπόνησης. Εφόσον ο φοιτητής ακολουθεί με συνέπεια το χρονοδιάγραμμα και επιτυγχάνει τους ενδιάμεσους στόχους που έχει θέσει ο επιβλέπων, η πτυχιακή εργασία/πτυχιακό πρότζεκτ θεωρείται ενεργή/ό. Σε αντίθετη περίπτωση, θεωρείται ανενεργή/ό και ο επιβλέπων έχει δικαίωμα να αιτηθεί στη Συνέλευση του Τμήματος την αποδέσμευση του από την επίβλεψη της συγκεκριμένης εργασίας/πρότζεκτ και την ακύρωση του αντίστοιχου θέματος.

β) Οι διαφορές μεταξύ πτυχιακής εργασίας και πτυχιακού πρότζεκτ ως προς τη διαδικασία εκπόνησης και ως προς τη μορφή του τελικού παραδοτέου, αναφέρονται λεπτομερώς στις σχετικές περιγραφές μαθημάτων του οδηγού σπουδών. Στις περιγραφές αναφέρονται λεπτομερώς οι ακριβείς προδιαγραφές του τελικού παραδοτέου καθώς και ο φόρτος εργασίας σε μονάδες ECTS.

6. Διάρκεια εκπόνησης

α) Η ελάχιστη διάρκεια εκπόνησης πτυχιακής εργασίας/πτυχιακού πρότζεκτ είναι ένα (1) εξάμηνο, υπολογισμένη από την έναρξη του εξαμήνου σπουδών που έπεται της δήλωσης του θέματος έως το τέλος της ακόλουθης εξεταστικής περιόδου, ή έως το τέλος της ακόλουθης επαναληπτικής εξεταστικής περιόδου Σεπτεμβρίου.

β) Η μέγιστη διάρκεια εκπόνησης πτυχιακής εργασίας/πτυχιακού πρότζεκτ είναι τρία (3) εξάμηνα, υπολογισμένη από την έναρξη του εξαμήνου δήλωσης του μαθήματος. Με την παρέλευση του χρονικού αυτού διαστήματος, ο επιβλέπων μπορεί να αιτηθεί προς τη Συνέλευση του Τμήματος την αποδέσμευση του από την επίβλεψη της συγκεκριμένης εργασίας/πρότζεκτ και την ακύρωση του αντίστοιχου θέματος. Εφόσον το αίτημα του εισέτι επιβλέποντα εγκριθεί, ο φοιτητής οφείλει να δηλώσει εκ νέου θέμα και επιβλέποντα κατά τα προβλεπόμενα στην περ. α της παρ. 4.

γ) Οι διδάσκοντες που επιβλέπουν πτυχιακές εργασίες/πτυχιακά πρότζεκτ είναι υπεύθυνοι να γνωρίζουν την ακρίβεια των στοιχείων και τον αριθμό των ενεργών πτυ-

χιακών εργασιών/πτυχιακών πρότζεκτ που επιβλέπουν, το στάδιο στο οποίο αυτές βρίσκονται και το χρονοδιάγραμμα ολοκλήρωσής της.

7. Διαδικασία εξέτασης

α) Μετά τις απαραίτητες διορθώσεις του επιβλέποντα, ο φοιτητής υποβάλλει στον επιβλέποντα και στο μέλος της εξεταστικής επιτροπής το τελικό παραδοτέο της πτυχιακής εργασίας ή του πτυχιακού πρότζεκτ. Η εξεταστική επιτροπή απαρτίζεται από τον επιβλέποντα και ένα ακόμη μέλος του τακτικού διδακτικού προσωπικού του οικείου ή άλλου Τμήματος του Πανεπιστημίου Μακεδονίας. Ο έγκαιρος και επιστημονικά/καλλιτεχνικά προσήκων ορισμός του δεύτερου μέλους της εξεταστικής επιτροπής εμπίπτει στις αρμοδιότητες του επιβλέποντα. Σε συνεννόηση με τον φοιτητή και το δεύτερο μέλος της εξεταστικής επιτροπής, ο επιβλέπων ορίζει την ημερομηνία εξέτασης τουλάχιστον δύο (2) εβδομάδες μετά την υποβολή του τελικού παραδοτέου.

β) Η διαδικασία της εξέτασης είναι δημόσια και ανοικτή στο κοινό, ανακοινώνεται στη γραμματεία και συνίσταται σε:

- προφορική παρουσίαση διάρκειας είκοσι (20') λεπτών,

- συζήτηση με αφορμή ερωτήσεις και επισημάνσεις των μελών της εξεταστικής επιτροπής επί του τελικού παραδοτέου,

- προαιρετική σύντομη μουσική εκτέλεση, συναφή με το θέμα της πτυχιακής εργασίας ή του πτυχιακού πρότζεκτ (δεν περιλαμβάνεται στο χρονικό όριο των 20')

γ) Μετά την εξέταση, ο φοιτητής αναλαμβάνει να κάνει τις τελικές διορθώσεις που ενδέχεται να προτείνουν τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής. Τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής ελέγχουν τις τελικές διορθώσεις επί του παραδοτέου και, συνυπολογίζοντας την επίδοση του φοιτητή στην προηγηθείσα προφορική εξέταση, βαθμολογούν, συνυπογράφουν και παραδίδουν το πρακτικό εξέτασης στη Γραμματεία.

8. Υποβολή του τελικού παραδοτέου σε ψηφιακή μορφή στη Βιβλιοθήκη

α) Πτυχιακές εργασίες

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εξέτασης, ο φοιτητής υποβάλλει στη Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Μακεδονίας την πτυχιακή εργασία σε ψηφιακή μορφή (CD), συνοδευόμενη από αντίγραφο του πρακτικού εξέτασης. Η υποβολή είναι υποχρεωτική για την καταχώριση της βαθμολογίας από τη Γραμματεία. Η πτυχιακή εργασία αναρτάται στο ιδρυματικό καταθετήριο ΨΗΦΙΔΑ με δυνατότητα ανοιχτής πρόσβασης μέσω διαδικτύου. β) Πτυχιακά πρότζεκτ.

Από τα τελικά παραδοτέα των πτυχιακών πρότζεκτ, κατατίθενται σε ψηφιακή μορφή στη Βιβλιοθήκη μόνο εκείνα που εμπίπτουν στην περιγραφή της συλλογής «Μουσικό Υλικό» της ΨΗΦΙΔΑΣ («Η συλλογή περιλαμβάνει παρτιτούρες που διαθέτει η Βιβλιοθήκη σε ψηφιακή μορφή, καθώς και οπτικοακουστικό υλικό από ηχογραφημένες και βιντεοσκοπημένες συναυλίες, εργαστήρια, ημερίδες και άλλες σχετικές εκδηλώσεις του Τμήματος Μουσικής Επιστήμης και Τέχνης του Πανεπιστημίου Μακεδονίας»). Η υποβολή είναι υποχρεωτική για την καταχώριση της βαθμολογίας από τη Γραμματεία.

9. Αρχείο υπόχρεων φοιτητών δίχως επίβλεψη
 α) Η Γραμματεία τηρεί αρχείο υπόχρεων φοιτητών:
 - οι οποίοι δεν έχουν δηλώσει πτυχιακή εργασία/πτυ-
 χιακό πρότζεκτ έγκαιρα και εμπρόθεσμα,
 - οι οποίοι δεν έχουν ολοκληρώσει την εκπόνηση εντός
 του προβλεπόμενου χρόνου (βεβαιωμένο από τον εισέτι
 επιβλέποντα),
 - οι πτυχιακές εργασίες/πρότζεκτ των οποίων έχουν
 περιέλθει σε καθεστώς αδράνειας (βεβαιωμένο από
 τον εισέτι επιβλέποντα δυο (2) ακαδημαϊκά έτη από την
 πρώτη δήλωση),
 β) Το περιεχόμενο του αρχείου ελέγχεται κατά το χει-
 μερινό εξαμήνο κάθε ακαδημαϊκού έτους στην ίδια Συ-
 νέλευση Τμήματος στην οποία εγκρίνονται τα προτεινό-
 μενα θέματα των νέων πτυχιακών εργασιών/πρότζεκτ».

«Άρθρο 14

ΣΥΝΑΥΛΙΕΣ - ΠΑΡΑΣΤΑΣΕΙΣ

1. Η διοργάνωση παραγωγών υπό μορφή συναυλιών,
 παραστάσεων και μουσικών δρώμενων είναι βασικό
 κομμάτι της εκπαιδευτικής λειτουργίας και του προ-
 γράμματος σπουδών του Τμήματος ΜΕΤ. Η συμμετοχή
 σε συναυλίες και παραστάσεις είναι υποχρεωτική για
 όλους τους φοιτητές, σε αντιστοιχία και με το καλλιτε-
 χνικό τους επίπεδο.

2. Ο προγραμματισμός των παραγωγών της Χορωδί-
 ας, της Ορχήστρας και των πάσης φύσεως συνόλων του
 Τμήματος γίνεται με την έναρξη του κάθε ακαδημαϊκού
 έτους με ευθύνη των αρμοδίων διδασκόντων. Ο προ-
 γραμματισμός λαμβάνει υπόψη το συνολικό αριθμό των
 ενεργών φοιτητών του Τμήματος, την ειδίκευση τους και
 το επίπεδο σπουδών τους. Περιλαμβάνει:

- Το πρόγραμμα των συναυλιών,
- Την απαραίτητη διανομή (αριθμός συμμετεχόντων
 ανά όργανο ή φωνή, αριθμός και είδος οργάνων), και την
 θέση κάθε φοιτητή στην ορχήστρα (εξάρχων, κορυφαίοι
 α' και β', διανομή ανά αναλόγιο).
- Αναλυτικό πρόγραμμα των προβών (για κάθε ομάδα
 οργάνων και συνολικά) και των συναυλιών.

3. Μετά την οριστικοποίηση της διανομής και του αριθ-
 μού των συμμετεχόντων κοινοποιούνται στον πίνακα
 ανακοινώσεων της Γραμματείας από τον υπεύθυνο διδά-
 σκοντα τα ονόματα των συμμετεχόντων και το ακριβές
 πλάνο των προβών για τον καθένα.

4. Πριν από την έναρξη της συναυλίας ανακοινώνεται
 στο κοινό η απαγόρευση χρήσης κινητού τηλεφώνου,
 η απαγόρευση φωτογράφισης και βιντεοσκόπηση από
 τρίτους. Απαγορεύονται αυστηρά η μεταφορά αντι-
 κειμένων που προκαλούν θόρυβο, όπως πλαστικές ή
 χάρτινες σακούλες, η κατανάλωση τροφίμων και ποτών
 και το κάπνισμα σε όλους τους χώρους. Οι συναυλίες
 ηχογραφούνται και βιντεοσκοποούνται για το αρχείο του
 Τμήματος, εκτός εάν υπάρχει ρητή αντίρρηση από την
 πλευρά των συμμετεχόντων.

5. Για κάθε εκδήλωση που οργανώνεται από το ΤΜΕΤ
 ορίζεται από τη ΣΤ ένα μέλος ΔΕΠ/ΕΕΠ /ΕΔΙΠ/ΕΤΕΠ του
 Τμήματος, ως υπεύθυνος. Αρμοδιότητα του υπεύθυ-
 νου της εκδήλωσης είναι το κλείσιμο της αίθουσας σε
 ημερομηνία και ώρα που δεν επιβαρύνει την υπόλοιπη
 ακαδημαϊκή δραστηριότητα, η μέριμνα για επαρκή φωτι-
 σμό και κλιματισμό, η έγκαιρη δημοσιότητα και προβολή

της εκδήλωσης και η ηχογράφιση ή βιντεοσκόπηση της
 εκδήλωσης».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της
 Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 21 Απριλίου 2021

Ο Πρύτανης

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΚΑΤΡΑΝΙΔΗΣ

Αριθμ. 144238

(2)

**Τροποποίηση της υπ' αρ. 7340/12-01-2021 από-
 φασης Διοικητή του Ηλεκτρονικού Εθνικού
 Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης «Μεταφορά οι-
 κονομικών αρμοδιοτήτων του ΙΒ' Τοπικού Υπο-
 καταστήματος Μισθωτών Αττικής Αθηνών - Κε-
 ντρικού Τομέα στην Περιφερειακή Υπηρεσία
 Συντονισμού και Υποστήριξης (ΠΥΣΥ) Αττικής»
 (Β' 255).**

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ
 ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

1.1. Της παρ. 1 του άρθρου 51 και των άρθρων 57
 και 59 του ν. 4387/2016 «Ενιαίο Σύστημα Κοινωνικής
 Ασφάλειας Μεταρρύθμιση ασφαλιστικού συνταξιοδοτι-
 κού συστήματος Ρυθμίσεις φορολογίας εισοδήματος και
 τυχερών παιγνίων και άλλες διατάξεις» (Α' 85).

1.2. Του π.δ. 8/2019 «Οργανισμός Ενιαίου Φορέα Κοι-
 νωνικής Ασφάλισης (ΕΦΚΑ)» (Α' 8) και ιδίως των άρθρων
 33 και 87 αυτού.

1.3. Του ν. 4670/2020 «Ασφαλιστική μεταρρύθμιση και
 ψηφιακός μετασχηματισμός Εθνικού Φορέα Κοινωνικής
 Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ) και άλλες διατάξεις» (Α' 43).

1.4. Του άρθρου 40 του ν. 4445/2016 «Εθνικός Μηχα-
 νισμός Συντονισμού, Παρακολούθησης και Αξιολόγη-
 σης των Πολιτικών Κοινωνικής Ένταξης και Κοινωνικής
 Συνοχής, ρυθμίσεις για την κοινωνική αλληλεγγύη και
 εφαρμοστικές διατάξεις του ν. 4387/2016 (Α' 85) και άλ-
 λες διατάξεις» (Α' 236).

1.5. Των άρθρων 26 και 27 του π.δ. 266/1989 «Οργα-
 νισμός του Ιδρύματος Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΙΚΑ)»
 (Α' 127).

2. Την υπ' αρ. 7340/12-01-2021 απόφαση του Διοικητή
 του e-Ε.Φ.Κ.Α. (Β' 255).

3. Την υπ' αρ. 112/Συν. 9/11-03-2021 (ΑΔΑ:
 6ΛΛ046ΜΑΠΣ-Ξ7Ζ) απόφαση του Διοικητικού Συμβου-
 λίου του e-Ε.Φ.Κ.Α.

4. Την ανάγκη για εύρυθμη λειτουργία του Φορέα.

5. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται
 δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Φορέα, απο-
 φασίζουμε:

Την τροποποίηση της υπ' αρ. 7340/12-01-2021 απόφα-
 σης Διοικητή του e-Ε.Φ.Κ.Α. (Β' 255) ως εξής:

Την προσθήκη περίπτωσης (5), ως ακολούθως:

«(5) Η εκκαθάριση, ενταλματοποίηση και πληρωμή
 των ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων του κλάδου υγείας».

Κατόπιν των ανωτέρω η απόφαση διαμορφώνεται ως ακολούθως:

«Τη μεταφορά των παρακάτω αρμοδιοτήτων από το Τμήμα Οικονομικού του ΙΒ' Τοπικού Υποκαταστήματος Μισθωτών Αττικής Αθηνών- Κεντρικού Τομέα με έδρα τη Νέα Φιλαδέλφεια, στο Τμήμα Α' Οικονομικής Διαχείρισης της Περιφερειακής Υπηρεσίας Συντονισμού και Υποστήριξης Αττικής:

(1) Κατάρτιση προϋπολογισμού εσόδων και δαπανών του Υποκαταστήματος και παρακολούθησή του.

(2) Εκτέλεση των κάθε είδους οικονομικών και ταμειακών συναλλαγών του Υποκαταστήματος (εισπράξεις και πληρωμές) και έκδοση των απαραίτητων ταμειακών παραστατικών από τους ταμίες, διαχειριστές και εκδότες.

(3) Διενέργεια μισθοδοσίας προσωπικού Υποκαταστήματος (εκκαθάριση παντός είδους πρόσθετων αμοιβών προσωπικού Υποκαταστήματος).

(4) Τήρηση λογιστικών στοιχείων και λογαριασμών.

(5) Η εκκαθάριση, ενταλματοποίηση και πληρωμή των ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων του κλάδου υγείας».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Απριλίου 2021

Ο Διοικητής
ΧΡΗΣΤΟΣ ΧΑΛΑΡΗΣ

Αριθμ. 144232

(3)

Μεταφορά οικονομικών αρμοδιοτήτων του Β' Τοπικού Υποκαταστήματος Μισθωτών Αττικής - Ανατολική, με έδρα τις Αχαρνές, στην Περιφερειακή Υπηρεσία Συντονισμού και Υποστήριξης (ΠΥΣΥ) Αττικής.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
ΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

1.1. Της παρ. 1 του άρθρου 51 και των άρθρων 57 και 59 του ν. 4387/2016 «Ενιαίο Σύστημα Κοινωνικής Ασφάλειας Μεταρρύθμιση ασφαλιστικού συνταξιοδοτικού συστήματος Ρυθμίσεις φορολογίας εισοδήματος και τυχερών παιγνίων και άλλες διατάξεις» (Α' 85).

1.2. Του π.δ. 8/2019 «Οργανισμός Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (ΕΦΚΑ)» (Α' 8) και ιδίως των άρθρων 33 και 87 αυτού.

1.3. Του ν. 4670/2020 «Ασφαλιστική μεταρρύθμιση και ψηφιακός μετασχηματισμός Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ) και άλλες διατάξεις» (Α' 43).

1.4. Του άρθρου 40 του ν. 4445/2016 «Εθνικός Μηχανισμός Συντονισμού, Παρακολούθησης και Αξιολόγησης των Πολιτικών Κοινωνικής Ένταξης και Κοινωνικής Συνοχής, ρυθμίσεις για την κοινωνική αλληλεγγύη και εφαρμοστικές διατάξεις του ν. 4387/2016 (Α' 85) και άλλες διατάξεις» (Α' 236).

1.5. Των άρθρων 26 και 27 του π.δ. 266/1989 «Οργα-

νισμός του Ιδρύματος Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΙΚΑ)» (Α' 127).

2. Την υπό στοιχεία 136/Συν.12/01-04-2021 (ΑΔΑ: 9ΤΖΤ46ΜΑΠΣ-Υ29) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του e-Ε.Φ.Κ.Α.

3. Την ανάγκη για εύρυθμη λειτουργία του Φορέα.

4. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Φορέα, αποφασίζουμε:

Τη μεταφορά των παρακάτω αρμοδιοτήτων από το Τμήμα Οικονομικού- Διοικητικού του Β' Τοπικού Υποκαταστήματος Μισθωτών Αττικής - Ανατολική, με έδρα τις Αχαρνές στο Τμήμα Β' Οικονομικής Διαχείρισης της Περιφερειακής Υπηρεσίας Συντονισμού και Υποστήριξης Αττικής:

1. Κατάρτιση προϋπολογισμού εσόδων και δαπανών του Υποκαταστήματος και παρακολούθησή του.

2. Εκτέλεση των κάθε είδους οικονομικών και ταμειακών συναλλαγών του Υποκαταστήματος (εισπράξεις και πληρωμές) και έκδοση των απαραίτητων ταμειακών παραστατικών από τους ταμίες, διαχειριστές και εκδότες.

3. Διενέργεια μισθοδοσίας προσωπικού Υποκαταστήματος (εκκαθάριση παντός είδους πρόσθετων αμοιβών προσωπικού Υποκαταστήματος).

4. Τήρηση λογιστικών στοιχείων και λογαριασμών.

5. Η εκκαθάριση, ενταλματοποίηση και πληρωμή των ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων του κλάδου υγείας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Απριλίου 2021

Ο Διοικητής
ΧΡΗΣΤΟΣ ΧΑΛΑΡΗΣ

Αριθμ. 144218

(4)

Μεταφορά οικονομικών αρμοδιοτήτων του Γ' Τοπικού Υποκαταστήματος Μισθωτών Αττικής - Πειραιώς - Νήσων, με έδρα τον Κορυδαλλό, στην Περιφερειακή Υπηρεσία Συντονισμού και Υποστήριξης (ΠΥΣΥ) Αττικής.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
ΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

1.1. Της παρ. 1 του άρθρου 51 και των άρθρων 57 και 59 του ν. 4387/2016 «Ενιαίο Σύστημα Κοινωνικής Ασφάλειας Μεταρρύθμιση ασφαλιστικού συνταξιοδοτικού συστήματος Ρυθμίσεις φορολογίας εισοδήματος και τυχερών παιγνίων και άλλες διατάξεις» (Α' 85).

1.2. Του π.δ. 8/2019 «Οργανισμός Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (ΕΦΚΑ)» (Α' 8) και ιδίως των άρθρων 33 και 87 αυτού.

1.3. Του ν. 4670/2020 «Ασφαλιστική μεταρρύθμιση και ψηφιακός μετασχηματισμός Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ) και άλλες διατάξεις» (Α' 43).

1.4. Του άρθρου 40 του ν. 4445/2016 «Εθνικός Μηχανισμός Συντονισμού, Παρακολούθησης και Αξιολόγησης των Πολιτικών Κοινωνικής Ένταξης και Κοινωνικής Συνοχής, ρυθμίσεις για την κοινωνική αλληλεγγύη και εφαρμοστικές διατάξεις του ν. 4387/2016 (Α' 85) και άλλες διατάξεις» (Α' 236).

1.5. Των άρθρων 26 και 27 του π.δ. 266/1989 «Οργανισμός του Ιδρύματος Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΙΚΑ)» (Α' 127).

2. Την υπό στοιχεία 136/Συν.12/01-04-2021 (ΑΔΑ: 9ΤΖΤ46ΜΑΠΣ-Υ29) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του e-Ε.Φ.Κ.Α.

3. Την ανάγκη για εύρυθμη λειτουργία του Φορέα.

4. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Φορέα, αποφασίζουμε:

Τη μεταφορά των παρακάτω αρμοδιοτήτων από το Τμήμα Οικονομικού του Γ' Τοπικού Υποκαταστήματος Μισθωτών Αττικής - Πειραιώς - Νήσων, με έδρα τον Κορυδαλλό, στο Τμήμα Β' Οικονομικής Διαχείρισης της Περιφερειακής Υπηρεσίας Συντονισμού και Υποστήριξης Αττικής:

1. Κατάρτιση προϋπολογισμού εσόδων και δαπανών του Υποκαταστήματος και παρακολούθησή του.

2. Εκτέλεση των κάθε είδους οικονομικών και ταμειακών συναλλαγών του Υποκαταστήματος (εισπράξεις και πληρωμές) και έκδοση των απαραίτητων ταμειακών παραστατικών από τους ταμίες, διαχειριστές και εκδότες.

3. Διενέργεια μισθοδοσίας προσωπικού Υποκαταστήματος (εκκαθάριση παντός είδους πρόσθετων αμοιβών προσωπικού Υποκαταστήματος).

4. Τήρηση λογιστικών στοιχείων και λογαριασμών.

5. Η εκκαθάριση, ενταλματοποίηση και πληρωμή των ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων του κλάδου υγείας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Απριλίου 2021

Ο Διοικητής

ΧΡΗΣΤΟΣ ΧΑΛΑΡΗΣ

Αριθμ. 144215

(5)

Μεταφορά οικονομικών αρμοδιοτήτων του Θ' Τοπικού Υποκαταστήματος Μισθωτών Αττικής-Αθηνών-Κεντρικού Τομέα, με έδρα το Γαλάτσι, στην Περιφερειακή Υπηρεσία Συντονισμού και Υποστήριξης (ΠΥΣΥ) Αττικής.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

1.1. Της παρ. 1 του άρθρου 51 και των άρθρων 57

και 59 του ν. 4387/2016 «Ενιαίο Σύστημα Κοινωνικής Ασφάλειας Μεταρρύθμιση ασφαλιστικού συνταξιοδοτικού συστήματος Ρυθμίσεις φορολογίας εισοδήματος και τυχερών παιγνίων και άλλες διατάξεις» (Α' 85).

1.2. Του π.δ. 8/2019 «Οργανισμός Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (ΕΦΚΑ)» (Α' 8) και ιδίως των άρθρων 33 και 87 αυτού.

1.3. Του ν. 4670/2020 «Ασφαλιστική μεταρρύθμιση και ψηφιακός μετασχηματισμός Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ) και άλλες διατάξεις» (Α' 43).

1.4. Του άρθρου 40 του ν. 4445/2016 «Εθνικός Μηχανισμός Συντονισμού, Παρακολούθησης και Αξιολόγησης των Πολιτικών Κοινωνικής Ένταξης και Κοινωνικής Συνοχής, ρυθμίσεις για την κοινωνική αλληλεγγύη και εφαρμοστικές διατάξεις του ν. 4387/2016 (Α' 85) και άλλες διατάξεις» (Α' 236).

1.5. Των άρθρων 26 και 27 του π.δ. 266/1989 «Οργανισμός του Ιδρύματος Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΙΚΑ)» (Α' 127).

2. Την υπ' αρ. 226532/24.09.2020 (Β' 4349) απόφαση του Διοικητή του e-ΕΦΚΑ.

3. Την υπό στοιχεία 136/Συν.12/01-04-2021 (ΑΔΑ: 9ΤΖΤ46ΜΑΠΣ-Υ29) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του e-Ε.Φ.Κ.Α.

4. Την ανάγκη για εύρυθμη λειτουργία του Φορέα.

5. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Φορέα, αποφασίζουμε:

Τη μεταφορά των παρακάτω αρμοδιοτήτων από το Τμήμα Οικονομικού-Διοικητικού του Θ' Τοπικού Υποκαταστήματος Μισθωτών Αττικής-Αθηνών-Κεντρικού Τομέα, με έδρα το Γαλάτσι στο Τμήμα Α' Οικονομικής Διαχείρισης της Περιφερειακής Υπηρεσίας Συντονισμού και Υποστήριξης Αττικής:

1. Κατάρτιση προϋπολογισμού εσόδων και δαπανών του Υποκαταστήματος και παρακολούθησή του.

2. Εκτέλεση των κάθε είδους οικονομικών και ταμειακών συναλλαγών του Υποκαταστήματος (εισπράξεις και πληρωμές) και έκδοση των απαραίτητων ταμειακών παραστατικών από τους ταμίες, διαχειριστές και εκδότες.

3. Διενέργεια μισθοδοσίας προσωπικού Υποκαταστήματος (εκκαθάριση παντός είδους πρόσθετων αμοιβών προσωπικού Υποκαταστήματος).

4. Τήρηση λογιστικών στοιχείων και λογαριασμών.

5. Η εκκαθάριση, ενταλματοποίηση και πληρωμή των ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων του κλάδου υγείας.

6. Η εισπράξη των εισφορών Μη Μισθωτών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Απριλίου 2021

Ο Διοικητής

ΧΡΗΣΤΟΣ ΧΑΛΑΡΗΣ

Αριθμ. 144228

(6)

Μεταφορά οικονομικών αρμοδιοτήτων του Έ Τοπικού Υποκαταστήματος Μισθωτών Αττικής Αθηνών - Βορείου Τομέα, με έδρα τη Νέα Ιωνία, στην Περιφερειακή Υπηρεσία Συντονισμού και Υποστήριξης (ΠΥΣΥ) Αττικής.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
ΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

1.1. Της παρ. 1 του άρθρου 51 και τα άρθρα 57 και 59 του ν. 4387/2016 «Ενιαίο Σύστημα Κοινωνικής Ασφάλειας Μεταρρύθμιση ασφαλιστικού συνταξιοδοτικού συστήματος Ρυθμίσεις φορολογίας εισοδήματος και τυχερών παιγνίων και άλλες διατάξεις» (Α' 85), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

1.2. Του π.δ. 8/2019 «Οργανισμός Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (ΕΦΚΑ)» (Α' 8) και ιδίως τα άρθρα 33 και 87 αυτού.

1.3. Του ν. 4670/2020 «Ασφαλιστική μεταρρύθμιση και ψηφιακός μετασχηματισμός Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ) και άλλες διατάξεις» (Α' 43).

1.4. Του άρθρου 40 του ν. 4445/2016 (Α' 236) «Εθνικός Μηχανισμός Συντονισμού, Παρακολούθησης και Αξιολόγησης των Πολιτικών Κοινωνικής Ένταξης και Κοινωνικής Συνοχής, ρυθμίσεις για την κοινωνική αλληλεγγύη και εφαρμοστικές διατάξεις του ν. 4387/2016 (Α' 85) και άλλες διατάξεις».

1.5. Των άρθρων 26 και 27 του π.δ. 266/1989 «Οργανισμός του Ιδρύματος Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΙΚΑ)» (Α' 127).

2. Την υπ' αρ. 226532/24.09.2020 (Β' 4349) απόφαση Διοικητή.

3. Την υπό στοιχεία 136/Συν.12/01-04-2021 (ΑΔΑ: 9ΤΖΤ46ΜΑΠΣ-Υ29) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του e-Ε.Φ.Κ.Α.

4. Την ανάγκη για εύρυθμη λειτουργία του Φορέα.

5. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Φορέα, αποφασίζουμε:

Την μεταφορά των παρακάτω αρμοδιοτήτων από το Τμήμα Οικονομικού του Έ Τοπικού Υποκαταστήματος Μισθωτών Αττικής Αθηνών - Βορείου Τομέα, με έδρα την Νέα Ιωνία στο Τμήμα Α' Οικονομικής Διαχείρισης της Περιφερειακής Υπηρεσίας Συντονισμού και Υποστήριξης Αττικής:

1. Κατάρτιση προϋπολογισμού εσόδων και δαπανών του Υποκαταστήματος και παρακολούθησή του.

2. Εκτέλεση των κάθε είδους οικονομικών και ταμειακών συναλλαγών του Υποκαταστήματος (εισπράξεις και πληρωμές) και έκδοση των απαραίτητων ταμειακών παραστατικών από τους ταμίες, διαχειριστές και εκδότες.

3. Διενέργεια μισθοδοσίας προσωπικού Υποκαταστήματος (εκκαθάριση παντός είδους πρόσθετων αμοιβών προσωπικού Υποκαταστήματος).

4. Τήρηση λογιστικών στοιχείων και λογαριασμών.

5. Η εκκαθάριση, ενταλματοποίηση και πληρωμή των ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων του κλάδου υγείας.

6. Η είσπραξη των εισφορών μη Μισθωτών

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Απριλίου 2021

Ο Διοικητής

ΧΡΗΣΤΟΣ ΧΑΛΑΡΗΣ