



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

10 Μαΐου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2276

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Έγκριση Σχεδίου Ασφαλείας και Προστασίας του Παντείου Πανεπιστημίου Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών.
- 2 Έγκριση τροποποίησης της υπ'αρ. 4461/25.5.2018 (Β' 2290) απόφασης της Συγκλήτου σχετικά με τον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Βαλκανικών, Σλαβικών και Ανατολικών Σπουδών της Σχολής Οικονομικών και Περιφερειακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 30

(1)

Έγκριση Σχεδίου Ασφαλείας και Προστασίας του Παντείου Πανεπιστημίου Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών.

ΤΟ ΠΡΥΤΑΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΟΥ ΠΑΝΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4485/2017 (Α' 114), ιδίως το άρθρο 14 «Πρυτανικό Συμβούλιο».
2. Τον ν. 4777/2021 (Α' 25) [όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 240 «Αρμοδιότητες πρυτανικού συμβουλίου - Τροποποίηση των άρθρων 12, 15, 16, 17 και 55 του ν. 4777/2021» του ν. 4798/2021 (Α' 68)], ιδίως άρθρα: 12 «Σχέδιο ασφαλείας και προστασίας των Α.Ε.Ι.», την περ. α) της παρ. 4 του άρθρου 15 και την παρ. 3 α) του άρθρου 17.
3. Τον Εσωτερικό Κανονισμό του Παντείου Πανεπιστημίου (Β' 667/2021), ιδίως τα άρθρα 12 και 25 έως 28.
4. Τα πρακτικά της Επιτροπής Ασφάλειας και Προστασίας του Πανεπιστημίου (συνεδρίαση 21.3.2022).
5. Το γεγονός ότι από την παρούσα προκαλείται δαπάνη ποσού 212.040,00 ευρώ, η οποία θα καλυφθεί από την έκτακτη επιχορήγηση του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων προς το Πάντειο Πανεπιστήμιο ύψους 212.074,00 ευρώ σύμφωνα με την απόφαση της Υπουρ-

γού Παιδείας και Θρησκευμάτων με αρ. πρωτ. 165682/Β2/17.12.2021 (ΑΔΑ: 6Ω0246ΜΤΛΗ-Μ6Ε), αποφασίζει:

Το Σχέδιο Ασφάλειας και Προστασίας του Παντείου Πανεπιστημίου, ως ακολούθως:

ΠΑΝΤΕΙΟΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ Λεωφόρου Συγγρού 136, Τ.Κ. 17671, ΑΘΗΝΑ	
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ:	ΓΕΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ - ΦΥΛΑΞΗΣ ΚΤΗΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑ- ΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΠΑΝΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ:	212.040,00€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)

Παρεμβάσεις γενικού σχεδίου ασφαλείας - φύλαξης κτηριακών εγκαταστάσεων του Παντείου Πανεπιστημίου

Πίνακας Περιεχομένων

1. Σκοπιμότητα Σχεδίου Ασφαλείας - Φύλαξης

2. Γενικό Σχέδιο Ασφάλειας - Φύλαξης

2.1 Εισαγωγή

2.2 Εξειδίκευση Παρεμβάσεων Σχεδίου

3. Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης

4. Προϋπολογισμός Υλοποίησης Παρεμβάσεων.

1. Σκοπιμότητα Σχεδίου Ασφαλείας - Φύλαξης

Σύμφωνα με τον ν. 4777/2021 (άρθρο 12), καθορίζονται οι προδιαγραφές για το Σχέδιο Ασφάλειας και Προστασίας των Πανεπιστημίων. Πιο συγκεκριμένα, κάθε Πανεπιστημιακό Ίδρυμα, με κριτήριο το μέγεθός του, τις ιδιαίτερες ανάγκες, τη συχνότητα εμφάνισης ανθρωπογενών καταστροφών και τη διαβάθμιση του επιπέδου ασφαλείας και προστασίας του, δύναται να τοποθετήσει ηλεκτρονικά και λοιπά συστήματα ασφαλείας που καλύπτουν μέρος ή το σύνολο των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του. Το Σχέδιο Ασφαλείας και Προστασίας πρέπει να καταρτίζεται εντός διαστήματος έξι (6) μηνών από τη δημοσίευση του ν. 4777/2021 και να επικαιροποιείται, σύμφωνα με τις ανάγκες και ιδιαιτερότητες του Πανεπιστημίου.

Τα Πανεπιστημιακά Ιδρύματα εφαρμόζουν τεχνικά ή άλλα αναγκαία μέτρα για την τήρηση της τάξης και της ασφαλείας εντός των χώρων τους, καθώς και για την προστασία της σωματικής ακεραιότητας του διδακτικού, διοικητικού και λοιπού προσωπικού, των φοιτητών και τρίτων φυσικών προσώπων - επισκεπτών και της ακίνητης και κινητής περιουσίας των Πανεπιστημίων. Στο πλαίσιο, επομένως, εξασφάλισης της ασφαλούς λει-

τουργίας του Πανεπιστημιακού Ιδρύματος του Παντείου Πανεπιστημίου, καταρτίζεται το παρόν Σχέδιο βάσει του οποίου θα υλοποιηθούν παρεμβάσεις, οι οποίες σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους και προδιαγραφές, θα καλύπτουν όλα τα θέματα που ενδέχεται να παρεμποδίζουν την ομαλή λειτουργία του πανεπιστημιακού συγκροτήματος.

Το παρόν Σχέδιο Ασφαλείας - Φύλαξης έχει ως στόχο τη προαγωγή κλίματος ασφαλείας σε όλους τους χρήστες των κτηριακών εγκαταστάσεων του Παντείου Πανεπιστημίου, που περιλαμβάνει τον σχεδιασμό μιας σειράς παρεμβάσεων, οι οποίες θα επιτρέψουν την αναβάθμιση και τη λειτουργία ενός ασφαλούς πανεπιστημιακού συγκροτήματος. Ειδικότερα, στο Σχέδιο Ασφαλείας - Φύλαξης του Παντείου Πανεπιστημίου περιλαμβάνονται όλα τα τεχνικά και άλλα αναγκαία μέτρα ασφαλείας για την ενίσχυση του επιπέδου ασφαλείας και προστασίας. Πιο συγκεκριμένα, το Πάντειο Πανεπιστήμιο διαθέτει υποδομές σε διάφορες περιοχές της Αττικής, που εξυπηρετούν εκπαιδευτικές, ερευνητικές και διοικητικές ανάγκες. Συνεπώς, τα κτήρια του Πανεπιστημίου χρησιμοποιούνται καθημερινά από μεγάλο αριθμό ατόμων που αφορούν σε διοικητικό προσωπικό, φοιτητές, εκπαιδευτικό ή ερευνητικό προσωπικό, καθώς και επισκέπτες. Το Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου, θέλοντας να δημιουργήσει ένα κλίμα ασφαλείας, πρόκειται να υλοποιήσει παρεμβάσεις μέσω του ολοκληρωμένου Σχεδίου Ασφαλείας - Φύλαξης στα ακόλουθα κτήρια:

- Κεντρικό Κτηριακό Συγκρότημα (υπηρεσίες Διοίκησης, Γραμματείες ακαδ. Τμημάτων και το μεγαλύτερο τμήμα των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων). Περιλαμβάνει τα κάτωθι:

α. Κτήριο 1 - Κτήριο Διοίκησης, επιφάνειας 5.350,00 m². Στεγάζονται: Πρυτανεία, Βιβλιοθήκη, Μουσείο, Διοικητικές υπηρεσίες, Γραμματείες ακαδ. Τμημάτων.

β. Κτήριο 2 - Πτέρυγα Στασινοπούλου, επιφάνειας 5.252,20 m². Στεγάζονται: Γραφεία διδασκόντων, αμφιθέατρα, αίθουσες διδασκαλίας, Εργαστήρια.

γ. Κτήριο 3 - Νέο Κτήριο, επιφάνειας 14.924,17 m², επί της οδού Αλεξ. Πάντου, Φραγκούδη και Παπαζαχαρίου. Στεγάζονται: Γραφεία διδασκόντων, Διοικητικές υπηρεσίες, ΕΛΚΕ, Erasmus, αμφιθέατρα, αίθουσες διδασκαλίας, Εργαστήρια.

- Κτήριο Χιλλ (περιοχή Πλάκας). Επιφάνεια: 947,10 m². Στεγάζει Γραφεία διδασκόντων, Εργαστήρια και αίθουσες σεμιναρίων του Ινστιτούτου Διεθνών Σχέσεων και του Τμήματος Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού.

- Πανεπιστημιακό Γυμναστήριο, που στεγάζεται επί της οδού Ιππώνακτος 36 στο Ν. Κόσμο, με δομημένο χώρο έκτασης 444,80 m².

- Εργαστήριο Κοινωνικής Πολιτικής, επιφάνειας 191,40 m² (Συγγρού 134μ Αθήνα). Στεγάζει το Εργαστήριο Κοινωνικής Πολιτικής, αίθουσες σεμιναρίων και γραφεία διδακτικού και ερευνητικού προσωπικού του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής.

- Εργαστήριο Τμήματος Ψυχολογίας, επιφάνειας 133,13 m² (Λομβάρδου 137, Γκύζη, Αθήνα). Στεγάζει γραφεία διδακτικού και ερευνητικού προσωπικού και Εργαστήριο του Τμήματος Ψυχολογίας.

Σε αρκετές περιπτώσεις εντοπίζονται κτηριακές υποδομές που δεν διαθέτουν πόρτες ασφαλείας, συστήματα ασφαλείας και ελέγχου εισόδου - εξόδου, αυτοματισμούς.

Επίσης, εντοπίζονται θέματα ασφαλείας στον περιβάλλοντα χώρο, καθώς είναι ανεπαρκής ο εξωτερικός φωτισμός, ενώ υπάρχουν εκτεταμένες φθορές και χρήζουν αντικατάστασης τα δύο φυλάκια και η περιφραξη του κεντρικού κτηριακού συγκροτήματος.

Τα παραπάνω είναι μερικά από τα θέματα ασφαλείας που παρουσιάζονται και δυσχεραίνουν την ασφαλή λειτουργία των κτηρίων του Πανεπιστημίου. Απαιτείται, επομένως, σχεδιασμός και υλοποίηση παρεμβάσεων που θα επιτρέψουν την αναβάθμιση και τη λειτουργία ενός ασφαλούς πανεπιστημιακού συγκροτήματος. Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, οι παρεμβάσεις που προτείνει το σχέδιο είναι:

- Αντικατάσταση των υφιστάμενων φυλακίων στις εισόδους του κεντρικού κτηριακού συγκροτήματος και ενίσχυση του προσωπικού αυτών με κατάλληλο εξοπλισμό.

- Προσθήκη νέου φυλακίου με κατάλληλο αυτοματισμό (συστήματα εισόδου - εξόδου, μπάρες).

- Εγκατάσταση συστημάτων ασφαλείας σε αίθουσες και αμφιθέατρα (π.χ. πόρτες ασφαλείας, άνοιγμα των παραθύρων).

- Εγκατάσταση συστημάτων ειδοποίησης σε χώρους υψηλού κίνδυνου (π.χ. data room, μηχανοράνωση).

- Εγκατάσταση νέων φωτιστικών στους εξωτερικούς χώρους του πανεπιστημιακού συγκροτήματος, όπου απαιτείται.

- Δημιουργία περιμετρικής ασφαλείας (αντικατάσταση μέρους της υφιστάμενης περιφραξης). Οι ανωτέρω προτεινόμενες παρεμβάσεις επιτρέπονται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4777/2021, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει βάσει του ν. 4887/2022.

2. Γενικό Σχέδιο Ασφαλείας - Φύλαξης

2.1. Εισαγωγή

Βασικός στόχος του παρόντος σχεδίου είναι η ασφαλεία - φύλαξη των κτηριακών εγκαταστάσεων του Παντείου Πανεπιστημίου μέσω της υλοποίησης των προτεινόμενων παρεμβάσεων. Επισημαίνεται ότι, εφόσον κρίνεται απαραίτητο, το Σχέδιο δύναται να τροποποιηθεί με την προσθήκη ή/και αφαίρεση παρεμβάσεων αντίστοιχου προϋπολογισμού.

Όπως έχει ήδη αναλυθεί, το Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών του Παντείου Πανεπιστημίου πρέπει να προχωρήσει στην υλοποίηση παρεμβάσεων, που ανταποκρίνονται στις ανάγκες του Ιδρύματος, στο πλαίσιο εξασφάλισης της ασφαλούς λειτουργίας του. Στη συνέχεια, ακολουθεί ανάλυση των προτεινόμενων παρεμβάσεων, ενώ τέλος, παρουσιάζεται ο προϋπολογισμός για την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού ασφαλείας - φύλαξης.

2.2. Εξειδίκευση Παρεμβάσεων Σχεδίου

Νέα φυλάκια και προσωπικό φύλαξης

Στο πλαίσιο της προαγωγής της ασφαλείας των κτηριακών εγκαταστάσεων του Πανεπιστημίου, έχει προβλεφθεί η ύπαρξη στον περιβάλλοντα χώρο εκπαιδευμένου προσωπικού φύλαξης για εποπτεία και φύλαξη όλο το 24ώρο. Οι φύλακες θα χρησιμοποιούν τα φυλάκια, τα οποία βρίσκονται στις κύριες εισόδους του πανεπιστημιακού συγκροτήματος, και που πρόκειται να αντικατασταθούν και να αναβαθμιστούν μέσω κατάλληλου εξοπλισμού.

Κατά τη διάρκεια της βάρδιας, ο κάθε φύλακας θα καταγράφει τυχόν προβλήματα και θα ενημερώνει τον επόμενο φύλακα για τις όποιες εξελίξεις. Συμπληρωματικά, θα

συμμορφώνεται με τους κανόνες, τηρώντας το πρόγραμμα των προγραμματισμένων βαρδιών, ενώ θα βρίσκεται σε επικοινωνία με το προσωπικό των υπόλοιπων φυλακίων.

Παράλληλα, προτείνεται η εγκατάσταση ενός πρόσθετου φυλακίου που θα λειτουργεί, εξίσου, με εξειδικευμένο προσωπικό και κατάλληλο εξοπλισμό, με στόχο τον συντονισμό, την εποπτεία και την πλήρη εφαρμογή του Σχεδίου φύλαξης. Επιπλέον, θα αποτελεί το μέσο για την ενημέρωση σε περιπτώσεις εμφάνισης τυχόν προβλημάτων και για την άμεση διαχείριση και αντιμετώπισή τους. Μέσω των φυλακίων εξασφαλίζεται συνεχής εποπτεία και έλεγχος της εισόδου - εξόδου σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή αποτελώντας έναν σημαντικό παράγοντα για τη βελτίωση των λειτουργιών του πανεπιστημιακού ιδρύματος.

Συστήματα ασφαλείας

Στο Σχέδιο Ασφάλειας περιλαμβάνεται, πέραν του προσωπικού ασφαλείας, κατάλληλος εξοπλισμός και υποδομές που θα επιτρέψουν τις απαιτούμενες για την τήρηση της ασφάλειας ενέργειες του προσωπικού ασφαλείας - φύλαξης. Συνεπώς, τα υφιστάμενα φυλάκια του κεντρικού κτηριακού συγκροτήματος προβλέπεται να αντικατασταθούν και να αναβαθμιστούν μέσω αγοράς κατάλληλου εξοπλισμού. Επίσης, προβλέπεται η τοποθέτηση συστημάτων ασφαλείας που θα διευκολύνουν το έργο του προσωπικού ασφαλείας - φύλαξης. Πιο συγκεκριμένα, προτείνεται η εγκατάσταση συστημάτων συναγερμού σε αίθουσες υψηλού κινδύνου (π.χ. datacenters, rc-labs), η ενίσχυση των εισόδων - εξόδων με πόρτες ασφαλείας και γενικώς με συστήματα που λειτουργούν μέσω αυτοματισμών.

Οι πόρτες θα πρέπει να πληρούν τις εξής προδιαγραφές:

- Η θέση, ο αριθμός, τα υλικά κατασκευής, καθώς και οι διαστάσεις τους πρέπει να καθορίζονται με βάση τη φύση και τη χρήση των εσωτερικών ή εξωτερικών χώρων.

- Να ανοίγουν και να κλείνουν από τους εργαζόμενους/χρήστες, που διέρχονται, με ευκολία και ασφάλεια.

- Πρέπει να τοποθετείται σήμανση, στο ύψος των ματιών, στις θύρες που είναι διαφανείς.

Ειδικότερα, οι πόρτες που προτείνεται να αντικατασταθούν στο πλαίσιο του παρόντος Σχεδίου αφορούν σε πόρτες ασφαλείας για επαγγελματικές χρήσεις (μονές ή/και διπλές), υψηλής ανθεκτικότητας με μεταλλικές κάσες οι οποίες συνδυάζουν πυράντοχες και ηχοακουστικές ιδιότητες με σύγχρονη αισθητική. Τέλος, προβλέπεται

η προμήθεια συστημάτων αυτόματου ελέγχου πρόσβασης (συστήματα access control) για την ελεγχόμενη πρόσβαση σε χώρους που απαιτείται αυξημένη προστασία, όπως η Διεύθυνση Μηχανοργάνωσης η οποία είναι εξοπλισμένη με συστήματα υψηλής εξειδίκευσης και με τον κεντρικό server του Πανεπιστημίου, που πρέπει να προστατεύεται από τυχόν φθορές (π.χ. βανδαλισμοί/κλοπές). Οι πόρτες, στις οποίες θα λειτουργεί το σύστημα αυτόματου ελέγχου πρόσβασης, θα είναι ασφαλείας βαρέως τύπου - θωρακισμένες.

Εξωτερικός Φωτισμός

Στο πλαίσιο του παρόντος, προτείνονται παρεμβάσεις που αφορούν στην εξασφάλιση επαρκούς φωτισμού στους εξωτερικούς χώρους του πανεπιστημιακού συγκροτήματος. Στον περιβάλλοντα χώρο, προβλέπεται να γίνει προμήθεια και εγκατάσταση φωτιστικών σωμάτων (κολώνα ή/και επιτοίχια φωτιστικά σώματα με αισθητήρες κίνησης). Ο φωτισμός θα βελτιώσει τη λειτουργικότητα των εξωτερικών χώρων, εντείνοντας την ευκρίνεια στο περιβάλλον του κάθε χρήστη. Επιπλέον, στόχος είναι να εξυπηρετούνται οι ανάγκες των φοιτητών και καθηγητών κατά τις πρώτες απογευματινές ώρες και να διασφαλίζεται η ασφάλεια κατά τη διάρκεια της νύχτας.

Περιμετρική ασφάλεια

Τέλος, στο πλαίσιο του παρόντος, προβλέπονται παρεμβάσεις που θα εξασφαλίσουν την ασφάλεια του πανεπιστημιακού συγκροτήματος περιμετρικά. Ειδικότερα, προβλέπεται η αντικατάσταση της υφιστάμενης περιφραξής και τοποθέτηση μπαρών, ώστε να ελέγχεται η είσοδος και έξοδος των χρηστών.

3. Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης

Ο καθαρός χρόνος για την υλοποίηση του Σχεδίου Ασφάλειας - Φύλαξης και την προμήθεια του προβλεπόμενου εξοπλισμού ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες, μετά την έγκριση του Σχεδίου με απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου. Στον χρόνο αυτό δεν συνυπολογίζονται οι καθυστερήσεις για τις οποίες δεν ευθύνεται ο ανάδοχος.

Κατά τα λοιπά, όσον αφορά στο χρονοδιάγραμμα και τις προθεσμίες, ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 184 του ν. 4412/2016.

4. Προϋπολογισμός Υλοποίησης Παρεμβάσεων

Στον πίνακα που ακολουθεί περιλαμβάνεται ο προϋπολογισμός για την υλοποίηση των επιμέρους παρεμβάσεων που προτείνονται από το Σχέδιο Ασφάλειας - Φύλαξης των κτηριακών εγκαταστάσεων του Παντείου Πανεπιστημίου.

Πίνακας 1. Συνολικός Προϋπολογισμός Παρεμβάσεων/Υπηρεσιών

A/A	Κατηγορία δαπάνης	Ενδεικτική Τιμή μονάδας	Απαιτούμενη Ποσότητα	Ενδεικτικό Κόστος προμήθειας
1	Φυλάκια εισόδου - εξόδου	9000	3	27.000,00€
2	Εξοπλισμός φύλακα (ειδική στολή, φανοί τύπου MAG LITE, μεταλλικές σφυρίχτρες ισχυρής εντάσεως, ασύρματοι πομποδέκτες)	100	15	1.500,00€
3	Πόρτες ασφαλείας μονές	700	30	21.000,00€
4	Πόρτες ασφαλείας διπλές	1200	25	30.000,00€
5	Πόρτες ασφαλείας - πυράντοχες	2000	10	20.000,00€
6	Συστήματα συναγερμού	400	5	2.000,00€

7	Φωτιστικά εξωτερικού χώρου (κολώνα και φωτισμός με αισθητήρα κίνησης)	250	34	8.500,00€
8	Σύστημα access control	1250	20	25.000,00€
9	Περίφραξη περιβάλλοντος χώρου (ανά τετραγωνικό)	155	200	31.000,00€
10	Μπάρες εισόδου - εξόδου	2500	2	5.000,00€
Μερικό Σύνολο				171.000,00€
ΦΠΑ				41.040,00€
Γενικό Σύνολο				212.040,00€

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 31 Μαρτίου 2022

Η Πρύτανης κ.α.α.

Η Αντιπρύτανης Ακαδημαϊκών Υποθέσεων,
Διοικητικών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας

ΠΗΝΕΛΟΠΗ ΦΟΥΝΤΕΔΑΚΗ

Αριθμ. 3825

(2)

Έγκριση τροποποίησης της υπ'αρ. 4461/25.5.2018 (Β' 2290) απόφασης της Συγκλήτου σχετικά με τον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Βαλκανικών, Σλαβικών και Ανατολικών Σπουδών της Σχολής Οικονομικών και Περιφερειακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 38, 39, 40, 41, 42 και 43, την παρ. 2 του άρθρου 45, την παρ. 5 και το εδάφιο β' της παρ. 6 του άρθρου 85 του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114).

2. Την υπό στοιχεία 163204/Ζ1/29-9-2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

3. Τον ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (Α' 195).

4. Τον ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83).

5. Το π.δ. 88/2013 «Μετονομασία του Πανεπιστημίου Μακεδονίας Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών, συγχώνευση τμημάτων και ίδρυση-συγκρότηση σχολών» (Α' 129).

6. Την υπ'αρ. 4461/25.5.2018 (Β' 2290) απόφαση της Συγκλήτου σχετικά με την έγκριση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Βαλκανικών, Σλαβικών και Ανατολικών Σπουδών.

7. Την υπ'αρ. 4132/9.7.2021 απόφαση της Συγκλήτου «Εσωτερικός Κανονισμός του Πανεπιστημίου Μακεδονίας» (Β' 3457).

8. Την υπ'αρ. 9/9.3.2022 απόφαση συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος Βαλκανικών, Σλαβικών και Ανατολικών Σπουδών περί τροποποίησης του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών.

9. Την υπ'αρ. 12/13.4.2022 απόφαση συνεδρίασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

10. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του ιδρύματος, αποφασίζουμε:

Την έγκριση τροποποίησης της υπ'αρ. 4461/25.5.2018 (Β' 2290) απόφασης της Συγκλήτου που αφορά στον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Βαλκανικών, Σλαβικών και Ανατολικών Σπουδών της Σχολής Οικονομικών και Περιφερειακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας ως ακολούθως:

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΒΑΛΚΑΝΙΚΩΝ, ΣΛΑΒΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΑΝΑΤΟΛΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**

Άρθρο 1

Γενικές Αρχές

Το Διδακτορικό Δίπλωμα αποτελεί ακαδημαϊκό τίτλο, ο οποίος πιστοποιεί την εκπόνηση πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας και την ουσιαστική συνεισφορά του/της κατόχου του στην εξέλιξη της επιστήμης και της γνώσης στον αντίστοιχο επιστημονικό κλάδο.

Στον παρόντα Κανονισμό αποτυπώνονται η δομή και οι κανόνες λειτουργίας των Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Βαλκανικών, Σλαβικών και Ανατολικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

Άρθρο 2

Σκοπός Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών

Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών παρέχει εξειδίκευση στα επιστημονικά πεδία του Τμήματος ΒΣΑΣ όπως Δίκαιο και Πολιτική, Οικονομικά και Επιχειρηματικότητα, Κοινωνική Ανθρωπολογία, Ιστορία και Σπουδές του Πολιτισμού.

Σκοπός του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών είναι η εξασφάλιση επιστημονικής επάρκειας, η εξειδίκευση και η καλλιέργεια υψηλού επιπέδου δεξιοτήτων και γνώσεων στα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύονται στο Τμήμα, πρωτίστως δε, η προώθηση της έρευνας στα αντίστοιχα επιστημονικά πεδία. Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών, εκτός από τη συμβολή του

στην ποιοτική και ποσοτική βελτίωση της γνώσης, που προκύπτει από την έρευνα, στοχεύει στην προαγωγή του ακαδημαϊκού κύρους και στην επίτευξη διεθνών ακαδημαϊκών διακρίσεων.

Άρθρο 3

Αρμόδια Όργανα Διοίκησης

1. Τα αρμόδια όργανα διοίκησης των Διδακτορικών Σπουδών, όπως προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία, είναι η Συνέλευση του Τμήματος είτε η Ειδική Διϊδρυματική Επιτροπή σε περίπτωση εκπόνησης διδακτορικών διατριβών με συνεπίβλεψη, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και η Σύγκλητος. Για την εύρυθμη λειτουργία και παρακολούθηση του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών, η Συνέλευση του Τμήματος ορίζει τριμελή Συντονιστική Επιτροπή Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών (Σ.Ε.Π.Δ.Σ.).

2. Η Συνέλευση του Τμήματος

Η Συνέλευση του Τμήματος, ως αρμόδιο όργανο, καταρτίζει και υποβάλλει στη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου Μακεδονίας προτάσεις για τη σύνταξη, τροποποίηση ή αναθεώρηση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος. Συγκεκριμένα, η Συνέλευση του Τμήματος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Ορίζει τη Συντονιστική Επιτροπή του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών και, επιπλέον, τον/την Διευθυντή/τρια και τον/την Αναπληρωτή/τρια Διευθυντή/τρια μεταξύ των μελών της. Η θητεία των μελών της Επιτροπής είναι διετή.

β) Εγκρίνει την προκήρυξη/πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ένταξη των Υποψηφίων Διδακτόρων στη διαδικασία εκπόνησης διδακτορικής διατριβής, τα επιστημονικά πεδία και τον αριθμό εισακτέων ανά πεδίο και ακαδημαϊκό εξάμηνο.

γ) Εγκρίνει τις αιτήσεις των Υποψηφίων Διδακτόρων για την ένταξή τους στη διαδικασία εκπόνησης διδακτορικής διατριβής σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ύστερα από τη γνωμοδότηση της ΣΕΠΔΣ.

δ) Ορίζει τα μέλη των τριμελών Συμβουλευτικών Επιτροπών για την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών.

ε) Ενημερώνεται για τις ετήσιες Εκθέσεις Προόδου των Υποψηφίων Διδακτόρων.

στ) Εγκρίνει την προτεινόμενη γλώσσα εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής, κατόπιν εισήγησης του/της επιβλέποντα/σας.

ζ) Ορίζει την Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή για την κρίση της διδακτορικής διατριβής.

η) Απονέμει τα Διδακτορικά Διπλώματα και αναγορεύει τους/τις Υποψηφίους/ες σε Διδάκτορες/ισσες μετά την επιτυχή δημόσια υποστήριξη της διδακτορικής τους διατριβής ενώπιον της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

θ) Διευθετεί κάθε άλλο θέμα που δεν ρυθμίζεται από τις επιμέρους διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας και του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 4

Δικαίωμα υποβολής αίτησης για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής

1. Δικαίωμα υποβολής αίτησης για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής έχει ο/η κάτοχος διπλώματος μεταπτυχιακών σπουδών της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ως

ομοταγούς ιδρύματος της αλλοδαπής, πιστοποιημένου από τον εθνικό φορέα αναγνώρισης αλλοδαπών πανεπιστημιακών τίτλων.

2 Είναι κάτοχος τίτλου που αποδεικνύει τη γνώση της Αγγλικής, ή της Γαλλικής, ή της Γερμανικής Γλώσσας, σε επίπεδο Γ2.

Άρθρο 5

Διαδικασία επιλογής υποψήφιων διδακτόρων

1. Η Γραμματεία του Τμήματος, ύστερα από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, όπου καθορίζονται οι ερευνητικές θεματικές εντός των επιστημονικών πεδίων, αποστέλλει την προκήρυξη στον ημερήσιο τύπο και την αναρτά στο διαδικτυακό ιστότοπο του Τμήματος, σε εύλογο χρονικό διάστημα, πριν την έναρξη της προθεσμίας υποβολής δικαιολογητικών. Ως χρόνος υποβολής αίτησης για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής, για το χειμερινό εξάμηνο, ορίζονται τα χρονικά διαστήματα από 1 Οκτωβρίου μέχρι 30 Νοεμβρίου, και για το εαρινό εξάμηνο, από 1 Μαρτίου μέχρι 30 Απριλίου κάθε ακαδημαϊκού έτους. Ο/η υποψήφιος/α θα πρέπει να υποβάλει στη Γραμματεία του Τμήματος τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Αίτηση, στην οποία να αναγράφεται η ερευνητική θεματική, το επιστημονικό πεδίο, ο προτεινόμενος τίτλος της διδακτορικής διατριβής, η προτεινόμενη γλώσσα συγγραφής της διδακτορικής διατριβής, ελληνική ή αγγλική, και ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/πουσα της διδακτορικής διατριβής.

β. Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα.

γ. Προσχέδιο διδακτορικής διατριβής - Ερευνητική πρόταση, η οποία να περιέχει συνοπτική περιγραφή του αντικείμενου, τους βασικούς άξονες του θέματος, σύντομη τεκμηρίωση του θέματος και σχετική βιβλιογραφία.

δ. Αντίγραφο πτυχίου και μεταπτυχιακού δίπλωμα Πανεπιστημίου του εξωτερικού, η πιστοποίησή του από τον εθνικό φορέα αναγνώρισης ακαδημαϊκών τίτλων μπορεί να προσκομισθεί εντός εξαμήνου (ή και αργότερα, έως ένα έτος, με απόφαση της Συνέλευσης) από την ημερομηνία που η Συνέλευση θα κάνει δεκτό τον/την υποψήφιο/α για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής.

ε. Για τους/τις Έλληνες/ίδες υποψήφιους/ες, η πιστοποίηση επάρκειας της Αγγλικής ή Γαλλικής ή Γερμανικής γλώσσας πιστοποιείται από δίπλωμα γλωσσολογίας επιπέδου Γ2, αποδεκτού από το ΑΣΕΠ, ή πτυχίο αντίστοιχης Φιλολογίας Ελληνικού Α.Ε.Ι., ή πτυχίο Α.Ε.Ι της κύριας γλώσσας, στην οποία έγιναν οι βασικές σπουδές, αναγνωρισμένου από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., ή Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσολογίας επιπέδου Γ2 στις παραπάνω γλώσσες, από Ίδρυμα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Ανάλογα με το αντικείμενο, θα συνεκτιμάται η επάρκεια σε βαλκανική, σλαβική, ή ανατολική γλώσσα. στ. Επιστημονικές δημοσιεύσεις, διακρίσεις ή λοιποί τίτλοι σπουδών (εάν υπάρχουν).

στ. Δύο συστατικές επιστολές, εκ των οποίων η μία να προέρχεται, κατά προτίμηση, από τον/την επιβλέποντα/ουσα της διπλωματικής εργασίας του ΠΜΣ.

2. Οι φάκελοι υποψηφιότητας ελέγχονται, ως προς την πληρότητα των τυπικών προσόντων, από την Συντονιστική Επιτροπή, η οποία τους κατηγοριοποιεί με βάση τη συνάφεια του ερευνητικού αντικείμενου και

εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος. Η Συνέλευση του Τμήματος αποφασίζει, εάν ο/η υποψήφιος/α γίνεται δεκτός/ή, και ορίζει τη γλώσσα συγγραφής της διδακτορικής διατριβής (Ελληνική ή Αγγλική).

Άρθρο 6 Επίβλεψη διδακτορικής διατριβής

1. Η Συνέλευση αναθέτει στον/στην προτεινόμενο/η επιβλέποντα/πouσα την επίβλεψη της διδακτορικής διατριβής και ορίζει τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή, με αρμοδιότητα να πλαισιώνει και να υποστηρίζει την εκπόνηση και συγγραφή της. Στην Επιτροπή μετέχουν, ως μέλη, ο/η επιβλέπων/ουσα και δύο ακόμη μέλη Δ.Ε.Π. α' βαθμίδας, αναπληρωτή/τριας και επίκουρου/ης, από το οικείο ή άλλο Α.Ε.Ι. ή καθηγητές/τριες αναγνωρισμένων ως ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, οι οποίοι/ες είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, ή ερευνητές/τριες των βαθμίδων Α', Β' ή Γ' από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένου του ερευνητικού κέντρου της Ακαδημίας Αθηνών, ή από αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα ή ινστιτούτα της αλλοδαπής και έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με την υπό κρίση διδακτορική διατριβή. Στην τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή μετέχει, τουλάχιστον, ένα (1) μέλος Δ.Ε.Π. από τις τρεις πρώτες βαθμίδες του Τμήματος.

2. Αν για οποιονδήποτε λόγο ο/η επιβλέπων/ουσα εκλείψει ή, διαπιστωμένα, αδυνατεί να τελέσει χρέη επιβλέποντος/ουσας για μεγάλο χρονικό διάστημα ακολουθείται η διαδικασία που προβλέπεται από το νόμο. Ο/η επιβλέπων/ουσα μπορεί να παραιτηθεί με γραπτή, επαρκώς αιτιολογημένη πρόταση και αποδοχής από τη Συνέλευση του Τμήματος. Σε περίπτωση παραίτησής του/της, ο/η επιβλέπων/ουσα καθηγητής/τρια θα πρέπει να υποβάλει την έκθεση προόδου για τον/την υποψήφιο/α διδάκτορα. Στην περίπτωση αυτή η Συνέλευση του Τμήματος οφείλει να ορίσει νέο/α επιβλέποντα/ουσα. Είναι δυνατή η αλλαγή μέλους ή μελών της τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, κατόπιν σχετικού τεκμηριωμένου αιτήματος είτε του/της υποψήφιο/ας διδάκτορα, είτε οποιουδήποτε από τα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Στην περίπτωση αυτή η Συνέλευση αποφασίζει για την αντικατάστασή τους.

3. Τα ονόματα των υποψήφιων διδασκόντων, των επιβλέποντων/ουσών μελών Δ.Ε.Π. ή ερευνητών/τριών, οι τίτλοι των εκπονούμενων διδακτορικών διατριβών και σύντομη περιλήψη αυτών, καθώς και τα μέλη των Συμβουλευτικών Επιτροπών, αναρτώνται στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος στην Ελληνική ή στην Αγγλική γλώσσα.

4. Ο μέγιστος αριθμός διδακτορικών διατριβών, των οποίων την επίβλεψη μπορεί να αναλάβει καθηγητής/τρια του Τμήματος, είναι πέντε (5).

Άρθρο 7 Υποχρεώσεις - Παροχές/Δικαιώματα υποψήφιων διδασκόντων

1. Η Συνέλευση, μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής του Προγράμματος, δύναται να ζητήσει από τον/την υποψήφιο/α να παρακολουθήσει μαθήματα, είτε από το μεταπτυχιακό πρόγραμμα, είτε να μελετή-

σει θεματικές ενότητες σύμφωνα με την κρίση του/της επιβλέποντα/ουσας.

2. Ο/Η υποψήφιος/α διδάκτορας έχει υποχρέωση ανανέωσης εγγραφής κάθε ακαδημαϊκό έτος. Η κατάθεση του ετησίου αναλυτικού υπομνήματος προόδου ισοδυναμεί με ανανέωση εγγραφής του υποψηφίου διδάκτορος για το ακαδημαϊκό έτος.

3. Επιπλέον, ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας:

α) Οφείλει να παραδώσει διάλεξη στα ετήσια σεμινάρια υποψηφίων διδασκόντων που οργανώνουν τα Εργαστήρια του Τμήματος Βαλκανικών, Σλαβικών και Ανατολικών Σπουδών ή αλλού, ή ανακοίνωση σε συνέδριο, δύο φορές, κατά τη διάρκεια εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής, και μια επιστημονική δημοσίευση με κριτές (peer review process). Η δραστηριότητα αυτή είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την ολοκλήρωση της διαδικασίας λήψης του διδακτορικού διπλώματος και ελέγχεται με ευθύνη του/της επιβλέποντα/πouσας καθηγητή/καθηγήτριας.

β) Συμμετέχει υποχρεωτικά σε όλες τις επιτηρήσεις που του/της ανατίθενται. Σε περίπτωση κωλύματος υποχρεούται να ενημερώσει έγκαιρα τη Γραμματεία του Τμήματος για την αντικατάστασή του/της.

γ) Δύναται να αναλαμβάνει τη διεξαγωγή φροντιστηριακών μαθημάτων ή ενισχυτικής διδασκαλίας σε προπτυχιακά μαθήματα, συναφή με το επιστημονικό αντικείμενό του/της.

4. Ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας μπορεί να απολέσει την ιδιότητα του/της υποψήφιο/ας διδάκτορα, όταν δεν είναι συνεπής προς τις υποχρεώσεις του/της, αν έχει διακόψει ανατιολόγητα το έργο εκπόνησης της διατριβής, εάν δεν ανταποκρίνεται στις ανατεθειμένες σε αυτόν/ήν υποχρεώσεις του Τμήματος, ή εάν έχει προβεί σε αντι-ακαδημαϊκή συμπεριφορά, με βάση τον Κώδικα Δεοντολογίας και τον Κώδικα Ηθικής και Δεοντολογίας της Επιστημονικής Έρευνας του Πανεπιστημίου Μακεδονίας. Για το ζήτημα αυτό αποφασίζει η Συνέλευση του Τμήματος, μετά από σχετικό αίτημα του/της επιβλέποντα/ουσας και τη σύμφωνη γνώμη των λοιπών μελών της Συμβουλευτικής Επιτροπής.

5. Οι διδακτορικές σπουδές προσφέρονται δωρεάν. Οι υποψήφιοι/ες διδάκτορες έχουν, μέχρι, πέντε (5) πλήρη ακαδημαϊκά έτη από την πρώτη εγγραφή τους, όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους/τις φοιτητές/τριες του δεύτερου κύκλου σπουδών. Οι υποψήφιοι/ες διδάκτορες δικαιούνται υγειονομικής περίθαλψης και φοιτητικής ακαδημαϊκής ταυτότητας (πάσο). Μέχρι και ένα (1) έτος μετά την ολοκλήρωση της διδακτορικής τους διατριβής, διατηρούν δικαιώματα πρόσβασης δανεισμού και χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών των πανεπιστημιακών βιβλιοθηκών.

6. Οι υποψήφιοι/ες διδάκτορες μπορούν να ζητήσουν να πραγματοποιήσουν τμήμα της έρευνάς τους και της συγγραφής σε άλλο Πανεπιστήμιο της ημεδαπής, ή του εξωτερικού, με πρόγραμμα Erasmus, προκειμένου να έχουν πρόσβαση σε ερευνητικές και ιστορικές πηγές. Οι υποψήφιοι/ες ενθαρρύνονται να επιδιώκουν ενεργή ακαδημαϊκή παρουσία στην Ελλάδα, και διεθνώς, μέσω της συμμετοχής τους σε προγράμματα ανταλλαγών, επιστημονικά συνέδρια και δημοσίευσης εργασιών σε επιστημονικά περιοδικά του επιστημονικού τους πεδίου.

Άρθρο 8

Χρονική διάρκεια σπουδών

1. Η ελάχιστη χρονική διάρκεια για την εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής είναι τρία (3) έτη από την ημερομηνία ορισμού της τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Αναστολή σπουδών, μέχρι δύο (2) έτη, μπορεί να χορηγηθεί ύστερα από, επαρκώς, αιτιολογημένη αίτηση του/της υποψήφιου/ας. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην προβλεπόμενη μέγιστη χρονική διάρκεια εκπόνησης διδακτορικής διατριβής. Κατά τη διάρκεια της αναστολής φοίτησης οι υποψήφιοι/ες διδάκτορες δεν επωφελούνται των δικαιωμάτων και των παροχών που προβλέπονται και τους έχουν παραχωρηθεί.

2. Μέγιστος χρόνος εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής ορίζονται τα επτά (7) έτη. Πέρα των επτά (7) ετών θα πρέπει ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας να αιτηθεί με αιτιολόγηση την παρέκταση του χρόνου εκπόνησης της διατριβής. Η Συνέλευση αποφασίζει ύστερα από πρόταση του/της επιβλέποντα/ουσας καθηγητή/ τριας Η παρέκταση αυτή δεν μπορεί να ξεπεράσει τα δύο (2) έτη.

3. Όσοι υποψήφιοι/ες διδάκτορες του Τμήματος έχουν υπερβεί την ανώτατη χρονική διάρκεια των εννέα (9) ετών εκπόνησης διδακτορικής διατριβής, κατά τη δημιουργία του παρόντος Κανονισμού, υποχρεούνται στην ολοκλήρωσή της εντός εξαμήνου από τη δημοσίευση του παρόντος. Σε αντίθετη περίπτωση, ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας διαγράφεται από τα μητρώα υποψηφίων διδασκόντων με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 9

Αξιολόγηση κατά την εκπόνηση της διατριβής

1. Σε ετήσια βάση ο/η επιβλέπων/ουσα αξιολογεί την πορεία του/της υποψήφιου/ας. Ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας, κάθε έτος, εντός του μήνα Δεκεμβρίου, παρουσιάζει προφορικά, και υποβάλλει εγγράφως, αναλυτικό υπόμνημα ενώπιον της τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής σχετικά με την πρόοδο της διδακτορικής διατριβής. Αντίγραφο του υπομνήματος, καθώς και σχόλια επ' αυτού από τον/την επιβλέποντα/ουσα, ή την τριμελή Επιτροπή, και εκθέσεις προόδου, καταχωρίζονται στον ατομικό φάκελο του/της υποψήφιου/ας.

2. Η τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή δύναται, με αιτιολογημένη και ομόφωνη γνώμη, να ζητήσει τη διαγραφή του/της υποψήφιου/ας διδάκτορα, εάν:

α. Δεν καταθέσει την ετήσια έκθεση προόδου.

β. Το αιτηθεί ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας.

γ. Υπερβεί τη μέγιστη χρονική διάρκεια εκπόνησης διδακτορικής διατριβής, όπως ορίζεται στον παρόντα κανονισμό.

δ. Η πρόοδος κρίνεται ανεπαρκής.

Άρθρο 10

Τελική αξιολόγηση και κρίση

1. Μετά την ολοκλήρωση της συγγραφής της διδακτορικής διατριβής, η τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή δέχεται, ή απορρίπτει, αίτηση του/της υποψήφιου/ας για τη δημόσια υποστήριξη και την αξιολόγησή της. Αν η Τριμελής Επιτροπή θεωρήσει τη διδακτορική διατριβή ως μη ικανοποιητική, μπορεί να ζητήσει από τον υποψήφιο διδάκτορα να βελτιώσει ορισμένα τμήματα της. Αν η τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή αποδεχθεί την

αίτηση του/της υποψήφιου/ας, συντάσσει αναλυτική επιστημονική έκθεση και την υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος ζητώντας τον ορισμό επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής για την κρίση της διδακτορικής διατριβής.

2. Ακολούθως η διατριβή κατατίθεται από τον/την υποψήφιο/α, σε ηλεκτρονική μορφή, στη Γραμματεία του Τμήματος συνοδευόμενη από υπεύθυνη δήλωση, ότι δεν εμπεριέχονται σε αυτήν στοιχεία λογοκλοπής. Στο εσώφυλλο της διατριβής, πλην του τίτλου, αναφέρεται ρητά και το επιστημονικό πεδίο εντός του Τμήματος Βαλκανικών, Σλαβικών και Ανατολικών Σπουδών, και η οριστική κρίση της διατριβής γίνεται από επταμελή Εξεταστική Επιτροπή, η οποία συγκροτείται, κατά το νόμο και ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Στην επταμελή Εξεταστική Επιτροπή μετέχουν τα μέλη της τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, εκτός από τα αφυπηρηθέντα μέλη αυτής, τα οποία με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος αντικαθίστανται από ισάριθμα μέλη που πληρούν τα κριτήρια του δεύτερου και τρίτου εδ. της παρ. 2 του άρθρου 39 του ν. 4485/2017 (Α' 114), καθώς και τέσσερα (4) επιπλέον μέλη.

3. Η Εξεταστική Επιτροπή ορίζει την ημερομηνία, ώρα και τόπο δημόσιας υποστήριξης της διδακτορικής διατριβής. Η απόφαση αυτή γνωστοποιείται στον/ην υποψήφιο/α και στο Τμήμα, τουλάχιστον, πέντε (5) ημέρες πριν από την καθορισμένη ημερομηνία, η οποία δεν μπορεί να απέχει λιγότερο από δύο (2) εβδομάδες και περισσότερο από τέσσερις (4) μήνες από την ημερομηνία σύστασης της Εξεταστικής Επιτροπής. Η ημερομηνία, η ώρα και ο τόπος της δημόσιας υποστήριξης της διατριβής ανακοινώνονται δημόσια (στον ιστότοπο του Τμήματος και με ηλεκτρονικό μήνυμα στην επταμελή εξεταστική επιτροπή) τουλάχιστον επτά (7) ημέρες πριν την υποστήριξη.

4. Ο/η υποψήφιος/α αναπτύσσει τη διατριβή του/της δημόσια, ενώπιον της Εξεταστικής Επιτροπής, περίπου, για μισή ώρα, και απαντά σε ερωτήσεις των μελών της. Με ομόφωνη γνώμη της Επιτροπής, είναι δυνατό να υποβληθούν ερωτήσεις από το ακροατήριο. Σε αυτήν την περίπτωση, ο συνολικός χρόνος ερωτήσεων και απαντήσεων δεν πρέπει να υπερβαίνει τη μία (1) ώρα.

5. Η διαδικασία της δημόσιας υποστήριξης προϋποθέτει τη φυσική παρουσία των τεσσάρων (4) τουλάχιστον μελών της Εξεταστικής Επιτροπής, ενώ τα λοιπά μέλη μπορούν να συμμετέχουν και μέσω τηλεδιάσκεψης. Υπό έκτακτες συνθήκες η διαδικασία της δημόσιας υποστήριξης μπορεί να γίνει εξ' ολοκλήρου μέσω τηλεδιάσκεψης, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Στη συνέχεια, η Εξεταστική Επιτροπή συνεδριάζει, χωρίς την παρουσία τρίτων, κρίνει την εργασία ως προς την ποιότητα, την πληρότητα, την πρωτότυπη σκέψη και τη συμβολή της στην επιστήμη και με βάση αυτά τα κριτήρια την εγκρίνει, με πλειοψηφία πέντε (5), τουλάχιστον, μελών της. Τα αφυπηρηθέντα μέλη της τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, που έχουν αντικατασταθεί, μπορούν να παρίστανται κατά τη συνεδρίαση χωρίς δικαίωμα ψήφου. Εάν η Επιτροπή θεωρήσει τη διδακτορική διατριβή ως μη ικανοποιητική, μπορεί να ζητήσει από τον/την υποψήφιο/α διδάκτορα να βελτιώσει ορισμένα τμήματα, ή να αναμορφώσει ριζικά την εργασία, σύμφωνα με τις υποδείξεις της, και να την υποβάλει εκ νέου, μέσα σε χρονικό διάστημα έξι μηνών (ανεξάρτητα, αν με τον τρόπο αυτόν

μπορεί να παρέλθει το μέγιστο προβλεπόμενο διάστημα εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής που ορίζει ο παρών Κανονισμός) για νέα υποστήριξη, ή να προτείνει τροποποιήσεις χωρίς την απαίτηση νέας υποστήριξης, ή να απορρίψει την εργασία πριν αναρτηθεί στην ψηφίδα. Η τελική κρίση της διδακτορικής διατριβής αξιολογείται κατά πλειοψηφία ως «Επιτυχής» ή «Ανεπιτυχής».

6. Το πρακτικό υπογράφεται από όλα τα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής και διαβιβάζεται στη Συνέλευση.

7. Μετά την έγκριση της διδακτορικής διατριβής ο διδάκτορας υποχρεωτικά καταθέτει έντυπο και ηλεκτρονικό αντίγραφο της διατριβής στη Γραμματεία του Τμήματος, όπου τηρείται αρχείο διδακτορικών διατριβών, καθώς και στην Βιβλιοθήκη και Κέντρο Πληροφόρησης του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

Άρθρο 11

Λογοκλοπή - Παράλειψη αναφοράς σε χρησιμοποιηθείσα βιβλιογραφία

1. Στις διδακτορικές διατριβές ο/η φοιτητής/τρια υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφική θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα.

2. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφική εργασίας (ή μέρους αυτής) κάποιου/ας άλλου/ης, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας (ή μέρους αυτής) άλλου/ης - δημοσιευμένης, ή μη, - χωρίς σχετική αναφορά. Θα πρέπει να αποδεικνύεται ότι υπήρξε ηλεκτρονική αποκοπή και επικόλληση χωρίς εισαγωγικά, ή καμία αναφορά.

3. Δεν αποτελεί λογοκλοπή:

α. Η θεμιτή, ή αξιόπιστη παράφραση κειμένου που αναφέρει πηγή.

β. Οι κακότεχνες αναφορές, όπου υπάρχει αναφορά σε πηγή.

γ. Η αναφορά σε άρθρα νόμων, ή διεθνών συμβάσεων, ή σε κείμενα δικαστικών αποφάσεων, ή δημοσιευμένων επίσημων εκθέσεων διεθνών οργανισμών, ή εθνικών φορέων.

δ. Οι πληροφορίες που αποτελούν γεγονότα «γνωστά τοις πάσι» (common knowledge).

4. Η περίπτωση λογοκλοπής μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης για διαγραφή, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της Συμβουλευτικής Επιτροπής.

5. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί λογοκλοπή μετά τη λήψη του διδακτορικού διπλώματος, ο τίτλος, που έχει απονεμηθεί, ανακαλείται με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης.

Άρθρο 12

Συνεπίβλεψη διατριβής

Σε περίπτωση συνεργασίας με Τμήματα Α.Ε.Ι., ερευνητικά κέντρα και ινστιτούτα, για τη συνεπίβλεψη διδακτορικής διατριβής ισχύουν όσα προβλέπει το άρθρο 43 παρ. 3, του ν 4485/2017.

Άρθρο 13

Αναγόρευση και καθομολόγηση διδακτόρων

1. Η επίσημη αναγόρευση και καθομολόγηση (με πολιτικό ή θρησκευτικό όρκο) του/της υποψήφιου/ας

διδάκτορα γίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος σε δημόσια συνεδρίαση, παρουσία του/της υποψήφιου/ας διδάκτορα. Ο/Η Πρόεδρος του Τμήματος θέτει υπόψη του Σώματος το πρακτικό της Εξεταστικής Επιτροπής, που πιστοποιεί την επιτυχή ολοκλήρωση της διαδικασίας προφορικής παρουσίασης και αξιολόγησης της Διδακτορικής Διατριβής και ακολουθεί η αναγόρευση και καθομολόγηση του/της υποψήφιου/ας σε διδάκτορα του Τμήματος. Η επίσημη αναγόρευση του/της υποψήφιου σε διδάκτορα γίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος και εφόσον ο/η υποψήφιος/α ενσωματώσει τις τυχόν παρατηρήσεις της Εξεταστικής Επιτροπής.

2. Ο/Η διδάκτορας οφείλει, πριν την αναγόρευση, να παραδώσει στη Γραμματεία του Τμήματος το πάσο, το βιβλιάριο σπουδών, το βιβλιάριο υγείας και όποιο άλλο έγγραφο σχετικό με παροχές συνδεδεμένες με την ιδιότητα του/της υποψήφιου διδάκτορα. Προϋπόθεση για την αναγόρευση είναι η προσκόμιση από τον/την διδάκτορα δύο (2) βεβαιώσεων, σύμφωνα με τις διαδικασίες που ακολουθούνται από τη Βιβλιοθήκη και Κέντρο Πληροφόρησης του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, ήτοι: α) βεβαίωση κατάθεσης διδακτορικής διατριβής και β) βεβαίωση για τη μη ύπαρξη εκκρεμοτήτων δανεισμού με τη Βιβλιοθήκη.

3. Στον/στην διδάκτορα χορηγείται Αντίγραφο Διδακτορικού Διπλώματος. Ο τίτλος του διδακτορικού διπλώματος (πάπυρος), υπογράφεται από τον/την Πρύτανη, τον/την Πρόεδρο και τον/την Γραμματέα του Τμήματος και σφραγίζεται με τη σφραγίδα του Πανεπιστημίου.

4. Η Γραμματεία, μετά από αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/ης, και τη σύμφωνη γνώμη του/της επιβλέποντος/ουσας, εκδίδει τη σχετική βεβαίωση επί του επιστημονικού πεδίου (Δίκαιο και Πολιτική, Οικονομικά και Επιχειρηματικότητα, Κοινωνική Ανθρωπολογία, Ιστορία και Σπουδές του Πολιτισμού), η οποία υπογράφεται από τον/την Πρόεδρο του Τμήματος.

Άρθρο 14

Νομικό πλαίσιο/ Μεταβατικές διατάξεις

1. Οι Διδακτορικές Σπουδές του Τμήματος Βαλκανικών, Σλαβικών και Ανατολικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, οργανώνονται και λειτουργούν σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (Α' 114) και των εν ισχύ ευρισκομένων σχετικών διατάξεων και αποφάσεων.

2. Ο παρών Κανονισμός ισχύει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και αφορά το σύνολο των υποψηφίων διδακτόρων.

3. Για όσα θέματα δεν ορίζονται στην ισχύουσα νομοθεσία και στον παρόντα Κανονισμό, αρμόδια να αποφασίσει είναι η Συνέλευση του Τμήματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 21 Απριλίου 2022

Ο Πρύτανης

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΚΑΤΡΑΝΙΔΗΣ