



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

24 Αυγούστου 2018

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3613

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Ένταξη υπαλλήλου με σχέση εργασίας Ι.Δ.Α.Χ., σε θέση της κατηγορίας Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (ΕΤΕΠ).
- 2 Έγκριση Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Επιστημών Διοίκησης Επιχειρήσεων του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 24730 (1)

Ένταξη υπαλλήλου με σχέση εργασίας Ι.Δ.Α.Χ., σε θέση της κατηγορίας Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (ΕΤΕΠ).

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ
ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ

Αφού έλαβε υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», και ειδικότερα τα άρθρα 29 και 79 του ανωτέρω νόμου. (ΦΕΚ Α' 195/2011).

2. Τις διατάξεις του ν. 4235/2014 «Διοικητικά μέτρα, διαδικασίες και κυρώσεις στην εφαρμογή της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας στους τομείς των τροφίμων, των ζωοτροφών και της υγείας και προστασίας των ζώων και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, και ειδικότερα το άρθρο 68 του ανωτέρω νόμου περί ρυθμίσεως θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, παράγραφος 3 Ειδικές κατηγορίες διδακτικού και εργαστηριακού προσωπικού των Α.Ε.Ι. παρ. 4, 5. (ΦΕΚ Α' 32/2014).

3. Τις διατάξεις του ν. 4415/2016 «Ρυθμίσεις για την ελληνόγλωσση εκπαίδευση, τη διαπολιτισμική εκπαίδευση και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 66 του ανωτέρω νόμου (ΦΕΚ Α' 159/2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τις διατάξεις του ν. 4452/2017 «Ρύθμιση θεμάτων του Κρατικού Πιστοποιητικού Γλωσσομάθειας,

της Εθνικής Βιβλιοθήκης της Ελλάδας και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 20 του ανωτέρω νόμου (ΦΕΚ Α' 17/2017).

4. Τις διατάξεις των παρ. 4 έως 8 του άρθρου 2 του π.δ. 117/2002 (ΦΕΚ Α' 99/2002).

5. Τις διατάξεις του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», άρθρο 27 παρ. 1, 2 και 3 (ΦΕΚ Α' 83/2016).

6. Τις διατάξεις του κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (ΦΕΚ Α' 176/2015).

7. Την από 13.12.2017 απόφαση της Γ.Σ. της Σχολής περί ορισμού της τριμελούς Εισηγητικής Επιτροπής και την εισήγηση αυτής.

8. Την από 17.01.2018 απόφαση της Γ.Σ. της Σχολής, περί ένταξης της Κρεμιζή Κωνσταντίνας σε θέση ΕΤΕΠ.

9. Την από 19.06.2017 βεβαίωση της Δ/ντριας του Εργαστηρίου «Τεχνικών Υλικών» του Τομέα «Ηχοτεχνίας» της Σχολής, που αφορά στη τριετή παροχή εργαστηριακού έργου της Κρεμιζή Κωνσταντίνας.

10. Την με αριθμ. 32451/16.08.2017 αίτηση προς ένταξη σε θέση ΕΤΕΠ της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του υπαλλήλου ΙΔΑΧ με ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού Κρεμιζή Κωνσταντίνας (ημερομηνία αποστολής της αίτησης μέσω Ταχυδρομείου: 10-08-2017).

11. Τις ανακύπτουσες λειτουργικές ανάγκες του ιδρύματος.

12. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

13. Το με αρ. 62069/Β1/19.04.2018 έγγραφο της Γενικής Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών του ΥΠΠΕΘ, στην οποία αναφέρεται ότι η εν λόγω ένταξη δεν προκαλεί επιπλέον δαπάνη στον προϋπολογισμό του ΥΠΠΕΘ, διαιστώνει:

Ότι η υπάλληλος του ιδρύματος με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, με ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού Κρεμιζή Κωνσταντίνα του Παναγιώτη, εντάσσεται σε συνιστώμενη οργανική θέση της κατηγορίας Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) και σε μόνιμη θέση της Α' βαθμίδας, της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του Ε.Μ. Πολυτεχνείου.

Με τη δημοσίευση της παρούσας συνιστάται η ως άνω θέση ένταξης και ταυτόχρονα καταργείται η οργανική θέση που κατέχει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

(Αριθμ. βεβ. ΓΔΟΥ/ΥΠΕΠΘ 4023/15.06.2018).

Αθήνα, 11 Μαΐου 2018

Ο Πρύτανης

ΙΩΑΝΝΗΣ ΓΚΟΛΙΑΣ

Αριθμ. 5387

(2)

Έγκριση Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Επιστημών Διοίκησης Επιχειρήσεων του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 31, 38, 39, 40, 41, 42 και 43, του άρθρου 45 παρ. 2 και του άρθρου 85 παρ. 5 και 6 εδ. β' του ν. 4485/2017 (Α' 114) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

2. Την αριθμ. 163204/Ζ1/29-9-2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 9 παρ. 3ε του ν. 3685/2008 (Α' 148) «Θεσμικό πλαίσιο για τις μεταπτυχιακές σπουδές».

4. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 (Α' 195) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

5. Τις διατάξεις του ν. 4386/2016 (Α' 83) «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

6. Το π.δ. 147/10.4.1990 (Α' 56) «Μετονομασία της Ανωτάτης Βιομηχανικής Σχολής Θεσσαλονίκης σε Πανεπιστήμιο Μακεδονίας Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών - Μετονομασία ίδρυση τμημάτων και ρύθμιση των θεμάτων που ανακύπτουν».

7. Το π.δ. 88/2013 (Α' 129) «Μετονομασία του Πανεπιστημίου Μακεδονίας Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών, συγχώνευση τμημάτων και ίδρυση-συγκρότηση σχολών».

8. Την απόφαση της αριθμ. 41/03-07-2018 συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής.

9. Την απόφαση της αριθμ. 38/11.7.2018 συνεδρίασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

10. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του ιδρύματος, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της

Σχολής Επιστημών Διοίκησης Επιχειρήσεων του Πανεπιστημίου Μακεδονίας ως ακολούθως:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ
ΣΧΟΛΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΑΡΘΡΟ 1

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ - ΣΚΟΠΟΣ

1. Ο τρίτος κύκλος σπουδών του Τμήματος καλύπτει την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής και ολοκληρώνεται με την απονομή διδακτορικού τίτλου. Το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ως αυτοδύναμο Τμήμα απονέμει διδακτορικούς τίτλους σπουδών.

2. Η δομή, η οργάνωση, η λειτουργία και η αξιολόγηση του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής διέπονται από την κείμενη νομοθεσία καθώς και από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών. Οι διατάξεις του Κανονισμού εξειδικεύουν και συμπληρώνουν το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο που διέπει τις Διδακτορικές Σπουδές και ενσωματώνουν τις σχετικές αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής. Η απόκτηση του Διδακτορικού Διπλώματος διέπεται από τις σχετικές διατάξεις του ισχύοντος νομοθετικού πλαισίου.

3. Ο σκοπός της διδακτορικής διατριβής είναι η παραγωγή πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας υψηλού επιπέδου η οποία προάγει την επιστήμη της Λογιστικής, Ελεγκτικής και Χρηματοοικονομικής. Οι απόφοιτοι του διδακτορικού προγράμματος αναμένονται να στελεχώσουν το ερευνητικό, ακαδημαϊκό και επιχειρηματικό δυναμικό της ημεδαπής ή/και της αλλοδαπής.

4. Για θέματα που δεν καλύπτονται από το παρόν άρθρο αρμόδια να αποφασίζει είναι η Συνέλευση του Τμήματος.

ΑΡΘΡΟ 2

ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

1. Τα όργανα διοίκησης των Διδακτορικών Σπουδών, όπως προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία, είναι η Συνέλευση του Τμήματος και η Σύγκλητος που μεριμνούν για την εύρυθμη και ομαλή λειτουργία και παρακολούθηση των Διδακτορικών Σπουδών.

2. Η Συνέλευση είναι αρμόδια να καταρτίζει και να υποβάλλει στη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου Μακεδονίας προτάσεις για τη σύνταξη, τροποποίηση ή αναθεώρηση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος. Συγκεκριμένα, η Συνέλευση έχει, μεταξύ άλλων, τις ακόλουθες αρμοδιότητες: (α) αποφασίζει για τη δημοσίευση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος υποψηφίων διδασκόντων, (β) καθορίζει τα γνωστικά πεδία, μετά από αιτήματα των μελών ΔΕΠ, (γ) εγκρίνει τις αιτήσεις υποψηφίων διδασκόντων για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, (δ) ορίζει τα μέλη των τριμελών συμβουλευτικών επιτροπών για την

εκπόνηση διδακτορικών διατριβών καθώς και τα μέλη των εξεταστικών επιτροπών, (ε) ενημερώνεται για τις ετήσιες εκθέσεις προόδου των υποψήφιων διδασκόντων, (στ) απονέμει τα διδακτορικά διπλώματα και αναγορεύει σε διδάκτορες τους επιτυχώς εξετασθέντες υποψηφίους, (ζ) μεριμνεί για οποιοδήποτε άλλο σχετικό θέμα που δεν προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία.

3. Για θέματα που δεν καλύπτονται από το παρόν άρθρο αρμόδια να αποφασίζει είναι η Συνέλευση του Τμήματος

ΑΡΘΡΟ 3

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ

1. Η εκπόνηση διδακτορικών σπουδών διέπεται, μεταξύ άλλων, από τα εξής ακαδημαϊκά και επιστημονικά κριτήρια: (α) συνάφεια με τα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύονται στο Τμήμα, (β) προώθηση και ανάπτυξη των ερευνητικών πεδίων-γνωστικών αντικειμένων με πρωτότυπο και επιστημονικά τεκμηριωμένο τρόπο, (γ) ενίσχυση και προώθηση των επιστημονικών και ακαδημαϊκών δραστηριοτήτων, (δ) διεύρυνση και προαγωγή των επιστημονικών και ερευνητικών πεδίων του Τμήματος.

2. Δύο φορές τον χρόνο (Απρίλιο και Οκτώβριο) τα μέλη ΔΕΠ που δύνανται να επιβλέψουν διδακτορική διατριβή, καταθέτουν στη Συνέλευση του Τμήματος για έγκριση τα γνωστικά πεδία έρευνας καθώς και τον αριθμό των υποψηφίων διδασκόντων που προτίθενται να αναλάβουν (ο μέγιστος αριθμός είναι πέντε υποψήφιοι διδάκτορες ανά μέλος ΔΕΠ). Μετά την έγκριση από την Συνέλευση, η Γραμματεία του Τμήματος δημοσιοποιεί την προκήρυξη όλων των ερευνητικών πεδίων και προσκαλεί τους υποψηφίους να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους για τις θέσεις των υποψηφίων διδασκόντων, με την υποβολή αίτησης συνοδευόμενη από τα όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά έγγραφα. Η προκήρυξη έχει διάρκεια, τουλάχιστον, 30 ημέρες. Οι προϋποθέσεις, οι όροι, οι προθεσμίες και οι διαδικασίες κατάθεσης υποψηφιοτήτων και επιλογής υποψήφιων διδασκόντων, καθώς και πρόσθετες υποχρεώσεις αυτών, ρήτρες, παραδοτέα και χρονικά όρια ολοκλήρωσης των διατριβών, μνημονεύονται στη σχετική πρόσκληση.

3. Οι υποψήφιοι φοιτητές του διδακτορικού προγράμματος σπουδών θα πρέπει να πληρούν τις εξής, τυπικές, προϋποθέσεις: (α) πτυχίο ημεδαπής ή αλλοδαπής αναγνωρισμένο ως ισότιμο από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., (β) μεταπτυχιακό δίπλωμα ειδίκευσης (Master) από Πανεπιστήμιο της ημεδαπής ή της αλλοδαπής αναγνωρισμένο ως ισότιμο από το ΔΟΑΤΑΠ ή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (άρθρο 46 ν. 4485/2017), (γ) άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας, (δ) επίσημα αποτελέσματα του GMAT με γενικό βαθμό όχι μικρότερο από 600.

4. Οι υποψήφιοι εφ' όσον πληρούνται οι παραπάνω, τυπικές, προϋποθέσεις, θα πρέπει να υποβάλλουν στη Γραμματεία του τμήματος, εντός της προβλεπόμενης κάθε φοράς ημερομηνίας, τα ακόλουθα δικαιολογητικά: (α) έντυπη αίτηση όπου αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος, η προτεινόμενη γλώσσα συγγραφής (ελληνική ή

αγγλική) και το μέλος ΔΕΠ που προτείνεται ως επιβλέπων της διδακτορικής διατριβής, εφόσον έχει δικαίωμα επίβλεψης διδακτορικής διατριβής, (β) αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα, (γ) αντίγραφο πτυχίου και μεταπτυχιακού διπλώματος ειδίκευσης ημεδαπής ή αλλοδαπής αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ ή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (η αποδοχή αλλοδαπών φοιτητών θα γίνεται εφόσον προσκομίσουν την αναγνώριση του τίτλου του πτυχίου και μεταπτυχιακού τους διπλώματος από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. και επιπλέον είναι κάτοχοι της Ελληνικής πιστοποίησης γλωσσομάθειας), (δ) αντίγραφο πιστοποιητικών αναλυτικής βαθμολογίας, (ε) αντίγραφο αποδεικτικού άριστης γνώσης της αγγλικής γλώσσας, όπως προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία, (στ) επιστημονικές δημοσιεύσεις, διακρίσεις ή λοιποί τίτλοι σπουδών (εάν υπάρχουν), (ζ) δύο συστατικές επιστολές από μέλη ΔΕΠ (τα έντυπα των συστατικών επιστολών παραλαμβάνονται από τη Γραμματεία του Τμήματος), (η) επίσημα αποτελέσματα του GMAT με γενικό βαθμό όχι μικρότερο από 600, (θ) κείμενο 500 λέξεων, στο οποίο θα περιγράφονται, τουλάχιστον, τα επί μέρους ερευνητικά ενδιαφέροντα του υποψηφίου στο πλαίσιο του ευρύτερου γνωστικού αντικείμενου των θέσεων (προσχέδιο διδακτορικής διατριβής), (ι) αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας (εάν υπάρχουν), (ια) αποδεικτικό πληρωμής εξέτασης φακέλου υποψηφίου (το ποσό καθορίζεται κάθε χρόνο ύστερα από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος).

5. Η Συνέλευση του Τμήματος, αφού λάβει υπόψη τις αιτήσεις που έχουν υποβληθεί, τις κατηγοριοποιεί με βάση τη συνάφεια του ερευνητικού αντικείμενου και ορίζει μία τριμελή συμβουλευτική επιτροπή ανά κατηγορία αιτήσεων σύμφωνα με το γνωστικό αντικείμενο. Η κάθε τριμελής συμβουλευτική επιτροπή, που αποτελείται από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος με το ίδιο γνωστικό αντικείμενο, εξετάζει τις αντίστοιχες αιτήσεις και όλα τα συνηυποβαλλόμενα έγγραφα και καλεί τους υποψηφίους σε συνέντευξη. Κατόπιν υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος αναλυτικό υπόμνημα, στο οποίο αναγράφονται οι λόγοι για τους οποίους κάθε υποψήφιος πρέπει ή δεν πρέπει να γίνει δεκτός καθώς και ο προτεινόμενος επιβλέπων, εφόσον αυτός δεν έχει προταθεί από τον υποψήφιο. Η Συνέλευση του Τμήματος, αφού λάβει τη γνώμη του προτεινόμενου επιβλέποντος, τη συνεκτιμά μαζί με το υπόμνημα της επιτροπής και εγκρίνει ή απορρίπτει αιτιολογημένα την αίτηση του υποψηφίου. Στην εγκριτική απόφαση ορίζεται και η γλώσσα συγγραφής της διδακτορικής διατριβής η οποία μπορεί να είναι η ελληνική ή η αγγλική.

6. Η συνέλευση ορίζει τριμελή συμβουλευτική επιτροπή που είναι αρμόδια για την καθοδήγηση και επίβλεψη του υποψηφίου. Τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής πρέπει να έχουν ίδιο γνωστικό αντικείμενο ή συναφές με το προτεινόμενο πεδίο έρευνας της διδακτορικής διατριβής. Τα ονόματα των υποψηφίων διδασκόντων, των επιβλεπόντων μελών ΔΕΠ, οι τίτλοι των εκπονούμενων διδακτορικών διατριβών και σύντομη περιλήψη αυτών όπως επίσης και τα μέλη των συμβουλευτικών επιτροπών αναρτώνται στον διαδικτυακό

τόπο του τμήματος στην ελληνική και αγγλική γλώσσα. Στον ίδιο διαδικτυακό τόπο γνωστοποιούνται επίσης και οι ετήσιες ανανεώσεις εγγραφής των υποψηφίων διδασκόντων.

7. Για θέματα που δεν καλύπτονται από το παρόν άρθρο αρμόδια να αποφασίζει είναι η Συνέλευση του Τμήματος

ΑΡΘΡΟ 4
ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΠΟΥΔΩΝ -
ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

1. Η χρονική διάρκεια για την απόκτηση του διδακτορικού διπλώματος δεν μπορεί να είναι μικρότερη από τρία (3) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής και δεν μπορεί να υπερβαίνει τα έξι (6) έτη. Μετά την παρέλευση των έξι ετών χρειάζεται ειδική αιτιολόγηση από την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή καθώς και η εκπόνηση νέου χρονοδιαγράμματος που θα τεκμηριώνει έμπρακτα την δυνατότητα ολοκλήρωσης της Διπλωματικής Διατριβής σε ένα (1) το πολύ ακόμη έτος. Η Συνέλευση του Τμήματος μετά από αίτηση του υποψηφίου, την έγγραφη αιτιολογημένη συναίνεση του επιβλέποντος καθηγητή και την ειδική αιτιολόγηση της Συμβουλευτικής Επιτροπής αποφασίζει εάν συντρέχουν σοβαροί λόγοι παράτασης του χρόνου για την ολοκλήρωση της διδακτορικής διατριβής.

2. Η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αποφασίσει την αναστολή της φοίτησης του υποψήφιου διδάκτορα για χρονικό διάστημα μέχρι τριών ακαδημαϊκών εξαμήνων, ύστερα από σχετική του αίτηση και την έγγραφη αιτιολογημένη συναίνεση του επιβλέποντος καθηγητή. Δυνατότητα αναστολής φοίτησης για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριών ακαδημαϊκών εξαμήνων μπορεί να χορηγείται, ύστερα από απόφαση της συνέλευσης μόνο εφόσον ο υποψήφιος διδάκτορας επικαλείται σοβαρούς και τεκμηριωμένους λόγους. Το χρονικό διάστημα της αναστολής φοίτησης δεν συνυπολογίζεται στο συνολικό χρόνο εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής.

3. Οι διδακτορικές σπουδές παρέχονται δωρεάν. Οι υποψήφιοι διδάκτορες έχουν για πέντε (5) πλήρη ακαδημαϊκά έτη από την πρώτη εγγραφή τους, όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές του δεύτερου κύκλου σπουδών, όπως ορίζονται στους οικείους κανονισμούς. Μέχρι και πέντε (5) έτη μετά την ολοκλήρωση της διδακτορικής τους διατριβής, διατηρούν δικαιώματα πρόσβασης, δανεισμού και χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών των πανεπιστημιακών βιβλιοθηκών.

4. Για θέματα που δεν καλύπτονται από το παρόν άρθρο αρμόδια να αποφασίζει είναι η Συνέλευση του Τμήματος

Άρθρο 5
ΕΠΙΒΛΕΨΗ -
ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗΣ ΔΙΑΤΡΙΒΗΣ

1. Δικαίωμα επίβλεψης διδακτορικών διατριβών έχουν τα μέλη Δ.Ε.Π. α' βαθμίδας, αναπληρωτή και επίκουρου του οικείου ή άλλου Α.Ε.Ι. ή ερευνητές Α', Β' ή Γ'

βαθμίδας από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών.

2. Όταν το γνωστικό αντικείμενο των παραπάνω μελών είναι εκτός της Λογιστικής ή/και Χρηματοοικονομικής μπορούν σε συνεργασία με μέλη ΔΕΠ των οποίων το αντικείμενο είναι στη Λογιστική και Χρηματοοικονομική να επιβλέπουν διδακτορική διατριβή της οποίας το αντικείμενο εντάσσεται στα γνωστικά πεδία της Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής.

3. Η Συνέλευση του Τμήματος αναθέτει στον προτεινόμενο επιβλέποντα, την επίβλεψη της διδακτορικής διατριβής και ορίζει τριμελή συμβουλευτική επιτροπή, με αρμοδιότητα να πλαισιώνει και να υποστηρίζει την εκπόνηση και τη συγγραφή της διδακτορικής διατριβής. Στην τριμελή επιτροπή μετέχουν, ο επιβλέπων και δύο ακόμη μέλη Δ.Ε.Π. βαθμίδας Καθηγητή, Αναπληρωτή Καθηγητή ή Επίκουρου Καθηγητή προερχόμενα από το τμήμα ή από το οικείο ή άλλο Α.Ε.Ι. ή Καθηγητές αναγνωρισμένων ως ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος ή ερευνητές των βαθμίδων Α', Β' ή Γ' από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών ή από αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα ή Ινστιτούτα της αλλοδαπής και έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με την υπό κρίση διδακτορική διατριβή. Τα μέλη ΔΕΠ μπορούν να επιβλέπουν μέχρι πέντε (5) διδακτορικές διατριβές.

4. Αν για οποιονδήποτε λόγο ο επιβλέπων εκλείψει ή διαπιστωμένα αδυνατεί να τελέσει χρέη επιβλέποντος για μεγάλο χρονικό διάστημα, η Συνέλευση του Τμήματος, εκτιμώντας τις περιστάσεις, αναθέτει σε άλλον την επίβλεψη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στις προηγούμενες παραγράφους, ύστερα από αίτηση του υποψήφιου διδάκτορα και γνώμη του προτεινόμενου επιβλέποντος, διαφορετικά σε ένα από τα άλλα δύο (2) μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, ακόμη και καθ' υπέρβαση του μέγιστου αριθμού υποψηφίων διδασκόντων που μπορεί να επιβλέπεται από κάθε επιβλέποντα, σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών. Αν ο αρχικός επιβλέπων μετακινηθεί σε άλλο Α.Ε.Ι. ή Τμήμα Α.Ε.Ι. ή συνταξιοδοτηθεί, συνεχίζει να τελεί χρέη επιβλέποντος των διδακτορικών διατριβών που έχει αναλάβει, και ο τίτλος απονέμεται από το Α.Ε.Ι., στο οποίο ανήκει το τμήμα, όπου ξεκίνησε η εκπόνηση της διατριβής.

5. Τα μέλη ΔΕΠ που αναλαμβάνουν την επίβλεψη διδακτορικής διατριβής, θα πρέπει να καθοδηγούν, υποστηρίζουν και συνδράμουν την επιστημονική και ερευνητική προσπάθεια των υποψηφίων διδασκόντων, να συμβάλουν στην οριοθέτηση του θέματος, στην αρθρογραφική και βιβλιογραφική αναζήτηση και επισκόπηση, τη διεξαγωγή της επιστημονικής έρευνας και την εκπόνηση και συγγραφή της διατριβής, συμβουλευτικά, προκειμένου να διασφαλίζεται η μεθοδολογική και άρτια επιστημονική της ολοκλήρωση, η πρωτοτυπία του θέματος και η υψηλή ποιότητα κατά την εκπόνηση και συγγραφή της

διδασκαλικής διατριβής. Οι επιβλέποντες συνεργάζονται, παρακολουθούν και αξιολογούν την πρόοδο των υποψηφίων διδασκόντων, τόσο ως προς τη διεξαγωγή της έρευνας και τη συγγραφή της διδακτορικής διατριβής, λαμβάνοντας, επίσης, υπόψη: τη συμμετοχή των υποψηφίων σε επιστημονικά συνέδρια, τις δημοσιεύσεις σε διεθνή έγκριτα επιστημονικά περιοδικά με δείκτη δυοκολίας (impact factor), κ.λπ.

6. Ο επιβλέπων Καθηγητής, μεταξύ άλλων, θα πρέπει: (α) να συναντά τον υποψήφιο διδάκτορα σε τακτά χρονικά διαστήματα, (β) να συμβουλεύει και να κατευθύνει τον υποψήφιο στην επιλογή των κατάλληλων επιστημονικών μεθόδων και ερευνητικών εργαλείων για την διεξαγωγή της έρευνας, (γ) να διαβάζει, σχολιάζει και διορθώνει τα κεφάλαια της διατριβής, (δ) να ελέγχει αν η διδακτορική διατριβή έχει δυναμική συνεισφορά στην πρόοδο και προαγωγή της Επιστήμης, (ε) να μεριμνά ώστε ο υποψήφιος διδάκτορας να καταθέτει την ετήσια έκθεση προόδου όσο και την εργασία του εντός των προβλεπόμενων χρονικών ορίων, (στ) να συντονίζει το έργο της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

7. Για θέματα που δεν καλύπτονται από το παρόν άρθρο αρμόδια να αποφασίζει είναι η Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 6

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΔΙΔΑΚΤΟΡΩΝ

1. Ο υποψήφιος διδάκτορας υποβάλλει υποχρεωτικά γραπτή ετήσια έκθεση προόδου (αναλυτικό υπόμνημα) μέσα στον μήνα Σεπτέμβριο σχετικά με την πρόοδο της διδακτορικής του διατριβής προς την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή, την οποία παρουσιάζει και προφορικά. Αντίγραφο του υπομνήματος, τα σχόλια επ' αυτού από τον επιβλέποντα ή την τριμελή συμβουλευτική επιτροπή καθώς και οι εκθέσεις προόδου καταχωρούνται στον ατομικό φάκελο του υποψήφιου. Ο υποψήφιος διδάκτορας ανανεώνει, τον μήνα Οκτώβριο, ετήσια την εγγραφή του (η μη ανανέωση της εγγραφής αποτελεί λόγω διαγραφής από το Πρόγραμμα). Η ανανέωση της εγγραφής εμφανίζεται στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος. Στην έκθεση προόδου, την οποία υπογράφει η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή, ο υποψήφιος παρουσιάζει, μεταξύ άλλων, τα ερευνητικά του πεπραγμένα κατά τη διάρκεια του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους καθώς και τον προγραμματισμό του για το επόμενο (π.χ. συγγραφή κεφαλαίων διατριβής, βαθμό αρθρογραφικής κάλυψης της διεθνούς αρθρογραφίας, συμμετοχή σε επιστημονικά συνέδρια, επιστημονικές δημοσιεύσεις, κ.ο.κ.). Επιπλέον, υποχρεούται να παρουσιάσει μέρος της έρευνας του στο ετήσιο σεμινάριο υποψηφίων διδασκόντων (Scientific Workshop) του Τμήματος. Η παρακολούθηση των ερευνητικών σεμιναρίων είναι υποχρεωτική από όλους τους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος.

2. Όταν η διδακτορική διατριβή συντάσσεται στην Ελληνική γλώσσα, εκτεταμένη παρουσίαση (abstract) θα πρέπει να γίνεται και στην αγγλική γλώσσα. Η διατριβή κρίνεται για τη θεματική της πρωτοτυπία, τη διερεύνηση, ανασκόπηση και κριτική επισκόπηση της τρέχουσας διεθνούς αρθρογραφίας και βιβλιογραφίας, τη συμβολή

στην πρόοδο και προαγωγή της επιστήμης, τη συνεισφορά στο επιστημονικό γίγνεσθαι, τις θεωρητικές προτάσεις καθώς και τα ερευνητικά της πορίσματα.

3. Ο υποψήφιος διδάκτορας οφείλει να συμμετέχει σε εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες υπό την εποπτεία του επιβλέποντος καθηγητή. Ο εβδομαδιαίος ενδεικτικός χρόνος παραμονής του στο Τμήμα για την εξυπηρέτηση του σκοπού αυτού είναι είκοσι (20) ώρες ανά εβδομάδα.

4. Ο υποψήφιος διδάκτορας οφείλει να επικουρεί στη διδασκαλία των μαθημάτων του γνωστικού αντικείμενου που υπηρετεί (εργαστήρια, φροντιστήρια, εργασίες), ύστερα από απόφαση της Συνέλευσης. Ο υποψήφιος υποχρεούται καθ' όλη τη διάρκεια των σπουδών και μέχρι την προφορική υποστήριξη της διατριβής του, να προσφέρει, μεταξύ άλλων, τις εξής υπηρεσίες: (α) επιτηρήσεις στο προπτυχιακό και μεταπτυχιακό πρόγραμμα εξετάσεων του Τμήματος (υποχρεούται να ενημερώνεται με δική του ευθύνη για το πρόγραμμα των επιτηρήσεων από τη Γραμματεία του Τμήματος σε κάθε εξεταστική περίοδο. Σε περίπτωση κωλύματος, οφείλει να βρει αντικαταστάτη και να ενημερώσει το υπεύθυνο μέλος Δ.Ε.Π. για το όνομα αυτού που θα τον αντικαταστήσει), (β) διεξαγωγή φροντιστηριακών ασκήσεων, (γ) προκαταρκτική διόρθωση φοιτητικών εργασιών, (δ) επίβλεψη των εργαστηρίων του Τμήματος.

5. Για θέματα που δεν καλύπτονται από το παρόν άρθρο αρμόδια να αποφασίζει είναι η Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 7

ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΧΡΟΝΙΚΕΣ ΠΕΡΙΟΔΟΙ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

1. Το πρόγραμμα σπουδών είναι πλήρους φοίτησης και απασχόλησης. Κύρια ενασχόληση του υποψήφιου διδάκτορα είναι η διεξαγωγή της έρευνας και η συγγραφή της διδακτορικής του διατριβής.

2. Η ολοκλήρωση των σπουδών για την απόκτηση του διδακτορικού διπλώματος, ακολουθεί τη διαδικασία δύο χρονικών περιόδων. Η πρώτη χρονική περίοδος, διάρκειας ενός έτους, είναι περίοδος ερευνητικής προετοιμασίας και συμμετοχής στις εξετάσεις σε επιλεγμένες θεματικές ενότητες. Σε περίπτωση αποτυχίας, οι εξετάσεις επαναλαμβάνονται το αργότερο μετά από ένα τρίμηνο. Οι εξετάσεις αξιολογούνται, μόνο, με τη δυνατότητα προαγωγής ή απόρριψης (Pass/Fail). Η αποτυχία για δεύτερη φορά στις εξετάσεις συνιστά κώλυμα συνέχισης για την ολοκλήρωση των σπουδών προς απόκτηση της διδακτορικής διατριβής. Υπεύθυνη για τις εξετάσεις-διόρθωση αποτελέσματα είναι η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή η οποία και ενημερώνει εγγράφως τη Συνέλευση του Τμήματος ότι οι εξετάσεις ολοκληρώθηκαν με επιτυχία. Κατά την δεύτερη χρονική περίοδο, μετά το πέρας των εξετάσεων, ο υποψήφιος διδάκτορας υποβάλλει εκτενή και λεπτομερή ερευνητική πρόταση (Research Proposal) όπου παρουσιάζεται το αντικείμενο της διδακτορικής του έρευνας.

3. Ο υποψήφιος στα πλαίσια εκπόνησης της διδακτορικής του διατριβής οφείλει, να έχει συμμετοχή σε δύο, τουλάχιστον, επιστημονικά συνέδρια με το σύστημα των

κριτών (Scientific Committee). Επίσης, απαιτούνται δύο, τουλάχιστον, δημοσιεύσεις με θέμα προερχόμενο από τη διδακτορική του διατριβή ή σε συναφές ερευνητικό πεδίο, σε διεθνές καταλογημένο έγκριτο επιστημονικό περιοδικό.

4. Το πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών του τμήματος, εφόσον υπάρχει η οικονομική δυνατότητα, επιχορηγεί τη συμμετοχή των υποψηφίων διδασκόντων σε επιστημονικά συνέδρια ή άλλες ακαδημαϊκές δραστηριότητες μετά από αίτηση του ενδιαφερομένου και σχετική απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

5. Για θέματα που δεν καλύπτονται από το παρόν άρθρο αρμόδια να αποφασίζει είναι η Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 8 ΛΟΓΟΙ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΓΡΑΦΗΣ

1. Ο υποψήφιος διδάκτορας εάν δεν καταθέσει ετήσιο αναλυτικό υπόμνημα ή/και δεν προβεί σε ανανέωση εγγραφής αποτελεί λόγο διαγραφής από τα Μητρώα των υποψηφίων διδασκόντων. Η συνέλευση, σε τακτά χρονικά διαστήματα, αποφασίζει την ενημέρωση των Μητρώων υποψηφίων διδασκόντων, που εμπίπτουν στην παραπάνω περίπτωση.

2. Η ανατιολόγητη μη συμμόρφωση του υποψήφιου διδάκτορα προς τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στον παρόντα Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών διαπιστώνεται με απόφαση της Συνέλευσης. Η επανειλημμένη μη συμμόρφωση συνεπάγεται τη διαγραφή του ύστερα από αιτιολογημένη απόφαση της συνέλευσης.

3. Ο υποψήφιος διδάκτορας, ύστερα από απόφαση της συνέλευσης, εφόσον διαπιστωθεί ότι έχει υποπέσει σε λογοκλοπή κατά την εκπόνηση της διδακτορικής του διατριβής, διαγράφεται.

4. Για θέματα που δεν καλύπτονται από το παρόν άρθρο αρμόδια να αποφασίζει είναι η Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 9 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗΣ ΔΙΑΤΡΙΒΗΣ

1. Η ολοκλήρωση των ερευνητικών υποχρεώσεων του υποψήφιου διδάκτορα πιστοποιείται από τη τριμελή συμβουλευτική επιτροπή στην εισηγητική της έκθεση, μετά από αίτηση του υποψηφίου διδάκτορα για δημόσια υποστήριξη. Η εισηγητική έκθεση της τριμελούς επιτροπής, μεταξύ άλλων, περιλαμβάνει: (α) διαπίστωση ότι ο υποψήφιος έχει ολοκληρώσει τις ερευνητικές του απαιτήσεις-υποχρεώσεις, (β) βιογραφικά στοιχεία του υποψήφιου διδάκτορα, (γ) κατάλογο επιστημονικών δημοσιεύσεων του υποψηφίου, (δ) σύνοψη της διδακτορικής διατριβής, (ε) τεκμηρίωση της πρωτότυπης επιστημονικής συνεισφοράς, (στ) εισήγηση προς τη συνέλευση για τη συγκρότηση εξεταστικής επιτροπής. Στην επταμελή εξεταστική επιτροπή μετέχουν τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, εκτός από τα αφυπηρηθέντα μέλη αυτής, τα οποία με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος αντικαθίστανται από ισάριθμα μέλη που πληρούν τα κριτήρια, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, καθώς και τέσσερα (4) επιπλέον μέλη, που πληρούν τα κριτήρια του δεύτερου εδαφίου της παραγράφου 2 του άρθρου 39 του ν. 4485/2017.

2. Η τελική κρίση της διδακτορικής διατριβής γίνεται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και αξιολογείται. Η εξέταση της διδακτορικής διατριβής γίνεται με δημόσια υποστήριξη σε εύλογο χρονικό διάστημα από τη ημερομηνία συγκρότησης της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής. Η ημερομηνία, η ώρα και ο τόπος της δημόσιας υποστήριξης της διατριβής ορίζονται από την επταμελή εξεταστική επιτροπή και ανακοινώνονται δημόσια, τουλάχιστον, πέντε μέρες πριν την υποστήριξη.

3. Ο υποψήφιος διδάκτορας αναπτύσσει τη διδακτορική του διατριβή δημόσια ενώπιον της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής και απαντά στις ερωτήσεις και στις παρατηρήσεις των μελών της. Η διαδικασία της δημόσιας υποστήριξης προϋποθέτει τη φυσική παρουσία των τεσσάρων (4) τουλάχιστον μελών της εξεταστικής επιτροπής, ενώ τα λοιπά μέλη μπορούν να συμμετέχουν και μέσω τηλεδιάσκεψης. Στη συνέχεια, η εξεταστική επιτροπή συνεδριάζει χωρίς την παρουσία τρίτων, κρίνει την εργασία ως προς την ποιότητα, την πληρότητα, την πρωτότυπη σκέψη και τη συμβολή της διδακτορικής διατριβής στην επιστήμη και με βάση αυτά τα κριτήρια την εγκρίνει, με πλειοψηφία πέντε (5) τουλάχιστον από τα μέλη της. Τα αφυπηρηθέντα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, που έχουν αντικατασταθεί, μπορεί να παρίστανται κατά τη συνεδρίαση χωρίς δικαίωμα ψήφου. Η έγκριση της διδακτορικής διατριβής βεβαιώνεται με πρακτικό το οποίο υπογράφεται από όλα τα παρόντα μέλη της επταμελούς επιτροπής και διαβιβάζεται στη Συνέλευση του Τμήματος.

4. Μετά την έγκριση της διδακτορικής διατριβής από την Επιτροπή ο υποψήφιος διδάκτορας υποχρεωτικά καταθέτει δύο (2) αντίγραφα στη Γραμματεία του Τμήματος, όπου τηρείται αρχείο διδακτορικών διατριβών, δύο (2) αντίγραφα στην Βιβλιοθήκη και το κέντρο Πληροφόρησης του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, καθώς και όπου αλλού προβλέπει η σχετική νομοθεσία ή ο Εσωτερικός Κανονισμός του Ιδρύματος. Προϋπόθεση για την αναγώρευση είναι η προσκόμιση από τον υποψήφιο διδάκτορα δύο βεβαιώσεων, σύμφωνα με τις διαδικασίες που ακολουθούνται από τη Βιβλιοθήκη και Κέντρο Πληροφόρησης του Πανεπιστημίου Μακεδονίας: (α) βεβαίωση κατάθεσης διδακτορικής διατριβής και β) βεβαίωση για τη μη ύπαρξη εκκρεμοτήτων με τη Βιβλιοθήκη. Ο υποψήφιος διδάκτορας, πριν την ορκωμοσία, οφείλει, επίσης, να παραδώσει στη Γραμματεία του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής όλα τα σχετικά έγγραφα και στοιχεία που συνδέονται με την ιδιότητα του υποψήφιου διδάκτορα.

5. Η αναγώρευση και ορκωμοσία του υποψηφίου σε διδάκτορα γίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος αφού διαβαστεί το πρακτικό της εξεταστικής επιτροπής από τον Πρόεδρο του τμήματος, αναγορεύει τον υποψήφιο σε διδάκτορα του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής.

ΑΡΘΡΟ 10 ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ ΔΙΠΛΩΜΑ

1. Το Διδακτορικό Δίπλωμα είναι δημόσιο έγγραφο, απονέμεται στα γνωστικά αντικείμενα του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής που διεξάγει το σχε-

τικό πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών (Διδακτορικό Δίπλωμα στη Λογιστική και Χρηματοοικονομική - PhD in Accounting and Finance).

2. Η μορφή και ο τύπος του Διδακτορικού Διπλώματος παρουσιάζεται στο παράρτημα.

ΑΡΘΡΟ 11

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ

Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη των Διδακτορικών Σπουδών γίνεται από τη Γραμματεία του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής.

ΑΡΘΡΟ 12

ΔΙΑΤΜΗΜΑΤΙΚΑ - ΔΙΙΔΡΥΜΑΤΙΚΑ

Το τμήμα δύναται να συνεργάζεται με άλλα Τμήματα του ίδιου ή άλλου ιδρύματος για την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών με συνεπίβλεψη. Στην περίπτωση αυτή, τη διοικητική ευθύνη εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής αναλαμβάνει ένα από τα συνεργαζόμενα ιδρύματα, ορίζεται ένας επιβλέπων από κάθε συνεργαζόμενο ίδρυμα και η εκπόνηση της διατριβής διαρκεί τουλάχιστον τρία (3) έτη από τον ορισμό των επιβλεπόντων μελών Δ.Ε.Π. Τα σχετικά με τη διαδικασία εκπόνησης της διατριβής, από την επιλογή του υποψήφιου διδάκτορα έως και την απονομή του διδακτορικού τίτλου, καθώς και η χορήγηση ενιαίου ή χωριστού τίτλου σε περίπτωση συνεργασίας μεταξύ Ιδρυμάτων, προβλέπονται στο οικείο Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας (Ε.Π.Σ.), που καταρτίζεται από τα συνεργαζόμενα Τμήματα και εγκρίνεται από την οικεία Σύγκλητο και τα συλλογικά όργανα διοίκησης.

ΑΡΘΡΟ 13

ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ

Για τη λειτουργία του προγράμματος διδακτορικών σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής χρησιμοποιείται η κτιριακή και υλικοτεχνική υποδομή των Εργαστηρίων του όπως επίσης και του Πανεπιστημίου Μακεδονίας. Οι δραστηριότητες έρευνας υποστηρίζονται από βάσεις δεδομένων, την Βιβλιοθήκη και το κέντρο Πληροφόρησης του Πανεπιστημίου καθώς και από τις υποδομές διαδικτυακής σύνδεσης του τμήματος αλλά και των υπολοίπων τμημάτων του ιδρύματος.

ΑΡΘΡΟ 14

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Οι διατάξεις εφαρμόζονται και για τους υποψήφιους διδάκτορες του τμήματος που έχουν γίνει δεκτοί πριν από την έναρξη ισχύος του ν. 4485/4-8-2017, εφόσον δεν έχει οριστεί, κατά την έναρξη ισχύος του η επταμελής εξεταστική επιτροπή του άρθρου 41 του ν. 4485/4-8-2017.

2. Για τους υποψήφιους διδάκτορες που έγιναν δεκτοί πριν τη δημοσίευση του παρόντος κανονισμού και έχουν υπερβεί τον μέγιστο χρόνο που προβλέπεται στο άρθρο 4 του παρόντος κανονισμού, ο χρόνος ολοκλήρωσης της διδακτορικής διατριβής ορίζεται σε τρία έτη από την έναρξη ισχύος του παρόντος κανονισμού.

3. Για τους υποψήφιους διδάκτορες που έγιναν δεκτοί πριν τη δημοσίευση του παρόντος Κανονισμού και δεν έχουν υπερβεί τη μέγιστη διάρκεια για την ολοκλήρωση της διδακτορικής διατριβής, όπως ορίζεται στο άρθρο 4 του παρόντος Κανονισμού, ο μέγιστος χρόνος ολοκλήρωσης της διδακτορικής διατριβής ορίζεται σε τρία έτη από τη συμπλήρωση του χρόνου που προβλέπεται στην παράγραφο 1 του άρθρου 4 του παρόντος Κανονισμού.

4. Υποψήφιος διδάκτορας που δεν εφαρμόζει όσα προβλέπει ο παρών κανονισμός, θεωρείται, ύστερα από απόφαση της συνέλευσης, ως μη συμμορφούμενος προς τα απαιτούμενα για την ολοκλήρωση της διαδικασίας για την απόκτηση του Διδακτορικού Διπλώματος.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 'Α'



ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ

Θεσσαλονίκη,
Αριθμ. Πιστ.:.....

ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ ΔΙΠΛΩΜΑ

ΠΙΣΤΟΠΟΙΕΙΤΑΙ ΟΤΙ:

Ο/Η
ΤΟΥ.....
Τόπος Γέννησης.....

Μετά από τη δοκιμασία την οποία ορίζει ο Νόμος για το Διδακτορικό Δίπλωμα, κρίθηκε άξιος/α του διδακτορικού Διπλώματος του Τμήματος

ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ

Θέμα της διδακτορικής Διατριβής

.....
.....

Ημερομηνία Αναγόρευσης:

Το Πιστοποιητικό αυτό χορηγείται για κάθε χρήση.

Ο/Η Γραμματέας του Τμήματος

.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 'Β'

ΠΡΥΤΑΝΕΥΟΝΤΟΣ
ΕΝ ΤΩ ΕΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

(ΟΝΟΜΑ ΤΙΤΛΟΣ ΚΑΙ ΤΜΗΜΑ ΠΡΥΤΑΝΗ)

Ο/ΗΤΟΥ.....
ΕΞ/ΕΚ.....ΟΡΜΩΜΕΝΟΣ

ΤΗΝ ΕΠΙ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΑ
ΔΗΜΟΣΙΑΝ ΔΟΚΙΜΑΣΙΑΝ ΕΠΙΤΥΧΩΣ ΥΠΟΣΤΑΣ/Α

ΑΝΗΓΟΡΕΥΘΗ ΔΙΔΑΚΤΩΡ

ΤΗΣΕΠΙΣΤΗΜΗΣ
ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ
ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΕΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
ΕΤΕΙ
ΔΙΣΧΙΛΙΟΣΤΩ.....ΜΗΝΟΣ.....ΗΜΕΡΑ.....

..

ΕΞΕΔΟΘΗ ΤΗ.....

Ο/Η ΠΡΥΤΑΝΗΣ
ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ/ΤΡΙΑ

.....

Ο/Η ΚΟΣΜΗΤΟΡΑΣ
ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ/ΤΡΙΑ

.....

Ο/Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ/ΤΡΙΑ

.....

Ο/Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΥΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 'Γ'

ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ

ΚΑΘΟΜΟΛΟΓΗΣΗ ΔΙΔΑΚΤΟΡΑ

Αξιωθείς/σα του διπλώματος του/της διδάκτορος του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, δέχομαι και καθομολογώ ότι δεν θα παύσω να καταβάλλω πάσαν προσπάθειαν δια την προαγωγήν του εθνικού συμφέροντος, ότι θα καταγίνω εν σεμνότητι βίου και χρηστότητι ήθους εις την έρευναν των Επιστημών της Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής και αποβλέπων/πouσα εις την αλήθειαν, το δίκαιον και την ειρήνην, θα υποτάσσω το ατομικόν εις το κοινωνικόν συμφέρον.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 19 Ιουλίου 2018

Ο Πρύτανης

ΑΧΙΛΛΕΑΣ ΖΑΠΡΑΝΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

