



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

17 Αυγούστου 2018

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3437

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1. Ίδρυση Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του τμήματος Χημείας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών και του τμήματος Επιστήμης Φυτικής Παραγωγής του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, με τίτλο «Αμπέλουργία-Οινολογία και Αλκοολούχα ποτά» «Viticulture-Oenology and Alcoholic Beverages».
2. Έγκριση Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του τμήματος Εφαρμοσμένης Πληροφορικής της Σχολής Επιστημών Πληροφορίας του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 778/29-6-2018 (1)

Ίδρυση Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του τμήματος Χημείας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών και του τμήματος Επιστήμης Φυτικής Παραγωγής του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, με τίτλο «Αμπέλουργία-Οινολογία και Αλκοολούχα ποτά» «Viticulture-Oenology and Alcoholic Beverages».

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ
ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και Λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 114), και ειδικότερα τα άρθρα 30 έως και 37, 45 και 85.

2. Την αριθμ. 163204/Ζ1/29-9-2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

3. Την αριθμ. 216772/Ζ1/8-12-2017 υπουργική απόφαση με τίτλο «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών» (ΦΕΚ Β' 4334).

4. Τις παραγράφους 7 και 8 του άρθρου 19 και την παρ. 3α του άρθρου 42 του ν. 4521 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις».

5. Τις παραγράφους 1 και 5 του άρθρου 101 του ν. 4547/2018 (ΦΕΚ Α' 102).

6. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (ΦΕΚ Α' 195), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

7. Τις διατάξεις του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 83), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

8. Το π.δ. 85/31-5-2013 (ΦΕΚ Α' 124) «Ίδρυση, μετονομασία, ανασυγκρότηση Σχολών και ίδρυση τμήματος στο Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών».

9. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 (ΦΕΚ Α' 189) «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

10. Το απόσπασμα πρακτικού της Συνέλευσης του τμήματος Χημείας του ΕΚΠΑ (συνεδρίαση 5-3-2018).

11. Το απόσπασμα πρακτικού της Συνέλευσης του τμήματος Επιστήμης Φυτικής Παραγωγής του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών (συνεδρίαση 28-3-2018).

12. Το Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας των συνεργαζομένων φορέων.

13. Το απόσπασμα πρακτικού της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΕΚΠΑ (συνεδρίαση 5η, 12 Απριλίου 2018).

14. Το απόσπασμα πρακτικού της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών (συνεδρίαση 13-4-2018).

15. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ (συνεδρίαση 30 Απριλίου 2018).

16. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών (συνεδρίαση 16-4-2018).

17. Το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την ίδρυση και λειτουργία Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του τμήματος Χημείας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών και του τμήματος Επιστήμης Φυτικής Παραγωγής του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, με τίτλο «Αμπέλουργία-Οινολογία και Αλκοολούχα ποτά», από το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019, ως ακολούθως:

Άρθρο 1 Γενικές διατάξεις

Το τμήμα Χημείας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών και το τμήμα Επιστήμης Φυτικής Παραγωγής του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών θα οργανώσουν και θα λειτουργήσουν από το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019 Διδρυματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Αμπελουργία- Οινολογία και Αλκοολούχα ποτά», σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τις διατάξεις του ν. 4485/2017.

Τη γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη του Προγράμματος αναλαμβάνει το τμήμα Χημείας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Άρθρο 2 Αντικείμενο - Σκοπός

Το Διδρυματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Αμπελουργία-Οινολογία και Αλκοολούχα ποτά» έχει ως αντικείμενο ένα σύγχρονο, καινοτόμο πρόγραμμα σπουδών για την επιστημονική κατάρτιση και εξειδίκευση επιστημόνων στην Αμπελουργία, την Οινολογία και τα Αλκοολούχα Ποτά, δι-ασυνδέοντας την ακαδημαϊκή και την επαγγελματική εκπαίδευση.

Τα επιμέρους γνωστικά αντικείμενα τα οποία συνθέτουν το γνωστικό αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ. είναι:

1. Αμπελογραφία, οικοφυσιολογία αμπέλου (βιολογία, πολλαπλασιασμός, αλληλεπιδράσεις μεταξύ εδάφους/κλίματος/πρέμνου, κ.ά.).

2. Ολοκληρωμένη διαχείριση αμπελώνα (εγκατάσταση αμπελώνα, φύτευση, καλλιεργητικές τεχνικές, διαχείριση βλάστησης, φυτοπροστασία κ.ά.).

3. Στάδια παραγωγής οίνου με παραδοσιακές και σύγχρονες τεχνικές (παρασκευή διαφόρων τύπων οίνου, κ.ά.), παραγωγή ζύθου, αποσταγμάτων και αλκοολούχων ποτών.

4. Μικροβιολογία οίνου (τεχνολογία ζυμώσεων, βιομηχανικές ζυμώσεις κ.ά.).

5. Ενόργανη ανάλυση (τεχνικές διαχωρισμού) και οργανοληπτικός έλεγχος οίνου.

6. Ασφάλεια και ποιότητα οίνων και αλκοολούχων ποτών - Νομοθεσία και εμπορία αμπελο-οινικών προϊόντων - Οικονομική διαχείριση αμπελώνων και οινοποιείων.

Σκοπός του Δ.Π.Μ.Σ. είναι:

α) η παροχή γνώσεων στους μεταπτυχιακούς φοιτητές στη βασική, συστηματική και επιστημονική έρευνα, που συμβάλλει στις συνεχείς εξελισσόμενες επιστήμες της Αμπελουργίας, της Οινολογίας και των Αλκοολούχων Ποτών,

β) η προαγωγή της επιστημονικής γνώσης σε θέματα του Αμπελο-οινικού τομέα, καθώς και η ανάπτυξη της έρευνας στον τομέα αυτό.

γ) Η δημιουργία εξειδικευμένων επιστημόνων, ικανών να επιβλέπουν, να συμβουλεύουν, να στελεχώνουν:

• Βιομηχανίες παραγωγής οίνου, ζύθου, αποσταγμάτων και αλκοολούχων ποτών, σε όλα τα στάδια της παραγωγικής και εμπορευτικής διαδικασίας, που κατέχουν κυρίαρχη θέση στη Χημική Βιομηχανία της χώρας και παίζουν σπουδαίο ρόλο στην Εθνική μας Οικονομία.

• Εγκατάσταση παραγωγικών αμπελώνων, στις ενδεδειγμένες αμπελοκομικές πρακτικές, στο επίπεδο φυτοφυτείας, στη αγρονομική διαχείριση και στη διαδικασία του τρύγου.

• Υπηρεσίες του ευρύτερου δημοσίου και ιδιωτικού τομέα (δευτεροβάθμια και τριτοβάθμια εκπαίδευση, ερευνητικά ιδρύματα, δημόσιες υπηρεσίες κ.ά.) με στόχο την παραγωγή ανταγωνιστικών και υψηλής ποιότητας προϊόντων και παροχή υψηλού επιπέδου υπηρεσιών.

Άρθρο 3 Μεταπτυχιακοί Τίτλοι

Το Δ.Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στην «Αμπελουργία-Οινολογία και Αλκοολούχα ποτά» (MSc in «Viticulure - Oenology and Alcoholic Beverages»).

Οι τίτλοι απονέμονται από το τμήμα Χημείας του ΕΚΠΑ με αναφορά του τμήματος Επιστήμης Φυτικής Παραγωγής του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Το πρόγραμμα σπουδών του ΔΠΜΣ «Αμπελουργία-Οινολογία και Αλκοολούχα ποτά» έχει διαμορφωθεί σύμφωνα με τις απαιτήσεις του νέου κανονισμού που ψηφίστηκε από το Διεθνές Γραφείο Αμπέλου και Οίνου (Training programs for oenologists- Resolution OIV-ECO 563-2016). Οι πτυχιούχοι του ΔΠΜΣ έχουν τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα που προβλέπονται από το ν. 1697/1987 (ΦΕΚ 57 Α'), για την άσκηση του επαγγέλματος του Οινολόγου.

Άρθρο 4 Φοίτηση στο Δ.Π.Μ.Σ.

Για την απόκτηση Δ.Μ.Σ. απαιτούνται συνολικά ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται σε παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση μεταπτυχιακών μαθημάτων, ερευνητική απασχόληση και συγγραφή επιστημονικών εργασιών, καθώς και σε εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Τα μαθήματα διεξάγονται στην ελληνική γλώσσα.

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) του Προγράμματος ορίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Άρθρο 5 Χρηματοδότηση Δ.Π.Μ.Σ.

Το κόστος λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ. «Αμπελουργία-Οινολογία και Αλκοολούχα ποτά» θα καλύπτεται από:

- δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου ή του ιδιωτικού τομέα,
 - πόρους από ερευνητικά προγράμματα,
 - πόρους από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών,
 - μέρος των εσόδων των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) των Α.Ε.Ι.,
 - κάθε άλλη νόμιμη πηγή,
 - από τα τέλη φοίτησης των μεταπτυχιακών φοιτητών
- τα οποία ανέρχονται σε 3.000 €.

Η κύρια πηγή χρηματοδότησης θα είναι τα δίδακτρα των μεταπτυχιακών φοιτητών, καθώς και όποια από τις προαναφερθείσες πηγές που πιθανόν να προκύψουν.

Η επιβολή τέλους φοίτησης/διδάκτρων κρίνεται αναγκαία, γιατί η εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας έχει ιδιαίτερα υψηλό κόστος, αφού απαιτεί την αγορά βιβλίων, εκπαιδευτικού υλικού, αναλωσίμων (υαλικά, πλαστικά) και χημικών αντιδραστηρίων (πρότυπες ουσίες κ.ά.), την προμήθεια και συντήρηση σύγχρονου επιστημονικού εξοπλισμού, δαπάνες για την συντήρηση αμπελώνα κ.ά.

Κανένας από τους διδάσκοντες δε λαμβάνει επιμίσθιο για τη συμμετοχή του στο συγκεκριμένο Δ.Π.Μ.Σ.

Άρθρο 6

Χρονική διάρκεια λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ.

Το ΔΠΜΣ θα λειτουργήσει μέχρι το ακαδημαϊκό έτος 2027-2028 εφόσον πληροί τα κριτήρια της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, σύμφωνα με την παρ. 8 του άρθρου 32 και την παρ. 6 του άρθρου 44 του ν. 4485/2017.

Άρθρο 7

Μεταβατικές διατάξεις

Όσα θέματα δε ρυθμίζονται στην παρούσα απόφαση, θα ρυθμίζονται από τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, καθώς και από τα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρύτανης

ΜΕΛΕΤΙΟΣ-ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 5003

(2)

Έγκριση Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του τμήματος Εφαρμοσμένης Πληροφορικής της Σχολής Επιστημών Πληροφορίας του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 31, 38, 39, 40, 41, 42 και 43, του άρθρου 45 παρ. 2 και του άρθρου 85 παρ. 5 και 6 εδ. β' του ν. 4485/2017 (Α' 114) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

2. Την αριθμ. 163204/Ζ1/29-9-2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 9 παρ. 3ε του ν. 3685/2008 (Α' 148) «θεσμικό πλαίσιο για τις μεταπτυχιακές σπουδές».

4. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 (Α' 195) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

5. Τις διατάξεις του ν. 4386/2016 (Α' 83) «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

6. Το π.δ. 147/10.4.1990 (Α' 56) «Μετονομασία της Ανωτάτης Βιομηχανικής Σχολής Θεσσαλονίκης σε Πανεπιστήμιο Μακεδονίας Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών -Μετονομασία ίδρυση τμημάτων και ρύθμιση των θεμάτων που ανακύπτουν».

7. Το π.δ. 88/5.6.2013 (Α' 129) «Μετονομασία του Πανεπιστημίου Μακεδονίας Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών, συγχώνευση τμημάτων και ίδρυση-συγκρότηση σχολών».

8. Την απόφαση της αριθμ. 25/3.5.2018 Γενικής Συνέλευσης της Σχολής (αρμοδιότητες Συνέλευσης τμήματος Εφαρμοσμένης Πληροφορικής, άρθρο 4 παρ. 2 αριθμ. 1223/2017 πρυτανική πράξη, ΦΕΚ Β'/4018/2017).

9. Την απόφαση της αριθμ. 36/22.6.2018 συνεδρίασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

10. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του ιδρύματος, αποφασίζουμε:

Την έγκριση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του τμήματος Εφαρμοσμένης Πληροφορικής της Σχολής Επιστημών Πληροφορίας του Πανεπιστημίου Μακεδονίας ως ακολούθως:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Άρθρο 1

Γενικές Διατάξεις

Η δομή, η οργάνωση και η λειτουργία των Διδακτορικών Σπουδών του τμήματος Εφαρμοσμένης Πληροφορικής της Σχολής Επιστημών Πληροφορίας του Πανεπιστημίου Μακεδονίας διέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία και από τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού.

Άρθρο 2

Όργανα Διοίκησης

Τα όργανα διοίκησης των Διδακτορικών Σπουδών, όπως προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία, είναι η Συνέλευση του τμήματος και η Σύγκλητος. Για την εύρυθμη λειτουργία και παρακολούθηση των Διδακτορικών Σπουδών, η Συνέλευση του τμήματος δύναται να ορίζει Συντονιστική Επιτροπή Διδακτορικών Σπουδών (Σ.Ε.Δι.Σ.).

Η Συνέλευση είναι το μόνο αρμόδιο όργανο για να καταρτίζει και να υποβάλλει στη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου Μακεδονίας προτάσεις για τη σύνταξη, τροποποίηση ή αναθεώρηση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του τμήματος. Συγκεκριμένα η Συνέλευση έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Ορίζει τη Σ.Ε.Δι.Σ.

2. Αποφασίζει για τη δημοσίευση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος υποψηφίων διδασκόντων.

3. Καθορίζει, ενόψει συγκεκριμένης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, τα γνωστικά πεδία, μετά από αιτήματα μελών ΔΕΠ.

4. Εγκρίνει τις αιτήσεις υποψηφίων διδασκόντων για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

5. Ορίζει τα μέλη των συμβουλευτικών επιτροπών για την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών και τα μέλη των εξεταστικών επιτροπών.

6. Ενημερώνεται για τις ετήσιες εκθέσεις προόδου των Υποψηφίων Διδασκόντων.

7. Απονέμει τα Διδακτορικά Διπλώματα.

Η Σ.Ε.ΔΙ.Σ. έχει ως αρμοδιότητα το συντονισμό της λειτουργίας των Διδακτορικών Σπουδών. Η αρμοδιότητα της είναι συμβουλευτική. Το έργο της μπορεί να εξειδικεύεται με αποφάσεις της Συνέλευσης του τμήματος. Απαρτίζεται από τρία μέλη ΔΕΠ (Διευθυντή και δύο μέλη) του τμήματος Εφαρμοσμένης Πληροφορικής που ορίζονται από τη Συνέλευση. Η θητεία των μελών της Σ.Ε.ΔΙ.Σ. είναι τριετής, με δυνατότητα ανανέωσης.

Άρθρο 3

Προϋποθέσεις και Κριτήρια Εισαγωγής

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να έχουν τα παρακάτω τυπικά προσόντα:

Α. να είναι κάτοχοι Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ως ισότιμου της αλλοδαπής από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή ΔΟΑΤΑΠ,

Β. να έχουν τουλάχιστον καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας σε επίπεδο Β2.

Άρθρο 4

Διαδικασία Πρόσκλησης Υποψηφίων

Τα μέλη ΔΕΠ του τμήματος που επιθυμούν να είναι επιβλέποντες καταθέτουν κάθε Μάρτιο και Σεπτέμβριο στη γραμματεία του τμήματος για έγκριση πεδία έρευνας, συναφή με το γνωστικό τους αντικείμενο, όπου προτείνουν να εκπονηθούν διδακτορικές διατριβές που διατίθενται να αναλάβουν.

Εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος, η Συνέλευση αποφασίζει για την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος υποψηφίων διδασκόντων. Μετά την απόφαση έγκρισης της Συνέλευσης, η Γραμματεία του τμήματος δημοσιεύει πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος στον ιστότοπο του Ιδρύματος και του τμήματος (Απρίλιο και Οκτώβριο αντίστοιχα), καθώς και στον ημερήσιο τύπο και καλεί τους υποψηφίους που πληρούν τις προϋποθέσεις να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους με την υποβολή αίτησης.

Η Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος έχει διάρκεια 30 ημέρες. Στην πρόσκληση αναφέρονται:

[1] Τα πεδία έρευνας των προς πλήρωση θέσεων.

[2] Οι προϋποθέσεις και τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων διδασκόντων.

[3] Οι προθεσμίες και τα απαραίτητα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβληθούν.

[4] Κάθε άλλη πληροφορία την οποία η Συνέλευση κρίνει απαραίτητη.

Άρθρο 5

Γλώσσα συγγραφής διδακτορικής διατριβής

Η γλώσσα συγγραφής της Διδακτορικής Διατριβής δύναται να είναι η ελληνική ή η αγγλική.

Άρθρο 6

Διαδικασία Εισαγωγής

Η διαδικασία εισαγωγής των υποψηφίων στο Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών περιλαμβάνει τα εξής βήματα:

Α. Κάθε υποψήφιος διδάκτορας υποβάλλει εντός της διάρκειας της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος στη Γραμματεία του τμήματος τα παρακάτω δικαιολογητικά:

[1] Αίτηση. Στην αίτηση αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος, η προτεινόμενη γλώσσα συγγραφής (ελληνική ή αγγλική), και ο προτεινόμενος ως επιβλέπων της διδακτορικής διατριβής, ο οποίος ανήκει σε όσους έχουν δικαίωμα επίβλεψης διδακτορικής διατριβής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στη σχετική νομοθεσία.

[2] Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα.

[3] Αντίγραφο πτυχίου και μεταπτυχιακού διπλώματος. Εφόσον πρόκειται για μεταπτυχιακό δίπλωμα Πανεπιστημίου του εξωτερικού, η αναγνώριση του από το ΔΙΚΑΤΣΑ/ΔΟΑΤΑΠ μπορεί να προσκομισθεί εντός εξαμήνου (ή και αργότερα με απόφαση της Συνέλευσης) από την ημερομηνία που η Συνέλευση θα κάνει δεκτό τον υποψήφιο για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής.

[4] Πιστοποιητικά αναλυτικής βαθμολογίας.

[5] Αποδεικτικό τουλάχιστον καλής γνώσης της αγγλικής γλώσσας (επίπεδο Β2).

[6] Επιστημονικές δημοσιεύσεις, διακρίσεις ή λοιποί τίτλοι σπουδών (εάν υπάρχουν).

[7] Αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας (εάν υπάρχουν).

[8] Δύο συστατικές επιστολές, κατά προτίμηση από μέλη ΔΕΠ.

[9] Ερευνητική πρόταση/προσχέδιο, η οποία θα πρέπει να περιλαμβάνει περιγραφή σκοπού και στόχων, προτεινόμενης έρευνας, μεθοδολογία, σχετική βιβλιογραφία και την επιδιωκόμενη ερευνητική συνεισφορά, στην ελληνική ή/και αγγλική.

Β. Η Γραμματεία σε συνεργασία με τη Σ.Ε.ΔΙ.Σ. ελέγχει την τυπικότητα των αιτήσεων και των δικαιολογητικών σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τον παρόντα κανονισμό και κατόπιν διαβιβάζει τις αιτήσεις και τα συνημμένα δικαιολογητικά στη Συνέλευση. Επακολουθεί η προβλεπόμενη διαδικασία αξιολόγησης από τη Συνέλευση. Εφ' όσον η αίτηση του υποψηφίου γίνει δεκτή από τη Συνέλευση, η τελευταία ορίζει τριμελή συμβουλευτική επιτροπή κατά τις ισχύουσες νομικές διατάξεις, η οποία είναι αρμόδια για την καθοδήγηση και επίβλεψη του υποψηφίου. Τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής έχουν γνωστικό αντικείμενο συναφές με το προτεινόμενο πεδίο έρευνας της διδακτορικής διατριβής.

Τα ονόματα των υποψηφίων διδασκόντων, των επιβλεπόντων μελών Δ.Ε.Π. ή ερευνητών, οι τίτλοι των εκπονούμενων διδακτορικών διατριβών και σύντομη περίληψη αυτών, καθώς και τα μέλη των συμβουλευτικών επιτροπών αναρτώνται στον διαδικτυακό τόπο του Ιδρύματος ή/και του τμήματος στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα. Στον ίδιο ιστότοπο γνωστοποιούνται επίσης και οι ετήσιες ανανεώσεις εγγραφής των υποψηφίων διδασκόντων.

Άρθρο 7

Επίβλεψη Εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής

Κάθε μέλος Δ.Ε.Π. μπορεί να επιβλέπει μέχρι οκτώ (8) διδακτορικές διατριβές στο τμήμα. Ο επιβλέπων ή μέλος της συμβουλευτικής επιτροπής μπορεί να παραιτηθεί με επαρκώς αιτιολογημένη πρόταση του και απόφαση της Συνέλευσης. Σε περίπτωση που ο επιβλέπων ή μέλος της συμβουλευτικής επιτροπής παραιτηθεί, εκλείπει ή αδυνατεί να εκτελέσει τα καθήκοντα του, η Συνέλευση ορίζει τον αντικαταστάτη σύμφωνα με όσα ορίζονται στη σχετική νομοθεσία. Η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή σε συνεργασία με τον υποψήφιο διδάκτορα μπορούν να εξειδικεύσουν περαιτέρω τον τίτλο της διδακτορικής διατριβής.

Άρθρο 8

Όροι Φοίτησης -

Υποχρεώσεις Υποψηφίων Διδασκόντων

Ο υποψήφιος διδάκτορας, κάθε έτος, εντός διμήνου από την ημερομηνία που αντιστοιχεί στην ημερομηνία ανάληψης της διδακτορικής διατριβής, παρουσιάζει προφορικά και υποβάλλει και εγγράφως αναλυτικό υπόμνημα ενώπιον της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής σχετικά με την πρόοδο της διδακτορικής του διατριβής. Η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή εντός διμήνου συντάσσει έτησια έκθεση προόδου, την οποία καταθέτει στη Συνέλευση του Τμήματος προς ενημέρωσή της.

Τα σχετικά έγγραφα (το Υπόμνημα και η Έκθεση Προόδου) καταχωρίζονται στον ατομικό φάκελο του υποψηφίου. Κάθε υποψήφιος διδάκτορας ανανεώνει ετησίως την εγγραφή του. Η ανανέωση της εγγραφής εμφανίζεται στον ιστότοπο του τμήματος. Προϋπόθεση για την ανανέωση αποτελεί η κατάθεση της ετήσιας έκθεσης προόδου της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής.

Ως μέγιστος χρόνος ολοκλήρωσης της διδακτορικής διατριβής ορίζεται η επταετία.

Ο υποψήφιος διδάκτορας οφείλει να συμμετέχει σε εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες υπό την εποπτεία του επιβλέποντος καθηγητή. Ο εβδομαδιαίος ενδεικτικός χρόνος παραμονής του στο Πανεπιστήμιο για την εξυπηρέτηση του σκοπού αυτού είναι δεκαπέντε (15) ώρες ανά εβδομάδα καταναμενόμενες, κατά προτίμηση, σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες. Συγκεκριμένα, ο υποψήφιος διδάκτορας μπορεί να επικουρεί στη διδασκαλία μαθημάτων του γνωστικού αντικείμενου (εργαστήρια, φροντιστήρια, εργασίες), μετά από απόφαση της Συνέλευσης.

Ο υποψήφιος υποχρεούται καθ' όλη τη διάρκεια των σπουδών και μέχρι την προφορική υποστήριξη της διατριβής του, να προσφέρει τις υπηρεσίες του στις επιτηρήσεις των εξετάσεων του τμήματος, σύμφωνα με το πρόγραμμα επιτηρήσεων που εκπονεί το τμήμα.

Υποχρεούται να ενημερώνεται με δική του ευθύνη για το πρόγραμμα των επιτηρήσεων από τη Γραμματεία του τμήματος σε κάθε εξεταστική περίοδο. Σε περίπτωση κωλύματος, οφείλει να βρει αντικαταστάτη και να ενημερώσει το υπεύθυνο μέλος Δ.Ε.Π. για το όνομα αυτού που θα τον αντικαταστήσει.

Ο υποψήφιος διδάκτορας, αν δεν είναι κάτοχος μεταπτυχιακού διπλώματος γνωστικού αντικείμενου που θεραπεύει το τμήμα, υποχρεούται να παρακολουθήσει χωρίς δίδακτρα και να εξεταστεί επιτυχώς σε τέσσερα (4) προσφερόμενα μαθήματα από ΠΜΣ του τμήματος Εφαρμοσμένης Πληροφορικής. Η παρακολούθηση των μαθημάτων γίνεται στα δύο πρώτα εξάμηνα των σπουδών. Επιλέγονται δύο (2) μαθήματα ανά εξάμηνο κατόπιν συνεννόησης με τον επιβλέποντα καθηγητή. Ο επιβλέπων καθηγητής ενημερώνει για τα επιλεχθέντα μαθήματα τη Συνέλευση του τμήματος.

Ο υποψήφιος διδάκτορας υποχρεούται κατά τη διάρκεια των σπουδών του να έχει: (α) συμμετοχή με εργασία (full ή short paper) σε ένα (1) τουλάχιστον διεθνές συνέδριο με κριτές και πρακτικά, (β) δυο (2) τουλάχιστον δημοσιεύσεις σε έγκυρα περιοδικά με κριτές (τα οποία να ανήκουν σε ένα τουλάχιστον από τα αποδεκτά συστήματα καταλογογράφησης, π.χ., Web of Science, Scopus, Scimago Q1/Q2/Q3 ή και στη λίστα περιοδικών του πανεπιστημίου) και από τις οποίες μια (1) τουλάχιστον να είναι δημοσιευμένη σε περιοδικό με Impact Factor (Journal Citation Reports).

Άρθρο 9

Διάρκεια Σπουδών - Αναστολή Φοίτησης

Σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, η διαδικασία εκπόνησης διδακτορικής διατριβής δεν μπορεί να διαρκέσει λιγότερα από τρία (3) έτη από την ημερομηνία ορισμού της Συμβουλευτικής Επιτροπής. Η Συνέλευση του τμήματος μπορεί να αποφασίσει την αναστολή της φοίτησης του υποψηφίου διδάκτορα για χρονικό διάστημα ενός ή δύο ακαδημαϊκών εξαμήνων, κατόπιν σχετικής αίτησής του.

Άδεια αναστολής φοίτησης για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των δύο ακαδημαϊκών εξαμήνων μπορεί να χορηγείται εφόσον ο υποψήφιος διδάκτορας επικαλείται σοβαρούς και τεκμηριωμένους λόγους.

Το χρονικό αυτό διάστημα αναστολής φοίτησης δεν συσυπολογίζεται στο συνολικό χρόνο εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής.

Άρθρο 10

Λόγοι και διαδικασία διαγραφής

Με απόφαση της Συνέλευσης, υποψήφιος διδάκτορας που διαπιστώνεται ότι υποπίπτει σε λογοκλοπή κατά την εκπόνηση της διδακτορικής του διατριβής διαγράφεται. Εάν έχει ήδη καταθέσει τη διατριβή του, ανακαλείται το Διδακτορικό Δίπλωμα και προωθείται το θέμα στο Δικαστικό Γραφείο του Πανεπιστημίου για την έναρξη των ανάλογων νομικών διαδικασιών. Η ανατιολόγητη μη συμμόρφωση του υποψηφίου διδάκτορα προς τις υποχρεώσεις του που προβλέπονται στον Κανονισμό διαπιστώνεται με απόφαση της Συνέλευσης μετά από εισήγηση από Σ.Ε.ΔΙ.Σ. Η επανειλημμένη μη συμμόρφωση συνεπάγεται τη διαγραφή του με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης.

Στην περίπτωση που ο υποψήφιος διδάκτορας δεν καταθέσει αναλυτικό υπόμνημα ή/και δεν κάνει ανανέωση εγγραφής, διαγράφεται από τα μητρώα των υπο-

ψηφίων διδασκτόρων. Ανά τακτά χρονικά διαστήματα, η Συνέλευση αποφασίζει την εκκαθάριση των μητρώων υποψηφίων διδασκτόρων, που εμπίπτουν στην παραπάνω περίπτωση.

Άρθρο 11

Ολοκλήρωση διδακτορικής διατριβής

Η ολοκλήρωση των ερευνητικών υποχρεώσεων του υποψηφίου διδάκτορα πιστοποιείται από τη συμβουλευτική επιτροπή στην εισηγητική της έκθεση, μετά από αίτηση του υποψηφίου διδάκτορα για δημόσια υποστήριξη. Η εισηγητική έκθεση περιλαμβάνει:

1. Διαπίστωση ότι ο υποψήφιος έχει ολοκληρώσει τις ερευνητικές του υποχρεώσεις.
2. Σύντομα βιογραφικά στοιχεία του υποψηφίου διδάκτορα (από 100 έως 200 λέξεις).
3. Κατάλογο δημοσιεύσεων του υποψηφίου.
4. Συνοπτικό περιεχόμενο της διδακτορικής διατριβής (από 500 έως 1.000 λέξεις).
5. Τεκμηρίωση της πρωτότυπης επιστημονικής συνεισφοράς (από 200 έως 400 λέξεις).
6. Εισηγήση προς τη Συνέλευση για τη συγκρότηση της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Η εισηγητική έκθεση συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου διδάκτορα ότι στη διδακτορική του διατριβή δεν εμπεριέχονται στοιχεία λογοκλοπής. Το σχετικό έντυπο παρέχεται από τη Γραμματεία.

Η τελική κρίση της διδακτορικής διατριβής γίνεται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και αξιολογείται ως «Επιτυχής» ή «Ανεπιτυχής».

Η εξέταση της διδακτορικής διατριβής γίνεται με δημόσια υποστήριξη το νωρίτερο σε δεκαπέντε μέρες και το αργότερο εντός διμήνου από τη συγκρότηση της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής.

Η ημερομηνία, η ώρα και ο τόπος της δημόσιας υποστήριξης της διατριβής ορίζεται από την επταμελή εξεταστική επιτροπή και ανακοινώνεται δημόσια (π.χ. με ανακοίνωση στον ιστότοπο του τμήματος, με ηλεκτρονικό μήνυμα, με επιτοίχια δημόσια ανακοίνωση) τουλάχιστον πέντε μέρες πριν την υποστήριξη.

Ο Υποψήφιος Διδάκτορας αναπτύσσει τη διατριβή του δημόσια ενώπιον της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής και απαντά στις ερωτήσεις και στις παρατηρήσεις των μελών της.

Με σύμφωνη γνώμη της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής είναι δυνατόν να υποβληθούν διευκρινιστικές

ερωτήσεις από το ακροατήριο πριν από την υποβολή ερωτήσεων από τα μέλη της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής. Στη συνέχεια αποχωρούν ο υποψήφιος και το ακροατήριο, συσκέπτεται η επιτροπή και διατυπώνει την τελική της κρίση. Η επιτροπή κρίνει το πρωτότυπο του περιεχομένου της διατριβής και την ουσιαστική συμβολή της στην πρόοδο της επιστήμης καθώς και την απόδοση του υποψηφίου κατά την υποστήριξη της διατριβής.

Για την έγκριση της διδακτορικής διατριβής απαιτείται η σύμφωνη γνώμη τουλάχιστον πέντε (5) μελών, κατά τα προβλεπόμενα στο νόμο. Η έγκριση της διδακτορικής διατριβής βεβαιώνεται με πρακτικό το οποίο υπογράφεται από όλα τα παρόντα μέλη της επταμελούς επιτροπής και διαβιβάζεται στη Συνέλευση.

Μετά την έγκριση της διδακτορικής διατριβής από την επταμελή επιτροπή ο Διδάκτορας υποχρεωτικά καταθέτει δύο (2) αντίγραφα στη Γραμματεία του τμήματος, όπου τηρείται αρχείο διδακτορικών διατριβών, δύο (2) αντίγραφα στην Βιβλιοθήκη και Κέντρο Πληροφόρησης του Πανεπιστημίου Μακεδονίας και όπου αλλού απαιτεί η κείμενη νομοθεσία.

Ο Διδάκτορας οφείλει να παραδώσει στη Γραμματεία του τμήματος Εφαρμοσμένης Πληροφορικής το πάσο, το βιβλιάριο σπουδών, το βιβλιάριο υγείας και όποιο άλλο έγγραφο σχετικό με παροχές συνδεδεμένες με την ιδιότητα του Υποψηφίου Διδάκτορα.

Η αναγόρευση και ορκωμοσία του υποψηφίου Διδάκτορα γίνεται από τη Συνέλευση σε μία από τις συνεδριάσεις της. Η μορφή και το περιεχόμενο του διδακτορικού τίτλου περιλαμβάνονται στο παράρτημα.

Άρθρο 12

Μεταβατικές διατάξεις

Οι διατάξεις του παρόντος κανονισμού εφαρμόζονται για τις περιπτώσεις υποψηφίων διδασκτόρων που θα γίνουν δεκτοί από την έναρξη της εφαρμογής του και μετά.

Οι υποψήφιοι διδάκτορες που ανέλαβαν εκπόνηση διδακτορικής διατριβής πριν από την έναρξη ισχύος του παρόντος κανονισμού, ως προς τις απαιτούμενες δημοσιευμένες εργασίες για την πιστοποίηση της ολοκλήρωσης των ερευνητικών υποχρεώσεών τους, υπάγονται στις διατάξεις του κανονισμού που ίσχυε κατά την ανάληψή της.

Οι υπάρχοντες υποψήφιοι διδάκτορες του τμήματος, υποχρεούνται να ολοκληρώσουν τη διδακτορική τους διατριβή εντός επταετίας από την ημερομηνία έναρξης ισχύος του παρόντος κανονισμού.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ



Θεσσαλονίκη,
Αριθ. Πιστ.:

ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ ΔΙΠΛΩΜΑ

ΠΙΣΤΟΠΟΙΕΙΤΑΙ ΟΤΙ:

Ο/Η

ΤΟΥ

Τόπος Γέννησης:

Μετά από τη δοκιμασία την οποία ορίζει ο νόμος για το διδακτορικό δίπλωμα, κρίθηκε άξιος/α του Διδακτορικού Διπλώματος του Τμήματος

ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Θέμα της διδακτορικής διατριβής:

.....
.....
.....

Ημερομηνία αναγόρευσης:

Το πιστοποιητικό αυτό χορηγείται για κάθε χρήση.

Ο/Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

.....



Θεσσαλονίκη,

Αριθ. Πιστ.:

ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ ΔΙΠΛΩΜΑ

ΠΙΣΤΟΠΟΙΕΙΤΑΙ ΟΤΙ:

Ο/Η

ΤΟΥ

Τόπος Γέννησης:

Μετά από τη δοκιμασία την οποία ορίζει ο νόμος για το διδακτορικό δίπλωμα, κρίθηκε άξιος/α του Διδακτορικού Διπλώματος του Τμήματος

ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Θέμα της διδακτορικής διατριβής:

.....

Ημερομηνία αναγόρευσης:

Το πιστοποιητικό αυτό χορηγείται για αρχές αλλοδαπής.

Ο/Η ΠΡΥΤΑΝΗΣ

.....



ΠΡΥΤΑΝΕΥΟΝΤΟΣ
ΕΝ ΤΩ ΕΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

.....
ΚΑΘΗΓΗΤΟΥ/ΤΡΙΑΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Ο/Η

.....
ΕΚ/ΕΞ **ΟΡΜΩΜΕΝΟΣ**

ΤΗΝ ΕΠΙ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΑ
ΔΗΜΟΣΙΑΝ ΔΟΚΙΜΑΣΙΑΝ ΕΠΙΤΥΧΩΣ ΥΠΟΣΤΑΣ/Α

ΑΝΗΓΟΡΕΥΘΗ ΔΙΔΑΚΤΩΡ
ΤΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΤΗΣ ΕΦΗΡΜΟΣΜΕΝΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΦΗΡΜΟΣΜΕΝΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΕΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
ΕΤΕΙ ΔΙΣΧΙΛΙΟΣΤΩ ΚΑΙ
ΜΗΝΟΣ,

ΕΞΕΔΟΘΗ ΤΗ

Ο/Η ΠΡΥΤΑΝΗΣ

Ο/Η ΚΟΣΜΗΤΩΡ

.....

.....

Ο/Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΥΣ

.....

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 27 Ιουνίου 2018

Ο Πρύτανης

ΑΧΙΛΛΕΑΣ ΖΑΠΡΑΝΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

