



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

15 Ιουνίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2295

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 4341

Κανονισμός Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας στο Τμήμα Εφαρμοσμένης Πληροφορικής της Σχολής Επιστημών Πληροφορίας του Πανεπιστημίου Μακεδονίας

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 16 και της περ. γ, της παρ. 22, του άρθρου 80 του ν. 4009/2011 (Α' 195) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. Τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 26 του ν. 4386/2016 (Α' 83) «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

3. Τις διατάξεις των άρθρων 7, 8 και 21 (παρ. ιη') του ν. 4485/2017 (Α' 114) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις του ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

5. Την υπ' αρ. 134183/Ζ1/8-8-2018 (Υ.Ο.Δ.Δ. 468) δι-
απιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας
κα Θρησκευμάτων για την εκλογή: α) ως Πρύτανη του
Πανεπιστημίου Μακεδονίας του Στυλιανού Κατρανίδη,
Καθηγητή Πρώτης Βαθμίδας του Τμήματος Οικονομικών
Επιστημών και β) ως Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου
Μακεδονίας των: i) Ευγενίας Αλεξανδροπούλου, Καθη-
γήτριας πρώτης βαθμίδας του Τμήματος Εφαρμοσμέ-
νης Πληροφορικής, ii) Δημητρίου Κυρκιλή, Καθηγητή
πρώτης βαθμίδας του Τμήματος Βαλκανικών, Σλαβικών
και Ανατολικών Σπουδών και iii) Δημητρίου Χανδράκη,
Καθηγητή πρώτης βαθμίδας του Τμήματος Μουσικής
Επιστήμης και Τέχνης, με θητεία τεσσάρων ετών, ήτοι
από 01-09-2018 μέχρι 31-08-2022.

6. Την υπ' αρ. 6420/16.7.2019 (Β' 3117) απόφαση της
Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Μακεδονίας «Κανονισμός
Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας στο Πανεπιστή-
μιο Μακεδονίας».

7. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Εφαρ-
μοσμένης Πληροφορικής του Πανεπιστημίου Μακεδο-
νίας (αρ. συνεδρ. 4/31-10-2019) σχετικά με την έγκριση
του Κανονισμού Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας
του Τμήματος.

8. Την απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου
Μακεδονίας (αρ. συνεδρ. 22/14-5-2020) σχετικά με την
έγκριση του Κανονισμού Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής
Έρευνας του Τμήματος Εφαρμοσμένης Πληροφορικής.

9. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προ-
καλείται δαπάνη στον κρατικό προϋπολογισμό και στον
προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, απο-
φασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Κανονισμό Εκπόνησης Μεταδιδακτο-
ρικής Έρευνας του Τμήματος Εφαρμοσμένης Πληροφο-
ρικής της Σχολής Επιστημών Πληροφορίας του Πανεπι-
στημίου Μακεδονίας

Άρθρο 1

Εκπόνηση Μεταδιδακτορικής Έρευνας
στο Τμήμα Εφαρμοσμένης Πληροφορικής
του Πανεπιστημίου Μακεδονίας

Το Τμήμα Εφαρμοσμένης Πληροφορικής του Πανε-
πιστημίου Μακεδονίας παρέχει, σύμφωνα με την ισχύ-
ουσα νομοθεσία και τις κείμενες διατάξεις, τη δυνατό-
τητα εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας (Μ.Ε.) στα
ερευνητικά ενδιαφέροντα και γνωστικά αντικείμενα που
θεραπείει.

Άρθρο 2

Στόχος

Η εκπόνηση Μ.Ε. παρέχει εξειδίκευση στην ευρύτε-
ρη γνωστική περιοχή της Εφαρμοσμένης Πληροφορι-
κής, καθώς και σε άλλα συγγενή πεδία. Βασικοί στόχοι
της Μ.Ε. είναι η αξιοποίηση της ερευνητικής εμπειρίας
των ερευνητών/τριών, που κατέχουν τίτλο Διδακτορι-
κών Σπουδών, στην ανάπτυξη νέων επιστημονικών και
ερευνητικών κατευθύνσεων ή/και στην περαιτέρω διε-
ρεύνηση και εμβάθυνση ήδη υπαρχόντων ερευνητικών
ζητημάτων που άπτονται των ερευνητικών ενδιαφερό-
ντων των Μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος.

Άρθρο 3

Αρμόδια Όργανα

Αρμόδια όργανα για την έγκριση/διεξαγωγή της Μ.Ε.
είναι η Συνέλευση του Τμήματος Εφαρμοσμένης Πλη-

ροφορικής. Επιτελικό ρόλο στην εποπτεία και τις διαδικασίες εκπόνησης και παρακολούθησης της Μ.Ε. μπορεί να έχει και η Συντονιστική Επιτροπή Διδακτορικών Σπουδών (Σ.Ε.Δ.Ι.Σ.) του Τμήματος κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης.

Άρθρο 4 Υποψήφιοι

Δικαίωμα υποβολής αίτησης για την εκπόνηση Μ.Ε. έχουν κάτοχοι Διδακτορικού Διπλώματος από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. ισότιμου τίτλου σπουδών από Α.Ε.Ι. της αλλοδαπής, σε αντικείμενο συναφές με τις ερευνητικές κατευθύνσεις του Τμήματος.

Άρθρο 5 Υποβολή Αιτήσεων

Η υποβολή αιτήσεων Μ.Ε. γίνεται κατόπιν πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος του Τμήματος. Τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος που επιθυμούν να είναι επιβλέποντες μεταδιδασκτόρων ερευνητών καταθέτουν κάθε Μάρτιο και Σεπτέμβριο στη γραμματεία του Τμήματος εισήγηση με πεδία έρευνας, συναφή με το γνωστικό τους αντικείμενο. Η δημοσίευση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για εκπόνηση Μ.Ε. εγκρίνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Εφαρμοσμένης Πληροφορικής και δημοσιοποιείται κάθε Απρίλιο και Οκτώβριο.

Η εισήγηση στη Συνέλευση του Τμήματος χρειάζεται να είναι αναλυτικά τεκμηριωμένη ως προς τους ερευνητικούς στόχους της υπό προκήρυξη Μ.Ε. Η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Οι υποψήφιοι που ενδιαφέρονται να εκπονήσουν Μ.Ε. υποβάλλουν σχετική αίτηση στη Γραμματεία του Τμήματος, σύμφωνα με τις οδηγίες της εκάστοτε πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, η οποία πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω:

1. Αίτηση υποψηφιότητας, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα (Παράρτημα Α), στην οποία πρέπει να αναφέρεται, εκτός των άλλων, το μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος υπό την επίβλεψη του οποίου επιθυμεί ο/η ενδιαφερόμενος/η να εκπονήσει τη Μ.Ε.

2. Αντίγραφο πτυχίου ή διπλώματος Α.Ε.Ι./Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

3. Αντίγραφο μεταπτυχιακού διπλώματος ειδίκευσης Α.Ε.Ι./Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής (αν υπάρχει).

4. Αντίγραφο Διδακτορικού Διπλώματος από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

5. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.

6. Πιστοποιητικό γνώσης ξένης γλώσσας σε επίπεδο Β2.

7. Αντίγραφα επιστημονικών δημοσιεύσεων.

8. Συστατική επιστολή από καθηγητή/τρια του εσωτερικού ή του εξωτερικού ή από ερευνητή αναγνωρισμένου ερευνητικού κέντρου εσωτερικού ή εξωτερικού, κάτοχο διδακτορικού διπλώματος.

9. Πρόταση εκπόνησης μεταδιδακτορικής έρευνας σύμφωνα με το επισυναπτόμενο Υπόδειγμα (Παράρτημα Β') στην οποία αναφέρονται και οι λόγοι για τους οποίους ο/η υποψήφιος/α επιθυμεί να πραγματοποιήσει την εν λόγω έρευνα στο Τμήμα προς το οποίο απευθύνεται η αίτηση.

Άρθρο 6 Αξιολόγηση των αιτήσεων υποψηφιότητας

Η Γραμματεία του Τμήματος, στην οποία υποβάλλονται οι αιτήσεις με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κάθε υποψηφιότητας, αρχειοθετεί και καταχωρεί τις αιτήσεις με αριθμό πρωτοκόλλου και προβαίνει σε τυπικό έλεγχο και έλεγχο πληρότητας όλων των υποβληθέντων δικαιολογητικών.

Στη συνέχεια, η Συνέλευση του Τμήματος, αφού λάβει υπόψη τις αιτήσεις που έχουν υποβληθεί, τις κατηγοριοποιεί με βάση τη συνάφεια του ερευνητικού αντικείμενου και ορίζει μία τριμελή Επιτροπή ανά κατηγορία αιτήσεων. Κάθε Επιτροπή, που αποτελείται από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Εφαρμοσμένης Πληροφορικής, εξετάζει τις αντίστοιχες αιτήσεις και τα συσυμβαλλόμενα έγγραφα και καλεί τους υποψηφίους σε συνέντευξη. Κατόπιν, η Επιτροπή καταθέτει γραπτή εισήγηση προς τη Συνέλευση του Τμήματος, στην οποία τεκμηριώνει την αποδοχή ή απόρριψη κάθε υποβληθείσας αίτησης.

Για την αξιολόγηση κάθε αίτησης, η τριμελής Επιτροπή σταθμίζει τα παρακάτω κριτήρια:

(α) κατά 50%, την πρόταση εκπόνησης Μ.Ε. ως προς τη συνάφειά της με τα γνωστικά αντικείμενα και τις ερευνητικές περιοχές που θεραπεύει το Τμήμα, την καινοτομία της, καθώς και τη σκοπιμότητα υλοποίησης της προτεινόμενης έρευνας,

(β) κατά 30%, το επιστημονικό έργο του υποψηφίου ως προς την ποσότητα, την ποιότητα και την αναγνωρισιμότητα των επιστημονικών του δημοσιεύσεων, όπως αυτές καταγράφονται στο βιογραφικό του σημείωμα, και

(γ) κατά 20%, την αξιολόγηση του υποψηφίου με βάση την προφορική συνέντευξη.

Η Συνέλευση του Τμήματος, λαμβάνοντας υπόψη την εισήγηση της εκάστοτε τριμελούς Επιτροπής, αποφασίζει ποιες αιτήσεις Μ.Ε. θα γίνουν δεκτές και ορίζει κατά περίπτωση τους/τις Επιβλέποντες/ουσες Καθηγητές/τριες.

Κάθε Μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος Εφαρμοσμένης Πληροφορικής δύναται να επιβλέπει μέχρι δύο (2) μεταδιδάκτορες ερευνητές.

Άρθρο 7 Εγγραφές Μεταδιδακτόρων Ερευνητών/ Ερευνητριών

Η Γραμματεία του Τμήματος αναρτά τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των αιτήσεων στην ιστοσελίδα του Τμήματος, ενημερώνει τους/τις επιτυχόντες/ούσες και τους/τις καλεί να εγγραφούν στο Τμήμα ως μεταδιδάκτορες ερευνητές/τριες.

Άρθρο 8 Εκπόνηση Μεταδιδακτορικής Έρευνας

Η Μ.Ε. πρέπει να είναι πρωτότυπη και να συμβάλλει σημαντικά στην επιστημονική γνώση. Η διάρκεια της

Μ.Ε. δεν μπορεί να είναι μικρότερη του ενός (1) έτους από την ημερομηνία λήψης της απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος και μεγαλύτερη των τριών (3) ετών. Παράταση της χρονικής διάρκειας εκπόνησης της Μ.Ε. πέραν των τριών (3) ετών μπορεί να δοθεί μετά από τεκμηριωμένη πρότασή του/της Επιβλέποντος/ουσας για την ολοκλήρωση του ερευνητικού έργου και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Σε περίπτωση μετακίνησης, εκλογής ή μετάκλησης του/της Επιβλέποντος/ουσας σε άλλο Τμήμα Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ορίζεται νέος/α Επιβλέπων/ουσα για τον/την ερευνητή/τρια.

Σε περίπτωση μη λειτουργικής συνεργασίας μεταξύ ερευνητή/τριας και Επιβλέποντος/ουσας, είναι δυνατή η αλλαγή Επιβλέποντος/ουσας, μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν αιτιολογημένης αίτησης είτε του/της ερευνητή/τριας είτε του/της Επιβλέποντος/ουσας στη Συνέλευση του Τμήματος.

Οι μεταδιδακτορικοί ερευνητές/τριες οφείλουν να συμμετέχουν ενεργά στη διεθνή ακαδημαϊκή δραστηριότητα, συμμετέχοντας σε διεθνή συνέδρια και σεμινάρια και να στοχεύουν στη διεθνή αναγνώριση της έρευνάς τους με δημοσιεύσεις σε πρακτικά επιστημονικών συνεδρίων και επιστημονικά περιοδικά με σύστημα κριτών ή/και συλλογικούς τόμους.

Για την ολοκλήρωση της Μ.Ε., ο/η ερευνητής/τρια παρουσιάζει τα αποτελέσματα της Μ.Ε. δημοσίως σε ημερομηνία και χώρο που θα ορίσει η Γραμματεία του Τμήματος και σε συνεργασία με τον/την Επιβλέποντα/ουσα υποβάλλει έκθεση περάτωσης της έρευνας στη Συνέλευση του Τμήματος (σύμφωνα με το παράρτημα Γ).

Ο/η ερευνητής/τρια υποχρεούται για κάθε έτος κατά την εκπόνηση της Μ.Ε.: είτε (α) να παρουσιάσει μία (1) τουλάχιστον δημοσίευση ή επιστολή αποδοχής για δημοσίευση μετά από κρίση σε έγκυρο διεθνές συνέδριο με πρακτικά (που ανήκει σε ένα τουλάχιστον από τα αποδεκτά συστήματα καταλογογράφησης, π.χ. Web of Science, Scimago, DBLP, Microsoft Academic κ.τ.λ.) ή σε έγκυρο επιστημονικό περιοδικό (που ανήκει σε ένα τουλάχιστον από τα αποδεκτά συστήματα καταλογογράφησης, π.χ. Web of Science, Scopus, Scimago είτε (β) να έχει συμμετοχή σε εθνικό ή ευρωπαϊκό ερευνητικό πρόγραμμα.

Αν ο/η ερευνητής/ια πληροί τις παραπάνω προϋποθέσεις, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος πιστοποιείται η ολοκλήρωση της μεταδιδακτορικής έρευνας και χορηγείται στον/στην ερευνητή/τρια Πιστοποιητικό Ολοκλήρωσης Μεταδιδακτορικής Έρευνας στο οποίο αναφέρεται το Πανεπιστήμιο, η Σχολή, το Τμήμα, το Όνομα, το Επώνυμο, το Όνομα Πατέρα και ο τόπος καταγωγής του/της ερευνητή/τριας, το γνωστικό αντικείμενο της έρευνας, ο χρόνος διεξαγωγής της και ο/η Επιβλέπων/ουσα. Το Πιστοποιητικό υπογράφεται από τον/την Πρόεδρο του Τμήματος και τον/την Γραμματέα του Τμήματος και δεν αποτελεί τίτλο σπουδών.

Άρθρο 9

Υποχρεώσεις ερευνητών/τριών μεταδιδακτορικής έρευνας

Οι μεταδιδακτορικοί ερευνητές/τριες οφείλουν ετησίως να συντάσσουν έκθεση προόδου της έρευνας τους σε

συνεργασία με τον/την Επιβλέποντα/ουσα, η οποία κατατίθεται στη Συνέλευση του Τμήματος προς ενημέρωσή.

Οι μεταδιδακτορικοί ερευνητές/τριες οφείλουν να συμμετέχουν σε σεμινάρια ή συνέδρια που διοργανώνει το Τμήμα για την παρουσίαση της προόδου της έρευνάς τους. Η Συνέλευση του Τμήματος δύναται να αναθέσει επικουρικά εκπαιδευτικό έργο - στο πλαίσιο των προπτυχιακών και μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών στον/στην ερευνητή/τρια, εφόσον αυτό δεν αντίκειται με τις υποχρεώσεις της έρευνας.

Οι μεταδιδακτορικοί ερευνητές/τριες είναι υποχρεωμένοι/ες να αναφέρουν το Τμήμα στο οποίο εκπονούν την έρευνά τους (academic affiliation) σε κάθε δημοσίευσή τους, καθώς και το ερευνητικό εργαστήριο του Τμήματος στο οποίο τυχόν έχουν ενταχθεί. Επίσης, οι μεταδιδακτορικοί ερευνητές/τριες οφείλουν να ανταποκρίνονται στις προτάσεις βελτίωσης που πραγματοποιούνται από την Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης ΟΜ.Ε.Α. του Τμήματος στο πλαίσιο της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης του Τμήματος.

Οι μεταδιδακτορικοί ερευνητές/τριες οφείλουν να συμπεριφέρονται όπως αρμόζει σε Μέλη της Ακαδημαϊκής Κοινότητας και να υπόκεινται στις διατάξεις του Οργανισμού και του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Ιδρύματος.

Άρθρο 10

Παροχές στους/στις ερευνητές/τριες μεταδιδακτορικής έρευνας

Οι μεταδιδακτορικοί ερευνητές/τριες κατά τη διάρκεια εκπόνησης της Μ.Ε. χρησιμοποιούν τον τίτλο και τα στοιχεία του Τμήματος.

Οι μεταδιδακτορικοί ερευνητές/τριες έχουν πρόσβαση στη βιβλιοθήκη του Ιδρύματος με δικαίωμα δανεισμού, στα εργαστήρια και στον εξοπλισμό του Τμήματος, καθώς και σε όποια συμπληρωματική παροχή το Τμήμα, σε συνεργασία με τον/την Επιβλέπων/ουσα, κρίνει απαραίτητη για την ολοκλήρωση της έρευνάς τους.

Οι μεταδιδακτορικοί ερευνητές/τριες δύναται να αιτούνται χρηματοδότησης αναφορικά με δράσεις που προβλέπονται βάσει αποφάσεων του Τμήματος ή του Πανεπιστημίου, όπως λόγου χάρι μερική χρηματοδότηση ανακοινώσεων σε αναγνωρισμένα διεθνή συνέδρια, χρηματοδότηση μικρών ερευνητικών προγραμμάτων (small grants), κ.λπ. και να μετέχουν στις διαδικασίες χορήγησης Βραβείων Έρευνας και Αριστείας, για το Ακαδημαϊκό Προσωπικό του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας, για τις ανάγκες των ερευνητικών, αναπτυξιακών και λοιπών προγραμμάτων που υλοποιεί, δύναται να απασχολεί μεταδιδάκτορες συνεργάτες δυνάμει σχέσης Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου ή δυνάμει σύμβασης μίσθωσης έργου. Οι κάθε είδους αμοιβές που αυτοί λαμβάνουν βαρύνουν υποχρεωτικά πόρους εκτός τακτικού προϋπολογισμού και αντιστοιχούν κατ' ελάχιστο στο 90% των αντίστοιχων αμοιβών που λαμβάνουν ερευνητές Γ' βαθμίδας.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, η οποία λαμβάνεται ύστερα από εισήγηση μέλους Δ.Ε.Π. του

Τμήματος, μπορούν να καλούνται ως επισκέπτες μεταδιδάκτορες ερευνητές από ιδρύματα αναγνωρισμένου κύρους, Έλληνες ή αλλοδαποί, για την προώθηση των ερευνητικών δραστηριοτήτων του Τμήματος. Οι επισκέπτες μεταδιδάκτορες ερευνητές δεν επιτρέπεται να αμείβονται από πόρους προερχόμενους από την κρατική επιχορήγηση.

Οι επισκέπτες υποβάλλουν αίτηση υποψηφιότητας συνοδευόμενη από αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα και πρόταση εκπόνησης μεταδιδακτορικής έρευνας, η οποία αξιολογείται όπως και οι υπόλοιπες αιτήσεις υποψηφιότητας για εκπόνηση μεταδιδακτορικής έρευνας σύμφωνα με τα κριτήρια που περιγράφονται στο άρθρο 6.

Οι μεταδιδακτορικοί ερευνητές/τριες δύνανται να αμείβονται από πόρους προερχόμενους από χρηματοδοτούμενα εθνικά και διεθνή ερευνητικά προγράμματα, κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος. Δύνανται επίσης να λαμβάνουν υποτροφία από εθνικούς ή διεθνείς φορείς και ιδρύματα.

Οι μεταδιδακτορικοί ερευνητές/τριες δύνανται να απασχολούνται στο Ίδρυμα ως ακαδημαϊκοί υπότροφοι.

Άρθρο 11

Διαγραφή Μεταδιδακτόρων Ερευνητών/Ερευνητριών

Η διαγραφή μεταδιδακτορικών ερευνητών/ερευνητριών μπορεί να επέλθει κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος για τους ακόλουθους λόγους:

- Μη τήρηση των υποχρεώσεών τους, όπως αυτές αναγράφονται στο άρθρο 9 ανωτέρω και κατόπιν εισήγησης του Επιβλέποντος/ουσας Καθηγητή/τριας.

- Δράσεις ή/και συμπεριφορά των μεταδιδακτορικών ερευνητών/ερευνητριών που δεν συνάδουν με την ακαδημαϊκή/ερευνητική δεοντολογία και ζημιώνουν ή εκθέτουν το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας.

- Υποβολή αίτησης διαγραφής από τον/την ίδιο/ίδια ερευνητή/τρια.

Άρθρο 12

Διασφάλιση Ποιότητας

Στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους, η Συνέλευση του Τμήματος, μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής Διδακτορικών Σπουδών, εγκρίνει τη στοχοθεσία της Μ.Ε. στο Τμήμα, η οποία περιλαμβάνει τόσο τους δείκτες επίδοσης όσο και τον τρόπο υπολογισμού τους βάσει των δεδομένων ποιότητας που συλλέγονται.

Η ΟΜ.Ε.Α. καταρτίζει ετήσια εσωτερική έκθεση όπου περιέχονται: α) η καταγραφή και εξέλιξη της πορείας των δεικτών επίδοσης και β) οι προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες για τη βελτίωση της ποιότητας της Μ.Ε.. Η έκθεση εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 13

Μεταβατικές Διατάξεις

Όσοι Μεταδιδακτορικοί Ερευνητές έχουν ήδη υπαχθεί στο Τμήμα, συνεχίζουν την έρευνά τους υπό τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού, από την ημερομηνία δημοσίευσής του.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

Υπόδειγμα Αίτησης Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας

Προς Το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας
Τμήμα Εφαρμοσμένης Πληροφορικής

Θεσσαλονίκη / /

Αίτηση Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας

Παρακαλώ όπως εξετάσετε την αίτησή μου για εκπόνηση Μεταδιδακτορικής Έρευνας στο Τμήμα Εφαρμοσμένης Πληροφορικής του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

Προσωπικά Στοιχεία

Όνοματεπώνυμο	
Όνομα Πατρός	
Ημερομηνία Γέννησης	
Διεύθυνση Κατοικίας	
Τηλέφωνο Επικοινωνίας	
E-mail	
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας	
Ημερ. Έκδοσης Α.Δ.Τ.	
Εκδούσα Αρχή Α.Δ.Τ.	

Τίτλοι Σπουδών

Προπτυχιακές Σπουδές

1. Εκπαιδευτικό Ίδρυμα _____

2. Τμήμα _____
3. Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου _____
4. Βαθμός Πτυχίου _____
5. Θέμα Πτυχιακής Εργασίας _____

1. Εκπαιδευτικό Ίδρυμα _____

2. Τμήμα _____
3. Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου _____
4. Βαθμός Πτυχίου _____
5. Θέμα Πτυχιακής Εργασίας _____

-
1. Εκπαιδευτικό Ίδρυμα _____
 2. Τμήμα _____
 3. Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου _____
 4. Βαθμός Πτυχίου _____
 5. Θέμα Πτυχιακής Εργασίας _____
-
-

Μεταπτυχιακές Σπουδές

1. Εκπαιδευτικό Ίδρυμα _____
 2. Τμήμα _____
 3. Ημερομηνία Απόκτησης Διπλώματος _____
 4. Βαθμός Διπλώματος _____
 5. Θέμα Διπλωματικής Εργασίας _____
-
-

1. Εκπαιδευτικό Ίδρυμα _____
 2. Τμήμα _____
 3. Ημερομηνία Απόκτησης Διπλώματος _____
 4. Βαθμός Διπλώματος _____
 5. Θέμα Διπλωματικής Εργασίας _____
-
-

1. Εκπαιδευτικό Ίδρυμα _____
 2. Τμήμα _____
 3. Ημερομηνία Απόκτησης Διπλώματος _____
 4. Βαθμός Διπλώματος _____
 5. Θέμα Διπλωματικής Εργασίας _____
-
-

Διδακτορικό Δίπλωμα

1. Εκπαιδευτικό Ίδρυμα _____
 2. Τμήμα _____
 3. Ημερομηνία Απόκτησης Διδακτορικού Διπλώματος _____
 4. Τίτλος Διδακτορικής Διατριβής _____
-
-

1. Εκπαιδευτικό Ίδρυμα _____
2. Τμήμα _____
3. Ημερομηνία Απόκτησης Διδακτορικού Διπλώματος _____
4. Τίτλος Διδακτορικής Διατριβής _____

Ξένες Γλώσσες (Δίπλωμα ή Επίπεδο Γνώσης)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Διακρίσεις - Υποτροφίες

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Επιστημονικές Δημοσιεύσεις

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Ερευνητική – Επαγγελματική Εμπειρία

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Προτεινόμενος/η Καθηγητής/τρια ως Επιβλέπων/ουσα

Συνημμένα Δικαιολογητικά

1. Βιογραφικό Σημείωμα
2. Αντίγραφο πτυχίου ή διπλώματος Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής.
3. Αντίγραφο μεταπτυχιακού διπλώματος ειδίκευσης Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής.
4. Αντίγραφο Διδακτορικού Διπλώματος Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής.
5. Αντίγραφο Διπλώματος Ξένης Γλώσσας (εφόσον υπάρχει)
6. Αντίγραφα επιστημονικών δημοσιεύσεων
7. Συστατική επιστολή από καθηγητή/τρια του εσωτερικού ή του εξωτερικού ή από ερευνητή αναγνωρισμένου ερευνητικού κέντρου εσωτερικού ή εξωτερικού, κάτοχο Δ.Δ.
8. Πρόταση εκπόνησης μεταδιδακτορικής έρευνας (σύμφωνα με το επισυναπτόμενο Παράρτημα Β)
9. Αντίγραφο Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας

Θεσσαλονίκη / /

Ο/Η Αιτών/ούσα

(Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

Πρόταση Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας

Προς το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας
Τμήμα Εφαρμοσμένης Πληροφορικής

Πρόταση Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας

Όνοματεπώνυμο Διδάκτορα Ερευνητή/τριας

Τίτλος Μεταδιδακτορικής Έρευνας

Προτεινόμενο Επιβλέπον μέλος ΔΕΠ

Περίληψη

Λέξεις - Κλειδιά

Εισαγωγή

Ανασκόπηση Ερευνητικής Περιοχής

Αντικείμενο Έρευνας και Στόχοι

Μεθοδολογία Έρευνας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ

Υπόδειγμα Έκθεσης Περάτωσης Μεταδιδακτορικής Έρευνας

Προς τα Μέλη της Συνέλευσης του Τμήματος Εφαρμοσμένης Πληροφορικής της Σχολής
Επιστημών Πληροφορίας του Πανεπιστημίου Μακεδονίας

Θεσσαλονίκη / /

Έκθεση Περάτωσης Μεταδιδακτορικής Έρευνας

Όνοματεπώνυμο Ερευνητή/τριας

Θέμα

Περίληψη

Λέξεις - Κλειδιά

Εισαγωγή

Ορισμός Προβλήματος - Στόχοι

Περιγραφή Αποτελεσμάτων Έρευνας

Δημοσιεύσεις Ερευνητή/τριας

Αναφορές

Ο/Η Μεταδιδάκτορας Ερευνητής/τρια

Ο/Η Επιβλέπων/ουσα

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 22 Μαΐου 2020

Ο Πρύτανης

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΚΑΤΡΑΝΙΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

