



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

5 Αυγούστου 2019

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3117

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 6420

Κανονισμός Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας στο Πανεπιστήμιο Μακεδονίας.Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 16 και της περ. γ, της παρ. 22, του άρθρου 80 του ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195 Α') «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. Τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 26 του ν. 4386/2016 (ΦΕΚ 83 Α') «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

3. Τις διατάξεις των άρθρων 7, 8 και 21 (παρ. ιη') του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114 Α') «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις του ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45 Α') «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

5. Την υπ' αριθμ. 134183/Ζ1/8-8-2018 (Υ.Ο.Δ.Δ. 468) διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων για την εκλογή: α) ως Πρύτανη του Πανεπιστημίου Μακεδονίας του Στυλιανού Κατρανίδη, Καθηγητή Πρώτης Βαθμίδας του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών και β) ως Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Μακεδονίας των: i) Ευγενίας Αλεξανδροπούλου, Καθηγήτριας πρώτης βαθμίδας του Τμήματος Εφαρμοσμένης Πληροφορικής, ii) Δημητρίου Κυρκιλή, Καθηγητή πρώτης βαθμίδας του Τμήματος Βαλκανικών, Σλαβικών και Ανατολικών Σπουδών και iii) Δημητρίου Χανδράκη, Καθηγητή πρώτης βαθμίδας του Τμήματος Μουσικής Επιστήμης και Τέχνης, με θητεία τεσσάρων ετών, ήτοι από 01-09-2018 μέχρι 31-08-2022.

6. Τις αποφάσεις της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Μακεδονίας (αριθμ. συνεδρίασης 14/8-12-2017 και 28/10-7-2019) σχετικά με την έγκριση και επικαιροποίηση του Κανονισμού Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας.

7. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη στον κρατικό προϋπολογισμό και στον προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Κανονισμό Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας στο Πανεπιστήμιο Μακεδονίας, ως εξής:

Άρθρο 1ο
Εκπόνηση Μεταδιδακτορικής Έρευνας
στο Πανεπιστήμιο Μακεδονίας

Το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας παρέχει, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τις κείμενες διατάξεις, τη δυνατότητα πραγματοποίησης μεταδιδακτορικής έρευνας (Μ.Ε.) στα ερευνητικά ενδιαφέροντα και γνωστικά αντικείμενα των Τμημάτων του.

Άρθρο 2ο
Στόχος

Η εκπόνηση Μ.Ε. παρέχει εξειδίκευση στο γνωστικό πεδίο του Τμήματος, αλλά και σε συγγενή πεδία. Βασικοί στόχοι της Μ.Ε. είναι η αξιοποίηση της ερευνητικής εμπειρίας των διδασκόντων ερευνητών/τριών στην ανάπτυξη νέων επιστημονικών και ερευνητικών κατευθύνσεων ή/και στην περαιτέρω διερεύνηση και εμβάθυνση ήδη υπαρχόντων ερευνητικών ζητημάτων που ενδιαφέρουν το Τμήμα.

Άρθρο 3ο
Αρμόδια Όργανα

Αρμόδια όργανα για την έγκριση/διεξαγωγή της Μ.Ε. είναι οι Συνελεύσεις των Τμημάτων του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

Άρθρο 4ο
Υποψήφιοι

Δικαίωμα υποβολής αίτησης για την εκπόνηση μεταδιδακτορικής έρευνας έχουν κάτοχοι Διδακτορικού Διπλώματος από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. ισότιμου τίτλου σπουδών από Α.Ε.Ι. της αλλοδαπής, σε αντικείμενο συναφές με τις ερευνητικές κατευθύνσεις του Τμήματος.

Άρθρο 5ο
Υποβολή Αιτήσεων

Η υποβολή αιτήσεων μεταδιδακτορικής έρευνας γίνεται κατόπιν πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος του Τμήματος. Η δημοσίευση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για εκπόνηση μεταδιδακτορικής έρευνας εγκρίνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, μετά από εισήγηση καθηγητού/τριας του Τμήματος.

Η εισήγηση στη Συνέλευση του Τμήματος χρειάζεται να είναι αναλυτικά τεκμηριωμένη ως προς τις ερευνητικές ανάγκες που θα καλυφθούν στο Τμήμα από τον/την μεταδιδάκτορα ερευνητή/τρια. Η παραπάνω πρόσκληση αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος δημοσιοποιείται σε ημερομηνίες που εξειδικεύονται στη Συνέλευση του Τμήματος.

Οι υποψήφιοι που ενδιαφέρονται να εκπονήσουν Μ.Ε. υποβάλλουν σχετική αίτηση στη Γραμματεία του Τμήματος, σύμφωνα με τις οδηγίες της εκάστοτε πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, η οποία πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω:

- Αίτηση υποψηφιότητας, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα (Παράρτημα Α), στην οποία πρέπει να αναφέρεται, εκτός των άλλων, ο/η καθηγητής/τρια του Τμήματος υπό την επίβλεψη του οποίου επιθυμεί ο/η ενδιαφερόμενος/η να εκπονήσει τη μεταδιδακτορική έρευνα.

- Αντίγραφο πτυχίου ή διπλώματος Α.Ε.Ι./Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

- Αντίγραφο μεταπτυχιακού διπλώματος ειδίκευσης Α.Ε.Ι./Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής (αν υπάρχει).

- Αντίγραφο Διδακτορικού Διπλώματος από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

- Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.

- Πιστοποιητικό γνώσης ξένης γλώσσας σε επίπεδο που ορίζεται από το αντίστοιχο Τμήμα.

- Αντίγραφα επιστημονικών δημοσιεύσεων.

- Συστατική επιστολή από καθηγητή/τρια του εσωτερικού ή του εξωτερικού ή από ερευνητή αναγνωρισμένου ερευνητικού κέντρου εσωτερικού ή εξωτερικού, κάτοχο διδακτορικού διπλώματος.

- Πρόταση εκπόνησης μεταδιδακτορικής έρευνας σύμφωνα με το επισυναπτόμενο Υπόδειγμα (Παράρτημα Β) στην οποία αναφέρονται και οι λόγοι για τους οποίους ο/η υποψήφιος/α επιθυμεί να πραγματοποιήσει την εν λόγω έρευνα στο Τμήμα προς το οποίο απευθύνεται η αίτηση.

Περαιτέρω δικαιολογητικά είναι δυνατόν να προβλεφθούν στον Κανονισμό Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας του Τμήματος.

Άρθρο 6ο

Αξιολόγηση των αιτήσεων υποψηφιότητας

Η Γραμματεία του Τμήματος, στην οποία υποβάλλονται οι αιτήσεις με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κάθε υποψηφιότητας, αρχειοθετεί και καταχωρεί τις αιτήσεις με αριθμό πρωτοκόλλου και προβαίνει σε τυπικό έλεγχο και έλεγχο πληρότητας όλων των υποβαλλόμενων δικαιολογητικών. Στη συνέχεια, η Συνέλευση του Τμήματος, αφού λάβει υπόψη τις αιτήσεις που έχουν υποβληθεί, τις κατηγοριοποιεί με βάση τη συνάφεια του ερευνητικού αντικείμενου, και ορίζει μία τριμελή επιτροπή ανά κατηγορία αιτήσεων. Κάθε τριμελής επιτροπή, που αποτελείται από καθηγητές/τριες του Τμήματος εξετάζει τις αντίστοιχες αιτήσεις και τα συνυποβαλλόμενα έγγραφα και καλεί τους υποψηφίους σε συνέντευξη. Κατόπιν η επι-

τροπή καταθέτει γραπτή εισήγηση προς τη Συνέλευση του Τμήματος όπου αιτιολογημένα προτείνεται η αποδοχή ή απόρριψη της κάθε αίτησης που έχει υποβληθεί.

Τα κριτήρια που λαμβάνει υπόψη η επιτροπή αξιολόγησης εξειδικεύονται ως προς το είδος και τη βαρύτητα στον Κανονισμό Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας του Τμήματος.

Η Συνέλευση του Τμήματος, λαμβάνοντας υπόψη την εισήγηση της Επιτροπής, αποφασίζει ποιες αιτήσεις μεταδιδακτορικής έρευνας θα γίνουν δεκτές και ορίζει τους Επιβλέποντες/ουσες Καθηγητές/τριες.

Κάθε Καθηγητής/τρια του Τμήματος δεν μπορεί να επιβλέπει περισσότερους από δύο μεταδιδάκτορες ερευνητές.

Άρθρο 7ο

Εγγραφές Μεταδιδακτόρων Ερευνητών/Ερευνητριών

Η Γραμματεία του Τμήματος αναρτά τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των αιτήσεων στην ιστοσελίδα του Τμήματος και ενημερώνει τους/τις επιτυχόντες/ουσες και τους/τις καλεί να εγγραφούν στο Τμήμα ως μεταδιδάκτορες ερευνητές/τριες.

Άρθρο 8ο

Εκπόνηση Μεταδιδακτορικής Έρευνας

Η μεταδιδακτορική έρευνα πρέπει να είναι πρωτότυπη και να συμβάλλει σημαντικά στην επιστημονική γνώση.

Η διάρκεια της μεταδιδακτορικής έρευνας δεν μπορεί να είναι μικρότερη του ενός (1) έτους από την ημερομηνία λήψης της απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος και μεγαλύτερη των τριών (3) ετών. Παράταση της χρονικής διάρκειας της μεταδιδακτορικής έρευνας πέραν των τριών (3) ετών μπορεί να δοθεί μετά από τεκμηριωμένη πρόταση του/της Επιβλέποντος/ουσας για την ολοκλήρωση του ερευνητικού έργου και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Σε περίπτωση μετακίνησης, εκλογής ή μετάκλησης του/της Επιβλέποντος/ουσας σε άλλο Τμήμα Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ορίζεται νέος/α Επιβλέπων/ουσα για τον/την ερευνητή/τρια.

Σε περίπτωση μη λειτουργικής συνεργασίας μεταξύ ερευνητή/τριας και Επιβλέποντος/ουσας, είναι δυνατή η αλλαγή Επιβλέποντος/ουσας, μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν αιτιολογημένης αίτησης είτε του/της ερευνητή/τριας είτε του/της Επιβλέποντος/ουσας στη Συνέλευση του Τμήματος.

Οι μεταδιδακτορικοί ερευνητές/τριες οφείλουν να συμμετέχουν ενεργά στη διεθνή ακαδημαϊκή δραστηριότητα, συμμετέχοντας σε διεθνή συνέδρια και σεμινάρια και να στοχεύουν στη διεθνή αναγνώριση της έρευνας τους με δημοσιεύσεις σε πρακτικά συνεδρίων και περιοδικά με σύστημα κριτών ή/και συλλογικούς τόμους.

Για την ολοκλήρωση της μεταδιδακτορικής έρευνας ο/η ερευνητής/τρια σε συνεργασία με τον/την Επιβλέποντα/ουσα υποβάλλει έκθεση περάτωσης της έρευνας στη Συνέλευση του Τμήματος (σύμφωνα με το Παράρτημα Γ).

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος πιστοποιείται η ολοκλήρωση της μεταδιδακτορικής έρευνας και χορηγείται στον/στην ερευνητή/τρια Πιστοποιητικό

Ολοκλήρωσης Μεταδιδακτορικής Έρευνας στο οποίο αναφέρεται το Πανεπιστήμιο, η Σχολή, το Τμήμα, το Όνομα, το Επώνυμο, το Όνομα Πατέρα και ο τόπος καταγωγής του/της ερευνητή/τριας, το γνωστικό αντικείμενο της έρευνας, ο χρόνος διεξαγωγής της και ο/η Επιβλέπων/ουσα. Το Πιστοποιητικό υπογράφεται από τον/την Πρόεδρο του Τμήματος και τον/την Γραμματέα του Τμήματος και δεν αποτελεί τίτλο σπουδών.

Άρθρο 9ο

Υποχρεώσεις ερευνητών/τριών μεταδιδακτορικής έρευνας

Οι μεταδιδάκτορες ερευνητές/τριες οφείλουν ετησίως να συντάσσουν έκθεση προόδου της έρευνας τους σε συνεργασία με τον/την Επιβλέποντα/ουσα, η οποία κατατίθεται στη Συνέλευση του Τμήματος προς ενημέρωση.

Οι μεταδιδάκτορες ερευνητές/τριες οφείλουν να συμμετέχουν σε σεμινάρια ή συνέδρια που διοργανώνει το Τμήμα για την παρουσίαση της προόδου της έρευνας τους. Η Συνέλευση του Τμήματος δύναται να αναθέσει επικουρικά εκπαιδευτικό έργο – στο πλαίσιο των προπτυχιακών και μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών του/στον/στην ερευνητή/τρια, εφόσον αυτό δεν αντίκειται με τις υποχρεώσεις της έρευνας.

Οι μεταδιδάκτορες ερευνητές/τριες είναι υποχρεωμένοι/ες να αναφέρουν το Τμήμα στο οποίο εκπονούν την έρευνά τους (academic affiliation) σε κάθε δημοσίευσή τους, καθώς και το ερευνητικό εργαστήριο του Τμήματος στο οποίο τυχόν έχουν ενταχθεί. Οι μεταδιδάκτορες ερευνητές/τριες οφείλουν να ανταποκρίνονται στις προτάσεις βελτίωσης που πραγματοποιούνται από την Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης ΟΜ.Ε.Α. του Τμήματος στο πλαίσιο της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης του Τμήματος.

Οι μετάδιδακτορες ερευνητές/τριες οφείλουν να συμπεριφέρονται όπως αρμόζει σε Μέλη της Ακαδημαϊκής Κοινότητας και να υπόκεινται στις διατάξεις του Οργανισμού και του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Ιδρύματος.

Άρθρο 10ο

Παροχές στους/στις ερευνητές/τριες μεταδιδακτορικής έρευνας

Οι μεταδιδάκτορες ερευνητές/τριες κατά τη διάρκεια εκπόνησης της έρευνας χρησιμοποιούν τον τίτλο και τα στοιχεία του Τμήματος.

Οι μεταδιδάκτορες ερευνητές/τριες έχουν πρόσβαση στη βιβλιοθήκη του Ιδρύματος με δικαίωμα δανεισμού, στα εργαστήρια και στον εξοπλισμό του Τμήματος, καθώς και σε όποια συμπληρωματική παροχή το Τμήμα κρίνει απαραίτητη για την ολοκλήρωση της έρευνας. Οι μεταδιδάκτορες ερευνητές/τριες δύναται να αιτούνται χρηματοδότησης αναφορικά με δράσεις που προβλέπονται βάσει αποφάσεων του Τμήματος ή του Πανεπιστημίου, όπως λόγου χάρι μερική χρηματοδότηση ανακοινώσεων σε αναγνωρισμένα διεθνή ανταγωνιστικά συνέδρια και της εν γένει καλλιτεχνικής δραστηριότητας, χρηματοδότηση μικρών ερευνητικών προγραμμάτων (small grants), κ.λπ. και να μετέχουν στις διαδικασίες χορήγησης Βραβείων Έρευνας και Αριστείας, για το Ακαδη-

μαϊκό Προσωπικό του Πανεπιστημίου Μακεδονίας. Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας, για τις ανάγκες των ερευνητικών, αναπτυξιακών και λοιπών προγραμμάτων που υλοποιεί, δύναται να απασχολεί μεταδιδάκτορες συνεργάτες δυνάμει σχέσης Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου ή δυνάμει σύμβασης μίσθωσης έργου. Οι κάθε είδους αμοιβές που αυτοί λαμβάνουν βαρύνουν υποχρεωτικά πόρους εκτός τακτικού προϋπολογισμού και αντιστοιχούν κατ'ελάχιστο στο 90% των αντίστοιχων αμοιβών που λαμβάνουν ερευνητές Γ' βαθμίδας.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, η οποία λαμβάνεται ύστερα από εισήγηση Καθηγητή του Τμήματος, μπορούν να καλούνται ως επισκέπτες μεταδιδάκτορες ερευνητές, Έλληνες ή αλλοδαποί, για την προώθηση των ερευνητικών δραστηριοτήτων του Τμήματος. Οι επισκέπτες μεταδιδάκτορες ερευνητές δεν επιτρέπεται να αμείβονται από πόρους προερχόμενους από την κρατική επιχορήγηση. Ειδικότερα, τα κριτήρια και η διαδικασία προβλέπονται στον Κανονισμό Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας του Τμήματος.

Οι μεταδιδάκτορες ερευνητές/τριες δύναται να αμείβονται από πόρους προερχόμενους από χρηματοδοτούμενα εθνικά και διεθνή ερευνητικά προγράμματα, κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος. Δύναται επίσης να λαμβάνουν υποτροφία από εθνικούς ή διεθνείς φορείς και ιδρύματα.

Οι μεταδιδάκτορες ερευνητές/τριες δύναται να απασχολούνται στο Ίδρυμα ως ακαδημαϊκοί υπότροφοι.

Άρθρο 11ο

Διαγραφή Μεταδιδακτόρων Ερευνητών/Ερευνητριών

Η διαγραφή μεταδιδακτόρων ερευνητών/ερευνητριών είναι δυνατή με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για τους ακόλουθους λόγους:

- Μη τήρηση των υποχρεώσεών τους, όπως αυτές αναγράφονται στο άρθρο 9 ανωτέρω και εισήγησης του Επιβλέποντος/ουσας Καθηγητή/τριας.

- Δράσεις ή/και συμπεριφορά των μεταδιδακτόρων ερευνητών/ερευνητριών που αντιβαίνει στην ακαδημαϊκή/ερευνητική δεοντολογία και ζημιώνει ή εκθέτει το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας.

- Υποβολή αίτησης διαγραφής από τον/την ίδιο/ίδια ερευνητή/τρια.

Άρθρο 12ο

Διασφάλιση Ποιότητας

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, η οποία ενσωματώνεται στον Κανονισμό Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας του Τμήματος, θεσπίζεται διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης της μεταδιδακτορικής έρευνας.

Άρθρο 13ο

Εξειδίκευση Κανονισμού Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας

Συμπλήρωση, εξειδίκευση ή προσαρμογή των προβλέψεων του παρόντος Κανονισμού στις ιδιαιτερότητες των Τμημάτων πραγματοποιούνται στον Κανονισμό Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας αυτών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

Υπόδειγμα Αίτησης Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας



Προς Το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας
Τμήμα _____

Θεσσαλονίκη / /

Αίτηση Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας

Παρακαλώ όπως εξετάσετε την αίτησή μου για εκπόνηση Μεταδιδακτορικής Έρευνας στο Τμήμα
_____ του Πανεπιστημίου Μακεδονίας,

Προσωπικά Στοιχεία

Όνοματεπώνυμο	
Όνομα Πατρός	
Ημερομηνία Γέννησης	
Διεύθυνση Κατοικίας	
Τηλέφωνο Επικοινωνίας	
E-mail	
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας	
Ημερ. Έκδοσης Α.Δ.Τ.	
Εκδούσα Αρχή Α.Δ.Τ.	

Τίτλοι Σπουδών

Προπτυχιακές Σπουδές

1. Εκπαιδευτικό Ίδρυμα _____

2. Τμήμα _____
3. Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου _____
4. Βαθμός Πτυχίου _____
5. Θέμα Πτυχιακής Εργασίας _____

1. Εκπαιδευτικό Ίδρυμα _____

2. Τμήμα _____
3. Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου _____
4. Βαθμός Πτυχίου _____
5. Θέμα Πτυχιακής Εργασίας _____

1. Εκπαιδευτικό Ίδρυμα _____

2. Τμήμα _____
3. Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου _____
4. Βαθμός Πτυχίου _____
5. Θέμα Πτυχιακής Εργασίας _____

Μεταπτυχιακές Σπουδές

1. Εκπαιδευτικό Ίδρυμα _____

2. Τμήμα _____
3. Ημερομηνία Απόκτησης Διπλώματος _____
4. Βαθμός Διπλώματος _____
5. Θέμα Διπλωματικής Εργασίας _____

1. Εκπαιδευτικό Ίδρυμα _____

2. Τμήμα _____
3. Ημερομηνία Απόκτησης Διπλώματος _____
4. Βαθμός Διπλώματος _____
5. Θέμα Διπλωματικής Εργασίας _____

1. Εκπαιδευτικό Ίδρυμα _____

2. Τμήμα _____
3. Ημερομηνία Απόκτησης Διπλώματος _____
4. Βαθμός Διπλώματος _____
5. Θέμα Διπλωματικής Εργασίας _____

Διδακτορικό Δίπλωμα

1. Εκπαιδευτικό Ίδρυμα _____

2. Τμήμα _____
3. Ημερομηνία Απόκτησης Διδακτορικού Διπλώματος _____
4. Τίτλος Διδακτορικής Διατριβής _____

1. Εκπαιδευτικό Ίδρυμα _____

2. Τμήμα _____
3. Ημερομηνία Απόκτησης Διδακτορικού Διπλώματος _____
4. Τίτλος Διδακτορικής Διατριβής _____

Ξένες Γλώσσες (Δίπλωμα ή Επίπεδο Γνώσης)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Διακρίσεις - Υποτροφίες

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Επιστημονικές Δημοσιεύσεις

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Ερευνητική – Επαγγελματική Εμπειρία

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Προτεινόμενος/η Καθηγητής/τρια ως Επιβλέπων/ουσα

Συνημμένα Δικαιολογητικά

1. Βιογραφικό Σημείωμα
2. Αντίγραφο πτυχίου ή διπλώματος Α.Ε.Ι./Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής.
3. Αντίγραφο μεταπτυχιακού διπλώματος ειδίκευσης Α.Ε.Ι./Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής.
4. Αντίγραφο Διδακτορικού Διπλώματος Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής.
5. Αντίγραφο Διπλώματος Ξένης Γλώσσας (εφόσον υπάρχει)
6. Αντίγραφα επιστημονικών δημοσιεύσεων
7. Συστατική επιστολή από καθηγητή/τρια του εσωτερικού ή του εξωτερικού ή από ερευνητή αναγνωρισμένου ερευνητικού κέντρου εσωτερικού ή εξωτερικού, κάτοχο Δ.Δ.
8. Πρόταση εκπόνησης μεταδιδακτορικής έρευνας (σύμφωνα με το επισυναπτόμενο Παράρτημα Δ)
9. Αντίγραφο Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας

Θεσσαλονίκη / /

Ο/Η Αιτών/ούσα

(Υπογραφή)

Μεθοδολογία Έρευνας

Χρονοδιάγραμμα

Ενδεικτική Βιβλιογραφία

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ

Υπόδειγμα Έκθεσης Περάτωσης Μεταδιδακτορικής Έρευνας



Προς τα Μέλη της Συνέλευσης του Τμήματος

Θεσσαλονίκη / /

Έκθεση Περάτωσης Μεταδιδακτορικής Έρευνας

Ονοματεπώνυμο Μεταδιδάκτορα Ερευνητή/τριας

Θέμα

Περίληψη

Λέξεις - Κλειδιά

Εισαγωγή

Ορισμός Προβλήματος - Στόχοι

Περιγραφή Αποτελεσμάτων Έρευνας

Δημοσιεύσεις Ερευνητή/τριας

Αναφορές

Ο/Η Μεταδιδάκτορας Ερευνητής/τρια

Ο/Η Επιβλέπων/ουσα

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 16 Ιουλίου 2019

Ο Πρύτανης

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΚΑΤΡΑΝΙΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: www.et.gr
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: helpdesk.et@et.gr
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: webmaster.et@et.gr
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: grammateia@et.gr
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)	
Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

