



Θεσσαλονίκη, 18.06.2020

Προς: Κάθε ενδιαφερόμενο

Πληροφορίες : Τσαρδακάς Χρήστος
Τηλέφωνα : 2310 891-233

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ (28/20)

Το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας, βάσει του ν. 4412/2016, της υπ' αριθμ. 48/28.05.2020 απόφασης του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου, της Α/Α 239/10.06.2020 Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης, καθώς και της αρ. 4565/01.06.2020 απόφασης του Πρύτανη για έγκριση ανάληψης υποχρέωσης για το 2021, καλεί τους ενδιαφερόμενους να υποβάλλουν έντυπη προσφορά για την ανάθεση **υπηρεσιών αποδελτίωσης τύπου** για τις ανάγκες του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στους συνημμένους ειδικούς όρους.

Οι προσφορές θα πρέπει να κατατεθούν σε **δύο** αντίγραφα (πρωτότυπο και απλή φωτοτυπία) στο Τμήμα Προμηθειών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας (Εγνατία 156, 2^{ος} όροφος κτηρίου Διοικήσεως) το αργότερο μέχρι τις **29.06.2020, ημέρα Δευτέρα και ώρα 11:00 π.μ.**

Ο προϋπολογισμός της ανωτέρω ανάθεσης ανέρχεται στο ποσό των €2.419,35 + 580,64 (ΦΠΑ 24%) = **€3.000,00 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%** και θα βαρύνει τον Κ.Α.Ε 0439 του Τακτικού Προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου οικονομικών **ετών 2020 και 2021** - CPV: 72314000-9.

Ανάδοχος θα αναδειχθεί εκείνος που θα προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, με την προϋπόθεση ότι η προσφορά του θα πληροί τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας Πρόσκλησης.

Η προσφορά θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να δίνεται μόνο σε Ευρώ.

Εναλλακτικές προσφορές δεν θα γίνονται δεκτές.

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας της παρούσας Πρόσκλησης.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της Προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως σύμφωνα με το αρ. 97 του ν. 4412/2016, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από 16.09.2020 και για δώδεκα (12) μήνες.

Για τη μη εκτέλεση της σύμβασης ή τη μη εμπρόθεσμη παράδοση/εκτέλεση των ειδών/υπηρεσιών θα επιβάλλονται στον ανάδοχο οι προβλεπόμενες από τα άρθρα 203 και 207 του ν. 4412/2016 κυρώσεις και ρήτρες και κατά την προβλεπόμενη απ' αυτά διαδικασία.

Τρόπος πληρωμής: Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται στο τέλος κάθε τριμήνου, μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή και έλεγχο των προς προμήθεια ειδών/υπηρεσιών,

που θα πιστοποιείται από το σχετικό Πρακτικό Παραλαβής της αρμόδιας Επιτροπής, εντός μετά την κατάθεση του σχετικού τιμολογίου και των λοιπών νομίμων δικαιολογητικών.

Για την έκδοση εντάλματος πληρωμής απαιτούνται τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο άρθρο 200 του ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, ισχύουν τα οριζόμενα από την παράγραφο Ζ΄, υποπαράγραφο Ζ5 κ.ε. του άρθρου 1 του ν. 4152/2013.

Για τυχόν περαιτέρω πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να απευθύνονται στο Τμήμα Προμηθειών του Πανεπιστημίου (Εγνατίας 156, 54636 Θεσσαλονίκη) κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (τηλ. επικοινωνίας 2310 891-233, 2310 891-284 fax: 2310 891-232, email: tprom@uom.gr).

Επίσης, η παρούσα πρόσκληση διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή στο ΚΗΜΔΗΣ, καθώς και μέσω του Διαδικτυακού τόπου του Πανεπιστημίου στη διεύθυνση www.uom.gr/supplies.

Η ΑΝΤΙΠΡΥΤΑΝΗΣ

**ΕΥΓΕΝΙΑ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΠΟΥΛΟΥ
ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ**

Ειδικοί Όροι

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟΔΕΛΤΙΩΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Αποδελτίωση Πρυτανείας

Η αποδελτίωση χρησιμοποιείται από την Πρυτανεία και όλο το εκπαιδευτικό και διοικητικό προσωπικό και αφορά στα εξής:

1. Αποδελτίωση καθημερινών και εβδομαδιαίων εφημερίδων, καθώς και περιοδικών από όλη την Ελλάδα, με έμφαση στη Βόρεια Ελλάδα καθώς και τα πανελλήνια φύλλα των Αθηνών.
2. Αποδελτίωση ηλεκτρονικών μέσων επικοινωνίας (ιστοσελίδες, ιστολόγια), με έμφαση
 - a. σε αυτά με μεγάλη επισκεψιμότητα
 - b. σε αυτά με τοπικό χαρακτήρα
3. Αποδελτίωση ραδιοτηλεοπτικών μέσων Αθηνών και Θεσσαλονίκης, με ιδιαίτερη έμφαση πλήρους κάλυψης αυτών του νομού Θεσσαλονίκης. Σε ό,τι αφορά τις τηλεοπτικές εκπομπές, θα πρέπει η ανάλυση των αποσπασμάτων video να είναι υψηλής ποιότητας (π.χ. mpreg4), τα αποσπάσματα να διατηρούνται τουλάχιστον για ένα χρόνο on-line στην πλατφόρμα και στη συνέχεια να παραδίδονται στο Πανεπιστήμιο σε ψηφιακή μορφή. Επίσης, θα πρέπει να υπάρχει δυνατότητα αποστολής τους μέσω e-mail σε περισσότερους από έναν παραλήπτες.
4. Η αποδελτίωση θα πρέπει να εστιάζει στις εξής αναφορές:
 - i. στην **Παιδεία** (ενδεικτικές λέξεις-κλειδιά: παιδεία, εκπαίδευση, σχολείο, μαθητές, υποψήφιοι, σπουδές, καριέρα, σταδιοδρομία, πρακτική άσκηση, Erasmus/Εράσμους).
 - ii. στα **ΑΕΙ** (ενδεικτικές λέξεις-κλειδιά: πανεπιστήμια, ΑΕΙ, Σύγκλητος, Συμβούλιο Ιδρύματος, Πρύτανης, Αντιπρύτανης, Αναπληρωτής Πρύτανης, Κοσμήτορας, Καθηγητής, αμφιθέατρο, πτυχίο, μεταπτυχιακά, έρευνα).
 - iii. στο **Πανεπιστήμιο Μακεδονίας** (ενδεικτικές λέξεις -κλειδιά: Πανεπιστήμιο Μακεδονίας, ΠΑΜΑΚ, UOM, λέξεις που εμπεριέχονται στους τίτλους των Σχολών και των Τμημάτων του πανεπιστημίου: Σχολή Επιστημών Διοίκησης, Σχολή Επιστημών Πληροφορίας, Σχολή Κοινωνικών Ανθρωπιστικών Επιστημών και Τεχνών, Σχολή Οικονομικών και Περιφερειακών Σπουδών, Τμήμα Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων, Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής, Τμήμα Εφαρμοσμένης Πληροφορικής, Τμήμα Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών, Τμήμα Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής πολιτικής, Τμήμα Μουσικής Επιστήμης και Τέχνης, Τμήμα Οικονομικών Επιστημών, Τμήμα Βαλκανικών, Σλαβικών και Ανατολικών Σπουδών, καθώς και τα ονόματα του Πρύτανη, των Αντιπρυτάνεων/Αναπληρωτών Πρύτανη).
5. Αποδελτίωση διακηρύξεων που αφορούν στο Πανεπιστήμιο Μακεδονίας.

Επιπλέον απαιτήσεις:

- 1) Ενημέρωση αποκομμάτων καθημερινές, Σαββατοκύριακα και αργίες.
- 2) Μορφή αποκομμάτων τουλάχιστον σε αρχεία pdf.
- 3) Απεριόριστος αριθμός χρηστών μέσω διαδικτύου, με τον ίδιο κωδικό.
- 4) Τήρηση αρχείου των αποκομμάτων στο διαδίκτυο και πλήρεις δυνατότητες αναζήτησης.
- 5) Αρχείο των αποκομμάτων σε ηλεκτρονικό μέσο αποθήκευσης (CD ή DVD ή USBstick), ανά τρίμηνο.

Όλες οι υπηρεσίες θα πρέπει να παρέχονται σε μια ενιαία πλατφόρμα, με τη χρήση του ίδιου κωδικού.

Προαιρετικές παροχές:

- 6) Πρωτοσέλιδα εφημερίδων
- 7) Κύρια άρθρα εφημερίδων

Αποδελτίωση Γραφείου Διασύνδεσης:

Η ηλεκτρονική αποδελτίωση παρέχεται σε όλους τους φοιτητές και αποφοίτους του πανεπιστημίου (χρήση τουλάχιστον 400 κωδικών) που εγγράφονται ως μέλη του Γραφείου Διασύνδεσης στο πληροφοριακό σύστημα www.uom.gr/career . Θα πρέπει να δίνεται ένα link με κοινό για όλους όνομα χρήστη και συνθηματικό. Η αποδελτίωση αφορά όλες τις εφημερίδες (πανελληνίας και τοπικής εμβέλειας) στα παρακάτω θέματα (ξεχωριστές κατηγορίες):

1. Άρθρα που αναφέρονται στο Γραφείο Διασύνδεσης του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.
2. Ένθετα εφημερίδων που αναφέρονται στην αγορά εργασίας.
3. Άρθρα που αναφέρονται σε θέματα ανεργίας, τάσεις απασχόλησης κ.λπ.
4. Άρθρα που αναφέρονται σε δραστηριότητες άλλων Γραφείων Διασύνδεσης.
5. Άρθρα που αναφέρονται σε θέματα και δράσεις επιχειρηματικότητας.
6. Σελίδες αγγελιών από τις εφημερίδες.
7. Διαγωνισμοί-Προκηρύξεις.
8. Υποτροφίες-Κληροδοτήματα.
9. Μεταπτυχιακά.
10. Προσωπικού (δημοσίου και ευρύτερου δημοσίου τομέα)
11. Επιστημονικό Προσωπικό ΑΕΙ-ΤΕΙ-ΦΟΡΕΩΝ

Επιπλέον απαιτήσεις

- 1) Ημερολογιακή αναζήτηση: θα πρέπει να υπάρχει δυνατότητα πρόσβασης σε παλαιότερες ημερομηνίες αποδελτίωσης μέσα από ένα ημερολόγιο που δίνεται στην σχετική σελίδα.
- 2) Τα αρχεία να μπορούν να ανοίξουν ως image ή pdf και να εκτυπωθούν. Επίσης να μπορούν να αποσταλούν με e-mail σε λίστες μαζικής αλληλογραφίας (mailinglist).
- 3) Κάθε εξάμηνο να αποστέλλεται στο Γραφείο Διασύνδεσης cd με όλα τα αρχεία που συμπεριελήφθησαν στην αποδελτίωση.
- 4) Θα πρέπει να υπάρξει πρόβλεψη για μεγάλη επισκεψιμότητα της ιστοσελίδας (να μην κολλάει ή να «πετάει» τον χρήστη έξω από το σύστημα).

Τέλος, απαιτείται δοκιμαστική περίοδος δύο εβδομάδων, με πλήρως ενεργοποιημένες όλες τις προσφερόμενες υπηρεσίες, για την αξιολόγηση της πλατφόρμας αποδελτίωσης.