



ΕΛΛΗΝΙΚΗ
ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Θεσσαλονίκη, 02.07.2020

Προς: Κάθε ενδιαφερόμενο

Πληροφορίες : Τσακιρόπουλος Γεώργιος, Τσαρδακάς Χρήστος
Τηλέφωνο : 2310 891-252, 2310 891-233

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ (36/20)

Το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας, βάσει του ν. 4412/2016, της υπ' αριθμ. 53/25.06.2020 απόφασης του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου, της υπ' αριθμ. 244/30.06.2020 απόφασης ανάληψης υποχρέωσης για το 2020 και της αριθμ. 5005/01.07.2020 απόφασης του Πρύτανη για έγκριση ανάληψης υποχρέωσης για το 2021, καλεί τους ενδιαφερόμενους να αποστείλουν έντυπη προσφορά για την **Υπηρεσία Ελέγχου, Επισκευής και Συντήρησης Αποχωρητηρίων (WC) του Πανεπιστημίου Μακεδονίας**, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στις συνημμένες τεχνικές προδιαγραφές.

Οι οικονομικές και τεχνικές προσφορές που θα περιλαμβάνουν τα αναφερόμενα στις επισυναπτόμενες στην παρούσα Πρόσκληση τεχνικές προδιαγραφές, θα πρέπει να κατατεθούν σε **δύο αντίγραφα** (πρωτότυπο και απλή φωτοτυπία) στο Τμήμα Προμηθειών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας (Εγνατία 156, 2^{ος} όροφος κτηρίου Διοικήσεως) το αργότερο μέχρι τις **14.07.2020, ημέρα Τρίτη και ώρα 11:15 π.μ.**

Ο προϋπολογισμός της ανωτέρω ανάθεσης ανέρχεται στο ποσό των €11.994,52 συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (€9.673,00 (άνευ Φ.Π.Α). + €2.321,52 (Φ.Π.Α. 24%) = €11.994,52 (με το Φ.Π.Α) και θα βαρύνει τον ΚΑΕ 0878 του Τακτικού Προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου οικονομικών **ετών 2020** (€5.000 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%) και **2021** (€6.994,52 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%). [CPV: 50760000-0].

Οι ενδιαφερόμενοι, *πέραν* της οικονομικής και τεχνικής τους προσφοράς, θα πρέπει επίσης να προσκομίσουν:

- α. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις.
- β. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης. **Τα φυσικά πρόσωπα οφείλουν να προσκομίσουν ασφαλιστική ενημερότητα τόσο για τα ίδια όσο και για το τυχόν προσωπικό που απασχολούν**, ενώ σε περίπτωση που δεν απασχολούν προσωπικό, οφείλουν να προσκομίσουν υπεύθυνη δήλωση με την οποία να το δηλώνουν. Τα νομικά πρόσωπα οφείλουν να προσκομίσουν ασφαλιστική ενημερότητα μόνο για το προσωπικό που απασχολούν.

Τα παραπάνω πιστοποιητικά (υπό **α & β**) θα πρέπει να βρίσκονται εν ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, άλλως δε, εάν δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, θα πρέπει να έχουν εκδοθεί εντός τριών (3) μηνών πριν την υποβολή τους.

γ. Υπεύθυνη δήλωση (σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα, με ημερομηνία μεταγενέστερη της δημοσίευσης της Πρόσκλησης) εκ μέρους του οικονομικού φορέα, ως απόδειξη για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

Σε περίπτωση νομικού προσώπου, η Υ.Δ. θα πρέπει να υποβληθεί εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου, όπως αυτός προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς **ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο που εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για τη συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.**

Για την απόδειξη των ανωτέρω ιδιοτήτων, τα νομικά πρόσωπα προσκομίζουν τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα (π.χ. πρόσφατο πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης ΓΕΜΗ).

Η οικονομική προσφορά περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς και πρέπει να συνοδεύεται από τον επισυναπτόμενο στις Τεχνικές Προδιαγραφές πίνακα «ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ», συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τον Προσφέροντα.

Ανάδοχος θα αναδειχθεί εκείνος που θα προσφέρει το υψηλότερο **ποσοστό έκπτωσης επί τοις εκατό (%)** επί της προϋπολογιζόμενης δαπάνης (ήτοι την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής) και με την προϋπόθεση ότι η προσφορά του θα πληροί όλους τους απαιτούμενους όρους.

Η προσφορά θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να δίνεται μόνο σε ευρώ.

Εναλλακτικές προσφορές δεν θα γίνονται δεκτές.

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας της παρούσας πρόσκλησης.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της Προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως σύμφωνα με το αρ. 97 του ν. 4412/2016, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα μήνες από την υπογραφή της.

Για τη μη εκτέλεση της σύμβασης ή τη μη εμπρόθεσμη παράδοση/εκτέλεση των ειδών/υπηρεσιών θα επιβάλλονται στον ανάδοχο οι προβλεπόμενες από τα άρθρα 203 και 207 του ν. 4412/2016 κυρώσεις και ρήτρες και κατά την προβλεπόμενη απ' αυτά διαδικασία.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας ή άλλου Ιδρύματος ίση με το 5% της συνολικής συμβατικής δαπάνης χωρίς Φ.Π.Α. που θα περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, ως εγγύηση για την καλή εκτέλεση της σύμβασης η οποία θα παραμείνει μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης κατά την έννοια του άρθρου 202 του ν. 4412/2016. Ο χρόνος ισχύος της εν λόγω εγγυητικής επιστολής θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) μήνες από τον χρόνο ισχύος της σύμβασης.

Τρόπος πληρωμής: Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται ανά δίμηνο σε Ευρώ, μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή και τον έλεγχο όλων των προς ανάθεση εργασιών, που θα πιστοποιείται από βεβαίωση της αρμόδιας υπηρεσίας και το σχετικό Πρακτικό Παραλαβής της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής περί εκπληρώσεως των εν γένει συμβατικών του υποχρεώσεων μετά την κατάθεση του σχετικού τιμολογίου και των λοιπών νομίμων δικαιολογητικών. Η πληρωμή του αναδόχου επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη κράτηση. Για την έκδοση εντάλματος πληρωμής απαιτούνται τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο άρθρο 200 του ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, ισχύουν τα οριζόμενα από την παράγραφο Ζ΄, υποπαράγραφο Ζ5 κ.ε. του άρθρου 1 του ν. 4152/2013.

Για τυχόν περαιτέρω πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να απευθύνονται στο Τμήμα Προμηθειών του Πανεπιστημίου (Εγνατίας 156, 54636 Θεσσαλονίκη) κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (τηλ. επικοινωνίας 2310 891-233, 2310 891-284 fax: 2310 891-232, email: tprom@uom.gr).

Πληροφορίες που αφορούν τις Τεχνικές Προδιαγραφές της πρόσκλησης δίνονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από τη Δ/ση Τεχνικών Έργων του Πανεπιστημίου, (κτήριο Διοίκησης, 1ος όροφος, τηλ. 2310891-252 κος Τσακιρόπουλος Γεώργιος, email: gtsakiro@uom.gr).

Επίσης, η παρούσα πρόσκληση διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή στο ΚΗΜΔΗΣ, καθώς και μέσω του Διαδικτυακού τόπου του Πανεπιστημίου στη διεύθυνση www.uom.gr/supplies.

Η ΑΝΤΙΠΡΥΤΑΝΗΣ

**ΕΥΓΕΝΙΑ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΠΟΥΛΟΥ
ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ**

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι ΔΕΝ υπάρχει εις βάρος τ. αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για κανέναν από τους ακόλουθους λόγους:

- α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),
- β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, ο. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
- γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),
- δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
- ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. [3691/2008](#) (Α' 166),
- στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, ο. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. [4198/2013](#) (Α' 215).

ζ) Απασχολώ / Δεν απασχολώ προσωπικό.

Ημερομηνία:20.....

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.



Έργο : Υπηρεσία Ελέγχου, Επισκευής και Συντήρησης Αποχωρητηρίων (WC) του Πανεπιστημίου Μακεδονίας
CPV : 50760000-0 Επισκευή και συντήρηση δημόσιων αποχωρητηρίων
Θέση : Παν/μιο Μακεδονίας, Εγνατίας 156, Θεσ/νίκη.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Αντικείμενο της υπηρεσίας είναι ο περιοδικός έλεγχος, επισκευή και συντήρηση όλων των αποχωρητηρίων του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

Ο έλεγχος, επισκευή και συντήρηση των αποχωρητηρίων θα πραγματοποιηθεί σε όλη την έκταση του Πανεπιστημίου. Το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας περιλαμβάνει συνολικά 10 κτήρια.

Πιο συγκεκριμένα υπάρχουν:

A) 3 πύργοι, ο καθένας εκ των οποίων αποτελείται από 2 κτήρια (Γ-Δ, Κ-Ζ, Η-Θ),

B) ένα αυτόνομο κτήριο διοίκησης (κτήριο Ε)

Γ) ένα κεντρικό αμφιθέατρο (κτήριο Α)

Δ) ένα Γυμναστήριο (κτήριο Ι)

Ε) ένα κτήριο (B) μεταξύ του κτήριο διοίκησης και του κεντρικού Αμφιθεάτρου.

Η συνολική δομημένη επιφάνεια του κτηριακού συγκροτήματος στην οποία βρίσκονται τα 63 αποχωρητήρια του Πανεπιστημίου Μακεδονίας είναι 32.549,76 m².

Τα WC παρατίθενται αναλυτικά στον Πίνακα 1 του Παραρτήματος.

Στον όρο «έλεγχος, επισκευή και συντήρηση των αποχωρητηρίων του Πανεπιστημίου Μακεδονίας» περιλαμβάνονται τα ακόλουθα :

- Μηνιαίος περιοδικός έλεγχος καλής λειτουργίας όλων των αποχωρητηρίων
- Επισκευή και συντήρηση των υδραυλικών εγκαταστάσεων των αποχωρητηρίων
- Επισκευή και συντήρηση των αποχετεύσεων των αποχωρητηρίων
- Εργασίες που προβλέπονται στις υπ' αριθ. ΔΥΓ2/οικ.70777 και ΔΥΓ2/οικ 9283 εγκύκλιους
- Καθαρισμός των υπόγειων φρεατίων αποχέτευσης των αποχωρητηρίων.

2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Έχουν δικαίωμα να υποβάλλουν προσφορά, ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζόμενου:

1. Φυσικά πρόσωπα ιδιώτες με εν ενεργεία άδεια τουλάχιστον Αρχιτεχνίτη Υδραυλικού (1^η ειδικότητα)
2. Σε περίπτωση μεμονωμένης Ο.Ε. ή Ε.Ε. με κύρια ενασχόληση την συντήρηση θερμοδραυλικών εγκαταστάσεων, ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας ή εξουσιοδοτημένος ομόρρυθμος εταίρος της Επιχείρησης.
3. Σε περίπτωση μεμονωμένης Ε.Π.Ε. ή Ι.Κ.Ε. με κύρια ενασχόληση την συντήρηση θερμοδραυλικών εγκαταστάσεων, ο εξουσιοδοτημένος επί τούτω διαχειριστής της,
4. Σε περίπτωση μεμονωμένης Α.Ε. με κύρια ενασχόληση την συντήρηση θερμοδραυλικών εγκαταστάσεων, εξουσιοδοτημένο μέλος του Δ.Σ.

3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑΣ

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να προσκομίσουν:

1. Σε περίπτωση **Φυσικού προσώπου** ιδιώτη Αρχιτεχνίτη Υδραυλικού (1^η ειδικότητα) ή ανώτερη :
 - α) Ευκρινές επικυρωμένο αντίγραφο της άδειας ασκήσεως επαγγέλματος,
 - β) Δύο τουλάχιστον **βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης** της τελευταίας πενταετίας, από φορείς Ιδιωτικού Τομέα ή Δημόσιου Δικαίου (συμπεριλαμβάνεται και το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας), που αφορούν σε ετήσια συντήρηση υδραυλικών εγκαταστάσεων σε κτίρια όπως π.χ. κτίρια γραφείων και δημόσιας διοίκησης, νηπιαγωγεία, σχολικά κτήρια, κτίρια ανωτάτης εκπαίδευσης, νοσοκομεία, μουσεία, πολυιατρεία, βιβλιοθήκες, τράπεζες κ.τ.λ. . Η βεβαίωση θα είναι υπογεγραμμένη από την εντεταλμένη αρχή του Φορέα συνεργασίας.
 - γ) Υπεύθυνη δήλωση του Νόμου 1599/1986 με την οποία θα δηλώνει την έδρα του με όλα τα σχετικά στοιχεία (όνομα, διεύθυνση, τηλέφωνο κ.τ.λ.) και ότι: **1)** διαθέτει τις απαιτούμενες για την επιδιόρθωση και συντήρηση των θερμοδραυλικών εγκαταστάσεων άδειες Αρχιτεχνίτη Υδραυλικού (1^η ειδικότητα) ή ανώτερη , **2)** έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης , των επί τόπου συνθηκών του έργου ,των προδιαγραφών εργασιών έλεγχου, επισκευής και συντήρησης, των υποχρεώσεων αναδόχου και ότι τα αποδέχεται ανεπιφύλακτα.
2. Σε περίπτωση **ομόρρυθμων (Ο.Ε.), ετερόρρυθμων (Ε.Ε.) εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτική κεφαλαιουχική εταιρεία (Ι.Κ.Ε) ανώνυμης εταιρείας (Α.Ε.)** με κύρια ενασχόληση την συντήρηση θερμοδραυλικών εγκαταστάσεων :
 - α) Ευκρινές αντίγραφο της εν ενεργεία **Βεβαίωσης Οικείου Επιμελητηρίου** που να δηλώνει ότι το αντικείμενο της εταιρείας είναι σχετικό με τις προδιαγραφόμενες εργασίες του παρόντος διαγωνισμού.
 - β) Δύο τουλάχιστον **βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης** της τελευταίας πενταετίας, από φορείς Ιδιωτικού Τομέα ή Δημόσιου Δικαίου (συμπεριλαμβάνεται και το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας), που αφορούν σε ετήσια συντήρηση υδραυλικών εγκαταστάσεων σε κτίρια όπως π.χ. κτίρια γραφείων και δημόσιας διοίκησης, νηπιαγωγεία, σχολικά κτήρια, κτίρια ανωτάτης εκπαίδευσης, νοσοκομεία, μουσεία, πολυιατρεία, βιβλιοθήκες, τράπεζες, καταστήματα κ.τ.λ. Η βεβαίωση θα είναι υπογεγραμμένη από την εντεταλμένη αρχή του Φορέα συνεργασίας.
 - γ) Ευκρινή αντίγραφα της άδειας ασκήσεως επαγγέλματος των εργαζομένων για τις προαναφερόμενες ειδικότητες,

δ) Υπεύθυνη δήλωση του Νόμου 1599/1986 που υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης και βεβαιώνει: **1)** τα στοιχεία της έδρας της επιχείρησης (όνομα, διεύθυνση, τηλέφωνο κ.τ.λ.), **2)** ότι η επιχείρηση έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης, των επί τόπου συνθηκών του έργου, των προδιαγραφών εργασιών έλεγχου, επισκευής και συντήρησης και των υποχρεώσεων αναδόχου και ότι τα αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

3. Σε περίπτωση που η υπεύθυνη δήλωση δεν κατατίθεται από το ίδιο φυσικό πρόσωπο ή από τον νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης απαιτείται το γνήσιο της υπογραφής.

4. ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ, ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Οι υδραυλικές εγκαταστάσεις των αποχωρητηρίων του κτιρίου περιλαμβάνουν τις εγκαταστάσεις ύδρευσης, δηλαδή τις εγκαταστάσεις διανομής του νερού χρήσης των αποχωρητηρίων, τις εγκαταστάσεις αποχέτευσης λυμάτων και άλλων ακαθάρτων νερών καθώς και τις διάφορες συνδέσεις μέσα ή έξω από το κτίριο, που σκοπό έχουν την τροφοδοσία του με νερό ή την απομάκρυνση λυμάτων, τα κανάλια και τα υπόγεια φρεάτια αποχέτευσης.

Ο έλεγχος, η επισκευή και η συντήρηση των Αποχωρητηρίων (WC) του Πανεπιστημίου θα γίνεται μετά από τηλεφωνική ειδοποίηση από τον υπεύθυνο μηχανικό επίβλεψης της Δ.Τ.Ε. του Πανεπιστημίου και βάσει των τεχνικών οδηγιών-κανονισμών:

- ✓ όσον αφορά τις εγκαταστάσεις ύδρευσης θα εφαρμόζονται οι διατάξεις της τεχνικής οδηγίας του ΤΕΕ (ΤΟΤΕΕ 2411/1986).
- ✓ όσον αφορά τις εγκαταστάσεις αποχέτευσης λυμάτων και ομβρίων θα εφαρμόζονται οι διατάξεις της ΤΟΤΕΕ 2412/1986 που εγκρίθηκε με την ΕΗ1/0120/7.3.1988 απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων (ΦΕΚ 177/Β)
- ✓ το ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ 38/91 Εκτέλεση, συντήρηση και επισκευή θερμοϋδραυλικών εγκαταστάσεων και λοιπών ειδικών εγκαταστάσεων εξυπηρέτησης των κτιρίων καθώς και η έκδοση επαγγελματικών αδειών για τους εργαζόμενους στις σχετικές εργασίες (ΦΕΚ 21/Α/5/21-2-91).

Ο περιοδικός έλεγχος καλής λειτουργίας όλων των Αποχωρητηρίων (WC) του Πανεπιστημίου θα γίνεται σε μηνιαία βάση και στο τέλος κάθε μήνα θα παραδίδεται στον αρμόδιο μηχανικό της Δ/σης Τεχνικών Έργων έκθεση σχετικά : α) με την κατάσταση των συστημάτων β) τους ελέγχους-δοκιμές κ.τ.λ. που πραγματοποιήθηκαν ανά σύστημα βάσει της κείμενης νομοθεσίας γ) την περιγραφή των μέτρων που ελήφθησαν (εφόσον ήταν απαραίτητα π.χ. απομόνωση κλάδων) δ) τον εντοπισμό/καταγραφή (εν δυνάμει) προβλημάτων που μπορεί να εντοπιστούν και μελλοντικά μπορεί να δημιουργήσουν προβλήματα στην καλή λειτουργία των Αποχωρητηρίων (WC) του Πανεπιστημίου του Πανεπιστημίου μας.

Τα απαιτούμενα υλικά των βλαβών θα προμηθεύονται από το Πανεπιστήμιο μέσω του Τμήματος Προμηθειών και θα παραδίδονται στον ανάδοχο συντηρητή.

Η χρονική διάρκεια χρέωσης των ωρών ελέγχου, επισκευής και συντήρησης αρχίζει από τη στιγμή άφιξης στο χώρο του Πανεπιστημίου και λήγει με την αποχώρηση από αυτό πάντα σε συνεννόηση με τον υπεύθυνο υπάλληλο της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων.

Η συντήρηση περιλαμβάνει τον έλεγχο των φθορών ή βλαβών των Αποχωρητηρίων (WC) του Πανεπιστημίου και όλες τις απαραίτητες εργασίες για την αποκατάσταση αυτών

συμπεριλαμβανομένων και των δοκιμών ασφαλούς λειτουργίας σύμφωνα με τους κανόνες υδραυλικών εγκαταστάσεων.

Ο ανάδοχος επιθεωρεί, συντηρεί και καθαρίζει όλα τα κανάλια–υδρορροές, υπόγεια φρεάτια και ηλεκτρικές αντλίες του Πανεπιστημίου

Η εργασία ελέγχου, επισκευής και συντήρησης διαμορφώνεται σύμφωνα με την νομοθεσία και τις απαιτήσεις που προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις και πάντα σε συμφωνία με τις όποιες τροποποιήσεις ενδέχεται να προκύψουν κατά τη διάρκεια του συμβολαίου.

Οι εργασίες-έλεγχοι που προβλέπονται στην ΔΥΓ2/οικ.70777 εγκύκλιο και στην ΔΥΓ2/οικ.9283 (σύμφωνα με την Υ2/2600/01 ΚΥΑ και την ΔΥΓ2/οικ.38295/2007) και τα αποτελέσματα των ελέγχων, θα παραδίδονται μετά το πέρας τους στην ΔΤΕ.

Η εργασία καθαρισμού/απόφραξης/άντλησης νερών φρεατίων αποχέτευσης από χώματα, λίπη, λύματα, πέτρες, κ.λπ. όλων των αγωγών θα γίνεται με χρήση αρίδας είτε ειδικού μηχανήματος νερού υπό πίεση έως 170 atm και η άντληση νερού με ειδικό μηχανήμα άντλησης υδάτων.

Σε κάθε περίπτωση θα καθαρίζονται σε μηνιαία βάση από άλατα τα εξαρτήματα/φίλτρα των βρυσών των Αποχωρητηρίων (WC) βάσει της κείμενης νομοθεσίας.

5. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

5.1 Ο ανάδοχος με την υπογραφή της σύμβασης θα προσκομίζει στον υπεύθυνο μηχανικό της ΔΤΕ λίστα με τα ονόματα, τα τηλέφωνα επικοινωνίας και επαγγελματική ιδιότητα των εργαζομένων που θα αναλάβουν τις εργασίες με συνημμένα αντίγραφα των αδειών. Στην περίπτωση που υπάρξει αλλαγή τεχνικού παραδίδεται εκ νέου επικαιροποιημένη λίστα συνοδευόμενη μόνο από τα νέα πιστοποιητικά και τις άδειες.

5.2 Ο ανάδοχος ελέγχει, επισκευάζει και συντηρεί όλα τα Αποχωρητήρια (WC) βάσει των προδιαγραφών εργασιών ελέγχου, επισκευών και συντήρησης και της κείμενης νομοθεσίας

5.3 Για κάθε επισκευή βλάβης ευθύνεται το φυσικό πρόσωπο ή η εταιρία που εκτελεί τη συντήρηση.

5.4 Ο υπεύθυνος συντηρητής υποχρεούται κατά την ανάληψη της συντήρησης να υπογράψει την ώρα άφιξης στον υπεύθυνο μηχανικό του Πανεπιστημίου σε έντυπο βλάβης.

5.5 Πριν από κάθε επίσκεψη συντήρησης ο υπεύθυνος μηχανικός της ΔΤΕ θα ενημερώνει μέσω τηλεφώνου τον ανάδοχο για την ακριβή ημερομηνία πραγματοποίησης υπάρχουσας βλάβης που έχει προκύψει.

5.6 Στις υποχρεώσεις του αναδόχου είναι και ο καθαρισμός του χώρου του βλάβης με απομάκρυνση τυχόν άχρηστων υλικών. Τα υλικά που προέκυψαν από αποκαταστάσεις βλαβών θα απομακρύνονται κατόπιν ενημέρωσης και συναίνεσης του υπευθύνου μηχανικού της Δ.Τ.Ε. του Πανεπιστημίου ή θα καταγράφονται και θα μεταφέρονται σε χώρο που θα υποδείξει ο τελευταίος προς ενεργοποίηση της διαδικασίας ανακύκλωσης.

5.7 Ο ανάδοχος υποχρεούται , **όταν λάβει τηλεφωνική ειδοποίηση από υπάλληλο του Πανεπιστημίου για βλάβη που παρουσιάστηκε , να προσέρχεται εντός μισής ώρας για την επισκευή της σχετικής βλάβης** και την αποκατάσταση της λειτουργίας των εγκαταστάσεων . **Η υποχρέωση αυτή ισχύει για όλες τις ημέρες της εβδομάδος , συμπεριλαμβανομένου και του Σαββατοκύριακου και για όλο το 24ωρο**, δεδομένου ότι το Πανεπιστήμιο λειτουργεί επτά ημέρες την εβδομάδα. Η ειδοποίηση θα δίδεται τηλεφωνικώς στην έδρα της εταιρείας ή και στα τηλέφωνα του αναδόχου. Σε κάθε περίπτωση τη τηλεφωνική κλήση θα ακολουθεί η αποστολή εντύπου δήλωσης βλάβης, με email από υπάλληλο του Πανεπιστημίου.

- 5.8 Η Δ/ση Τεχνικών Έργων και ο υπεύθυνος μηχανικός της ΔΤΕ θα είναι αρμόδιοι να κρίνουν τα περί της αποκατάστασης της εκάστοτε βλάβης
- 5.9 Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για οποιαδήποτε βλάβη ή φθορά του κτιρίου που προκλήθηκε από τυχόν απρόσεκτη εκτέλεση των εργασιών συντήρησης και υποχρεούται σε πλήρη επανόρθωση και αποκατάσταση των ζημιών ίδιας δαπάνης. Εάν ο ανάδοχος δεν αποκαταστήσει τη βλάβη ή τη ζημία για την οποία είναι υπεύθυνος μέσα στη προθεσμία που θα του δοθεί, το Πανεπιστήμιο έχει το δικαίωμα να προβεί σε επιδιόρθωση αυτής και με χρέωση του αναδόχου.
- 5.10 Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί και να εφαρμόζει τους νόμους για τις κοινωνικές ασφαλίσεις και να χρησιμοποιεί μόνο εργατικό προσωπικό που θα είναι ασφαλισμένο απ' αυτόν στο αρμόδιο Ασφαλιστικό Ταμείο ή Οργανισμό.
- 5.11 Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται προς όλες τις διατάξεις και τους εν ισχύ νόμους περί εργατών και εργασίας και να λαμβάνει τα επιβαλλόμενα μέτρα ασφαλείας, παραμένοντας ο μόνος υπεύθυνος αστικώς και ποινικώς για κάθε ατύχημα που ενδεχομένως μπορεί να συμβεί στο εργαζόμενο προσωπικό αυτού ή σε κάθε τρίτο κατά την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης ή αποκατάστασης βλαβών.
- 5.12 Σε περίπτωση παραίτησης του αναδόχου από τον «έλεγχο, επισκευή και συντήρηση των αποχωρητηρίων του Πανεπιστημίου Μακεδονίας», υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως, με συστημένη επιστολή είκοσι (20) τουλάχιστον ημέρες προ της παραιτήσεως τον νόμιμο εκπρόσωπο του Πανεπιστημίου και να υποβάλλει στο διάστημα αυτό την παραίτηση με Υπεύθυνη Δήλωση του ν.1599/86 στη Διεύθυνση Τεχνικών Έργων.
- 5.13 Ο ανάδοχος μετά την έγγραφη βεβαίωση καλής εκτέλεσης του υπεύθυνου μηχανικού της Δ/σης Τεχνικών Έργων θα εκδίδει τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών. Είναι αυτονόητο ότι το προϋπολογιζόμενο ποσό για την εργασία του συντηρητή υδραυλικών εγκαταστάσεων δεν θα του αποδοθεί σε περίπτωση που δεν έχει εκτελέσει τις αντίστοιχες εργασίες
- 5.14 Ο ανάδοχος θα πρέπει να είναι σε θέση να αναλάβει πλήρως τα καθήκοντά του από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
- 5.15 Για όσα δεν προβλέπονται στους παραπάνω όρους εφαρμόζονται ανάλογα οι σχετικές διατάξεις του Αστικού κώδικα και της λοιπής νομοθεσίας που ισχύει για τις θερμουδραυλικές εγκαταστάσεις.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

- 6.1 Η οικονομική προσφορά θα δοθεί με έκπτωση επί τοις εκατό (%) επί της προϋπολογιζόμενης δαπάνης.
- 6.2 Ο χρόνος συντήρησης είναι **12 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.**
- 6.3 Η καθυστέρηση του αναδόχου να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις που απορρέουν από τους όρους της παρούσας Διακήρυξης θα συνεπάγεται και την κατάπτωση κατ' αυτού ποινικής ρήτρας βάσει του άρθρου 218 του ν. 4412/2016, εφόσον η καθυστέρηση ανταπόκρισης σε βλάβη θα είναι μεγαλύτερη της μισής ώρας και δεν είναι υπαίτιο το Πανεπιστήμιο ή κάποιος λόγος ανωτέρας βίας (αργία, απεργία κτλ.)

Θεσσαλονίκη 17-6-2020

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Με εντολή Πρύτανη ο εκτελών
καθήκοντα Προϊσταμένου
του Τμ. Κατασκευών – Συντήρησης

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ / ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η Προϊσταμένη
Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων

Τσακιρόπουλος Γεώργιος
Διπλ. Ηλεκτρολόγος Μηχανικός, MSc.

Δρ. Μαρία Αλεξούδη
Διπλ. Πολιτικός Μηχανικός, MSc, PhD



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

Έργο : Υπηρεσίες Ελέγχου, Επισκευής
και Συντήρησης Αποχωρητηρίων
(WC) του Πανεπιστημίου
Μακεδονίας
Θέση : Παν/μιο Μακεδονίας, Εγνατίας
156, Θεσ/νίκη.

ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ - ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Συνολικές Εργατοώρες	Κόστος/ Εργατοώρα (€)	Ετήσιο Κόστος(€)
Εργασία Ελέγχου, Επισκευής και Συντήρησης Αποχωρητηρίων (WC) του Πανεπιστημίου Μακεδονίας	569	17	9.673
		Σύνολο	9.673
		Φ.Π.Α. 24%	2.321,52
		ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ	11.994,52

Θεσσαλονίκη 17-6-2020

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Με εντολή Πρύτανη ο εκτελών
καθήκοντα Προϊσταμένου
του Τμ. Κατασκευών – Συντήρησης

Τσακιρόπουλος Γεώργιος
Διπλ. Ηλεκτρολόγος Μηχανικός, MSc.

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ / ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η Προϊσταμένη
Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων

Δρ. Μαρία Αλεξούδη
Διπλ. Πολιτικός Μηχανικός, MSc, PhD

(Σφραγίδα εταιρείας)

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΟΜΑΔΑ Α	ΠΥ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (€)	ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΚΠΤΩΣΗΣ (%)	ΤΕΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (€)
Εργασία Ελέγχου, Επισκευής και Συντήρησης Αποχωρητηρίων (WC) του Πανεπιστημίου Μακεδονίας	11.994,52		
		Σύνολο	
		Φ.Π.Α. 24%	
		ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ	

Ημερομηνία

(Υπογραφή και σφραγίδα εταιρείας)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ
ΠΙΝΑΚΑΣ 1**

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

A/A	WC ΚΤΗΡΙΟ / ΟΡΟΦΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1	WC ΗΜΙΩΡΟΦΟΣ (ΕΝΔΙΑΜΕΣΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΕΣ-ΑΙΘΟΥΣΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ)	WC ΑΝΔΡΩΝ (3 ΧΩΡΟΙ) WC ΓΥΝΑΙΚΩΝ(3 ΧΩΡΟΙ) WC ΑΜΕΑ(1 ΧΩΡΟΣ) WC ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ(2 ΧΩΡΟΙ)
2	WC ΥΠΟΓΕΙΟ ΧΩΡΟ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗ (ΠΛΗΣΙΟΝ ΑΠΟΘΗΚΗΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ- ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ ΒΑΛΚΑΝΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ)	WC ΑΝΔΡΩΝ (1 ΧΩΡΟΙ) WC ΓΥΝΑΙΚΩΝ(1 ΧΩΡΟΣ) WC ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ(1 ΧΩΡΟΣ)
3	ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΑ -WC ΥΠΟΓΕΙΟ ΧΩΡΟ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗ (ΠΛΗΣΙΟΝ ΓΗΠΕΔΟΥ ΜΠΑΣΚΕΤ)	WC ΑΝΔΡΩΝ (3 ΧΩΡΟΙ, 7 ΝΤΟΥΖΙΕΡΕΣ) WC ΓΥΝΑΙΚΩΝ(3 ΧΩΡΟΙ,7 ΝΤΟΥΖΙΕΡΕΣ) WC ΑΜΕΑ(1 ΧΩΡΟΣ)
4	WC 1ΟΣ ΟΡΟΦΟΣ (ΚΤΙΡΙΟ Δ)	WC ΑΝΔΡΩΝ (1 ΧΩΡΟΣ) WC ΓΥΝΑΙΚΩΝ(2 ΧΩΡΟΙ) WC ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ(1 ΧΩΡΟΣ)
5	WC 2ΟΣ ΟΡΟΦΟΣ (ΚΤΙΡΙΟ Δ)	WC ΑΝΔΡΩΝ (2 ΧΩΡΟΙ) WC ΓΥΝΑΙΚΩΝ(2 ΧΩΡΟΙ)
6	WC 1ΟΣ ΟΡΟΦΟΣ (ΚΤΙΡΙΟ Ε)	WC ΑΝΔΡΩΝ (2 ΧΩΡΟΙ) WC ΓΥΝΑΙΚΩΝ(2 ΧΩΡΟΙ)
7	WC 2ΟΣ ΟΡΟΦΟΣ (ΚΤΙΡΙΟ Ε)	WC ΑΝΔΡΩΝ (2 ΧΩΡΟΙ) WC ΓΥΝΑΙΚΩΝ(2 ΧΩΡΟΙ)
8	WC 3ΟΣ ΟΡΟΦΟΣ (ΚΤΙΡΙΟ Ε)	WC ΑΝΔΡΩΝ (2 ΧΩΡΟΙ) WC ΓΥΝΑΙΚΩΝ(2 ΧΩΡΟΙ)
9	WC 1ΟΣ ΟΡΟΦΟΣ (ΚΤΙΡΙΟ Θ)	WC ΑΝΔΡΩΝ (2 ΧΩΡΟΙ) WC ΓΥΝΑΙΚΩΝ(2 ΧΩΡΟΙ)
10	WC 1ΟΣ ΟΡΟΦΟΣ (ΚΤΙΡΙΟ Η)	WC ΑΝΔΡΩΝ (3 ΧΩΡΟΙ) WC ΓΥΝΑΙΚΩΝ(4 ΧΩΡΟΙ)
11	WC 2ΟΣ ΟΡΟΦΟΣ (ΚΤΙΡΙΟ ΗΘ)	WC ΑΝΔΡΩΝ (2 ΧΩΡΟΙ) WC ΓΥΝΑΙΚΩΝ(2 ΧΩΡΟΙ)
12	WC 1ΟΣ ΟΡΟΦΟΣ (ΚΤΙΡΙΟ Ζ)	WC ΑΝΔΡΩΝ (3 ΧΩΡΟΙ) WC ΓΥΝΑΙΚΩΝ(3 ΧΩΡΟΙ) WC ΑΜΕΑ(1 ΧΩΡΟΣ)
13	WC 1ΟΣ ΟΡΟΦΟΣ (ΚΤΙΡΙΟ Κ)	WC ΑΝΔΡΩΝ (3 ΧΩΡΟΙ) WC ΓΥΝΑΙΚΩΝ(3 ΧΩΡΟΙ)
14	WC ΙΣΟΓΕΙΟ ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΟ ΤΕΛΕΤΩΝ	WC ΑΝΔΡΩΝ (7 ΧΩΡΟΙ) WC ΓΥΝΑΙΚΩΝ(5 ΧΩΡΟΙ) WC ΑΜΕΑ (1 ΧΩΡΟΣ)
15	WC ΥΠΟΓΕΙΟ ΚΤΗΡΙΟ ΚΖ	WC ΑΝΔΡΩΝ (8 ΧΩΡΟΙ) WC ΓΥΝΑΙΚΩΝ(8 ΧΩΡΟΙ) WC ΑΜΕΑ (1 ΧΩΡΟΣ)
16	WC 3ΟΣ ΟΡΟΦΟΣ (ΚΤΙΡΙΟ ΚΖ)	WC ΜΕΛΩΝ ΔΕΠ (6 ΧΩΡΟΙ)
17	WC 4ΟΣ ΟΡΟΦΟΣ (ΚΤΙΡΙΟ ΚΖ)	WC ΜΕΛΩΝ ΔΕΠ (6 ΧΩΡΟΙ)
18	WC 3ΟΣ ΟΡΟΦΟΣ (ΚΤΙΡΙΟ ΗΘ)	WC ΜΕΛΩΝ ΔΕΠ (6 ΧΩΡΟΙ)
19	WC 4ΟΣ ΟΡΟΦΟΣ (ΚΤΙΡΙΟ ΗΘ)	WC ΜΕΛΩΝ ΔΕΠ (6 ΧΩΡΟΙ)
20	WC 3ΟΣ ΟΡΟΦΟΣ (ΚΤΙΡΙΟ ΓΔ)	WC ΜΕΛΩΝ ΔΕΠ (6 ΧΩΡΟΙ)
21	WC 4ΟΣ ΟΡΟΦΟΣ (ΚΤΙΡΙΟ ΓΔ)	WC ΜΕΛΩΝ ΔΕΠ (6 ΧΩΡΟΙ)
22	WC 5ΟΣ ΟΡΟΦΟΣ (ΚΤΙΡΙΟ ΓΔ)	WC ΜΕΛΩΝ ΔΕΠ (6 ΧΩΡΟΙ)



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :							
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:							
Τόπος Κατοικίας:							
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax)				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι: **α)** η έδρα μου είναι (.....) και **β)** έλαβα γνώση των όρων της διακήρυξης, των επί τόπου συνθηκών του έργου, των προδιαγραφών εργασιών ελέγχου, συντήρησης και επισκευής και των υποχρεώσεων αναδόχου και ότι τα αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών. 4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

Ημερομηνία:2020

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :									
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:									
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:									
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :									
Τόπος Γέννησης:									
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:		TK:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax)				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι: **α)** η επιχείρηση έχει έδρα, και **β)** έλαβα γνώση των όρων της διακήρυξης, των επί τόπου συνθηκών του έργου, των προδιαγραφών εργασιών ελέγχου, συντήρησης και επισκευής και των υποχρεώσεων αναδόχου και ότι τα αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών. 4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

Ημερομηνία:2020

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)