



ΠΡΥΤΑΝΕΙΑ

Θεσσαλονίκη, 20/8/2020
Αριθμ. Πρωτ.: 5679

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ

Π Ρ Α Ξ Η
Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 15 του άρθρου 15 εδ. ιγ' του Ν. 4485/2017 (Α' 114), όπως ισχύουν.
2. Τις διατάξεις της αριθ. ΔΙΔΑΔ/Φ.64/346/9011/14-5-2020 Κοινής Υπουργικής Απόφασης με θέμα «Καθορισμός ομάδων αυξημένου κινδύνου για σοβαρή λοίμωξη COVID 19», (Β' 1856, ΑΔΑ: ΩΥΥΠ46ΜΤΛ6-ΓΟ2).
3. Την αριθμ. πρωτ. ΔΙΔΑΔ/Φ.69/124/ΟΙΚ. 15984/17-8-2020 Εγκύκλιο του Υπουργού Εσωτερικών (ΑΔΑ : 9ΠΙ946ΜΤΛ6-ΝΟΒ)
4. Την ανάγκη λήψης ειδικών μέτρων για τη λειτουργία των διοικητικών υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, σε συνάρτηση με τα επιδημιολογικά δεδομένα, όπως αυτά έχουν διαμορφωθεί μέχρι στιγμής.
5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη, εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

Αποφασίζουμε

Α. Κατά τη διάρκεια ισχύος των ειδικών μέτρων περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού Covid-19 και υπό την προϋπόθεση ότι αρμοδίως δεν αποφασισθεί διαφορετικώς, για το πάσης φύσης προσωπικό, τους/τις φοιτητές/τριες, προπτυχιακούς, μεταπτυχιακούς, υποψήφιους διδάκτορες και μεταδιδάκτορες καθώς και τους πολίτες που έρχονται σε επαφή με το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας, ισχύουν τα ακόλουθα :

1. Η εξυπηρέτηση του κοινού που συναλλάσσεται με τις ακαδημαϊκές δομές και τις διοικητικές υπηρεσίες του Πανεπιστημίου Μακεδονίας θα γίνεται, κατά προτίμηση, με ηλεκτρονικά μέσα. Η δια ζώσης επικοινωνία επιτρέπεται μόνον όταν η διεκπεραίωση της υπόθεσης δεν είναι δυνατή με ηλεκτρονικές διαδικασίες και μόνο μετά από τηλεφωνική συνεννόηση.
2. Οι πολίτες που προσέρχονται προς εξυπηρέτησή τους από τις ακαδημαϊκές και διοικητικές υπηρεσίες του Πανεπιστημίου Μακεδονίας οφείλουν πέραν της υποχρεωτικής χρήσης μάσκας, να μεριμνούν για την ατομική τους υγεία με κάθε πρόσφορο μέσο, προκειμένου να μην εκτίθενται σε κίνδυνο τόσο οι ίδιοι όσο και οι υπάλληλοι, με τους οποίους συναναστρέφονται κατά τις συναλλαγές τους.

3. Οι ώρες εξυπηρέτησης και εισόδου του κοινού στο Πανεπιστήμιο Μακεδονίας καθ' όλο το χρονικό διάστημα ισχύος των ειδικών μέτρων ορίζεται στη μία (1) ώρα ημερησίως, συγκεκριμένα δε από 11 π.μ. έως 12 μ., και μόνο για επείγουσες υποθέσεις που απαιτούν τη δια ζώσης επικοινωνία.
4. Όλο το προσωπικό, οι φοιτητές/τριες του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, προπτυχιακοί, μεταπτυχιακοί, υποψήφιοι διδάκτορες και μεταδιδάκτορες, ανεξαρτήτως εάν ανήκουν σε ομάδες αυξημένου κινδύνου, οφείλουν κατά τη διάρκεια παραμονής και εργασίας σε όλους τους χώρους του Πανεπιστημίου να τηρούν τα μέτρα που έχουν υποδειχθεί, τα οποία διασφαλίζουν την ατομική τους υγεία αλλά και προστατεύουν τη δημόσια υγεία ταυτόχρονα : υποχρεωτική χρήση μάσκας και αντισηπτικών, αποφυγή συνωστισμού και συγχρωτισμού.
5. Τα μέλη της Πανεπιστημιακής Κοινότητας θα επικοινωνούν, κατά προτίμηση, με όλες τις διοικητικές υπηρεσίες του Ιδρύματος μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή τηλεφωνικά. Οι υπηρεσίες οφείλουν να απαντούν στα ηλεκτρονικά μηνύματα εντός των οριζόμενων εκ του νόμου χρονικών ορίων. Κατ'εξάιρεση, επιτρέπεται η δια ζώσης επικοινωνία και μόνο μετά από τηλεφωνική συνεννόηση.
6. Όπου είναι δυνατόν η κατάθεση εγγράφων στο πρωτόκολλο θα γίνεται με ηλεκτρονικά μέσα και σε αντίθετη περίπτωση εντός του χώρου του πρωτοκόλλου θα εισέρχεται προς εξυπηρέτηση ένα άτομο τη φορά, το οποίο θα βρίσκεται σε απόσταση τουλάχιστον ενάμιση μέτρου (1,5 μ.) από τον/την αρμόδιο/α υπάλληλο.
7. Απαγορεύεται, κατά κανόνα, η χρήση των ανελκυστήρων του Ιδρύματος. Όπου, κατ'εξάιρεση, χρησιμοποιηθούν, η είσοδος επιτρέπεται σε ένα (1) μόνον άτομο.
8. Επιτρέπεται η τηλεργασία στο προσωπικό που ανήκει σε ομάδες αυξημένου κινδύνου, υπό την προϋπόθεση ότι τα καθήκοντά τους δύνανται να παρασχεθούν εξ αποστάσεως και εφόσον, κατά βεβαίωση των επικεφαλής των μονάδων τους, δεν είναι δυνατή η απασχόληση τους σε ασφαλείς θέσεις εργασίας χωρίς επαφή με το κοινό ("back office").
9. Για τους/τις υπαλλήλους του Πανεπιστημίου Μακεδονίας που επιστρέφουν από τις κανονικές άδειες στην εργασία τους και βάσει του ατομικού αισθήματος ευθύνης του/της κάθε εργαζομένου/ης, υπενθυμίζεται η σύσταση για παραμονή κατ' οίκον επτά (7) ημέρες με αιτιολογημένη άδεια απουσίας (αναρρωτική άδεια ειδικού σκοπού), εφόσον ο/η υπάλληλος έχει μεταβεί για διακοπές και ήρθε σε επαφή με άτομα που έχουν επιβεβαιωθεί ως κρούσματα, ενημερώνοντας σχετικά και προσκομίζοντας κάθε πρόσφορο αποδεικτικό στοιχείο στο Τμήμα Προσωπικού.
10. Ομοίως, και οι φοιτητές/τριες, προπτυχιακοί και μεταπτυχιακοί, όπως και οι υποψήφιοι διδάκτορες και οι μεταδιδάκτορες του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, εφόσον έχουν μεταβεί για διακοπές σε περιοχές για τις οποίες έχουν ήδη ληφθεί ειδικά μέτρα προφύλαξης κατά του κορωνοϊού ή/και έχουν έρθει σε επαφή με άτομα που έχουν επιβεβαιωθεί ως κρούσματα, θα πρέπει να παραμένουν κατ' οίκον επτά (7) ημέρες, κατά την προσέλευσή τους δε, εν συνεχεία, στους χώρους του Ιδρύματος οφείλουν να τηρούν τα ενδεδειγμένα μέτρα προστασίας της δημόσιας υγείας (χρήση μάσκας, αντισηπτικών, αποφυγή συνωστισμού και συγχρωτισμού κλπ).

Β. Η ισχύς των ανωτέρω ξεκινά από την ανάρτηση της παρούσας Πρυτανικής Πράξης στη Διαύγεια.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ

Κοινοποίηση:

- Δ/νσεις και αυτοτελή Τμήματα
- Γραφείο Πρυτανείας
- Τμήμα Προσωπικού

Καθηγητής, ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ Δ. ΚΑΤΡΑΝΙΔΗΣ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Με εντολή Πρύτανη
Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος
της Διεύθυνσης Διοικητικού
ΕΥΘΥΜΙΟΣ ΠΑΤΣΟΥΡΗΣ