

Διαδικασία Εισαγωγής Μεταπτυχιακών φοιτητών

Διαδικασία υποβολής αιτήσεων υποψηφίων

Η Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. σε ετήσια βάση εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος το χρονοδιάγραμμα και το περιεχόμενο της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την επιλογή υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών. Η ανακοίνωση – δημοσίευση της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος πραγματοποιείται με κάθε πρόσφορο μέσο, έντυπο ή/και ηλεκτρονικό τύπο, σε εύλογο χρονικό διάστημα, πριν την έναρξη του νέου κύκλου μαθημάτων του Π.Μ.Σ.. Ειδικά για το ακαδημαϊκό έτος 2020 - 2021 προβλέπεται η εισαγωγή φοιτητών και η έναρξη νέου κύκλου μαθημάτων το εαρινό εξάμηνο.

Στην Πρόσκληση προσδιορίζονται:

1. Τα απαραίτητα προσόντα υποψηφίων για εισαγωγή στο Π.Μ.Σ..
2. Η προθεσμία υποβολής δικαιολογητικών.
3. Ο γενικός τρόπος αξιολόγησης υποψηφίων.
4. Ο τρόπος και η διεύθυνση υποβολής δικαιολογητικών.
5. Οι ειδικεύσεις του Π.Μ.Σ. που θα λειτουργήσουν.
6. Το πλήθος των ειδικεύσεων για τις οποίες μπορεί να υποβάλει αίτηση υποψηφιότητας κάθε υποψήφιος.
7. Κάθε άλλη πληροφορία που κρίνεται αναγκαία από τη Συντονιστική Επιτροπή.

Οι αιτήσεις των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών υποβάλλονται σε ειδικά έντυπα, που μπορούν να αναζητηθούν ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. ή/και στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ..

Τα **απαραίτητα δικαιολογητικά** που θα πρέπει να καταθέσουν οι υποψήφιοι για τη συμμετοχή τους στη διαδικασία επιλογής (σε έντυπη ή/και ψηφιακή μορφή) είναι:

1. Αίτηση υποψηφιότητας στο Π.Μ.Σ..
2. Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας.
3. Αναλυτικό Βιογραφικό σημείωμα.
4. Αντίγραφο πτυχίου (με βεβαίωση ισοτιμίας και αντιστοιχίας από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή ΔΟΑΤΑΠ εφόσον πρόκειται για τίτλο της αλλοδαπής).
5. Αντίγραφο πιστοποιητικού αναλυτικής βαθμολογίας μαθημάτων (με ακριβή μέσο όρο). Σε περίπτωση που πρόκειται για τίτλο αλλοδαπής απαιτείται το νόμιμα μεταφρασμένο και επικυρωμένο αντίγραφο.
6. Αποδεικτικό γνώσης της αγγλικής ή γερμανικής ή γαλλικής γλώσσας επιπέδου B2 (καλή γνώση) ή ανώτερο, σύμφωνα με το Συμβούλιο της Ευρώπης, το οποίο γίνεται αποδεκτό από τον ΑΣΕΠ. Τα πιστοποιητικά γλωσσομάθειας πρέπει να έχουν αποκτηθεί εντός του χρονικού διαστήματος που προβλέπει (για το καθένα εξ αυτών) η διαδικασία απόκτησης του κάθε πιστοποιητικού. Ανάλογα προς τα ανωτέρω πιστοποιητικά γλωσσομάθειας απαιτούνται για την απόδειξη της κατοχής ή επάρκειας μιας άλλης ξένης γλώσσας.
7. Μία πρόσφατη φωτογραφία, στην οποία αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του υποψηφίου.

Πρόσθετα δικαιολογητικά (εάν υπάρχουν):

8. Πρόσθετα πτυχία Α.Ε.Ι., μεταπτυχιακοί ή/και διδακτορικοί τίτλοι (με βεβαίωση ισοτιμίας και αντιστοιχίας από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή ΔΟΑΤΑΠ εφόσον πρόκειται για τίτλο της αλλοδαπής).
9. Αποδεικτικά δημοσιεύσεων σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές και πρακτικά συνεδρίων, καθώς και παρουσιάσεων σε πανελλήνια ή διεθνή συνέδρια με κριτές.
10. Αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας (σε συναφή γνωστικά αντικείμενα των ειδικοτήσεων του Π.Μ.Σ.). Η επαγγελματική εμπειρία η οποία αποδεικνύεται με πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις επίσημου (δημόσιου) ασφαλιστικού φορέα.
11. Αποδεικτικά παρακολούθησης/συμμετοχής ή πιστοποίησης επιμορφωτικών σεμιναρίων (σε συναφή γνωστικά αντικείμενα των ειδικοτήσεων του Π.Μ.Σ.).
12. Συστατικές επιστολές από τον ακαδημαϊκό ή και τον εργασιακό χώρο, οι οποίες κατατίθενται από τους υποψήφιους φοιτητές σε σφραγισμένο φάκελο.
13. Αντίγραφο πτυχιακής εργασίας σε ψηφιακή μορφή, εφόσον υπάρχει.
14. Σε περίπτωση υποψηφίου με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες θα πρέπει να προσκομίζονται τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την πιστοποίηση της αναπηρίας ή/και των ειδικών εκπαιδευτικών αναγκών (γνωματεύσεις/πιστοποιήσεις από αρμοδίους κρατικούς φορείς).

Προϋποθέσεις Εισαγωγής

1. Στο Πρόγραμμα γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι τμημάτων πανεπιστημίων της ημεδαπής και ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής, καθώς και πτυχιούχοι τμημάτων ΤΕΙ (Ν. 4485/2017, άρθρο 34). Η αποδοχή φοιτητών με τίτλο σπουδών της αλλοδαπής θα γίνεται εφόσον προσκομίσουν την αναγνώριση (ισοτιμία και αντιστοιχία με τμήματα των ελληνικών Α.Ε.Ι.) του τίτλου του πτυχίου τους από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. (πρώην ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α.), το αργότερο μέχρι την εγγραφή τους στο Π.Μ.Σ..
2. Υποψήφιοι μπορούν να είναι και τελειόφοιτοι φοιτητές οι οποίοι έχουν ολοκληρώσει τις υποχρεώσεις τους και οφείλουν να προσκομίσουν τη βεβαίωση περάτωσης σπουδών, αντί για το αντίγραφο πτυχίου, το αργότερο μέχρι την εγγραφή τους στο Π.Μ.Σ.
3. Για τους αλλοδαπούς υποψηφίους οι οποίοι κατέχουν πτυχίο Α.Ε.Ι. του εξωτερικού ισότιμο ή/και αντίστοιχο με πτυχία ελληνικών Α.Ε.Ι. απαιτείται πιστοποιητικό επαρκούς γνώσης επιπέδου Α2 της ελληνικής γλώσσας το οποίο απονέμεται από δημόσιους εξουσιοδοτημένους φορείς.

Αριθμός Εισακτέων

1. Ο ετήσιος αριθμός εισακτέων Μεταπτυχιακών Φοιτητών στο Π.Μ.Σ. ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε εξήντα (60) με την πρόβλεψη να κατανέμονται ισομερώς μεταξύ των δύο (2) Ειδικοτήσεων του Π.Μ.Σ.
2. Ο ανώτατος αριθμός εισακτέων Μεταπτυχιακών Φοιτητών στο Π.Μ.Σ. δύναται να αυξηθεί το μέγιστο κατά τέσσερις (4) εισακτέους στην περίπτωση ισοβαθμίας μεταξύ των επιτυχόντων του Π.Μ.Σ., μετά από σχετική εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής και απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος.

3. Στο Π.Μ.Σ. εισάγονται, επιπλέον του αριθμού εισακτέων, ένας (1) υπότροφος του ΙΚΥ και ένας (1) αλλοδαπός ή Έλληνας της διασποράς, υπότροφος του Ελληνικού Κράτους, σε σχετικό αντικείμενο. Αναφορικά με τις κατηγορίες εισακτέων της παρούσας παραγράφου, οφείλουν να καταθέσουν αίτηση υποψηφιότητας για το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών τις καθορισμένες ημερομηνίες κατάθεσης αιτήσεων, καθώς και να πληρούν τις προϋποθέσεις εισαγωγής, όπως αυτές προβλέπονται από τον παρόντα Κανονισμό λειτουργίας του Π.Μ.Σ..

4. Τα μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., καθώς και Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής Πολιτικής, μετά από αίτησή τους μπορούν να εγγραφούν ως υπεράριθμοι, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 34, του ν. 4485/2017.

Διαδικασία αξιολόγησης αιτήσεων υποψηφίων

1. Η αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψηφίων (που έχουν υποβάλει εμπρόθεσμα όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά) διενεργείται από τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης/Επιλογής Μεταπτυχιακών Υποψηφίων Μεταπτυχιακών Φοιτητών. Η επιτροπή ορίζεται από τη Συνέλευση Τμήματος (παρ. β, αρθρ. 4 παρόντος Κανονισμού) συγκροτούμενη από μέλη ΔΕΠ που συμμετέχουν στην Συντονιστική Επιτροπή του Προγράμματος. Για κάθε ειδίκευση δύναται να οριστεί διαφορετική Επιτροπή. Σε αυτήν την περίπτωση, ένα μέλος Δ.Ε.Π. μπορεί να ανήκει στην Επιτροπή Αξιολόγησης/Επιλογής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών και για τις δύο ειδικεύσεις του Προγράμματος.

2. Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. του Τμήματος παραλαμβάνει τις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών της Πρόσκλησης, ελέγχει την πληρότητα των φακέλων και την εγκυρότητα των δικαιολογητικών κάθε υποψηφίου και συντάσσει πίνακες υποψηφίων ανά ειδίκευση. Στη συνέχεια διαβιβάζει τους πίνακες και τους φακέλους των υποψηφίων στην Επιτροπή Αξιολόγησης/Επιλογής Υποψηφίων Μεταπτυχιακών Φοιτητών (παρ. 1 παρόντος άρθρου), η οποία έχει την ευθύνη και την εποπτεία των περαιτέρω ενεργειών και διαδικασιών της επιλογής των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών ανά ειδίκευση. Η αξιολόγηση των υποψηφίων (και για τις δύο ειδικεύσεις) διενεργείται σε δύο στάδια:

α) Κατά το πρώτο στάδιο ελέγχεται η πληρότητα των υποβληθέντων αιτήσεων και δικαιολογητικών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τον παρόντα Κανονισμό και συντάσσεται ο (αρχικός) πίνακας κατάταξης των υποψηφίων σύμφωνα με τα κριτήρια της παραγράφου 3 του παρόντος άρθρου, με εξαίρεση του κριτηρίου της συνέντευξης (κριτήριο 7).

β) Το δεύτερο στάδιο περιλαμβάνει τη διενέργεια συνέντευξης από τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης/Επιλογής (παρ. 1 του παρόντος άρθρου). Σε αυτό το στάδιο καλούνται οι επικρατέστεροι υποψήφιοι από το σύνολο των υποψηφίων για κάθε Ειδίκευση, οι οποίοι αντιστοιχούν σε αριθμό ίσο με τις θέσεις που θα καλυφθούν για την αντίστοιχη Ειδίκευση, προσαυξημένο κατά 50%, οι οποίοι έχουν περάσει επιτυχώς το πρώτο στάδιο. Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας της συνέντευξης καταρτίζεται ο τελικός πίνακας κατάταξης των υποψηφίων με βάση τη λίστα κριτηρίων αξιολόγησης (παρ. 3 παρόντος άρθρου) και η πρόταση επιλογής Υποψηφίων με βάση την κατάταξη αυτή, υποβάλλονται προς επικύρωση στη Συνέλευση του Τμήματος.

3. Τα κριτήρια αξιολόγησης των υποψηφίων (και για τις δύο ειδικεύσεις) είναι τα εξής: 1) ο βαθμός πτυχίου, 2) η επαγγελματική εμπειρία στα γνωστικά αντικείμενα του Π.Μ.Σ, 3) η πτυχιακή εργασία, 4) επιπλέον τίτλοι σπουδών, 5) οι δημοσιεύσεις σε περιοδικά με κριτές, πρακτικά συνεδρίων και παρουσιάσεις σε πανελλήνια ή διεθνή συνέδρια με κριτές, 6) τα επιμορφωτικά σεμινάρια σε συναφή γνωστικά αντικείμενα των ειδικεύσεων του Π.Μ.Σ. και η 7) η βαθμολογία στη συνέντευξη.

4. Σύστημα μοριοδότησης και πίστωσης μορίων των κριτηρίων αξιολόγησης

Η αξιολόγηση των υποψηφίων γίνεται από τα μέλη της Επιτροπή Αξιολόγησης/Επιλογής Υποψηφίων Μεταπτυχιακών Φοιτητών του Π.Μ.Σ. με σύστημα μοριοδότησης και στον παρακάτω πίνακα αποτυπώνονται οι μέγιστες βαθμολογίες πίστωσης μορίων:

A/A	Κριτήρια επιλογής	Μέγιστη πίστωση μορίων
1	Βαθμός πτυχίου (όπως αναγράφεται στο πτυχίο). Επισήμανση: Όταν υπάρχει και δεύτερο πτυχίο, λαμβάνεται υπόψη ο βαθμός του πτυχίου που εμφανίζει μεγαλύτερη συναφεία με το γνωστικό αντικείμενο της ειδίκευσης που ο υποψήφιος καταθέτει αίτηση.	10
2	Επαγγελματική εμπειρία στα γνωστικά αντικείμενα του ΠΜΣ: Α) Από 6 έως και 18 μήνες = 4 μόρια Β) Από >18 έως και 36 μήνες = 8 μόρια Γ) Από >36 μήνες έως και το μέγιστο της προϋπηρεσίας = 12 μόρια	12
3	Πτυχιακή εργασία: Α) Ερευνητική εργασία σε θέμα άμεσα σχετικό με τα αντικείμενα του Π.Μ.Σ. = 12 μόρια Β) Ερευνητική εργασία σε θέμα του ευρύτερου χώρου της εκπαίδευσης = 8 μόρια Γ) Βιβλιογραφική εργασία σε θέμα άμεσα σχετικό με τα αντικείμενα του Π.Μ.Σ. = 6 Μόρια Δ) Βιβλιογραφική εργασία σε θέμα του ευρύτερου χώρου της εκπαίδευσης = 4 Μόρια	12
4	Επιπλέον τίτλοι σπουδών: διδασκαλικό = 10 μόρια μεταπτυχιακό = 5 μόρια δεύτερο πτυχίο = 3 μόρια. Επισήμανση: Σε περίπτωση κατοχής παραπάνω του ενός πτυχίου, μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου σπουδών, μοριοδοτείται μόνο αυτό που ο τίτλος σπουδών που είναι πιο συναφής με τη θεματική του μεταπτυχιακού προγράμματος.	10
5	Δημοσιεύσεις σε περιοδικά με κριτές, πρακτικά συνεδρίων και παρουσιάσεις σε πανελλήνια ή διεθνή συνέδρια με κριτές: Α) Δημοσιεύσεις σε περιοδικά (πλήρες κείμενο) με κριτές = 10 μόρια για κάθε δημοσίευση, με μέγιστη πίστωση τα 20 μόρια Β) Δημοσιεύσεις σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές (πλήρες κείμενο) = 5 μόρια για κάθε δημοσίευση, με μέγιστη πίστωση τα 10 μόρια Γ) Παρουσίαση σε πανελλήνιο ή διεθνές συνέδριο με κριτές = 3 μόρια για κάθε παρουσίαση, με μέγιστη πίστωση τα 6 μόρια Επισήμανση: Οι παραπάνω επιστημονικές δραστηριότητες/δημοσιεύσεις να	36

	μην ταυτίζονται (π.χ. παρουσίαση σε συνέδριο και δημοσίευση της ίδιας παρουσίας σε πρακτικά).	
6	<p>Επιμορφωτικά σεμινάρια σε συναφή γνωστικά αντικείμενα των ειδικοτήσεων του Π.Μ.Σ.</p> <p>Α) Επιμορφωτικό σεμινάριο σε συναφές γνωστικό αντικείμενο των ειδικοτήσεων του Π.Μ.Σ. με πιστοποίηση εξέτασης από δημόσιο ή αναγνωρισμένο ιδιωτικό φορέα = 4 μόρια για κάθε σεμινάριο, με μέγιστη πίστωση τα 8 μόρια</p> <p>Α) Επιμορφωτικό σεμινάριο σε συναφές γνωστικό αντικείμενο των ειδικοτήσεων του Π.Μ.Σ. με απλή βεβαίωση παρακολούθησης από δημόσιο ή αναγνωρισμένο ιδιωτικό φορέα = 1 μόριο για κάθε σεμινάριο, με μέγιστη πίστωση τα 2 μόρια</p> <p>Επισήμανση: Ο μεγαλύτερος αριθμός μορίων που μπορεί να αποδοθεί σε υποψήφιο αθροιστικά για επιμορφωτικά σεμινάρια (με πιστοποίηση ή απλή βεβαίωση παρακολούθησης), εφόσον κατέχει και τα δύο, είναι 10.</p>	10
7	Συνέντευξη	40
Σύνολο (μέγιστο)		130

Διαδικασία Επιλογής υποψηφίων φοιτητών

1. Η Συνέλευση του Τμήματος Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής Πολιτικής με βάση την εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ. εγκρίνει τον κατάλογο επιτυχόντων και επιλαχόντων (με βάση την τελική κατάταξη από τη συνολική βαθμολογία των υποψηφίων). Ο κατάλογος προωθείται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ..
2. Οι επιτυχόντες ενημερώνονται από τη Γραμματεία του Προγράμματος και καλούνται να απαντήσουν γραπτώς (ηλεκτρονικώς ή διά ζώσης) μέχρι τη λήξη προθεσμίας των εγγραφών, όπως ορίζεται κάθε φορά από το πρόγραμμα, αναφορικά με την αποδοχή της εισαγωγής τους στο Πρόγραμμα και τους σχετικούς όρους λειτουργίας του. Μετά από την παρέλευση του χρόνου εγγραφής ή τη γραπτή δήλωση παραίτησης επιτυχόντων υποψηφίων από το δικαίωμα εγγραφής η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. μπορεί να καλέσει προς εγγραφή τους επιλαχόντες κατά τη σειρά προτεραιότητας των πινάκων επιτυχίας.
3. Η μη απάντηση από επιτυχόντα εντός της ορισμένης προθεσμίας ισοδυναμεί με άρνηση αποδοχής συμμετοχής του επιτυχόντα στο Πρόγραμμα. Στην περίπτωση αυτή η Γραμματεία ενημερώνει τους αμέσους επόμενους επιλαχόντες (σύμφωνα με την τελική κατάταξη) και τους καλεί να αποδεχθούν τη συμμετοχή τους στο Πρόγραμμα εντός ορισμένου χρονικού διαστήματος.