



**ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ**

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ

Ο Εσωτερικός Κανονισμός καλύπτει τη λειτουργία του Εργαστηρίου Λογιστικής, Ελεγκτικής και Φορολογίας με Ηλεκτρονικές Εφαρμογές καθώς και του Εργαστηρίου Χρηματιστηριακών, Τραπεζικών και Χρηματοοικονομικών Μελετών που λειτουργούν στο Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Επιστημών Διοίκησης Επιχειρήσεων του Ιδρύματος που χρησιμοποιούνται προκειμένου να καλύψουν μέρος των διδακτικών αναγκών των κύκλων σπουδών.

Το Εργαστήριο Λογιστικής, Ελεγκτικής και Φορολογίας με Ηλεκτρονικές Εφαρμογές (<http://accfin.uom.gr/lab-accounting/>) όπως και το Εργαστήριο Χρηματιστηριακών, Τραπεζικών και Χρηματοοικονομικών Μελετών (<http://accfin.uom.gr/lab-finance/>) περιλαμβάνουν: (α) υπολογιστικό εξοπλισμό (υλικό και λογισμικό), περιφερειακές συσκευές και δικτυακό εξοπλισμό (κατανεμητή), (β) εποπτικά μέσα διδασκαλίας (προβολικό, ηλεκτρική οθόνη, συσκευή αναπαραγωγής DVD), (γ) παθητικό εξοπλισμό (δικτυακή εγκατάσταση συμπεριλαμβανομένου ικριώματος), (δ) λογισμικό αποθηκευμένο σε οπτικά ή μαγνητικά μέσα, συνοδευτικά εγχειρίδια λογισμικού, άδειες χρήσης λογισμικού καθώς και συνοδευτικό υλικό (οδηγοί συσκευών, εγχειρίδια λειτουργίας, κ.ά.), (ε) αναλώσιμα υλικά για τις ανάγκες των χρηστών, (στ) έπιπλα (εργαστηριακοί πάγκοι, καρέκλες, έδρα, ερμάρια, οθόνες αφής, λευκό πίνακα, κ.ά.) και (ζ) βιβλία και έντυπα.

Η σύνταξη του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού στηρίχθηκε στον αντίστοιχο Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Κέντρου Υπολογιστών και Δικτύου (ΚΥΔ) του Ιδρύματος, όπως επίσης έλαβε υπόψη και σχετικούς Κανονισμούς Λειτουργίας Εργαστηρίων άλλων Ιδρυμάτων.

Τα όργανα διαχείρισης των εργαστηρίων είναι ο υπεύθυνος εργαστηρίου, οι διδάσκοντες, και οι τεχνικοί. Ο υπεύθυνος εργαστηρίου, μεταξύ άλλων, φροντίζει για την τήρηση του κανονισμού λειτουργίας του Εργαστηρίου, παρακολουθεί την ομαλή του λειτουργία και την ηλεκτρονική καταγραφή στοιχείων του εξοπλισμού. Επίσης, φροντίζει σε συνεργασία με τον υπεύθυνο του εργαστηρίου, ώστε να τηρούνται οι λειτουργικές διαδικασίες του εργαστηρίου.

Οι τεχνικοί φροντίζουν για την άψογη λειτουργία των συσκευών και του δικτύου που είναι εγκατεστημένα στο κάθε Εργαστήριο. Σε συνεργασία με την επιτροπή δικτύου του Ιδρύματος φροντίζουν για την αποτελεσματική και γρήγορη πρόσβαση στις υπηρεσίες του δικτύου. Είναι απαραίτητο να τηρούνται οι κανόνες από όλα τα εμπλεκόμενα μέρη, υπευθύνους, διδάσκοντες, τεχνικούς και φοιτητές που διδάσκονται στο εργαστήριο.

Ο κανονισμός εσωτερικής λειτουργίας του Εργαστηρίου καλύπτει το πλαίσιο χρήσης, οργάνωσης, λειτουργίας, διαχείρισης και συντήρησης. Τα μέλη του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής που χρησιμοποιούν τα Εργαστήρια αποδέχονται ανεπιφύλακτα τον κανονισμό αυτό και υποχρεούνται να τον τηρούν.

Τα Εργαστήρια του Τμήματος χρησιμοποιούν κατά προτεραιότητα, οι διδάσκοντες και οι προπτυχιακοί και μεταπτυχιακοί φοιτητές για την κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών αλλά επίσης χρησιμοποιείται και για τις ανάγκες οποιουδήποτε άλλου μαθήματος του Προγράμματος Προγράμματος Σπουδών.

Τα Εργαστήρια του Τμήματος έχουν σαν κύριους στόχους πέρα από την διεξαγωγή των μαθημάτων: (α) την υποστήριξη των ερευνητικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων του Τμήματος, (β) την παροχή υπηρεσιών σε τρίτους στα πλαίσια συνεργασίας τους με το Τμήμα, (γ) την απόκτηση τεχνογνωσίας σε θέματα εγκατάστασης, μετατροπής και ανάπτυξης εργαλείων λογισμικού.

Τα Εργαστήρια είναι ελεύθερα προς χρήση από τους υποψήφιους διδάκτορες και μεταδιδακτορικούς φοιτητές του Τμήματος κατά τις ώρες και ημέρες που δεν πραγματοποιούνται μαθήματα ή παρουσιάσεις, σύμφωνα με το πρόγραμμα που ανακοινώνεται από τον υπεύθυνο του Εργαστηρίου. Επίσης, τα εργαστήρια μπορεί και πρέπει να αξιοποιούνται για ερευνητικούς σκοπούς των μελών του Τμήματος, αλλά και των φοιτητών για την εκπόνηση σχετικών εργασιών. Διατίθενται για ανάγκες πιστοποίησης, εκπαίδευσης, κατάρτισης συνεργαζόμενων φορέων και για τις ανάγκες προγραμμάτων στα οποία συμμετέχει το Τμήμα, μετά από αίτημα προς τη Συνέλευση του Τμήματος.

Ο εξοπλισμός των εργαστηρίων δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για εμπορικούς σκοπούς ή οτιδήποτε επιφέρει οικονομικό όφελος στον χρήστη. Δεν έχουν δικαίωμα πρόσβασης στον χώρο των Εργαστηρίων άτομα που δεν συνδέονται με το Τμήμα χωρίς την έγκριση του υπευθύνου του εργαστηρίου. Οι φοιτητές του Τμήματος θα πρέπει να έχουν μαζί τους την φοιτητική τους ταυτότητα ή οποιοδήποτε άλλο στοιχείο αναγνώρισης και να το επιδεικνύουν αν τους ζητηθεί. Κατά τη διάρκεια των εργαστηριακών μαθημάτων, επιτρέπεται η είσοδος μόνο στους φοιτητές που ανήκουν στο αντίστοιχο εργαστηριακό μάθημα ακόμα και αν υπάρχουν ελεύθερες διαθέσιμες θέσεις εργασίας. Οι διδάσκοντες έχουν το δικαίωμα να απομακρύνουν κάθε άλλο άτομο.

Οι χρήστες των εγκαταστάσεων των εργαστηρίων του Τμήματος είναι υπεύθυνοι για την ακεραιότητα των δεδομένων τους. Η αποθήκευση στους σκληρούς δίσκους των υπολογιστών είναι προσωρινή. Τα αρχεία του κύριου δίσκου διαγράφονται κατά την επανεκκίνηση. Τα Εργαστήρια ελέγχονται διαρκώς ως προς τα θέματα ασφαλείας για την αποτροπή μη εξουσιοδοτημένης πρόσβασης, τροποποίησης και καταστροφής αρχείων από τρίτους (επίσης, διαθέτουν συστήματα ηλεκτρονικής φύλαξης). Ωστόσο, το προσωπικό του εργαστηρίου δεν εγγυάται την ασφάλεια των αρχείων που αποθηκεύονται στους υπολογιστές του εργαστηρίου. Οι χρήστες έχουν την αποκλειστική ευθύνη των αρχείων αυτών.

Ο υπεύθυνος του εργαστηρίου έχει την γενική ευθύνη του εργαστηριακού χώρου, του εξοπλισμού που βρίσκεται σε αυτόν, της διάθεσης του εργαστηρίου για οποιαδήποτε χρήση καθώς και τη λειτουργία του δικτύου μέσα στο συγκεκριμένο χώρο και την μέριμνα για τα αναγκαία αναλώσιμα. Ο υπεύθυνος εργαστηρίου, μπορεί να είναι μέλος ΕΔΙΠ ή ΕΤΕΠ και ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Ο υπεύθυνος του Εργαστηρίου χρεώνεται όλο τον εξοπλισμό του και είναι υπόλογος για αυτόν. Επίσης, μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών, συνεργάζεται με τους υπευθύνους των μαθημάτων και από κοινού φροντίζουν για την καλή λειτουργία του εργαστηρίου και την διαρκή αναβάθμισή του. Παράλληλα, συνεργάζεται με τους τεχνικούς του ΚΥΔ για την καλύτερη δυνατή λειτουργία της δικτυακής υποδομής του εργαστηρίου. Επίσης, φροντίζει για την καλή λειτουργία του εργαστηρίου και του εξοπλισμού και αποκαθιστά όσες βλάβες είναι δυνατό, εγκαθιστά και απεγκαθιστά υλικό και λογισμικό, σύμφωνα με τις ανάγκες των εργαστηριακών μαθημάτων. Επιβλέπει τον χώρο και λαμβάνει τα αναγκαία μέτρα για την ασφάλεια του εξοπλισμού και του δικτύου και την τήρηση των προβλέψεων του κανονισμού που αναφέρονται στην ασφάλεια καθώς επίσης, εξασφαλίζει τα βοηθήματα για την εκτέλεση των εργαστηριακών ασκήσεων που πραγματοποιούνται σε αυτό. Συνεργάζεται με τους διδάσκοντες, ώστε να διασφαλίζεται η ετοιμότητα του εργαστηρίου και η έγκαιρη αντιμετώπιση των προβλημάτων. Ενημερώνει το εγκατεστημένο λογισμικό με νεότερες εκδόσεις όπου χρειάζεται.

Ο υπεύθυνος κάθε εργαστηριακού μαθήματος έχει ευθύνη μαζί με τους διδάσκοντες για ότι συμβεί στον χώρο του εργαστηρίου κατά τη διάρκεια μαθήματός σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα του Τμήματος. Επίσης, ενημερώνει νωρίτερα τους τεχνικούς για τις ιδιαιτερότητες και τις ανάγκες των μαθημάτων ώστε αυτοί να εγκαθιστούνε τα απαραίτητα λογισμικά και να ρυθμίζουν τα μηχανήματα σύμφωνα με τις εκπαιδευτικές ανάγκες. Συνεργάζονται με τον υπεύθυνο του εργαστηρίου και από κοινού φροντίζουν για την καλή λειτουργία του εργαστηρίου και την διαρκή αναβάθμισή του.

Οι διδάσκοντες, προκειμένου να αποκτήσουν πρόσβαση στο χώρο του εργαστηρίου, δανείζονται και χρεώνονται το κλειδί του εργαστηρίου και όταν ολοκληρώσουν το μάθημα το επιστρέφουν πάλι και απαλλάσσονται από την χρέωσή του. Όσο χρόνο το κλειδί είναι χρεωμένο σε κάποιον, αυτός είναι και ο αποκλειστικά υπεύθυνος για το εργαστήριο. Ο διδάσκων εισέρχεται πρώτος στο χώρο του εργαστηρίου και αποχωρεί τελευταίος από αυτό. Δεν επιτρέπει την παραμονή κανενός στο εργαστήριο χωρίς την παρουσία του. Ο διδάσκων κατά τη διάρκεια του μαθήματος απαγορεύει στους φοιτητές την χρήση των μηχανημάτων για θέματα που δεν συνδέονται με το μάθημα. Έχει τη δυνατότητα να απομακρύνει τον φοιτητή από την αίθουσα. Επίσης, για οποιαδήποτε ανάγκη του μαθήματος, νέο λογισμικό, αλλαγή ρυθμίσεων στους υπολογιστές, αναλώσιμα ή οτιδήποτε χρειάζεται για τις ανάγκες του μαθήματος το γνωστοποιεί στον υπεύθυνο του εργαστηρίου.

Τα Εργαστήρια είναι χώρος εργασίας και έρευνας και πρέπει να αποφεύγονται οι μετακινήσεις και η οχλαγωγία. Τα κινητά τηλέφωνα αν δεν είναι δυνατόν να απενεργοποιηθούν τουλάχιστον να ρυθμίζονται στο αθόρυβο και δεν επιτρέπεται η ανοικτή ακρόαση από οποιαδήποτε συσκευή. Ωστόσο, μπορούν να χρησιμοποιηθούν ακουστικά χωρίς να δημιουργείται όχληση στο εργαστήριο. Απαγορεύεται αυστηρά το ΚΑΠΝΙΣΜΑ στον χώρο όπως επίσης, δεν επιτρέπεται η μεταφορά φαγώσιμων, καφέδων και ποτών στον χώρο.

Δεν επιτρέπεται οποιαδήποτε προσπάθεια παρακολούθησης της κίνησης δεδομένων και των παραμέτρων του δικτύου οποιουδήποτε συστήματος (φορέα ή χρήστη) καθώς και της διερεύνησης των τρωτών σημείων οποιουδήποτε συστήματος (φορέα ή χρήστη) όπως επίσης, δεν επιτρέπεται η μετάδοση μέσω δικτύου λογισμικού που μπορεί προξενήσει προβλήματα στο κέντρο διαχείρισης εργαστηρίων άλλου φορέα, ή άλλου χρήστη. Επιπλέον, δεν επιτρέπεται η χρήση λογισμικού που προκαλεί υπερφόρτωση, δυσλειτουργία ή καταστροφή άλλων συστημάτων.

Ο υπεύθυνος του Εργαστηρίου έχει το δικαίωμα να αφαιρεί, προσωρινά ή και μόνιμα, την άδεια πρόσβασης στις εγκαταστάσεις και τους πόρους του εργαστηρίου σε οποιονδήποτε χρήστη καταχραστεί τις υπηρεσίες που του παρέχονται, δεν μεταχειρίζεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα τα συστήματα και τις συσκευές ή γενικά παραβιάζει έναν ή περισσότερους από τους παραπάνω κανόνες. Οποιοσδήποτε από τους χρήστες δεν αποδέχεται εξ αρχής ή δεν τηρεί μετέπειτα τους όρους του κανονισμού χάνει το δικαίωμα εισόδου στον χώρο του Εργαστηρίου. Οποιοσδήποτε παραβιάσει την ασφάλεια των Συστημάτων, προβεί σε αλλαγές αρχείων και παραμέτρων του συστήματος, προξενήσει οποιασδήποτε μορφής φθορά ή απώλεια σε ηλεκτρονικό ή υλικό εξοπλισμό του Εργαστηρίου ή εισέρχεται κατά παράβαση των παραπάνω στον χώρο του Εργαστηρίου, θα παραπέμπεται για την επιβολή πειθαρχικών κυρώσεων.